

**REPUBBLICA ITALIANA****Regione Siciliana**

**ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI  
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA  
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE**

**Il Dirigente Generale**

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTA** la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10;
- VISTA** la legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione 14 giugno 2016 n. 12;
- VISTO** l'art. 12, comma 4 della legge 23 agosto 1988 n. 400, l'art. 10 comma 2 del D.L.gs. 28 agosto 1997, n. 281 e del D.P.C.M. 19 marzo 1999 n. 98 e successive modifiche;
- VISTO** l'accordo sancito in data 29 luglio 2010 tra il Governo, le Regioni e le Province autonome, il quale stabilisce, tra l'altro, che al personale con qualifica non dirigenziale delle Regioni e delle Province autonome assegnato ai sensi dell'art. 10 del D.L.gs. 28/8/1997 n. 281 all'Ufficio di Segreteria della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato le Regioni e la Province Autonome, si applica, analogamente, la medesima disciplina relativa alla gestione del rapporto di lavoro previsto per il personale comandato presso le strutture della Presidenza del Consiglio dei Ministri e che permanendo le esigenze di servizio e la volontà del personale interessato, la posizione di assegnazione presso il predetto Ufficio è da rinnovarsi di anno in anno;
- VISTO** il D.D.G. n. 6724 dell'08/10/2018 registrato alla Ragioneria Centrale della Presidenza delle Autonomie Locali e Funzione Pubblica al n. 4066 il 24/10/2018 con il quale la dott.ssa Floriana Giordano, funzionario categoria D1 del Dipartimento Affari Extraregionali, è stata assegnata presso la Segreteria della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano;
- VISTA** la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri prot. n. 21353 P-3.1.4 del 03/05/2019, con la quale il Segretario Generale chiede di volere disporre la proroga del distacco della dott.ssa Floriana Giordano;
- PRESO ATTO** dell'assenso dell'interessata;
- VISTA** la nota prot. n. 4261 del 17/05/2019 con la quale il Dirigente Generale del Dipartimento Affari Extraregionali rilascia il nulla osta;
- VISTA** la nota prot. n. 133068 del 21/11/2019 con la quale il Servizio 8 F. P. attesta la regolarità dei contributi versati calcolati sul trattamento accessorio erogato alla dipendente nell'anno 2018;
- PRESO ATTO** della necessità di garantire l'attività della suddetta dipendente presso la Segreteria della Conferenza permanente per i rapporti Stato Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano;
- RITENUTO** pertanto di dover procedere all'assegnazione temporanea in sanatoria della predetta dipendente presso la Segreteria della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato le Regioni e la Province Autonome di Trento e Bolzano;

**D E C R E T A**

**Art.1** - Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, la dott.ssa Floriana Giordano, funzionario categoria D1 del Dipartimento Affari Extraregionali, è assegnata temporaneamente, in sanatoria, per il periodo dal 17/05/2019 al 16/05/2020 presso l'Ufficio di Segreteria della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 12, comma 4, della legge 23 agosto 1988 n. 400 e 10 comma 2 del D.Lgs 28 agosto 1997 n. 281 e del DPCM 19 marzo 1999 n. 98 e successive modificazioni nonché dell'accordo richiamato in premessa.

**Art.2** Il trattamento economico fondamentale ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 12, comma 4, della legge 23 agosto 1988 n. 400 e 10 comma 2 del DLgs 28 agosto 1997 n. 281 e del DPCM 19 marzo 1999 n. 98 e successive modificazioni sarà a carico del Servizio 7 F.P. trattamento economico fondamentale del personale a tempo indeterminato; il trattamento economico accessorio sarà erogato direttamente dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Il presente decreto sarà trasmesso alla Ragioneria di competenza per il relativo visto e pubblicato sul sito istituzionale di questo Dipartimento.

IL DIRIGENTE GENERALE  
f.to C. Madonia

originali agli atti d'ufficio