

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

[...]

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

Lia Costa

0917078333/ 3346148250

091 7078394

lcosta@regione.sicilia.it

Italiana

28/10/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (dall'1/7/2010 ad oggi)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

AREA AFFARI GENERALI DEL DIPARTIMENTO
REGIONE SICILIANA – ASSESSORE REGIONALE ALLA FAMIGLIA, POLITICHE SOCIALI E LAVORO - DIPARTIMENTO REGIONALE LAVORO
VIA IMPERATORE FEDERICO , 70 PALERMO.

- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
A TEMPO INDETERMINATO
RESPONSABILE AREA I AFFARI GENERALI

- **Date (dal 26/02/2010 al 30/06/2010)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

AREA AFFARI GENERALI DEL DIPARTIMENTO
REGIONE SICILIANA – ASSESSORE REGIONALE ALLA FAMIGLIA, POLITICHE SOCIALI E LAVORO - **DIPARTIMENTO REGIONALE LAVORO**
VIA IMPERATORE FEDERICO , 70 PALERMO.

- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
A TEMPO INDETERMINATO
REGGENTE AREA VII AFFARI GENERALI

- **Date (dal 27/01/2010 al 25/02/2010)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

ATTIVITÀ DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON L'ASSESSORE ALL'ISTRUZIONE ED ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE

- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**

REGIONE SICILIANA – **ASSESSORE REGIONALE ALL'ISTRUZIONE ED ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE- UFFICIO DI GABINETTO**
VIA IMPERATORE FEDERICO 70 PALERMO.

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
A TEMPO INDETERMINATO
DIRIGENTE

- **Date (dal 30/12/2009 al 26/01/2010)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

A DISPOSIZIONE DEL DIRIGENTE GENERALE

- **Tipo di azienda o settore**

REGIONE SICILIANA – ASSESSORATO REGIONALE DEL LAVORO, DELLA PREVIDENZA SOCIALE, DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E DELL'EMIGRAZIONE
DIPARTIMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE. VIA IMPERATORE FEDERICO , 52 PALERMO.

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

- **Tipo di impiego** A TEMPO INDETERMINATO
- **Principali mansioni e responsabilità** **DIRIGENTE**
- **Date (dall'1/10/2009 al 29/12/2009)** ATTIVITÀ DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON L'ASSESSORE REGIONALE PER L'INDUSTRIA
- **Nome ed indirizzo del datore di lavoro** REGIONE SICILIANA – **ASSESSORE REGIONALE PER L'INDUSTRIA- UFFICIO DI GABINETTO** VIA UGO LA MALFA 87,89 , PALERMO.
- **Tipo di azienda o settore** PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- **Tipo di impiego** A TEMPO INDETERMINATO
- **Principali mansioni e responsabilità** **CAPO DI GABINETTO VICARIO**
- **Date (dal 28/05/07 all'1/10/2009)** ATTIVITÀ DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON IL DIRIGENTE GENERALE E SISTEMI DEL CONTROLLO INTERNO DI GESTIONE
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** REGIONE SICILIANA – **ASSESSORATO REGIONALE DEL LAVORO, DELLA PREVIDENZA SOCIALE, DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E DELL'EMIGRAZIONE DIPARTIMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE.** VIA IMPERATORE FEDERICO 52, PALERMO.
- **Tipo di azienda o settore** PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- **Tipo di impiego** A TEMPO INDETERMINATO
- **Principali mansioni e responsabilità** **DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITÀ DI STAFF DEL DIRIGENTE GENERALE "CONTROLLO DI GESTIONE"**
- **Date(da luglio 1990 al 27/5/2007)** **NORMATIVA SISMICA E NORMATIVA SUI LAVORI PUBBLICI; CONFERENZE DI SERVIZIO; U.R.P.; SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE: .**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** REGIONE SICILIANA – **ASSESSORATO REGIONALE DEI LAVORI PUBBLICI. UFFICIO DEL GENIO CIVILE DI PALERMO,** Via U.A. Amico, 19
- **Tipo di azienda o settore** PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- **Tipo di impiego** In ruolo a tempo determinato convertito, per legge A TEMPO INDETERMINATO
- **Principali mansioni e responsabilità** **DIRIGENTE TECNICO INGEGNERE , DIRIGENTE UNITÀ OPERATIVA SEMPLICE, DIRIGENTE UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA**
- **Date(dall'1/06/1989 a luglio '90)** **NORMATIVA SISMICA E NORMATIVA SUI LAVORI PUBBLICI;**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Regione Siciliana – **ASSESSORATO REGIONALE DEI LAVORI PUBBLICI – GENIO CIVILE.** Via Ugo Antonio Amico, 19 Palermo
- **Tipo di azienda o settore** PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- **Tipo di impiego** Assunzione per concorso a tempo determinato
- **Principali mansioni e responsabilità** **DIRIGENTE TECNICO INGEGNERE**
- **Date (da 09/1987 all'1/ 06/1989)** **COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **STUDIO TECNICO INGEGNERI ING. ULDERICO PASQUALINI E ING UGO COSTA** via Imperatore Federico 60, Palermo
- **Tipo di azienda o settore** STUDIO PRIVATO
- **Tipo di impiego** LIBERO PROFESSIONISTA
- **Principali mansioni e responsabilità** **ELABORAZIONE PROGETTI OPERE PUBBLICHE**
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
- **Date anno 1999** Corso di n. 6 giornate lavorative

