

001583

D.D.S. n. _____

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE
SERVIZIO 15 – PROVVEDITORATO E SERVIZI GENERALI

IL DIRIGENTE

- VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTO il T.U. sull'Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione Siciliana approvato con D.P. Reg. 28/02/1979, n. 70;
- VISTI i RR.DD. 18/11/1923, n. 2440 e 23/05/1924, n. 827;
- VISTE le Leggi regionali 29/12/1962, n. 28 e 10/04/1978, n. 2;
- VISTO il D.P.R. n. 633/1972;
- VISTA la Legge 14/01/1994, n. 20;
- VISTA la Legge Reg. 15/05/2000, n. 10;
- VISTO il D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 codice dei contratti;
- VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni – Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- VISTA la Legge n. 190/2014;
- VISTO l'art. 11 della Legge Reg. del 13/01/2015 n. 3;
- VISTA la L.R. del 22/02/2019, n. 2 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021;
- VISTA la Delibera di Giunta di Governo Regionale n. 75 del 26/02/2019 "Bilancio di previsione della Regione Siciliana 2019/2021. D.lgs 23 giugno 2011, n. 118, Allegato 4/1 – 9.2. Approvazione del documento tecnico di accompagnamento, Bilancio finanziario gestionale e Piano degli indicatori";
- VISTA L.R. del 24 Gennaio 2020, n. 1 "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione per l'esercizio finanziario 2020";
- VISTO che il D.lgs. 23/06/2011 n.118 agli art. 5 e 6 prevede che ad ogni transazione è attribuita una codifica, che consenta di tracciare le operazioni contabili e che per ogni provvedimento di impegno sia individuato il codice gestionale SIOPE che nella fattispecie è U.1.03.01.02.001 del piano dei conti finanziario;
- VISTO il D.D.G. n. 6699 del 14/10/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente del Servizio 15 "Provveditorato e Servizi Generali" alla D.ssa. Mirta Guerrera;
- VISTA la nota prot. n 15418 del 06/02/2020 con la quale il Consegretario del Dipartimento chiede allo scrivente Servizio l'autorizzazione per l'acquisto di n. 5.000 cartoncini formato A4 (per attestati), giusta richiesta protocollo n. 15330 del 06/02/2020, del Servizio 16 Formazione e Qualificazione Professionale del Personale Regionale,

- CONSIDERATO che il materiale per la quale si richiede la fornitura non rientra tra le categorie merceologiche indicate dal D.A n. 469 del 20/03/2019 per le quali la centrale Unica di Committenza deve indire apposite gare per fare fronte alle necessità dei diversi rami dell'Amministrazione regionale, degli enti di cui all'art. 1 della L.R. n. 10 del 15 maggio 2000;
- VISTA la nota protocollo n. 16086 del 07/02/2020 con la quale la scrivente autorizza il Consegretario del Dipartimento ad avviare la procedura per l'acquisto di n. 5.000 cartoncini formato A4 (per attestati);
- VISTA la nota prot. n. 20607 del 19/02/2020 con la quale il Consegretario del Dipartimento trasmette allo scrivente Servizio la documentazione di gara per la fornitura di 5.000 cartoncini formato A4 (per attestati), ovvero le 5 richieste di preventivo inviate alle ditte invitate, aventi tutte protocollo n. 17130 del 11/02/2020, nonché i preventivi pervenuti ed in ultimo il **verbale di constatazione del 18/02/2020**;
- VISTO il superiore verbale di constatazione del 18/02/2020 con il quale si constata che l'offerta più vantaggiosa, pari ad € 250,00 oltre I.V.A., è quella pervenuta dalla Tipografia Seristampa di Armango Margherita, con preventivo n. 133 del 11/02/2020 assunto protocollo dell'Ufficio del Consegretario al n. 17793 del 12/02/2020;
- VISTA l'autorizzazione protocollo n. 21347 del 20/02/2020, per l'acquisto di 5.000 cartoncini formato A4 (per attestati), rilasciata dallo scrivente al Consegretario del Dipartimento;
- VISTA la nota d'ordine del Sig. Consegretario prot. n. 21691 del 21/02/2020, indirizzata alla ditta Tipografia Seristampa di Armango Margherita, P.I. 02891500825, con sede in Palermo, Via Sampolo, 220 c.a.p. 90143, per l'acquisto di 5.000 cartoncini formato A4 160 g/m² (per attestati), CIG: **21C2C29567**;
- VISTA la fattura elettronica acquisita dal sistema di interscambio (sdi) Unimatica n 256 del 26/02/2020, avente importo complessivo di € 305,00 (comprensivo di I.V.A.) emessa dalla ditta Tipografia Seristampa di Armango Margherita, relativa ai corrispettivi dovuti per la fornitura di 5.000 cartoncini formato A4 160 g/m²;
- VISTA la nota prot. n. 32168 del 25/03/2020 trasmessa dal Consegretario del Dipartimento, con la quale lo stesso attesta la regolare esecuzione della fornitura;
- ACCERTATA la regolarità e la completezza della documentazione che comprova il diritto del creditore a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi in relazione ai termini e alle condizioni pattuite;
- CONSIDERATO che l'obbligazione giuridica è certa liquida ed esigibile con scadenza entro il corrente esercizio finanziario;
- ACCERTATO che la predetta società è in regola con gli obblighi previdenziali e assistenziali, come risulta dall'allegato DURC;
- RITENUTO pertanto che si può procedere all'impegno e alla liquidazione della spesa complessiva di € 305,00 sul Capitolo 108513, denominato "spese per l'acquisto di beni di consumo per il funzionamento degli uffici" esercizio finanziario provvisorio 2020, di cui l'importo imponibile di € 250,00 in favore della ditta Tipografia Seristampa di Armango Margherita, P.I. 02891500825, con sede in Palermo, Via Sampolo, 220 c.a.p. 901435 per la fornitura di 5.000 cartoncini formato A4 160 g/m², oltre I.V.A. in ragione del 22 % pari ad € 55,00;

