

REPUBBLICA ITALIANA



**REGIONE SICILIANA**

**ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA**

DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE  
SERVIZIO 15 - PROVVEDITORATO E SERVIZI GENERALI

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;  
VISTA la L.R. 29 dicembre 1962, n.28;  
VISTO il D.P.R. n.633/1972  
VISTA la L.R. 15 maggio 2000, n.10;  
VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni – disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili ;  
VISTA la L.190/2014;  
VISTA la delibera della Giunta n. 172 del 14/05/2020 con la quale viene approvato il “Documento Tecnico di Accompagnamento Bilancio Finanziario Gestionale per l'esercizio 2020 e per il Triennio 2020 - 2022 e s.m.i.”;  
VISTA la L.R. 12 maggio 2020 n. 9 – Legge di stabilità regionale 2020/2022;  
VISTA la L.R. 12 maggio 2020 n. 10 – Legge di previsione della Regione Siciliana triennio 2020/2022;  
VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 415 del 15 settembre 2020 “Snellimento dell’attività di controllo di alcune fattispecie di atti sottoposti al controllo delle ragionerie centrali”;  
VISTA la Circolare n. 13 del 28/09/2020 “Direttive in tema di controlli amministrativi – contabili”(ed eventuali s.m.i.) della Ragioneria Generale della Regione Siciliana;  
VISTO il D.D.G. n. 6699 del 14/10/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del Servizio 15 “Provveditorato e Servizi Generali “ alla Dott.ssa Mirta Guerrero;  
PREMESSO che le fotocopiatrici A3/A4 per stampa e copia in uso al Dipartimento, ormai vetuste, richiedono ripetuti interventi manutentivi come segnalato dall’Ufficio del Consegnatario;  
ATTESO che questo Servizio con ordini di fornitura nn. n.100814 del 11/09/2019 e 49390 del 4/06/2020 ha già parzialmente sostituito le fotocopiatrici di proprietà con n. 17 apparecchiature in noleggio comprensive di servizio di assistenza tecnica, materiali di consumo e ricambi, affidando il servizio alla Ditta AZ Ufficio, con sede in via Monte Cuccio, 18 Palermo  
CONSIDERATO che in corso d’opera, si è potuto constatare la piena funzionalità ed efficacia delle fattispecie contrattuale del noleggio nel soddisfare le esigenze di stampa e copie, realizzando nel contempo risparmio di spesa per l’acquisto di materiali di consumo e interventi tecnici;  
VISTA la determina a contrarre prot. 65867 del 22/07/20 con la quale il Dirigente del Servizio 15 – Provveditorato determina di procedere, mediante adesione alla convenzione “Apparecchiature Multifunzione 31 – Noleggio. Lotto 1” stipulata da Consip s.p.a. con Olivetti s.p.a., al noleggio di n. 8 fotocopiatrici monocromatiche comprensive di servizio di assistenza tecnica, materiali di consumo e ricambi per un periodo di mesi 36;  
VISTO l’ordine di fornitura n. 5611364 del 22/07/2020 con la quale il Servizio 15 – Provveditorato ordina alla ditta Olivetti s.p.a. Il noleggio e il servizio di assistenza e manutenzione di n. 8 fotocopiatrici multifunzione monocromatiche per un canone trimestrale unitario di €. 207,50 oltre I.V.A. e per un periodo di mesi 36 decorrenti dalla data di consegna e messa in funzione delle apparecchiature;  
RILEVATO che I fotocopiatori sono stati consegnati e messi in funzione il 16 ottobre 2020, come comunicato dal Consegnatario con mail del 29/10/20;  
RILEVATO che il codice C.I.G. della procedura è ZAF2DCO80A;  
PRESO ATTO che il provvedimento risulta compatibile con quanto previsto dalla Circolare n. 13 del 28/09/2020 “Direttive in tema di controlli amministrativi – contabili” ed, in particolare con la categoria “Noleggio di attrezzature, macchinari vari e/o autovetture “;  
RITENUTO pertanto di approvare il suddetto ordine e di assumere l'impegno della somma complessiva di €. 24.302,40 necessaria alla liquidazione dei canoni di noleggio di n. 8 fotocopiatrici monocromatiche a favore della ditta Olivetti s.p.a.;

## DECRETA

**Articolo 1)** Al fine di assicurare il servizio di copia e stampa necessario allo svolgimento delle attività di competenza di questo Dipartimento, è approvato l'ordine n.5611364 del 22/07/2020 di noleggio per mesi 36, dal 16/10/2020 al 16/10/2023 di n.8 fotocopiatori multifunzioni A3/A4 monocromatiche per un canone trimestrale unitario di €.207,50 compresa assistenza tecnica, materiali di consumo e ricambi, esclusa la carta, affidato alla Olivetti s.p.a., con sede legale in Ivrea (TO), Strada Monte Navale, 2/C, P.I. 02298700010;

**Articolo 2)** E' disposta l'assunzione dell'impegno della somma di €. 24.302,40 per il pagamento dei canoni di noleggio, in ragione di €. 1.687,67 sul Cap.108509 "Spese per servizi ausiliari per il funzionamento" dell'es. Fin. 2020, di €. 8.100,80, di €.8.100,80 e di €.6.413,13 sui corrispondenti capitoli degli esercizi finanziari 2021, 2022 e 2023.;

**Articolo 3)** La spesa prevista per il presente provvedimento, con scadenza entro il corrente esercizio, è codificata con il **codice di V livello n. U.1.03.02.13.004 del piano dei conti finanziario.**

Il presente decreto sarà trasmesso per la relativa approvazione alla Ragioneria Centrale della Presidenza per la registrazione ai sensi del D.lgs. n. 123/2011 e della circolare n. 13 del 28/09/2020 (ed eventuali s.m.i.) emanata dall'Assessorato dell'Economia della Regione siciliana

Palermo, 29/10/2020

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Mirta Guerrera