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Cerisdi
- Agenda 2000
- ATTESTATO DI FREQUENZA**
- Date anno 2000
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Recupero degli edifici in muratura
Ufficio del Genio Civile di Palermo in collaborazione con l'Università di Palermo e gli Ordini professionali
Progettazione degli interventi di recupero degli edifici in muratura
- FREQUENZA**
- Date anno 2000
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Recepimento Legge Merloni e Nuovo regolamento LL.PP.
Ufficio del Genio Civile di Palermo in collaborazione con l'Università di Palermo e gli Ordini professionali
Normativa sulla progettazione ed esecuzione delle opere pubbliche
- FREQUENZA**
- Date anno 2000
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Elementi di calcolo dinamico
Ufficio del Genio Civile di Palermo in collaborazione con l'Università di Palermo e gli Ordini professionali
Applicazione del calcolo dinamico alla progettazione strutturale degli edifici
- FREQUENZA**
- Date anno 2000
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Degrado delle strutture in cemento armato
Ufficio del Genio Civile di Palermo in collaborazione con l'Università di Palermo e gli Ordini professionali
Esame degli effetti del degrado delle strutture in cemento armato
- FREQUENZA**
- Date anno 2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Corso di informatica di base
Regione Siciliana presso ISIDA
- Elementi di base dell'informatica e dei più usuali programmi utilizzati nell'ambito delle attività di servizio
- ATTESTATO DI FREQUENZA CON VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO A CURA DEL DOCENTE**
- Date anno 2002
 - Nome e tipo di istituto di
- Corso di governo del territorio e strumenti complementari
Regione Siciliana

- istruzione o formazione
 - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
 - Qualifica conseguita
 - **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**
- **Date anno 2002**
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
 - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
 - Qualifica conseguita
 - **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**
- **Date anno 2002**
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
 - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
 - Qualifica conseguita
 - **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**
- **Date anno 2002**
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
 - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
 - Qualifica conseguita
 - **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**
- **Date anno 2003**
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
 - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
 - Qualifica conseguita
 - **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**
- **Date anno 2003**
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
 - **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
 - Qualifica conseguita
 - **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**
- **Date anno 2004**

Elementi di governo del territorio utili al ruolo di dirigente di pubblica amministrazione

