

REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE SICILIANA



ASSESSORATO REGIONALE
TERRITORIO ED AMBIENTE

DIRETTIVA GENERALE
PER L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE DEI
DIPARTIMENTI E GLI ENTI RIFERIBILI ALL'ASSESSORATO
REGIONALE TERRITORIO ED AMBIENTE
ANNO 2009

D.A. 185/28/09/2009

28 Settembre 2009

L'ASSESSORE REGIONALE AL TERRITORIO ED AMBIENTE

- Visto lo Statuto della Regione Siciliana;
- Visto l'art. 2 della L.r. 29 dicembre 1962, n. 28 "Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione centrale della Regione Siciliana" e successive modifiche e integrazioni;
- Visti gli artt. 1 e 6 del Dlgs. 30 luglio 1999, n.286, "Riordino e potenziamento dei meccanismi di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche";
- Visti gli artt. 2 e 3 della L.r. 15 maggio 2000 n. 10, "Norme sulla dirigenza e sui rapporti di impiego e di lavoro alle dipendenze della Regione siciliana" e successive modifiche e integrazioni;
- Visto l'art. 4 della L.r. 10 dicembre 2001, n.20, "Disposizioni sull'ordinamento dell'Amministrazione regionale";
- Visti gli artt. 12 e 13 della legge regionale 3 dicembre 2003, n.20, "*Norme finanziarie urgenti e variazioni al bilancio della Regione per l'anno finanziario 2003. Norme di razionalizzazione in materia di organizzazione amministrativa e di sviluppo economico*";
- Vista la legge regionale, n. 1 del 6 febbraio 2008, recante "*Disposizioni programmatiche e finanziarie per l'anno 2008*".
- Vista la direttiva presidenziale del 19 dicembre 2007 "integrazione per l'anno 2008 della direttiva recante Indirizzi per la programmazione strategica e la formulazione delle direttive generali degli Assessori per l'attività amministrativa e la gestione per gli anni 2007-2011";
- Vista la direttiva presidenziale del 15 settembre 2008 "Priorità programmatiche per l'anno 2008";
- Visto il Documento di Programmazione Economico-finanziaria per gli anni 2009-2013 approvato dalla Giunta Regionale con Delibera n. 178 del 23/7/2008;
- Vista la L.r. 16/12/2008 n. 19 - "Norme per la riorganizzazione dei Dipartimenti regionali. Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione"
- Viste le note 78/spcs e 90/spcs dell'Assessore alla Presidenza rispettivamente del 2/11/07 e 30/11/07 aventi per oggetto "Criteri generali per la valutazione della dirigenza regionale" e "Criteri di valutazione Dirigenti prima fascia, Dirigenti Generali, Dirigenti responsabili uffici diretta collaborazione";
- Vista la direttiva del Presidente della Regione nr. 1/spcs del 6 marzo 2009 "Indirizzi per la programmazione strategica e la formulazione delle direttive generali degli Assessori per l'attività amministrativa e la gestione per gli anni 2009 – 2013";
- Vista la direttiva del Presidente della Regione nr. 2/SPCS 2009 del 7 agosto 2009 "Proposta relativa agli obiettivi articolata per gli Assessorati della Regione Siciliana al 31 dicembre 2009";



- Vista la L.r. 14 maggio 2009 n. 6 – Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2009.
- Vista la L.r. 14 maggio 2009 n. 7 – Bilancio di previsione della Regione siciliana per l'anno finanziario 2009 e bilancio pluriennale per il triennio 2009 – 2011.
- Vista la Direttiva Presidenziale della Regione nr. 2/SPCS 2009 emessa ex art. 2 bis, comma 2 L.R. 10/2000.
- Visto il Decreto Presidenziale n. 257/Area 1/SG del 26 giugno 2009 concernente la nomina del Prof. Avv. Mario Milone ad Assessore Regionale
- Visto il Decreto Presidenziale n. 277/Area 1/SG dell'8 luglio 2009 concernente la preposizione del Prof. Avv. Mario Milone al ramo di amministrazione Territorio ed Ambiente
- Visto il DA 141/Gab del 5 agosto 2009 che istituisce gli Uffici di diretta collaborazione dell'Assessore Regionale al Territorio ed Ambiente Prof. Avv. Mario Milone

Tutto ciò premesso e considerato, emana la seguente

**DIRETTIVA GENERALE PER L'AZIONE AMMINISTRATIVA
E LA GESTIONE PER L'ANNO 2009**

1. CARATTERI GENERALI

La direttiva rappresenta il piano strategico di riferimento per il conseguimento della mission dell'Assessorato e costituisce quindi il documento attraverso il quale, sulla sorta delle priorità politiche e degli obiettivi strategici del governo regionale, sono individuate le priorità dell'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente e vengono stabilite le conseguenti azioni da porre in essere, in un sistema che porti a coerenza tempi, risorse e obiettivi.

La direttiva ha un ruolo essenziale nel garantire il giusto equilibrio tra indirizzo politico e attività gestionale, trasponendo le priorità politiche esplicitate dagli obiettivi strategici in obiettivi operativi dell'azione amministrativa e della gestione a loro volta declinati in azioni di lavoro.

La direttiva è elaborata tenendo conto:

- 1) che all'atto di insediamento dell'attuale Se.pi.Co.S. avvenuta il 5 agosto 2009 non era stata ancora emanata alcuna direttiva assessoriale per l'anno 2009;

- 2) che con direttiva presidenziale 7 agosto 2009 pubblicata sulla GURS n. 40 del 28 agosto 2009 - sono stati definiti precisi obiettivi - che integrano ed orientano in maniera più puntuale gli obiettivi strategici contenuti nella direttiva 6 marzo 2009 - articolati per i diversi rami dell'Amministrazione Regionale di cui tenere debitamente conto «*al momento della definizione dei principali obiettivi strategici e dell'individuazione dei principali risultati da realizzare*».
- 3) che con delibera di giunta n 257 del 14.07.2009 è cessato l'Ufficio speciale per le aree ad elevato rischio ambientale, le cui competenze vengono assorbite dal Dipartimento Territorio
- 4) che la legge regionale 16 dicembre 2008 n. 19 ha inteso attivare un importante processo di riforma del Governo e dell'Amministrazione che ha inevitabile impatto anche sull'attività 2009.

La direttiva – che definisce l'indirizzo programmatico dell'Assessorato - rimodula, integra e attualizza gli obiettivi operativi contenuti nelle proposte operative formulate dai Dirigenti Generali posti a capo dei Dipartimenti in cui l'Assessorato è articolato.

La direttiva assessoriale 2009, venendo elaborata nel mese di settembre 2009 e non già nei tempi previsti dalla regolamentazione in materia, intende pertanto recepire e far propri - con risultati specifici da conseguirsi già nell'anno in corso - gli indirizzi presidenziali emanati ad agosto 2009 ad integrazione degli obiettivi strategici previsti dalla direttiva 6 marzo 2009 che già individua un percorso profondamente nuovo rispetto gli anni precedenti sollecitando ad un re-indirizzamento dell'azione amministrativa dei restanti mesi dell'anno verso le priorità politiche del governo regionale. A tal fine è necessario orientare l'azione amministrativa secondo le priorità in essa individuate tenendo comunque conto che i piani di lavoro proposti sono operativi dall'inizio dell'anno.

La presente direttiva, quindi, indirizza l'attività amministrativa e la gestione in un percorso che è certamente pluriennale, individuando precisi indirizzi vincolanti circa le azioni da porre immediatamente in essere per la migliore attività amministrativa da completare immancabilmente entro dicembre 2009.

Gli indicatori individuati negli obiettivi a valenza pluriennale o relativamente ad attività che sono propedeutiche all'attuazione di successive azioni sono funzionali a migliorare il sistema di monitoraggio sulla verifica del percorso pluriennale nei modi e nei tempi necessari a realizzare efficacemente e qualitativamente il percorso politico tracciato dalle direttive presidenziali.

I criteri di valutazione completano il presente decreto e sono parte integrante e inscindibile della presente direttiva.

La presente Direttiva copre l'arco temporale 1/1/2009 – 31/12/2009. E' definitiva quanto agli obiettivi operativi ed alla tempistica assegnata ai singoli Dipartimenti ed Uffici assimilati, nonché alla individuazione degli indicatori di risultato attraverso cui misurare il raggiungimento degli stessi.



2. DESTINATARI DELLA DIRETTIVA

La Direttiva è destinata ai Dirigenti generali pro-tempore dei 2 Dipartimenti dell'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente (Dipartimento Urbanistica e Dipartimento Territorio ed Ambiente) e al Direttore dell'Agenzia Regionale dell'Arpa che ai sensi dell'art. 90 della L.R. 3 maggio 2001 n. 6 è «*istituita per l'esercizio delle funzioni in materia di prevenzione e tutela ambientale (...) dotata di personalità giuridica pubblica, di autonomia tecnica, gestionale, amministrativa e contabile ed è posta sotto la vigilanza dell'Assessorato Regionale del Territorio e dell'Ambiente da cui promanano gli indirizzi programmatici*».

3. MISSION ISTITUZIONALI ED ORGANIZZAZIONE ASSESSORATO

La mission istituzionale che questo ramo dell'Amministrazione Regionale è chiamato a perseguire sono definite dallo Statuto della Regione Siciliana e dalle relative norme di attuazione, nonché dal T.U. delle leggi sull'ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione Siciliana, approvato con Decreto presidenziale 28 febbraio 1979, n. 70:

- Consiglio Regionale dell'Urbanistica
- Piano regionale urbanistico
- Piani territoriali di coordinamento
- Piani regolatori comunali generali e particolareggiati
- Piani regolatori delle aree di sviluppo industriale
- Regolamentazione urbanistica ed edilizia
- Tutela dell'ambiente
- Assetto del territorio e coordinamento degli interventi relativi ai centri storici
- Coordinamento degli interventi in materia - Piano delle acque
- Demanio marittimo
- Parchi e riserve naturali regionali
- Localizzazione di aree attrezzate

Rileva altresì il ruolo dell'Assessorato quale Autorità Ambientale per tutte le azioni regionali che hanno impatto sull'ambiente e quindi la peculiarità del ruolo di indirizzo e pianificazione in tema di tutela dell'ambiente.

La mission istituzionale è perseguita attraverso la specifica attività espletata dai due Dipartimenti (Territorio ed Urbanistica), dall'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente (ARPA), dagli Uffici di diretta collaborazione, secondo l'articolazione funzionale rappresentata nella tabella 1.

