



REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

Dipartimento Beni Culturali e Ambientali
ed Educazione Permanente

SERVIZIO RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI COMUNITARIE

e-mail : serv.ristcom@regione.sicilia.it

Unità Operativa XXV

Monitoraggio e controllo attuazione del POR

E-mail – uo25bca@regione.sicilia.it

FAX N° 091-7071560

Prot. n° 31971 del 27-03-08

**OGGETTO: POR SICILIA 2000/2006 – Reg.(CE) 1685/2000 - MISURA 2.01 -
Inammissibilità spese missioni. CIRCOLARE - ISTRUZIONI anno 2008**

A Tutti gli Enti Attuatori della MISURA 2.01

E. p.c.

Ai Dirigenti dei Servizi
- Patrimonio

Al Dipartimento Programmazione
- Autorità di Gestione

-All'Ufficio Speciale dell' Autorità di Certificazione
Autorità di Pagamento Fesr

All'Ufficio di Controllo di II livello

Alla Ragioneria Centrale BB.CC.AA.

LORO SEDI

Con nota prot. n. 13795 del 14/02/2007 lo scrivente ha impartito disposizioni in ordine alla quantificazione delle spese sostenute per le *missioni di servizio connesse agli interventi finanziati dal POR SICILIA 2000-2006*, Misura 2.01 , ritenute inammissibili con decisione del Comitato di Sorveglianza del 26 sett. 2006.

Si rileva tuttavia che, tra gli EE.AA. in indirizzo, alcuni non hanno ancora ottemperato adeguatamente alle disposizioni di cui sopra, non avendo provveduto a tutt'oggi alla rendicontazione dei singoli progetti di loro competenza e alla necessaria quantificazione delle spese inammissibili.

Si invitano pertanto gli Enti, che non hanno provveduto in tal senso, a regolarizzare, entro la prossima campagna di monitoraggio del 30-04-08, le procedure di rendicontazione e certificazione, qui trasmessi bimestralmente, conformandosi a quanto disposto con la nota n. 13795/2007.

Al fine di ottimizzare le procedure vorranno codesti Enti attenersi scrupolosamente allo schema di seguito indicato.

SPESE NON AMMISSIBILI - GESTIONE CARTACEA

Ciascun E.A. ogni bimestre deve inviare, unitamente alla scheda ANAGRAFICO/PROCEDURALE (all.B) e all'attestazione di ammissibilità (all.D), n. 2 schede rendiconto così elaborate:

1. la “**SCHEDA RENDICONTO BIMESTRALE AL**” non deve riportare le spese inammissibili sostenute per le missioni.
Il **totale dei pagamenti** deve fare necessariamente riferimento alle sole **spese ritenute ammissibili** e certificate dall'E.A. responsabile.
2. la “**SCHEDA RENDICONTO DETTAGLIATO DELLE SPESE SOSTENUTE PER MISSIONI PERSONALE REGIONALE**” deve riportare le somme non più ammissibili.
Il **totale dei pagamenti** deve fare necessariamente riferimento soltanto alle **spese ritenute inammissibili**.
Ovviamente dette spese non devono essere certificate dall'E.A.

SPESE NON AMMISSIBILI - GESTIONE INFORMATICA

*Si rammenta ancora una volta che, al fine di garantire la massima trasparenza nella gestione dei dati, **un pagamento inserito, rendicontato e certificato nel sistema informatico MONITWEB non deve essere modificato o stralciato, qualunque sia la ragione.** Qualsiasi variazione da apportare deve essere comunicata a questa UOMC.*

Infine si allega il modello della scheda “**RENDICONTO DETTAGLIATO DELLE SPESE SOSTENUTE PER MISSIONI PERSONALE REGIONALE**” che deve essere utilizzato per lo scorporo analitico della spesa inammissibile rendicontata per ogni progetto.

Per eventuali chiarimenti e approfondimenti si invitano codesti EE.AA. a contattare urgentemente questo Dipartimento.

Per qualsiasi delucidazione si rammentano inoltre i seguenti indirizzi:

- uo25bca@regione.sicilia.it - d.ssa Clotilde D'Accardi tel. 091 7071707- resp.UOMC XXV
- anna.ferrarello@regione.sicilia.it – sig.ra Anna Ferrarello tel 091 7071793
- gaspere.giuliano@regione.sicilia.it – sig. Gaspare Giuliano tel 091 7071558
- valeria.catalanotto@regione.sicilia.it – d.ssa Valeria Catalanotto tel. 091 7071791
- elisabetta.piazza@regione.sicilia.it – sig.ra Elisabetta Piazza tel. 091 7071556
- piero.agrusa@regione.sicilia.it – sig. Piero Agrusa tel 091 7071560
- stefania.quartarone@regione.sicilia.it - d.ssa Stefania Quartarone tel. 091 7071556
- mariaelena.cusenza@regione.sicilia.it - d.ssa Maria Elena Cusenza tel 091 7071558
- emanuele.gandolfo@regione.sicilia.it - dr. Emmanuele Gandolfo tel. 091 7071556

Si rappresenta l'urgente adempimento.

IL DIRIGENTE GENERALE
BB.CC.AA. ed E.P.
(avv. Romeo Palma)

Il Dirigente del Servizio
Rapporti con le Istituzioni Comunitarie
(dr. Francesco Giordano)

Il Dirigente dell'UOMC XXV
Monitoraggio e controllo attuazione del POR
(dr. Clotilde D'Accardi)

PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE 2000/2006

Dipartimento Regionale BB.CC.AA. e E.P.

RENDICONTO DETTAGLIATO DELLE SPESE SOSTENUTE PER MISSIONI PERSONALE REGIONALE

MISURA _____

Codice Progetto 1999.IT.16.1PO.011/

TITOLO PROGETTO _____

Responsabile del procedimento _____ qualifica _____

Responsabile del Monitoraggio: _____ qualifica _____

Capitolo: _____ D.A impegno n° _____ del _____; _ €

O.A. n° _____ del _____ di €

Voce di riferimento	tipo doc.	emesso da	N° docum.	data	importo	capitolo regionale	decreto di impegno e N° Ord. Accred.	numero e anno Ordinativo di Pagamento .	Data pagamento	Importo pagato
Missione dipendente _____ qualifica _____ incarico _____	nota	Dipendente : _____	indicare il n° del prot.	indicare la data del documento	indicare l'importo	indicare il capitolo regionale	indicare IL n° e la data del decreto di impegno e il relativo ord. di Accr. Emesso dal Dipartimento	indicare il n° dell'Ord. Di Pag. con il quale è stato disposto il pagamento della missione al Dipendente	indicare la data di pagamento	indicare l'importo pagato
						776406		1		€ 12,18
								2		€ 25,48
								3		€ 12,72
								4		€ 12,74
								5		
								6		
								totale		€ 63,12

Il Dirigente dell'UOMC

Il CAPO DELL'ISTITUTO