ATTESTATO DI FREQUENZA

Corso di sistemi di controllo interno
Regione Siciliana

Sistemi dei controlli interni rivolto ai dirigenti della Regione Siciliana

ATTESTATO DI FREQUENZA CON VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO A CURA DEL DOCENTE

Terzo Osservatorio "Le Best Practices nella Pubblica Amministrazione"
Regione Siciliana

Esempi di Best Practices

ATTESTATO DI FREQUENZA

Razionalizzazione dei processi amministrativi e semplificazione delle certificazioni amministrative
Regione Siciliana

Principi e prima applicazione di diritto amministrativo

ATTESTATO DI FREQUENZA CON VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO A CURA DEL DOCENTE

L'integrazione europea, politiche comunitarie e la Regione Siciliana
Regione Siciliana

Diritto comunitario

ATTESTATO DI FREQUENZA CON VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO A CURA DEL DOCENTE

MASTER IN DIRITTO AMMINISTRATIVO

Regione Siciliana

Diritto Amministrativo

ATTESTATO DI FREQUENZA CON VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO A CURA DEL DOCENTE

Sistemi dei controlli interni

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date anno 2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date anno 2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date anno 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date anno 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date anno 2007
- Regione Siciliana
- Approfondimenti delle normative sui sistema dei controlli interni
- ATTESTATO DI FREQUENZA CON VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO A CURA DEL DOCENTE**
- Management e Comunicazione
Regione siciliana
- Tecniche di comunicazione
- ATTESTATO DI FREQUENZA CON VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO A CURA DEL DOCENTE**
- La responsabilità penale nell'esercizio della funzione pubblica
Regione Siciliana
- Normativa penale per i dipendenti della Pubblica Amministrazione
- ATTESTATO DI FREQUENZA**
- n. 7 Seminari sulla Comunicazione ed informazione nella P.A.
Regione Siciliana
- Approfondimenti in tema di comunicazione della Pubblica Amministrazione
- ATTESTATO DI FREQUENZA**
- Seminario "I dirigenti della Regione Siciliana e la disciplina generale della dirigenza pubblica"
Regione Siciliana
- Normativa sulla dirigenza della Regione Siciliana
- ATTESTATO DI FREQUENZA**
- n. 2 seminari- La dirigenza pubblica: crisi e prospettive
Regione Siciliana
- Esame della normativa e delle problematiche relative alla dirigenza
- ATTESTATO DI FREQUENZA**
- Corso di informazione ambientale e comunicazione , ruolo e capacity building

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date anno 2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date anno 2008
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date anno 2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date anno 2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date 1987
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da 10/1978 a 07/1986)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da 10/1972 a 07/1978)
 - Nome e tipo di istituto di
- delle amministrazioni pubbliche
Formez
- Convenzione di Aarhus e normativa comunitaria.
- ATTESTATO DI FREQUENZA**
- Visita di studio per amministratori regionali che provengono dalle regioni del Sud Italia a Bruxelles per il periodo 08/10/2007-12/10/2007. Progetto Sfide Sistemi Formativi confindustria
- Istituzioni Comunitarie con visita
- ATTESTATO DI FREQUENZA**
- MASTER IN GOVERNANCE PER LO SVILUPPO LOCALE
UNIVERSITÀ DI PALERMO -FORMEZ**
- TITOLO DI MASTER DI SECONDO LIVELLO RILASCIATO DALL'UNIVERSITA
DEGLI STUDI DI PALERMO CON LA VOTAZIONE DI 110/110 E LODE**
- Percorso formativo in europrogettazione "Corso avanzato specialistico/operativo. Programmazione Comunitaria 2007/2013 metodi di programmazione.
Regione Siciliana
- ATTESTATO DI FREQUENZA**
- Percorso Giuridico Amministrativo " I principi dell'attività . Il procedimento e la responsabilità e dei suoi dipendenti "
Regione Siciliana
- ATTESTATO DI FREQUENZA**
- IX Osservatorio sulla Pubblica Amministrazione-Giornata di Studio CERISDI
- ATTESTATO DI FREQUENZA**
- Abilitazione all'esercizio della professione**
- Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Ingegneria
- Materie del corso di laurea
- INGEGNERE**
- CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA CIVILE SETTORE TRASPORTI
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO – FACOLTÀ DI INGEGNERIA**
- Come da piano di studi secondo il corso di laurea scelto
- DOTTORE IN INGEGNERIA**
- Scuola media superiore
Liceo Scientifico S. Cannizzaro