Assessorato Territorio ed Ambiente	
Uffici di diretta collaborazione	
DIPARTIMENTO URBANISTICA	DIPARTIMENTO TERRITORIO ED AMBIENTE
Area A - Affari generali e comuni	Staff 1 – Controllo interno di Gestione
Area B - Sistema informativo territoriale regionale	Staff 2 – Valutazione della dirigenza
Serv 1 - Pianificazione territoriale regionale	Staff 3 - Coordinamento ed indirizzo attività dipartimentali
Serv 2 - Servizio cartografico e informativo	Area 1 – Servizi generali e di prevenzione e protezione
Serv 3 – Affari urbanistici Sicilia occidentale	Area 2 – Comunicazione istituzionale
Serv 4 -Affari urbanist Sicilia centrale e nord-orientale	Area 3 - Affari generali e comuni
Serv 5 - Affari urbanistici Sicilia Sud-orientale	Area 4 – Politiche e programmi comunitari
Serv 6 – Vigilanza urbanistica	Serv 1 - Interventi infrastrutt. a tutela delle acque
Serv 7 – Provvedim. Ammin. in materia urbanistica e segret. CRU	Serv 2 - Valutazione ambientale strategica e Valutazione Impatto Ambientale
Serv 8 – Fondi regionali ed extraregionali e incentivi per la pianificazione	Serv 3 - Tutela dell'inquinamento atmosferico
Serv 9 – Progetti comunitari	Serv 4 - Assetto del territorio e difesa del suolo
Serv 10 – Varianti urbanistiche relative alle conferenze di servizio	Serv 5 – Rifiuti
Serv 11 – Ufficio legislativo e consultivo dell'urbanistica	Serv 6 – Protezione patrimonio naturale
	Serv 7 – Qualità dei corpi idrici
	Serv 8 – Tutela dell'inquin. acustico-elettromagnetico e industrie a rischio
	Serv 9 – Demanio marittimo

Agenzia Regionale Protezione Ambiente

TABELLA 1: ARTICOLAZIONE FUNZIONALE ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE AL 25.09.2009

3. PRIORITÀ POLITICHE DI INDIRIZZO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Le priorità programmatiche richiamate dalle direttive presidenziali 6 marzo 2009 e 7 agosto 2009 ed il quadro di riforma individuato dalla L.R. 16 dicembre 2008 n. 19 costituiscono i cardini dell'azione amministrativa cui gli Uffici destinatari devono organizzare la propria attività.

Nello specifico, la direttiva del Presidente della Regione Siciliana Rep. 2/SPCS del 7 agosto 2009 ribadisce le priorità politiche da perseguire nell'anno prospettando una proposta di obiettivi strategici al 31 dicembre 2009, articolata in obiettivi comuni a tutti i rami dell'amministrazione ed obiettivi specifici dei singoli rami di amministrazione. Particolare importanza assumono gli obiettivi generali, i 4 obiettivi specifici assegnati dalla direttiva all'Assessorato Territorio ed Ambiente, ma adeguata attenzione è data anche agli obiettivi specifici assegnati ad altri Assessorati nel conseguimento dei quali l'Assessorato è coinvolto.

L'individuazione delle priorità politiche di questo ramo dell'Amministrazione e dei connessi obiettivi strategici sui quali la presente direttiva assessoriale si concentra è stata operata considerando le priorità politiche aggiornate alla direttiva presidenziale del 7 agosto 2009 e tenuto conto di quanto emerso in sede di analisi e di confronto con le Direzioni dei Dipartimenti coinvolti.

Le priorità assegnate intendono infatti tenere conto di talune difficoltà strutturali di non immediata risoluzione - per le quali gli obiettivi intendono avviare un processo di ricognizione, evidenza, correzione, ma altresì sterzare l'attività orientandola, già nel breve al conseguimento delle priorità politiche su cui è concentrata in questo momento l'azione di governo.

Oltre ai principi del Governo ribaditi nella direttiva 6 marzo 2009 che la presente direttiva fa integralmente propri sono richiamati anche i contenuti nella direttiva presidenziale del 15 settembre 2008 che individua i principi generali di cui l'Amministrazione regionale deve tener conto per intraprendere gli interventi di adeguamento, miglioramento e innovazione della propria attività:

- la razionalizzazione dei processi organizzativi e il contenimento dei costi;
- la valorizzazione del capitale umano, anche mediante un più adeguato utilizzo;
- il rispetto dei principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza;
- il miglioramento dell'uso della tecnologia a supporto dei processi;
- l'ottimizzazione dei sistemi di valutazione e di monitoraggio delle attività.

Nell'ambito di queste priorità programmatiche, che costituiscono i cardini dell'azione amministrativa, va potenziato il sistema delle relazioni di comunicazione interna ed esterna all'amministrazione, attraverso azioni che rendano disponibili in rete le informazioni acquisite dai singoli uffici.

La customer satisfaction è difatti *condicio sine qua non* per legittimare l'azione della Pubblica Amministrazione e superare condizioni distorsive di autoreferenzialità nonché strumento di efficienza ed efficacia sia verso l'utenza interna sia verso l'utenza esterna.

Appare quindi essenziale ricondurre ad una visione convergente il miglioramento della performance amministrativa ed il miglioramento della qualità dei servizi erogati:

i sistemi di customer satisfaction dovranno essere ridefiniti con attenzione massima all'utenza e unitamente ai dati provenienti dal sistema di controllo di gestione dovranno fornire obiettivi chiari e quantificabili per tutta la dirigenza, in modo tale da favorire il miglioramento dell'erogazione e della qualità dei servizi tarandone la tipologia e la qualità delle aspettative dell'utenza, contribuendo a rafforzare in tal modo il rapporto di fiducia tra amministrazione e cittadino, nonché consentire la valutazione oggettiva delle performance dei dirigenti ed il miglioramento complessivo dell'azione pubblica.

Si ribadisce inoltre che costituisce altresì priorità garantire il pieno efficace e tempestivo utilizzo di tutte le risorse destinate alla Regione dalla programmazione comunitaria e degli strumenti di contrattazione programmata nonché delle risorse FAS e da quelle attribuite dal CIPE, nel rispetto dei tempi e dei crono-programmi relativi.

3. IL SISTEMA DEGLI OBIETTIVI

3.1 Obiettivi pluriennali o non completati

Gli obiettivi assegnati con i contratti individuali e gli obiettivi di cui alle precedenti direttive sull'azione amministrativa che non siano stati, in tutto o in parte, realizzati al 31/12/2008 rimangono confermati per la parte residuale e non ancora attuata. Analogamente gli obiettivi assegnati negli anni precedenti, aventi durata pluriennale, mantengono la loro efficacia per le fasi da realizzare e completare nel corso del 2008, evidenziando tuttavia che alcuni di essi sono stati rimodulati per mancanza di fondi o in quanto non più coerenti con i programmi dell'assessorato.

3.2 Obiettivi assegnati ai Centri di Responsabilità Amministrativa (CRA)

Ad integrazione di quanto previsto dai contratti individuali già stipulati, ai Capi Dipartimento pro-tempore sono attribuiti gli obiettivi operativi individuati nelle allegate schede, contenenti la descrizione analitica degli stessi e delle principali modalità attuative, nonché l'indicazione dei risultati attesi e del sistema di misurazione dei risultati raggiunti.

3.3 Obiettivi assegnati nell'ambito dei CRA

I CRA assegneranno ai Dirigenti che fanno parte delle rispettive strutture, gli obiettivi opportunamente declinati che dovranno essere concretamente misurabili sulla scorta delle risultanze del controllo di gestione.

Anche nel 2009 tutte le strutture dovranno risultare proficuamente impegnate sia sul fronte delle attività lavorative di tipo "ordinario" che "straordinario", evitando che venga alcun modo penalizzata l'attività ordinaria. La programmazione degli obiettivi da parte dei Dirigenti dei C.R.A. deve essere strettamente connessa con gli obiettivi complessivamente assegnati alle rispettive strutture organizzative; lo stesso vale per i piani di lavoro previsti nell'ambito del FAMP del personale del comparto.



Tale assunto è confermato anche per l'anno in corso dall'adozione dei criteri di valutazione della dirigenza che prevedono quale elemento di valutazione il grado di completamento del piano di lavoro.

3.4 Obiettivi assegnati al Direttore dell'ARPA

Ai sensi dell'art. 90 comma 2 della L.R. 3 maggio 2001 n. 6 l'Agenzia Regionale per la protezione è ente strumentale della Regione siciliana «*dotata di personalita' giuridica pubblica e di autonomia tecnica, gestionale, amministrativa e contabile, posta sotto la vigilanza dell'Assessorato da cui promanano gli indirizzi programmatici*». L'ARPA contribuisce al conseguimento della mission istituzionale dell'Assessorato, concorrendo insieme al Dipartimento Territorio al conseguimento di alcune specifiche priorità.

3.5 Obiettivi degli uffici di diretta collaborazione dell'Assessore

Agli uffici di diretta collaborazione dell'Assessore vengono assegnati con specifica direttiva obiettivi di *governance* interna ed esterna.

3.6 Obiettivi relativi ai piani di lavoro

Si rammenta che l'adozione per l'anno in corso dei nuovi criteri di valutazione della dirigenza generale prevede quale ulteriore elemento di valutazione il grado di completamento dei piani di lavoro.

4. DECLINAZIONE DELLE PRIORITÀ PROGRAMMATICHE IN OBIETTIVI STRATEGICI

Attraverso gli obiettivi strategici vengono specificate amministrativamente le priorità politiche dell'Assessorato che si intende perseguire per concorrere efficacemente all'obiettivo della politica regionale e realizzare le sfide e gli obiettivi generali sui cui è concentrato l'impegno di Governo.

A partire dagli obiettivi strategici vengono quindi specificati gli obiettivi operativi, ovvero gli obiettivi di azione amministrativa, ed i piani di lavoro che sono la modellizzazione dell'obiettivo in precise fasi di lavoro che oltre a rappresentare precisi prodotti che concorrono all'obiettivo sono anche elementi cardine per il monitoraggio del conseguimento dell'obiettivo strategico (sintetizzati nelle apposite schede A e B allegate alla direttiva).

Con riferimento alle priorità programmatiche per l'anno 2009 anzi citate, vengono individuati i seguenti obiettivi strategici dell'Assessorato (molti dei quali pluriennali, per i quali viene quindi nelle allegate schede definito l'obiettivo o la quota di obiettivo da conseguire al 31.12.2009), sottolineando che non sono in alcun modo da considerare "nuovi obiettivi" ai fini della cd. indennità di risultato:

1. **Miglioramento della performance amministrativa**

Puntando a realizzare i presupposti fondamentali per un'amministrazione fortemente guidata dalla "cultura del risultato", l'obiettivo intende qualificare il sistema di verifica della performance amministrativa, migliorando il sistema dalla fase di programmazione (definizione del piano di lavoro), alla fase di monitoraggio (sistema degli indicatori ed obiettivi operativi), alla fase di valutazione (misurazione dei risultati effettivamente conseguiti sia in termini di performance operativa che di comportamento organizzativo), in un'ottica circolare che vede fortemente correlati ed interagenti le componenti del controllo di gestione e della valutazione.