DECRETA

- ART. 1 Di approvare il verbale di constatazione del 18/02/2020, CIG: Z1C2C29567
- ART. 2 Per le motivazioni esposte in premessa, è impegnata la somma complessiva € 305,00 a gravare sul Capitolo 108513, denominato "spese per l'acquisto di beni di consumo per il funzionamento degli uffici" esercizio finanziario 2020, di cui l'importo imponibile di € 250,00 finalizzato all'emissione del titolo di spesa in favore della ditta Tipografia Seristampa di Armango Margherita, P.I. 02891500825, con sede in Palermo, Via Sampolo, 220 c.a.p. 901435, per all'acquisto di 5.000 cartoncini formato A4 160 g/m², e l'importo di € 55,00 pari all'I.V.A., da versare ai sensi dell'articolo 17-ter del D.P.R. n. 633/1972, così come introdotto all'art. 1, comma 629, lett. b) della L. 190/2014.
- ART. 3 E' liquidata la spesa totale di € 305,00 relativa alla fattura n. 256 del 26/02/2020, emessa dalla ditta Tipografia Seristampa di Armango Margherita, P.I. 02891500825, di cui l'importo imponibile di € 250,00 finalizzata all'emissione del titolo di spesa in favore della ditta Tipografia Seristampa di Armango Margherita, P.I. 02891500825, con sede in Palermo, Via Sampolo, 220 c.a.p. 901435, e l'importo di € 55,00 pari all'I.V.A. da versare ai sensi dell'articolo 17-ter del D.P.R. n. 633/1972, così come introdotto all'art. 1, comma 629, lett. b) della L. 190/2014.
- ART. 4 Al pagamento della somma impegnata e liquidata si provvederà con l'emissione di mandato nel corrente esercizio finanziario.
- ART. 5 La spesa prevista per il presente provvedimento con scadenza entro il corrente esercizio finanziario è codificata con il codice **U.1.03.01.02.001** (carta, cancelleria e stampati) del piano dei conti finanziario.
- Il presente Decreto non viene pubblicato nella sezione "concessione e attribuzione di vantaggi economici" del sito web della Regione Siciliana in quanto riguarda corrispettivi non rientranti nelle fattispecie previste dall'art. 26 del D.Lgs 33/2013.
- Il presente Decreto sarà trasmesso, per il visto, alla competente Ragioneria Centrale Presidenza, Autonomie Locali e Funzione Pubblica.

Palermo, li 16 APR 2020

F.to
IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Mirta Guerrero

Documento firmato da:
MIRTA GUERRERA
15.04.2020 12:34:01
UTC

