



**REGIONE SICILIANA**  
**Parco Archeologico di Lilibeo-Marsala**  
Lungomare Boeo n° 30 – 91025 MARSALA  
tel. – fax 0923 952535  
[parco.archeo.lilibeo@regione.sicilia.it](mailto:parco.archeo.lilibeo@regione.sicilia.it)  
**indirizzo di posta certificata:**  
[parco.archeo.lilibeo@pec.it](mailto:parco.archeo.lilibeo@pec.it)

Cod. Fisc. 91039170815

**Direzione**  
Museo Archeologico Regionale Lilibeo - Marsala  
Lungomare Boeo n° 30 – 91025 MARSALA  
tel. – fax 0923 952535  
[parco.archeo.lilibeo@regione.sicilia.it](mailto:parco.archeo.lilibeo@regione.sicilia.it)  
[museo.lilibeo@regione.sicilia.it](mailto:museo.lilibeo@regione.sicilia.it)

Rif. nota: Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**Marsala** Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Allegati n. \_\_\_\_\_

## SCHEMA CONTRATTO - CONVENZIONE

Per l'affidamento all'esterno del servizio di tesoreria del Parco Archeologico Lilibeo di Marsala.

TRA

Il Parco Archeologico di Lilibeo – Marsala (TP) e per esso rappresentato dal Direttore Arch. Enrico Caruso nato a .....il.....domiciliato per la carica presso il Parco Archeologico di Lilibeo – Marsala

E

Il legale rappresentante dell'Istituto bancario Sig..... nato a .....il ..... residente a.....in Via .....il quale agisce in questo atto in quanto rappresentante dell'Istituto Bancario .....iscritto all'albo Nazionale della Banca d'Italia n. ....C.F..... P. IVA.....

PREMESSO

che il Parco archeologico di Lilibeo, ha la necessità di affidare il servizio di Tesoreria a seguito dell'approvazione, con D.A. n. 21/GAB del 11/04/2019, del Regolamento interno per l'organizzazione e il funzionamento del Parco di cui all'art. 20 comma 12 della L.R. 20/2000;

che il criterio di aggiudicazione si è svolto con gara informale ai sensi procedura negoziata ex articoli 3, comma 1 lett. uuu), e 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. 50/2016 con il criterio del minor prezzo d'offerta;

vista la richiesta di partecipazione assunta al protocollo generale del Parco in data.....prot.....presentata dall'istituto Bancario.....con sede legale in .....Via.....Città.....;

vista la dichiarazione dell'Istituto Bancario che il servizio sarà espletato presso lo sportello bancario in .....in conformità alle disposizioni legislative e regolamenti ed agli usi bancari in materia;

che l'Istituto Bancario è iscritto all'albo degli enti autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 01.09.1993 n. 385;

viste le dichiarazioni di cui al bando;

viste le certificazioni di cui al bando;

#### CONSIDERATO

che ad avanzare richiesta sono stati n.\_\_\_\_\_Istituti Bancari/Credito, e che la miglior offerta risulta quella dell'Istituto Bancario/Credito.....

#### TENUTO CONTO

che le prescrizioni, riportate nella presente convenzione e condivise con il legale rappresentate dell'istituto Bancario/Credito.....trovano consenso e l'approvazione del Direttore del Parco Archeologico di Lilibeo – Marsala;

#### CONSTATATA

La regolarità di tutti gli atti richiesti e le prescrizioni contenute nel bando di gara:

#### AFFIDA

All'istituto Bancario/Credito.....il servizio di tesoreria del Parco Archeologico di Lilibeo a decorrere dal.....al .....

ART. 1

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

ART. 2

(Campo di applicazione)

La presente convenzione disciplina l'esercizio per l'affidamento del servizio di tesoreria del Parco archeologico di Lilibeo Marsala

ART. 3

(Luogo di esecuzione)

Il servizio dovrà essere espletato presso uno sportello bancario in .....(TP) in conformità alle disposizioni e regolamenti ed agli usi bancari in materia;

ART. 4

(Durata)

La presente convenzione avrà durata dal .....al .....a decorrere dalla data di stipula, non rinnovabile e subordinata all'approvazione del bilancio da parte dell'Assessorato Regionale BB.CC.AA. E I.S.

ART. 5

(Condizioni)

- 1- Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti alla stipula del contratto, con tutti gli oneri fiscali relativi;
- 2- Per l'espletamento del servizio di tesoreria l'Ente parco non corrisponderà alcun compenso alla banca aggiudicataria;
- 3- Fermo restando che il servizio è svolto a titolo gratuito, il tesoriere avrà diritto ad avere rimborsate annualmente, nella misura percentuale indicata nell'offerta al punto 2, lett. b, le spese vive di stampanti, quando non siano forniti dall'Ente, nonché postali, di bollo e di qualsiasi altra spesa non ripetibile nei confronti dei terzi e sostenuta per l'espletamento del servizio.

ART. 6

(Obblighi)

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia

ART. 7

(Adempimenti)

La presente concessione diverrà esecutiva soltanto dopo l'adempimento di quanto rappresentato nel contratto-convenzione

ART. 8

(Spese)

Le eventuali spese di registrazione saranno a carico del concessionario.

ART. 9

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti che disciplinano la materia.