E' ad esempio necessario rivedere il sistema di preparazione dei piani di lavoro e di definizione degli obiettivi, avendo attenzione a quanto riportato dalla direttiva presidenziale 6.3.2009 (pg. 20) sulla necessità di meglio individuare gli obiettivi che *«sono delle attività la cui efficacia deve essere valutata non in funzione del suo compimento in sé, ma in ordine ai risultati cui essa ha dato luogo o ha contribuito a generare»*. Si riporta quindi l'attenzione, nel conseguimento, dell'obiettivo inerente la redazione del piano di lavoro 2010 a quanto ripreso dalla Corte dei Conti nella citata direttiva *«in numerosi casi si è constatato che gli obiettivi assegnati, anziché costituire risultati gestionali specifici e misurabili da conseguire in un arco di tempo determinato, avevano invece, natura meramente descrittiva di attività da porre in essere»*.

- 1.01 Miglioramento del processo di valutazione della dirigenza
- 1.02 Qualificazione del processo di programmazione delle attività
- 1.03 Applicazione delle direttive sul Controllo di Gestione
- 1.04 Monitoraggio della produttività

2. **Riorganizzazione dei servizi all'utenza in ottica di customer satisfaction**

La customer satisfaction è *condicio sine qua non* per legittimare l'azione della Pubblica Amministrazione e superare condizioni distorsive di autoreferenzialità nonché strumento di efficienza ed efficacia sia verso l'utenza interna sia verso l'utenza esterna.

Si intende pertanto sostenere un'amministrazione orientata in ottica di "servizio" e non di mero adempimento, che favorisca la partecipazione del cittadino, riduca le inerzie non funzionali al sistema, corregga le disfunzioni prodotte dall'autoreferenzialità o dall'adempimento per prassi.

L'obiettivo riscontra le direttive presidenziali che sottolineano l'inderogabilità di alcuni miglioramenti al sistema pubblico regionale promuovendo particolare attenzione al grado di accessibilità dei servizi erogati, alla trasparenza dei percorsi amministrativi, alla chiarezza delle modalità di accesso al servizio, alla tempistica dei procedimenti, alla efficace diffusione on-line delle informazioni, anche attraverso una riorganizzazione funzionale ed operativa dell'URP affinché



assolva efficacemente le funzioni previste. I sistemi di customer satisfaction dovranno essere ridefiniti con attenzione massima all'utenza, in modo tale da favorire il miglioramento dell'erogazione e della qualità dei servizi tarandone la tipologia e la qualità delle aspettative dell'utenza, contribuendo a rafforzare in tal modo il rapporto di fiducia tra amministrazione e cittadino, nonché consentire la valutazione oggettiva delle performance dei dirigenti ed il miglioramento complessivo dell'azione pubblica.

- 2.01 Semplificazione normativa ed amministrativa dei procedimenti, con particolare attenzione allo snellimento delle procedure ed alla ridefinizione dei tempi medi dei singoli procedimenti
- 2.02 Diffusione tempestiva on-line delle informazioni, finalizzata a garantire massima trasparenza e qualificare la partecipazione del cittadino all'azione amministrativa
- 2.03 Monitoraggio e verifica dei sistemi di erogazione servizi anche al fine di formulare proposte atte ad ottimizzare il servizio reso all'utenza interna/esterna
- 2.04 Rendicontazione Sociale e Comunicazione delle attività

3. Ottimizzazione dell'organizzazione

L'obiettivo è funzionale all'attuazione del percorso di riforma previsto dalla legge regionale 19/08.

- 3.01 Atti derivanti dall'attuazione della legge 19/2008
- 3.02 Misure di contrasto all'assenteismo

4. Valorizzazione del Patrimonio Naturalistico

- 4.01 Pianificazione e gestione aree naturali protette
- 4.02 Completamento della Rete Ecologica Siciliana, incrementando gli ettari complessivamente tutelati
- 4.03 Istruzione e realizzazione Rete Natura 2000
- 4.04 Iniziative di Animazione territoriale
- 4.05 Rafforzamento della rete istituzionale di gestione del patrimonio naturalistico
- 4.06 Promozione dello sviluppo socio-economico delle aree naturalistiche

5. Difesa, Recupero e Riquilificazione del Territorio

- 5.01 Piani di risanamento ambientale
- 5.02 Programmazione e gestione interventi in materia di difesa del suolo idrogeologico
- 5.03 Riquilificazione e valorizzazione delle aree ad elevato rischio ambientale
- 5.04 Interventi in materia di desertificazione
- 5.05 Attività di conoscenza del territorio e di valutazione e mitigazione dei rischi geoambientali

6 Tutela ambientale - Individuazione e sperimentazione di processi per il riciclo e recupero degli scarti di lavorazione e di nuovi prodotti a tutela dell'ambiente - Individuazione e sperimentazione di processi finalizzati alla riduzione di inquinanti nel suolo, nelle acque e in atmosfera e di nuovi prodotti a tutela dell'ambiente con priorità per le aree a rischio di crisi

- 6.01 Redazione della Relazione sullo Stato dell'Ambiente
- 6.02 Adeguamento normativa CEE - sistemi depurativi e fognari
- 6.03 Procedure per il rilascio delle emissioni atmosfera (d.Lvo 152/06)
- 6.04 Procedure per il rilascio dei pareri di competenza (d.Lvo 59/05)
- 6.05 Adempimenti relativi alla gestione della qualità dell'aria
- 6.06 Verifica abbandono e bonifica siti inquinati
- 6.07 Verifica su rifiuti transfrontalieri
- 6.08 Verifica in tema di amianto

7 Autorità Ambientale

- 7.01 Perseguimento adempimenti Autorità ambientale in relazione ai programmi comunitari
- 7.02 Miglioramento del sistema di monitoraggio e controllo di efficacia ed efficienza ambientali relativi alle pianificazioni sottoposte a VAS
- 7.03 Valutazione degli effetti ambientali che un progetto/intervento può avere sui SIC, zone speciali di conservazione e di protezione speciale
- 7.04 Valutazione degli effetti ambientali che un PRG può avere sui siti di importanza comunitaria, zone speciali di conservazione e zone di protezione speciale
- 7.05 Monitoraggio delle procedure di cui al d.L.vo 152/06
- 7.06 Adempimenti relativi alle procedure di autorizzazione integrata ambientale
- 7.07 Riduzione del Contenzioso VIA/VAS



8 Monitoraggio Ambientale

- 8.01 Avvio del Centro regionale di documentazione sulle acque
- 8.02 Monitoraggio e controllo dei sistemi naturali e delle risorse del territorio

9 Educazione Ambientale

- 9.01 Sviluppo di percorsi rivolti alle scuole inerenti l'educazione ambientale ed al rispetto e all'uso delle risorse naturali
- 9.02 Azioni di sensibilizzazione su ambiente, sviluppo sostenibile e territorio
- 9.03 Attività di comunicazione per favorire la diffusione della cultura allo sviluppo sostenibile
- 9.04 Attivazione centro di documentazione ambientale

10 Ricognizione delle entrate

- 10.01 Ricognizione delle entrate derivanti dall'esame dei progetti presentati dai privati finalizzati alle produzioni energetiche alternative

11. Valorizzazione e tutela del Demanio Marittimo - Attività di indirizzo, gestione regolamentazione per tutti i soggetti pubblici e privati che intervengono a qualsiasi titolo sul Demanio marittimo regionale - Azioni per la riduzione del contenzioso

- 11.01 Attività di indirizzo, gestione regolamentazione per tutti i soggetti pubblici e privati che intervengono a qualsiasi titolo sul Demanio marittimo regionale
- 11.02 Esame di progetti per la realizzazione delle strutture portuali turistiche
- 11.03 Azioni per la riduzione del contenzioso

12. Predisposizione di un DDL di riforma della Normativa Urbanistica

- 12.01 Definizione di un DDL di riforma della Legge Urbanistica alla luce delle più recenti disposizioni di legge ed in particolare della nuova disciplina VAS
- 12.02 Monitoraggio del contenzioso in materia urbanistica, con approfondimento dei fattori che possono intervenire a ridurlo, nonché del possibile impatto atteso dall'approvazione della riforma.

13. Implementazione Sistema Informativo Territoriale e iniziative per migliorare la consultazione on-line da parte degli utenti

- 13.01 Implementazione, riorganizzazione ed aggiornamento banche dati ai fini della consultazione on line
- 13.02 Implementazione, riorganizzazione ed aggiornamento banche dati ai fini della interoperatività sistemi
- 13.03 Monitoraggio attività on line
- 13.04 Verifica customer satisfaction sistema

14. Vigilanza urbanistica - Lotta all'abusivismo edilizio, anche nelle aree protette

- 14.01 Monitoraggio dati inerenti l'abusivismo edilizio

15. Ottimizzazione spesa comunitaria e fondi extraregionali FAS e CIPE:

- 15.01 Coordinamento (intra-assessoriale ed inter-assessoriale) per l'attuazione della programmazione comunitaria 2007-2013
- 15.02 Studio, proposizione e definizione di idee progettuali per la programmazione delle attività dei programmi comunitari 2007-2013
- 15.03 Realizzazione degli atti finalizzati agli adempimenti relativi alla chiusura del POR 2000/2006 secondo la tempistica prevista

16. Attività di vigilanza sull'azione dell'ARPA

- 16.01 Vigilanza atti posti in essere dall'ARPA e istruttoria atti per la verifica del conseguimento degli indirizzi programmatici

Al conseguimento degli obiettivi concorrono in modo correlato tutte le strutture in cui si articola l'attività dell'Assessorato, ed è quindi necessaria l'osmosi funzionale delle strutture tra tutti i sistemi di riferimento dell'Assessorato, e quindi i due dipartimenti, l'ARPA e l'ufficio di diretta collaborazione dell'Assessore.



5. IL SISTEMA DI VALUTAZIONE

Il sistema di valutazione adottato fa riferimento alle note 78/spcs e 90/spcs dell'Assessore alla Presidenza del 2/11/07 e 30/11/07 aventi per oggetto "Criteri generali per la valutazione della dirigenza regionale" e "Criteri di valutazione Dirigenti prima fascia, Dirigenti Generali, Dirigenti responsabili uffici diretta collaborazione".

6. ASSEGNAZIONE DI RISORSE

Ai Capi Dipartimento e ai Dirigenti preposti agli Uffici alle dirette dipendenze dell'Assessore pro-tempore, per lo svolgimento dei propri compiti, per l'assolvimento delle conseguenti responsabilità, nonché per il conseguimento degli obiettivi sono assegnate le risorse finanziarie iscritte nelle pertinenti unità previsionali di base del bilancio di previsione della spesa della Regione Siciliana per l'anno 2009. Ai medesimi si intendono assegnate, sulla base delle vigenti norme di organizzazione, ulteriori eventuali disponibilità, derivanti da successive variazioni di bilancio, qualora siano riferibili alle funzioni di competenza,

Eventuali variazioni concernenti trasferimenti di capitoli di bilancio comporteranno, invece, l'automatico trasferimento dei relativi obiettivi finanziari al destinatario indicato nel provvedimento di variazione.