Istruzione o formazione

- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
- **Qualifica conseguita**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E

COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Come da piano di studi della pubblica istruzione

DIPLOMA DI MATURITÀ : LICEO SCIENTIFICO

ITALIANO

FRANCESE

Scolastica

Scolastica

Scolastica

CAPACITÀ DI RELAZIONARE CON RAPPRESENTANTI DELLE ISTITUZIONI E CON FUNZIONARI E DIRIGENTI DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ACQUISITA SIA PER EFFETTO DEI CORSI DI FORMAZIONE CHE PER GLI INCARICHI ATTRIBUITI DALLA P.A.

CAPACITÀ DI UTILIZZARE METODOLOGIE DI CONDIVISIONE NELL'ESAME E PER LA RISOLUZIONE DI PROBLEMATICHE DELL'AMMINISTRAZIONE SIA CON PERSONALE INTERNO CHE ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE; UTILIZZO DI STRUMENTI DI GOVERNANCE

CAPACITÀ DI RELAZIONE ED UTILIZZO DELLE PRATICHE DI SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLE CONFERENZE DI SERVIZI;

CAPACITÀ DI ORGANIZZARE E GESTIRE IL PERSONALE ACQUISITA SIA PER EFFETTO DEI NUMEROSI CORSI DI FORMAZIONE CHE PER GLI INCARICHI ATTRIBUITI DALLA P.A.

CAPACITÀ DI REDAZIONE DI LINEE GUIDA E/O DOCUMENTI DI ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ SIA INTERNE CHE RIVOLTE ALL'UTENZA; CAPACITÀ DI UTILIZZO E GESTIONE DI PROGRAMMI IN USO NELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE IN ORDINE AL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI E MANDATI DI PAGAMENTO

CAPACITÀ DI UTILIZZO DEL SISTEMA OPERATIVO OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT) PER LE ATTIVITÀ QUOTIDIANAMENTE SVOLTE IN UFFICIO, ACQUISITE PER LA FORMAZIONE DI CUI SOPRA, MA ANCHE NEL CORSO DELL'ATTIVITÀ DI UFFICIO.

STUDIO DEL PIANOFORTE E CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DI QUINTO ANNO

-ANNO 2004-DOCENZA N. 2 CORSI DI FORMAZIONE PER RESP. DI SPORTELLO UNICO;

ANNO 2005-PUBBLICAZIONE DEL LIBRO (E CD ROM) DAL TITOLO "NORMATIVA SUI LAVORI PUBBLICI" IN COLL.NE CON L'ING. CAPO DEL GENIO CIVILE DI PA.(DBI)

ANNI 2005 E 2006. INCARICO DI TUTORE DELLA MATERIA "NORME E PROCEDURE DELLE OPERE PUBBLICHE" PRESSO LA FACOLTÀ DI ARCHITETTURA DI PALERMO

- ANNO 2007-NOMINA DI "SUPLENTE" DEL DIRIGENTE GENERALE NEL "COMITATO DI SORVEGLIANZA DEL PON "GOVERNANCE E AZIONI DI SISTEMA" 2000/2006

- ANNO 2007 DELEGA DEL DIRIGENTE GENERALE ALLA "FIRMA MANDATI EMOLUMENTI DEL PERSONALE"

ANNO 2008_ NOMINA DI REFERENTE IN ATTUAZIONE ALLE L.R 6/1997 E N.8/2002 RELATIVE ALLA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA DEL DIPARTIMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE

PATENTE B

PARTICOLARE SENSO DEL DOVERE E DI APPARTENENZA ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE