



**ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA**  
**DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE**  
**SERVIZIO 15 - PROVVEDITORATO E SERVIZI GENERALI**  
**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;  
VISTA la L.R. 29 dicembre 1962, n.28;  
VISTO il D.P.R. n.633/1972  
VISTA la L.R. 15 maggio 2000, n.10;  
VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni – disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili ;  
VISTA la L.R. 15 maggio 2013, n.9 art. 26  
VISTA la L.190/2014;  
VISTA la L.R. 8 maggio 2018 n. 8;  
VISTA la L.R. 24 gennaio 2020 n. 1 – Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione per l'esercizio finanziario 2020;  
VISTA la delibera della Giunta n. 75 del 26/02/2019 con la quale viene approvato il “Documento Tecnico di Accompagnamento Bilancio Finanziario Gestionale per l'esercizio 2019 e per il Triennio 2019 - 2021 e s.m.i.”;  
VISTO il D.D.G. n. 4991 del 01/08/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del Servizio 15 “Provveditorato e Servizi Generali “ alla Dott.ssa Mirta Guerrera;  
VISTO il DDS n. 7144 del 29/10/19 con il quale è stato approvato il contratto di noleggio di n.15 fotocopiatori multifunzioni, compresa assistenza tecnica, materiali di consumo e ricambi, esclusa la carta, affidato, per il periodo 16/9/2019 – 16/9/2022, alla ditta AZ Ufficio s.n.c. di Ales Rosario;  
RILEVATO dall'ordine di fornitura prot.100814 del 11/09/19 che il canone di noleggio corrisposto include n. 42.000 copie a trimestre per ogni fotocopiatore e che per le copie eccedenti verrà corrisposto un prezzo di € 0,002 oltre IVA per singola copia;  
VISTA la fattura n. 421 del 14/04/2020 emessa da AZ Ufficio s.n.c. di Ales Rosario & C.. per l'importo complessivo di € 29,67 comprensivo di I.V.A. relativa a n. 12.120 copie eccedenti quelle pattuite;  
ACCERTATA la regolarità della fornitura come attestato dal Consegnatario con nota n. 36817 del 16/04/20;  
ACCERTATA la regolarità e la completezza della documentazione che comprova il diritto del creditore a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi in relazione ai termini e alle condizioni pattuite;  
ACCERTATO che la predetta società è in regola con gli obblighi previdenziali e assistenziali, come risulta dall'allegato DURC;

**DECRETA**

- Art. 1) E' disposta l'assunzione dell'impegno della somma di €. 29,67 sul Cap.108509 “Spese di pulizia e servizi ausiliari, ecc.” dell'es. Fin. 2020, finalizzata al pagamento delle copie eccedenti il numero pattuito con ordine n. 100814 del 11/09/2019;
- Art. 2) E' liquidata la spesa relativa alla fattura n. 421 del 14/04/2020, di cui l'importo imponibile di € 24,24 in favore della ditta AZ Ufficio s.n.c. di Ales Rosario & C., con sede legale in Palermo, Via Monte Cuccio, 18, P.I. 03603520820 e l'importo di € 5,33 pari all'I.V.A. da versare ai sensi dell'articolo 17-ter del D.P.R. n. 633/1972, così come introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della L. 190/2014.
- Art. 3) La spesa prevista per il presente provvedimento, con scadenza entro il corrente esercizio, è codificata con il codice di V livello n. U.1.03.02.13.004 del piano dei conti finanziario.

Palermo, li 23/04/2020

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
D.ssa Mirta Guerrera