I Capi Dipartimento e i Dirigenti preposti agli Uffici speciali e alle dirette dipendenze dell'Assessore pro-tempore utilizzano le risorse umane e i beni strumentali di fatto disponibili nelle corrispondenti aree e strutture di competenza.

Allegati: schede relative a:

- All. A: Dipartimento Territorio
- All. B: Dipartimento Urbanistica
- All. C: Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente (ARPA)

L'ASSESSORE
Prof. Avv. Mario Milone

Scheda A: Quadro riassuntivo obiettivi assegnati ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti



ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE

Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente (ARPA)



Ufficio: ARPA	Quadro riassuntivo obiettivi assegnati	2009
Dirigente: Ing. Sergio MARINO		

RISORSE DISPONIBILI		RISORSE AGGIUNTIVE PROGRAMMATE	
Risorse Umane		Risorse Umane	
Risorse finanziarie		Risorse finanziarie	

PERFORMANCE OPERATIVA



Nr	B Descrizione sintetica obiettivi operativi	C Priorità		D Correlazione obiettivo strategico	E Indicatore previsto	F Valore obiettivo	G Data ultima	H Peso attribuito
		Alta	Bassa					
		1	Miglioramento della performance amministrativa					
2	Riorganizzazione dei servizi all'utenza in ottica di customer satisfaction	X		Obiettivo n. 6 della direttiva 6.3.2009 Obiettivo generale n. 9 della direttiva 7.8.2009	Pubblicazione e/o aggiornamento pagine sito entro max. 30 giorni dalla loro modificazione a seguito di atto definitivo Bilancio Sociale 2007/2008 Piano di comunicazione Regolamento di funzionamento Centro di documentazione	si/no 1 documento 1 documento approvato 1 Documento	31.12.2009 31.12.2009 31.12.2009 30.11.2009	8

3	Ottimizzazione dell'organizzazione		X	Obiettivo generale n. 7 della direttiva 7.8.2009	Report sull'indicatore di assenteismo articolato per unità operativa ed evidenza del trend 2009/2008	1 Report	31.12.2009	1
8	Monitoraggio ambientale	X		Obiettivo n. 93 della direttiva 6.3.2009	Piano di Monitoraggio 2009	1 Piano	30.11.2009	20
					Piano di Monitoraggio 2010	1 Piano	31.12.2009	
					Report Monitoraggio inquinamento acustico	1 Report	31.12.2009	
					Report Monitoraggio inquinam. acustico da CEM	1 Report	31.12.2009	
					Report Monitoraggio ambiente idrico - depuratori	1 Report	31.12.2009	
					Report Monitoraggio acque marino-costiere	1 Report	31.12.2009	
					Report Monitoraggio acque interne	1 Report	31.12.2009	
					Report Monitoraggio erosione costiera	1 Report	31.12.2009	
					Evasione richieste registrazione EMAS	85%	31.12.2009	
					Evasione richieste registrazione ECOLABEL	85%	31.12.2009	
9	Educazione ambientale	X		Obiettivo n. 97 della direttiva 6.3.2009	Incontri nelle scuole inerenti l'educazione ambientale ed al rispetto e all'uso delle risorse naturali	5 incontri	31.12.2009	16
					Pubblicazione bando di concorso nelle scuole per la diffusione dell'educazione ambientale ed al rispetto e all'uso delle risorse	1 Bando	31.12.2009	
					Piano di comunicazione e sensibiliz. ambientale 2009-2011	1 Documento	31.10.2009	
					Redazione Annuario Regionale Dati Ambientali	1 Documento	31.12.2009	
					Pubblicazione Rivista ArpaView	2 Numeri	31.12.2009	
15	Ottimizzazione spesa comunitaria e fondi extraregionali FAS e CIPE	X		Obiettivo n. 3 della direttiva 6.3.2009	Relazione sull'attività svolte per accedere ai fondi comunitari, con evidenza dei progetti in corso, dei progetti in programmazione e della programmazione attività settore	1 Relazione	31.10.2009	6
Raggiungimento obiettivi prioritari (45-65):							punti	65
Attuazione piano di lavoro (20-30):							punti	20
Totale conseguibile performance operativa (75-85):							punti	85

COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO			
Qualità gestionali - relazionali	Range assegnabile		K
			Peso attribuito
Capacità di analisi e programmazione	5	10	5
Capacità di relazione e coordinamento	5	10	5
Capacità di gestione e realizzazione	5	10	5
<i>Totale area comportamento organizzativo</i>	15	25	15



TABELLA RIASSUNTIVA			
Tabella riassuntiva pesi assegnati	Range assegnabile		K
			Peso attribuito
Totale performance operativa	75	85	85
Totale area comportamenti organizzativi	15	25	15
Totale complessivo	100		100

Scheda B1: Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti

	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE (ARPA)	
Ufficio:	ARPA	Assegnazione obiettivi Scomposizione in azioni	Anno di riferimento: 2009
Dirigente:	ing. Sergio MARINO		



Obiettivo operativo n.	1	Descrizione:	Miglioramento della performance amministrativa
------------------------	---	--------------	---

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
01:01	Miglioramento del processo di valutazione della dirigenza	Relazione sull'attività di valutazione della dirigenza arpa anni 2006-2007-2008, con evidenza della tempistica di intervento, dei criteri adottati e punteggi risultati, % complessiva di indennità erogate su disponibilità di bilancio ed evidenza di eventuali criticità	1 Relazione	31.12.2009	4
1.02	Qualificazione del processo di programmazione attività	Bozza del Piano di lavoro 2010 che recepisca le indicazioni della direttiva assessoriale 2009	1 proposta piano di lavoro 2010	31.12.2009	4
		Proposta obiettivi operativi 2010, sviluppati secondo le indicazioni delle direttive presidenziali 6.3.2009 e 7.8.2009 e della direttiva assessoriale 2009 ed eventuali successive integrazioni	1 bozza di proposta obiettivi operativi 2010		
1.03	Applicazione delle direttive sul Controllo di Gestione	Relazione finale del CdG anno 2008	1 Relaz. finale CdG 2008	30.11.2009	2
		Piano dei conti 2008	1 Piano dei Conti 2008	30.11.2009	2
1.04	Monitoraggio della produttività	Report di produttività 2007-2008-2009 (I-II-III trimestre)	1 Report	31.12.2009	2
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					14

Scheda B.2:	Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti			
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE		Agenzia Regionale per la protezione dell'ambiente (ARPA)	
Ufficio:	ARPA	Assegnazione obiettivi Scomposizione in azioni	Anno di riferimento	2009
Dirigente:	Ing. Sergio Marino			



Obiettivo operativo n.	2	Descrizione:	Riorganizzazione dei servizi all'utenza in ottica di customer satisfaction
------------------------	---	--------------	--

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data Ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
02:02	Diffusione tempestiva on-line delle informazioni, finalizzata a garantire massima trasparenza e qualificare la partecipazione del cittadino all'azione amministrativa	Pubblicazione e/o aggiornamento pagine sito entro max. 30 giorni dalla loro modificazione a seguito di atto definitivo	si/no	31.12.2009	3
02:04	Rendicontazione Sociale e comunicazione delle attività	Bilancio Sociale 2007/2008	1 documento	31.12.2009	2
		Piano di comunicazione	1 documento approvato	31.12.2009	2
		Regolamento funzionamento del centro di Documentazione	1 Documento	30.11.2009	1
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					8

Scheda B.3	Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti			
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE		Agenzia Regionale per la protezione dell'ambiente (ARPA)	
Ufficio:	ARPA	Assegnazione obiettivi Scomposizione in azioni		Anno di riferimento
Dirigente:	Ing. Sergio Marino			2009



Obiettivo operativo n.	3	Descrizione:	Ottimizzazione dell'organizzazione
------------------------	----------	--------------	---

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data Ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
03:02	Misure di contrasto all'assenteismo	Report sull'indicatore di assenteismo articolato per unità operativa ed evidenze del trend 2009/2008	Report	31.12.2009	1
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					1

Scheda B.8: Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti			
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	Agenzia Regionale per la protezione dell'ambiente (ARPA)	
Ufficio:	ARPA	Assegnazione obiettivi	Anno di riferimento
Dirigente:	Ing. Sergio Marino	Scomposizione in azioni	2009


Obiettivo operativo n.	8	Descrizione:	Monitoraggio ambientale
------------------------	---	--------------	--------------------------------

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data Ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
08:02	Monitoraggio e controllo dei sistemi naturali e delle risorse del territorio	Piano di Monitoraggio 2009	1 Piano	30.11.2009	2
		Piano di Monitoraggio 2010	1 Piano	31.12.2009	2
		Report Monitoraggio inquinamento acustico	1 Report	31.12.2009	2
		Report Monitoraggio inquinam. acustico da CEM	1 Report	31.12.2009	2
		Report Monitoraggio ambiente idrico - depuratori	1 Report	31.12.2009	2
		Report Monitoraggio acque marino-costiere	1 Report	31.12.2009	2
		Report Monitoraggio acque interne	1 Report	31.12.2009	2
		Report Monitoraggio erosione costiera	1 Report	31.12.2009	2
		Evasione richieste registrazione EMAS	85%	31.12.2009	2
		Evasione richieste registrazione ECOLABEL	85%	31.12.2009	2
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					20

Scheda B.9	Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti			
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	Agenzia Regionale per la protezione dell'ambiente (ARPA)		
Ufficio:	ARPA	Assegnazione obiettivi	Anno di riferimento	2009
Dirigente:	Ing. Sergio Marino	Scomposizione in azioni		

Obiettivo operativo n.	9	Descrizione:	Educazione ambientale
------------------------	---	--------------	------------------------------

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data Ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
9.01	Sviluppo di percorsi rivolti alle scuole inerenti l'educazione ambientale ed al rispetto e all'uso delle risorse naturali	Incontri nelle scuole inerenti l'educazione ambientale ed al rispetto e all'uso delle risorse naturali	5 Incontri	31.12.2009	3
		Pubblicazione bando di concorso nelle scuole per la diffusione dell'educazione ambientale ed al rispetto e all'uso delle risorse naturali	1 Bando pubblicato	31.12.2009	3
9.02	Azioni di sensibilizzazione su ambiente, sviluppo sostenibile e territorio	Piano di comunicazione e sensibilizzazione ambientale 2009/2011	1 Documento	31.10.2009	3
		Redazione Annuario Regionale Dati Ambientali	1 Documento	31.12.2009	5
		Pubblicazione Rivista ArpaView	2 Numeri	31.12.2009	2
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					16

Scheda B.15	Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti		
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	Agenzia Regionale per la protezione dell'ambiente (ARPA)	
Ufficio:	ARPA	Assegnazione obiettivi	Anno di riferimento
Dirigente:	Ing. Sergio Marino	Scomposizione in azioni	2009

Obiettivo operativo n.	15	Descrizione:	Ottimizzazione spesa comunitaria e fondi extraregionaii FAS e CIPE
------------------------	----	--------------	---

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore	Valore	Data	Peso attribuito (alla singola azione)
15.02	Studio, proposizione e definizione di idee progettuali per la programmazione delle attività dei programmi comunitari 2007-2013	Relazione sull'attività svolte per accedere ai fondi comunitari, con evidenza dei progetti in corso, dei progetti in programmazione e della programmazione attività settore	1 Relazione	31.10.2009	6
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					6

Scheda A: Quadro riassuntivo obiettivi assegnati ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti

	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	DIPARTIMENTO TERRITORIO	
Ufficio: DIPARTIMENTO TERRITORIO		Quadro riassuntivo obiettivi assegnati	2009
Dirigente: Avv. Rossana INTERLANDI			

RISORSE DISPONIBILI		RISORSE AGGIUNTIVE PROGRAMMATE	
Risorse Umane		Risorse Umane	
Risorse finanziarie		Risorse finanziarie	

PERFORMANCE OPERATIVA

Nr	B Descrizione sintetica obiettivi operativi	C Priorità		D Correlazione obiettivo strategico	E Indicatore previsto	F Valore obiettivo	G Data ultima	H Peso attribuito
		Alta	Bassa					
		1	Miglioramento della performance amministrativa					

2	Riorganizzazione dei servizi all'utenza in ottica di customer satisfaction	X	Obiettivo n. 6 della direttiva 6.3.2009 Obiettivo . generale n. 4 della direttiva 7.8.2009	Aggiornamento del Regolamento comprensivo della Tabella sui tempi massimi dei singoli procedimenti	1 Regolamento approvato da diffondere online	30.11.2009	3
				Diffusione on line del Regolamento aggiornato	si/no	31.12.2009	
				Pubblicazione e/o aggiornamento pagine sito entro max. 30 giorni dalla loro modificazione a seguito di atto definitivo	si/no	31.12.2009	
				Relazione sull'esito dell'attività, con eventuale evidenza delle proposte atte ad ottimizzare il servizio reso all'utenza interna/esterna	1 Relazione	30.11.2009	
				Aggiornamento questionario per la rilevazione della customer satisfaction anche sulla base dell'esito del monitoraggio	1 aggiornamento	31.12.2009	
3	Ottimizzazione dell'organizzazione	X	Obiettivo della direttiva 7.8.2009 Obiettivo generale n.7 della direttiva 7.8.2009	Aggiornamento Organigramma e Funzionigramma	1 aggiornamento	31.12.2009	1,5
				Report sull'indicatore di assenteismo articolato per unità operativa ed evidenza del trend 2008/2007	1 Report	31.12.2009	
4	Valorizzazione del Patrimonio Naturalistico	X	Obiettivo n. 91 della direttiva 6.3.2009 Obiettivo specifico n. 4 della direttiva 7.8.2009	Convenzioni con Enti Gestori Aree Protette	4 Convenzioni	31.12.2009	7
				Piani di Gestione dei Nodi della Rete Ecologica	62 Piani di gestione	31.12.2009	
				Superficie complessivamente tutelata	500.000 ettari di area protetta	31.12.2009	
				Schema di provvedimento finale	1 documento	31.10.2009	
				Programma di animazione territoriale nelle aree	1 documento	31.10.2009	
			1 Programma	1 documento	30.11.2009		
Obiettivo n. 11 della direttiva 6.3.3009	Schema di bando per i regimi di aiuto alle imprese	1 schema di bando	30.11.2009				

5	Difesa, Recupero e Riqualficazione del Territorio	X	Obiettivo n. 98 della direttiva 6.3.2009	Piani relativi alle aree di Milazzo - Siracusa - Gela	3 Piani	31.12.2009	10,5
			Direttiva presidenziale 540 del 9.6.2009	Piano di gestione del Bacino Idrografico	1 Piano	30.11.2009	
			Obiettivo n. 94 della direttiva 6.3.2009	Aggiornamento cartografico Progetto CARG	2 Carte Progetto	31.12.2009	
			della direttiva 6.3.2009	Finanziamento di progetti nell'ambito dei piani strategici nazionali di difesa del suolo	8 Decreti	31.12.2009	
			Obiettivo n. 96 della direttiva 6.3.2009	Espletamento gara infrastrutturazione sistema informativo SIAR	si/no	31.12.2009	
				Avvio Tavolo di coordinamento nazionale per le aree ad elevato rischio di crisi ambientale	si/no	31.12.2009	
				Avvio Tavolo di coordinamento nazionale per la Valutazione dell'impatto sanitario	si/no	31.12.2009	
			Obiettivo n. della direttiva 6.3.2009	Avvio progetto pilota	si/no	31.12.2009	
			Obiettivo n. 99 della direttiva 6.3.2009	Completamento del PAI Coste	! Relazione di sintesi	31.12.2009	
				Progetto Pilota	1 Progetto	31.12.2009	
Obiettivo n. 95 della direttiva 6.3.2009	Accordo interdipartimentale tra ARTA e protezione Civile	1 accordo	30.09.2009				
6	Tutela Ambientale	X	Obiettivo n. 94 della direttiva 6.3.2009	Relazione sullo stato dell'ambiente	1 Documento	31.12.2009	9
			Obiettivo n. 93 della direttiva 6.3.2009	Report al Ministero Ambiente	8 Reports	31.12.2009	
				Implementazione centro documentale delle acque	si/no	31.12.2009	
				Emissione Decreti	90 Decreti	31.12.2009	
				Redazione Pareri	20 Pareri	31.12.2009	
				Decreto	1 Decreto	31.12.2009	
			Obiettivo n. 92 della direttiva 6.3.2009	Istruttoria atti	25 istruttorie	31.12.2009	
Rilascio dispositivo 54/B	1 atto	31.12.2009					



				6.3.2007	Relazione al Ministero Ambiente	1 Relazione	31.12.2009	
7	Autorità Ambientale		X	Obiettivo n. 93 della direttiva 6.3.2009	Provvedimenti in applicazione VAS agli strumenti pianificatori europei	1 documento	31.12.2009	7,5
					Relazione inerente l'individuazione di indicatori di efficacia ed efficieza ambientali relativi alle pianificazionisottoposte a VAS	1 relazione	31.12.2009	
					Procedure (autorizzazione, revoca, archiviazione)	50	31.12.2009	
					Decreto Responsabile di Servizio	6	31.12.2009	
					Inserimento dati D. L.vo 152/06 (artt 20,23,25,AIA e VAS)	si/no	31.12.2009	
					aggiornamento sito web	si/no	31.12.2009	
					Conferenze di Servizi	100	31.12.2009	
					Decreto Responsabile di Servizio	15	31.12.2009	
			Obiettivo n. 6 della direttiva 6.3.2009	Riduzione delle pratiche nel periodo 31.12.2009/31.12.2008	si/no	31.12.2009		
8	Monitoraggio Ambientale		X	Obiettivo n. 93 della direttiva 6.3.2009	Adempimenti previsti per l'avvio	si/no	31.12.2009	1
9	Educazione Ambientale		X	Obiettivo n. 97 della direttiva 6.3.2009	Pubblicazione risultati nel campo dell'assetto del territorio e difesa del suolo	1 pubblicazione	31.12.2009	3
					Incontri con gli studenti	2 incontri	31.12.2009	
					Pubblicazione banche dati strutturate	si/no	31.12.2009	
					Biblioteca Multimediale on line	si/no	31.12.2009	
10	Ricognizione delle entrate	X		Obiettivo specifico n. 1 della direttiva 7.8.2009	Relazione sull'attività	1 Relazione	31.12.2009	1
11	Valorizzazione e tutela del Demanio Marittimo	X		Obiettivo n. 99 della direttiva 6.3.2009	Rilascio provvedimenti concernenti la gestione delle proprietà demaniali marittime	300 istruttorie	31.12.2009	9
					Istruttorie progetti	20 istruttorie	31.12.2009	

				Obiettivo n. 6 della direttiva 6.3.2009	Relazione sulle azioni finalizzate alla riduzione Contenzioso con evidenza del trend 2009/2008	si/no	31.12.2009	
15	Ottimizzazione spesa comunitaria e fondi extraregionali FAS e CIPE	X		Obiettivo n. 3 della direttiva 6.3.2009	Atto di indirizzo per i servizi inerente le programmazione 2007-2013	1 Atto	15.10.2009	5
					Raccordo con altri rami dell'amministrazione regionale nella predisposizione della progettualità POIN-PAIN-PO FESR	si/no	31.12.2009	
					Redazione e/o istruttoria di progetti nell'ambito dei programma comunitari	5 Progetti	31.12.2009	
				Obiettivo n. 82 della direttiva 6.3.2009	Documento di proposta per POIN Attrattori Culturali	1 Documento	31.12.2009	
				Obiettivo n. 3 della direttiva 6.3.2009	Documento di progetto PON GAT attuazione asse VII POR 2007-2013	1 Documento	31.12.2009	
					Documento di proposta e integrazione al DUP	1 Documento	31.12.2009	
Certificazione finale della spesa al 30.06.2009	1 certificazione	31.10.2009						
16	Attività di vigilanza sull'azione dell'ARPA	X		Obiettivo generale n. 3 della direttiva 7.8.2009	Approvazione Bilancio consuntivo e di previsione	si/no	31.12.2009	2
					Verifica atti ARPA	100%	31.12.2009	
Raggiungimento obiettivi prioritari (45-65):							punti	65
Attuazione piano di lavoro (20-30):							punti	20
Totale conseguibile performance operativa (75-85):							punti	85
Data		Il Dirigente		IL VALUTATORE FINALE				

COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO			
Qualità gestionali - relazionali	Range assegnabile		K
			Peso attribuito
Capacità di analisi e programmazione	5	10	5
Capacità di relazione e coordinamento	5	10	5
Capacità di gestione e realizzazione	5	10	5
<i>Totale area comportamento organizzativo</i>	15	25	15



TABELLA RIASSUNTIVA			
Tabella riassuntiva pesi assegnati	Range assegnabile		K
			Peso attribuito
Totale performance operativa	75	85	85
Totale area comportamenti organizzativi	15	25	15
Totale complessivo	100		100

Scheda B1: Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti

	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	DIPARTIMENTO TERRITORIO	
Ufficio:	TERRITORIO	Assegnazione obiettivi	Anno di riferimento: 2009
Dirigente:	Avv. Rossana INTERLANDI	Scomposizione in azioni	



Obiettivo operativo n.	1	Descrizione:	Miglioramento della performance amministrativa
------------------------	---	--------------	--

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	attribuito (alla singola azione)
01:01	Miglioramento del processo di valutazione della dirigenza	Relazione sull'attività di valutazione della dirigenza regionale anni 2006-2007-2008, con evidenza della tempistica di intervento, dei criteri adottati e punteggi risultati, % complessiva di indennità erogate su disponibilità di bilancio ed evidenza di eventuali criticità in termini di organizzazione e suddivisione delle competenze	1 Relazione	31.12.2009	1
01:02	Qualificazione del processo di programmazione delle attività	Bozza del Piano di lavoro 2010 che recepisca le indicazioni della direttiva assessoriale 2009	1 proposta piano di lavoro 2010	31.12.2009	1
		Proposta obiettivi operativi 2010, sviluppati secondo le indicazioni delle direttive presidenziali 6.3.2009 e 7.8.2009 e della direttiva assessoriale 2009 ed eventuali successive integrazioni	1 bozza di proposta obiettivi operativi 2010	31.12.2009	
01:03	Applicazione delle direttive sul Controllo di Gestione	Relazione finale del CdG anno 2008	1 Relazione finale	15.10.2009	0,5
		Piano dei conti	1 Piano dei Conti 2008	15.10.2009	0,5
		Revisione sistema di indicatori a supporto del controllo di gestione	si/no	31.12.2009	1
		Utilizzo del sistema Prometeo a supporto del sistema dei controlli (se sistema centrale non disponibile di analogo sistema di reportistica)	si/no	31.12.2009	1
01:04	Monitoraggio della produttività	Implementazione sistema per produrre reportistica su monitoraggio produttività	si/no	31.12.2009	0,5
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					5,5

Scheda B.2:	Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti			
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE		DIPARTIMENTO TERRITORIO	
Ufficio:	TERRITORIO		Assegnazione obiettivi Scomposizione in azioni	Anno di riferimento: 2009
Dirigente:	Avv. Rossana INTERLANDI			



Obiettivo operativo n.	2	Descrizione:	Riorganizzazione dei servizi all'utenza in ottica di customer satisfaction
------------------------	---	--------------	--

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data Ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
02:01	Semplificazione normativa ed amministrativa dei procedimenti, con particolare attenzione allo snellimento delle procedure ed alla ridefinizione dei tempi medi dei singoli procedimenti	Aggiornamento del Regolamento comprensivo della Tabella sui tempi massimi dei singoli procedimenti	1 Regolamento approvato da diffondere online	30.11.2009	1
02:02	Diffusione tempestiva on-line delle informazioni, finalizzata a garantire massima trasparenza e qualificare la partecipazione del cittadino all'azione amministrativa	Pubblicazione e/o aggiornamento pagine sito entro max. 30 giorni dalla loro modificazione a seguito di atto definitivo	si/no	31.12.2009	1
02:03	Monitoraggio e verifica dei sistemi di erogazione servizi anche al fine di formulare proposte atte ad ottimizzare il servizio reso all'utenza interna/esterna	Relazione sull'esito dell'attività, con eventuale evidenza delle proposte atte ad ottimizzare il servizio reso all'utenza interna/esterna	1 Relazione	30.11.2009	0,5
		Aggiornamento questionario per la rilevazione della customer satisfaction anche sulla base dell'esito del monitoraggio	1 aggiornamento	31.12.2009	0,5
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					3

Scheda B.3:	Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti		
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	DIPARTIMENTO TERRITORIO	
Ufficio:	TERRITORIO	Assegnazione obiettivi	Anno di riferimento: 2009
Dirigente:	Avv. Rossana INTERLANDI	Scomposizione in azioni	



Obiettivo operativo n.	3	Descrizione:	Ottimizzazione dell'organizzazione
------------------------	---	--------------	------------------------------------

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data Ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
03:01	Atti derivanti dall'attuazione della legge 19/2008	Aggiornamento Organigramma e Funzionigramma	1 aggiornamento	31.12.2009	1
03:02	Misure di contrasto all'assenteismo	Report sull'indicatore di assenteismo articolato per unità operativa ed evidenza del trend 2008/2007	1 Report	31.12.2009	0,5
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					1,5

Scheda B.4: Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti					
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE		DIPARTIMENTO TERRITORIO		
Ufficio:	TERRITORIO		Assegnazione obiettivi Scomposizione in azioni		Anno di riferimento: 2009
Dirigente:	Avv. Rossana INTERLANDI				



Obiettivo operativo n.	4	Descrizione:	Valorizzazione del Patrimonio Naturalistico
------------------------	----------	--------------	--

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data Ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
04:01	Pianificazione e gestione aree naturali protette	Convenzioni con Enti Gestori Aree Protette	4 Convenzioni	31.12.2009	1
04:02	Completamento della Rete Ecologica Siciliana, incrementando gli ettari complessivamente tutelati	Piani di Gestione dei Nodi della Rete Ecologica	62 Piani di gestione	31.12.2009	1
		Superficie complessivamente tutelata	500.000 ettari di area protetta	31.12.2009	1
04:03	Istruzione e realizzazione Rete Natura 2000	Schema di provvedimento finale	1 documento	31.10.2009	1
04:04	Iniziative di Animazione territoriale	Programma di animazione territoriale nelle aree	1 documento	31.10.2009	1
04:05	Rafforzamento rete istituzionale gestione del patrimonio naturalistico	1 Programma	1 documento	30.11.2009	1
04:06	Promozione dello sviluppo socio-economico delle aree naturalistiche.	Schema di bando per i regimi di aiuto alle imprese	1 schema di bando	30.11.2009	1
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					7

Scheda B.5	Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti			
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	DIPARTIMENTO TERRITORIO		
Ufficio:	DIPARTIMENTO TERRITORIO	Assegnazione obiettivi	Anno di riferimento	2009
Dirigente:	Avv. Rossana INTERLANDI	Scomposizione in azioni		



Obiettivo operativo n.	5	Descrizione:	Difesa, Recupero e Riqualificazione del Territorio
------------------------	---	--------------	---

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	C Indicatore previsto	D	E	F
			Valore obiettivo	Data Ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
05:01	Piani di risanamento ambientale	Piani relativi alle aree di Milazzo - Siracusa - Gela	3 Piani	31.12.2009	1
05:02	Programmazione e gestione interventi in materia di difesa del suolo idrogeologico	Piano di gestione del Bacino Idrografico	1 Piano	30.11.2009	2
		Aggiornamento cartografico Progetto CARG	Progetto	31.12.2009	1
		Finanziamento di progetti nell'ambito dei piani strategici nazionali di difesa del suolo	8 Decreti	31.12.2009	1
05:03	Riqualificazione e valorizzazione delle aree ad elevato rischio ambientale	Espletamento gara infrastrutturazione sistema informativo SIAR	si/no	31.12.2009	0,5
		Avvio Tavolo di coordinamento nazionale per le aree ad elevato rischio di crisi ambientale	si/no	31.12.2009	1
		Avvio Tavolo di coordinamento nazionale per la Valutazione dell'impatto sanitario	si/no	31.12.2009	1
05:04	Interventi in materia di desertificazione	Avvio progetto pilota	si/no	31.12.2009	0,5
05:05	Attività di conoscenza del territorio e di valutazione e mitigazione dei rischi geoambientali	Completamento del PAI Coste	1 Relazione di sintesi	31.12.2009	1
		Progetto Pilota	1 Progetto	31.12.2009	0,5
		Accordo interdipartimentale tra ARTA e protezione Civile	1 accordo	30.09.2009	1
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					10,5

Scheda B.6	Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti			
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	DIPARTIMENTO TERRITORIO		
Ufficio:	DIPARTIMENTO TERRITORIO	Assegnazione obiettivi	Anno di riferimento	2009
Dirigente:	Avv. Rossana INTERLANDI	Scomposizione in azioni		



Obiettivo operativo n.	6	Descrizione:	Tutela Ambientale
------------------------	---	--------------	--------------------------

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	C Indicatore previsto	D	E	F
			Valore obiettivo	Data Ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
06:01	Redazione della Relazione sullo Stato dell'Ambiente	Relazione sullo stato dell'ambiente	1 Documento	31.12.2009	1
06:02	Adeguamento normativa CEE - sistemi depurativi e fognari	Report al Ministero Ambiente	8 Reports	31.12.2009	1
		Implementazione centro documentale delle acque	si/no	31.12.2009	1
06:03	Procedure per il rilascio delle emissioni atmosfera (d.Lvo 152/06)	Emissione Decreti	90 Decreti	31.12.2009	1
06:04	Procedure per il rilascio dei pareri di competenza (d.Lvo 59/05)	Redazione Pareri	20 Pareri	31.12.2009	1
06:05	Adempimenti relativi alla gestione della qualità dell'aria	Decreto	1 Decreto	31.12.2009	1
06:06	Verifica abbandono e bonifica siti inquinati	Istruttoria atti	25 istruttorie	31.12.2009	1
06:07	Verifica su rifiuti transfrontalieri	Rilascio dispositivo 54/B	1 atto	31.12.2009	1
06:08	Verifica in tema di amianto	Relazione al Ministero Ambiente	1 Relazione	31.12.2009	1
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					9

Scheda B.7	Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti			
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	DIPARTIMENTO TERRITORIO		
Ufficio:	DIPARTIMENTO TERRITORIO	Assegnazione obiettivi	Anno di riferimento	2009
Dirigente:	Avv. Rossana INTERLANDI	Scomposizione in azioni		



Obiettivo operativo n.	7	Descrizione:	Autorita Ambientale
------------------------	---	--------------	----------------------------

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	C Indicatore previsto	D	E	F
			Valore obiettivo	Data Ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
07:01	Perseguimento adempimenti Autorità ambientale in relazione ai programmi comunitari	Provvedimenti in applicazione VAS agli strumenti pianificatori europei	1 documento	31.12.2009	1
07:02	Miglioramento del sistema di monitoraggio e controllo di efficacia ed efficienza ambientali relativi alle pianificazioni sottoposte a VAS	Relazione inerente l'individuazione di indicatori di efficacia ed efficiezza ambientali relativi alle pianificazioni sottoposte a VAS	1 relazione	31.12.2009	1
07:03	Valutazione degli effetti ambientali che un progetto/intervento può avere sui SIC, zone speciali di conservazione e di protezione speciale	Procedure (autorizzazione, revoca, archiviazione)	50	31.12.2009	1
07:04	Valutazione degli effetti ambientali che un PRG può avere sui siti di importanza comunitaria, zone speciali di conservazione e zone di protezione speciale	Decreto Responsabile di Servizio	6	31.12.2009	1
07:05	Monitoraggio delle procedure di cui al d.L.vo 152/06	Inserimento dati D. L.vo 152/06 (artt 20,23,25,AIA e VAS)	si/no	31.12.2009	1
		aggiornamento sito web	si/no	31.12.2009	0,5
07:06	Adempimenti relativi alle procedure di autorizzazione integrata ambientale	Conferenze di Servizi	100	31.12.2009	0,5
		Decreto Responsabile di Servizio	15	31.12.2009	0,5
07:07	Riduzione del Contenzioso VIA/VAS	Riduzione delle pratiche nel periodo 31.12.2009/31.12.2008	si/no	31.12.2009	1
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					7,5

Scheda B.8	Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti			
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	DIPARTIMENTO TERRITORIO		
Ufficio:	DIPARTIMENTO TERRITORIO	Assegnazione obiettivi	Anno di riferimento	2009
Dirigente:	Avv. Rossana INTERLANDI	Scomposizione in azioni		



Obiettivo operativo n.	8	Descrizione:	Monitoraggio Ambientale
------------------------	----------	--------------	--------------------------------

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	C Indicatore previsto	D Valore obiettivo	E Data Ultima	F Peso attribuito (alla singola azione)
08:01	Avvio del Centro regionale di documentazione sulle acque	Adempimenti previsti per l'avvio	si/no	31.12.2009	1
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					1

Scheda B.9	Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti			
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	DIPARTIMENTO TERRITORIO		
Ufficio:	DIPARTIMENTO TERRITORIO	Assegnazione obiettivi	Anno di riferimento	2009
Dirigente:	Avv. Rossana INTERLANDI	Scomposizione in azioni		



Obiettivo operativo n.	9	Descrizione:	Educazione Ambientale
------------------------	----------	--------------	------------------------------

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	C Indicatore previsto	D Valore obiettivo	E Data Ultima	F Peso attribuito (alla singola azione)
			09:03	Attività di comunicazione per favorire la diffusione della cultura allo sviluppo sostenibile	Pubblicazione risultati nel campo dell'assetto del territorio e difesa del suolo
		Incontri con gli studenti	2 incontri	31.12.2009	0,5
09:04	Attivazione centro di documentazione ambientale	Pubblicazione banche dati strutturate	SI/NO	31.12.2009	1
		Biblioteca Multimediale on line	SI/NO	31.12.2009	1
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					3

Scheda B.10	Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti			
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	DIPARTIMENTO TERRITORIO		
Ufficio:	DIPARTIMENTO TERRITORIO	Assegnazione obiettivi	Anno di riferimento	2009
Dirigente:	Avv. Rossana INTERLANDI	Scomposizione in azioni		



Obiettivo operativo n.	10	Descrizione:	Ricognizione delle entrate
------------------------	----	--------------	-----------------------------------

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data Ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
10:01	Ricognizione delle entrate derivanti dall'esame dei progetti presentati dai privati finalizzati alle produzioni energetiche alternative	Relazione sull'attività	1 Relazione	31.12.2009	1
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					1

Scheda B.11	Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti			
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	DIPARTIMENTO TERRITORIO		
Ufficio:	DIPARTIMENTO TERRITORIO	Assegnazione obiettivi	Anno di riferimento	2009
Dirigente:	Avv. Rossana INTERLANDI	Scomposizione in azioni		



Obiettivo operativo n.	11	Descrizione:	Valorizzazione e tutela del demanio marittimo
------------------------	----	--------------	--

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore	Valore	Data	Peso attribuito (alla singola azione)
11:01	Attività di indirizzo, gestione regolamentazione per tutti i soggetti pubblici e privati che intervengono a qualsiasi titolo sul Demanio marittimo regionale	Rilascio provvedimenti concernenti la gestione delle proprietà demaniali marittime	300 istruttorie	31.12.2009	1
11:02	Esame di progetti per la realizzazione delle strutture portuali turistiche	Istruttorie progetti	20 istruttorie	31.12.2009	1
11:03	Azioni per la riduzione del contenzioso	Relazione sulle azioni finalizzate alla riduzione Contenzioso con evidenza del trend 2009/2008	1 Relazione	31.12.2009	1
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					3

Scheda B.15	Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti			
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	DIPARTIMENTO TERRITORIO		
Ufficio:	DIPARTIMENTO TERRITORIO	Assegnazione obiettivi	Anno di riferimento	2009
Dirigente:	Avv. Rossana INTERLANDI	Scomposizione in azioni		

Obiettivo operativo n.	15	Descrizione:	Ottimizzazione spesa comunitaria e fondi extraregionaii FAS e CIPE
------------------------	----	--------------	---



PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore	Valore	Data	Peso attribuito (alla singola azione)
15:01	Coordinamento (intra-assessoriale ed inter-assessoriale) per l'attuazione della programmazione comunitaria 2007-2013	Atto di indirizzo per i servizi inerente le programmazione 2007-2013	1 Atto	15.10.2009	0,5
		Raccordo con altri rami dell'amministrazione regionale nella predisposizione della progettualità POIN-PAIN-PO FESR	si/no	31.12.2009	1
15:02	Studio, proposizione e definizione di idee progettuali per la programmazione delle attività dei programmi comunitari 2007-2013	Redazione e/o istruttoria di progetti nel'ambito dei programma comunitari	5 Progetti	31.12.2009	0,5
		Documento di proposta per POIN Attrattori Culturali	1 Documento	31.12.2009	1
		Documento di progetto PON GAT attuazione asse VII POR 2007-2013	1 Documento	31.12.2009	0,5
		Documento di proposta e integrazione al DUP	1 Documento	31.12.2009	1
15:03	Realizzazione degli atti finalizzati agli adempimenti relativi alla chiusura del POR 2000/2006 secondo la tempistica prevista	Certificazione finale della spesa al 30.06.2009	1 certificazione	31.10.2009	0,5
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					5

Scheda B.16	Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti			
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	DIPARTIMENTO TERRITORIO		
Ufficio:	DIPARTIMENTO TERRITORIO	Assegnazione obiettivi	Anno di riferimento	2009
Dirigente:	Avv. Rossana INTERLANDI	Scomposizione in azioni		

Obiettivo operativo n.	16	Descrizione:	Attività di vigilanza sull-azione ARPA
------------------------	----	--------------	---

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore	Valore	Data	Peso attribuito (alla singola azione)
16:01	Vigilanza atti posti in essere da ARPA e istruttoria atti per la verifica del conseguimento degli indirizzi programmatici	Approvazione Bilancio consuntivo e di previsione	si/no	31.12.2009	1
		Verifica atti ARPA	100%	31.12.2009	1
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					2

Scheda A: Quadro riassuntivo obiettivi assegnati ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti

	TERRITORIO ED AMBIENTE		DIPARTIMENTO URBANISTICA					
Ufficio: DIPARTIMENTO URBANISTICA								2009
Dirigente: Dott. Maurizio AGNESE								

RISORSE DISPONIBILI		RISORSE AGGIUNTIVE PROGRAMMATE							
Risorse Umane		Risorse Umane							
Risorse finanziarie		Risorse finanziarie							
ANCE OPERATIVA									
Nr	B		C	D	E	F	G	H	
Descrizione sintetica obiettivi		Priorità	Alta	Bassa	Correlazione obiettivo strategico	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito
1	Miglioramento della performance amministrativa	X			Obiettivo n. 6 della direttiva 6.3.2009 Obiettivo generale n. 2 della direttiva 7.8.2009	Relazione sull'attività di valutazione della dirigenza regionale anni 2006-2007-2008, con evidenza della tempistica di intervento, dei criteri adottati e punteggi risultati, % complessiva di indennità erogate su disponibilità di bilancio ed evidenza di eventuali criticità in termini di organizzazione e suddivisione delle competenze Bozza del Piano di lavoro 2010 che recepisca le indicazioni della direttiva assessoriale 2009 ed eventuali successive integrazioni Proposta obiettivi operativi 2010, sviluppati secondo le indicazioni delle direttive presidenziali 6.3.2009 e 7.8.2009 e della direttiva assessoriale 2009 ed eventuali successive integrazioni Relazione finale del CdG anno 2008 Piano dei conti 2008 Utilizzo del sistema Prometeo a supporto del sistema dei controlli (se sistema centrale non disponibile di analogo sistema di reportistica) Report complessivo di produzione 2008, con evidenza dello scostamento rispetto 2007 Reports di produzione I-II-III trimestre 2009 Indicatori di efficienza: Relazione annualità 2007	1 Relazione 1 proposta piano di lavoro 2010 1 bozza di proposta obiettivi operativi 2010 1 Relazione finale CdG 2008 1 Piano dei Conti 2008 si/no 1 Report 3 Reports 1 Relazione anno 2007	31.12.2009 31.12.2009 30.09.2009 30.09.2009 31.12.2009 30.11.2009 31.12.2009 31.12.2009	10



2	Riorganizzazione dei servizi all'utenza in ottica di customer satisfaction	X		Obiettivo n. 6 della direttiva 6.3.2009	Aggiornamento del Regolamento comprensivo della Tabella sui tempi massimi dei singoli procedimenti	1 Regolamento approvato da diffondere online	30.11.2009	5
				Obiettivo generale n. 4 della direttiva 7.8.2009	Diffusione on line del Regolamento aggiornato	si/no	31.12.2009	
					Pubblicazione e/o aggiornamento pagine sito entro max. 30 giorni dalla loro modificazione a seguito di atto definitivo	si/no	31.12.2009	
3	Ottimizzazione dell'organizzazione		X	Obiettivo della direttiva 7.8.2009	Aggiornamento Organigramma e Funzionigramma	1 aggiornamento	31.12.2009	2
				Obiettivo generale n.7 della direttiva 7.8.2009	Report sull'indicatore di assenteismo articolato per unità operativa ed evidenza del trend 2008/2007	1 Report	31.12.2009	
12	Predisposizione DDL di riforma della Normativa urbanistica	X		Obiettivo specifico n.2 della direttiva 7.8.2009	Bozza del disegno di legge	1 bozza DDL di legge	31.12.2009	16
					Relazione sull'attività di monitoraggio del Contenzioso, con indicazioni dei fattori che possono intervenire a ridurlo, nonché del possibile impatto atteso dall'approvazione della riforma	1 Relazione di sintesi	31.12.2009	
13	Implementazione del Sistema Informativo Territoriale e iniziative per migliorare la consultazione on-line da parte degli utenti	X		Obiettivo specifico n.3 della direttiva 7.8.2009	banche dati aggiornate	3 banche dati	31.12.2009	18
					banche dati aggiornate	3 banche dati	31.12.2009	
					banca dati sui servizi telematici resi e relative entrate nel bilancio regionale	1 banca dati	31.12.2009	
					banca dati relativa agli indicatori di customer satisfaction	1 banca dati	31.12.2009	
14	Vigilanza urbanistica	X		Obiettivo n. 9 della direttiva 6.3.2009	aggiornamento database e diffusione on-line	1 data base aggiornato e diffuso on-line	31.12.2009	5

15	Ottimizzazione spesa comunitaria e fondi extraregionali FAS e CIPE		X	Obiettivo n. 3 della direttiva 6.3.2009	Studi di massima di progetti nell'ambito del pgm MedLab	3 Studi di massima	31.12.2009	9
					Rendicontazione semestrale Programma MedLab	1 Rendicontazione	31.12.2009	
					Proposte progettuali da nell'ambito del programma MED	5 Proposte progettuali	30.09.2009	
					Proposta progettuale nell'ambito del programma INTERREG IV c	1 Proposta progettuale	31.12.2009	
					Studio di massima delle proposte progettuali proposte in risposta al bando ENPI	1 Studio di massima	31.12.2009	
					Avvio attuazione linea di intervento 6.1.1.4 del PO FESR 2007/2013	Realizzazione fisica (si/no)	31.12.2009	
					Decreti di disimpegno economie maturate (mis 1.01.b e mis 5.05)	2 Decreti di disimpegno	31.12.2009	
					Istruttorie progetti coerenti misura 5.05	Istruttorie n. 5 progetti	31.12.2009	
					Certificazione finale spesa	1 certificazione finale spesa	31.12.2009	
Raggiungimento obiettivi prioritari (45-65):						punti	65	
Attuazione piano di lavoro (20-30):						punti	20	
Totale conseguibile performance operativa (75-85):						punti	85	

COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO			
Qualità gestionali - relazionali	Range assegnabile		K
			Peso attribuito
Capacità di analisi e programmazione	5	10	5
Capacità di relazione e coordinamento	5	10	5
Capacità di gestione e realizzazione	5	10	5
<i>Totale area comportamento organizzativo</i>	15	25	15



TABELLA RIASSUNTIVA			
Tabella riassuntiva pesi assegnati	Range assegnabile		K
			Peso attribuito
Totale performance operativa	75	85	85
Totale area comportamenti organizzativi	15	25	15
Totale complessivo	100		100

Scheda B1: Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti

	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	DIPARTIMENTO URBANISTICA	
Ufficio:	URBANISTICA	Assegnazione obiettivi Scomposizione in azioni	Anno di riferimento: 2009
Dirigente	dott. Maurizio AGNESE		



Obiettivo operativo n.	1	Descrizione:	Miglioramento della performance amministrativa
------------------------	---	--------------	---

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
01:01	Miglioramento del processo di valutazione della dirigenza	Relazione sull'attività di valutazione della dirigenza regionale anni 2006-2007-2008, con evidenza della tempistica di intervento, dei criteri adottati e punteggi risultati, % complessiva di indennità erogate su disponibilità di bilancio ed evidenza di eventuali criticità in termini di organizzazione e suddivisione delle competenze	1 Relazione	31.12.2009	2
1.02	Qualificazione del processo di programmazione attività	Bozza del Piano di lavoro 2010 che recepisca le indicazioni della direttiva assessoriale 2009 ed eventuali successive integrazioni	1 proposta piano di lavoro 2010	31.12.2009	2
		Proposta obiettivi operativi 2010, sviluppati secondo le indicazioni delle direttive presidenziali 6.3.2009 e 7.8.2009 e della direttiva assessoriale 2009 ed eventuali successive integrazioni	1 bozza di proposta obiettivi operativi 2010		
1.03	Applicazione delle direttive sul Controllo di Gestione	Relazione finale del CdG anno 2008	1 Relazione finale CdG 2008	15.10.2009	1
		Piano dei conti 2008	1 Piano dei Conti 2008	15.10.2009	1
		Utilizzo del sistema Prometeo a supporto del sistema dei controlli (se sistema centrale non disponibile di analogo sistema di reportistica)	si/no	31.12.2009	1
1.04	Monitoraggio della produttività	Report complessivo di produzione 2008, con evidenza dello scostamento rispetto 2007	1 Report	30.11.2009	1
		Reports di produzione I-II-III trimestre 2009	3 Reports	31.12.2009	1
		Indicatori di efficienza: Relazione annualità 2007	1 Relazione anno 2007	31.12.2009	1
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					10

Scheda B.2:				
Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti				
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE		DIPARTIMENTO URBANISTICA	
Ufficio:	Dipartimento URBANISTICA	Assegnazione obiettivi		Anno di riferimento
Dirigente:	Dott. Maurizio AGNESE	Scomposizione in azioni		2009



Obiettivo operativo n.	2	Descrizione:	Riorganizzazione dei servizi all'utenza in ottica di customer satisfaction
------------------------	---	--------------	---

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data Ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
02:01	Semplificazione normativa ed amministrativa dei procedimenti, con particolare attenzione allo snellimento delle procedure ed alla ridefinizione dei tempi medi dei singoli procedimenti	Aggiornamento del Regolamento comprensivo della Tabella sui tempi massimi dei singoli	1 Regolamento approvato da diffondere online	30.11.2009	4
02:02	Diffusione tempestiva on-line delle informazioni, finalizzata a garantire massima trasparenza e qualificare la partecipazione del cittadino all'azione amministrativa	Regolamento aggiornato	si/no	31.12.2009	1
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					5

Scheda B.3:	Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti			
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	DIPARTIMENTO URBANISTICA		
Ufficio:	Dipartimento URBANISTICA	azione	Anno di riferimento	2009
Dirigente:	Dott. Maurizio AGNESE	sizione		



Obiettivo operativo n.	3	Descrizione:	Ottimizzazione dell'organizzazione
------------------------	---	--------------	------------------------------------

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data Ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
03:01	Atti derivanti dall'attuazione della legge 19/2008	Aggiornamento Organigramma e Funzionigramma	1 aggiornamento	31.12.2009	1
03:02	Misure di contrasto all'assenteismo	Report sull'indicatore di assenteismo articolato per unità operativa ed evidenza del trend 2008/2007	1 Report	31.12.2009	1
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					2

Scheda B.12: Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti				
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	DIPARTIMENTO URBANISTICA		
Ufficio:	Dipartimento URBANISTICA	Assegnazione obiettivi	Anno di riferimento	2009
Dirigente:	Dott. Maurizio AGNESE	Scomposizione in azioni		



Obiettivo operativo n.	12	Descrizione:	Predisposizione DDL di riforma della normativa urbanistica
------------------------	----	--------------	---

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data Ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
12:01	Definizione DDL di riforma urbanistica alla luce delle più recenti disposizioni di legge ed in particolare della nuova disciplina VAS	Bozza del disegno di legge	1 bozza DDL di legge	31.12.2009	12
12:02	Monitoraggio del Contenzioso in materia di urbanistica, con approfondimento dei fattori che possono intervenire a ridurlo, nonché del possibile impatto atteso dall'approvazione della riforma	Relazione sull'attività di monitoraggio	1 Relazione di sintesi	31.12.2009	4
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					16

Scheda B.13: Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti				
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE		DIPARTIMENTO URBANISTICA	
Ufficio:	Dipartimento URBANISTICA	Assegnazione obiettivi	Anno di riferimento	2009
Dirigente:	Dott. Maurizio AGNESE	Scomposizione in azioni		


Obiettivo operativo n.	13	Descrizione:	Riforma della normativa urbanistica
------------------------	----	--------------	--

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data Ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
13:01	Implementazione, riorganizzazione ed aggiornamento banche dati ai fini della consultazione on line	banche dati aggiornate	3 banche dati	31.12.2009	5
13:02	Implementazione, riorganizzazione ed aggiornamento banche dati ai fini della interoperatività sistemi	banche dati aggiornate	3 banche dati	31.12.2009	5
13:03	Monitoraggio attività on line	banca dati sui servizi telematici resi e relative entrate nel bilancio regionale	1 banca dati	31.12.2009	3
13:04	Verifica customer satisfaction sistema	banca dati relativa agli indicatori di customer satisfaction	1 banca dati	31.12.2009	5
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					18

Scheda B.14: Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti			
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	DIPARTIMENTO URBANISTICA	
Ufficio:	Dipartimento URBANISTICA	Assegnazione obiettivi	Anno di riferimento
Dirigente	Dott. Maurizio AGNESE	Scomposizione in azioni	2009

Obiettivo operativo n.	14	Descrizione:	Vigilanza urbanistica
------------------------	----	--------------	-----------------------

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data Ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
14:01	Monitoraggio dati inerenti l'abusivismo edilizio	aggiornamento database e diffusione on-line	1 data base aggiornato e diffuso on-line	31.12.2009	5
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					5

Scheda B.15: Scheda di dettaglio delle azioni correlate ai piani di lavoro per ogni obiettivo assegnato ad inizio esercizio al dirigente ai fini della successiva valutazione finale dei risultati conseguiti			
	ASSESSORATO TERRITORIO ED AMBIENTE	DIPARTIMENTO URBANISTICA	
Ufficio:	Dipartimento URBANISTICA	Assegnazione obiettivi	2009
Dirigente:	Dott. Maurizio AGNESE	decomposizione in azioni	

Obiettivo operativo n.	15	Descrizione:	Ottimizzazione spesa comunitaria e fondi extraregionali e FAS e CIPE
------------------------	-----------	--------------	---

PERFORMANCE OPERATIVA					
Nr	B	C	D	E	F
	Azioni del piano di lavoro concorrenti all'obiettivo	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data Ultima	Peso attribuito (alla singola azione)
15:02	Studio, proposizione e definizione di idee progettuali per la programmazione delle attività dei programmi comunitari 2007-2013	Studi di massima di progetti nell'ambito del programma MedLab	3 Studi di massima	31.12.2009	1
		Rendicontazione semestrale Programma MedLab	1 Rendicontazione	31.12.2009	1
		Proposte progettuali da nell'ambito del progr. MED	5 Proposte progettuali	15.10.2009	1
		Proposta progettuale nell'ambito del programma INTERREG IV c	1 Proposta progettuale	31.12.2009	1
		Studio di massima delle proposte progettuali proposte in risposta al bando ENPI	1 Studio di massima	31.12.2009	1
		Avvio attuazione linea di intervento 6.1.1.4 del PO FESR 2007/2013	Realizzazione fisica (si/no)	31.12.2009	1
15:03	Realizzazione degli atti finalizzati agli adempimenti relativi alla chiusura del POR 2000/2006 secondo la tempistica prevista	Decreti di disimpegno economie maturate (mis 1.01.b e mis 5.05)	2 Decreti di disimpegno	31.10.2009	1
		Istruttorie progetti coerenti misura 5.05	Istruttorie n. 5 progetti	31.10.2009	1
		Certificazione finale spesa	1 certificazione finale spesa	31.10.2009	1
Totale conseguibile (peso attribuito all'obiettivo operativo)					9