



[dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it)

**Servizio Biblioteca Regionale Universitaria  
"Giacomo Longo" di Messina**

via I Settembre, 117 – 98122 Messina  
tel. 090 663332/3 - fax 090 771909

[brs.me@regione.sicilia.it](mailto:brs.me@regione.sicilia.it)

[biblioteca.me@pec.regione.sicilia.it](mailto:biblioteca.me@pec.regione.sicilia.it)

[www.regione.sicilia.it/beniculturali/brum](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali/brum)

**DIREZIONE**

Tel/Fax 090 771908

[brs.me@regione.sicilia.it](mailto:brs.me@regione.sicilia.it)

Rif.Nota Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Messina Prot. n. 4258 del 01.12.2020

Allegati n.

**DETERMINA A CONTRARRE**

**Oggetto: Cap. 376506 – E.F. 2020 – Terzo intervento di sanificazione per emergenza da COVID-19 svolto nelle date 12-13.10.2020.**

- Vista la nota Area 1 Affari Generali prot. n. 39271 del 09.10.2020, con la quale si è autorizzato il servizio in oggetto su Cap. 376506;
- Reputato assolutamente cogente provvedere all'ottemperanza delle disposizioni stesse, ponendole in attivazione;
- Visto il provvedimento in forma stringata sul Cap. 376614, prot. n. 3398 del 9.10.2020;
- Vista la nota prot. n. 3400 del 9.10.2020 di inoltro all'Amministrazione Centrale di tale ordinazione di spesa, unitamente al preventivo;
- Visto dunque il preventivo di spesa presentato dalla ESG S.r.l. pervenuto in data 9.10.2020, per un importo complessivo di € 1.980,00 IVA esclusa, considerato congruo;
- Considerato che si è reso ora indispensabile procedere alla formalizzazione dell'affidamento del servizio di sanificazione per questo Istituto, nelle more dell'apposita registrazione della Ragioneria Centrale della prenotazione di spesa relativa;
- Visto l'art. 1 c.1, c.2, l.a) e c.3, D.L. 16.07.2020 n. 76, che consente l'affidamento diretto, per servizi per importi inferiori ad € 75.000,00;
- Accertato che con nota prot. n. 1429 del 22.04.2020 si è proceduto alla nomina di RUP al Sig. Francesco Catania, Funzionario Direttivo UO1;

**DETERMINA**

di formalizzare sul Cap. 376506 l'assegnazione del servizio in oggetto, di cui al provvedimento prot. n. 3398 del 09.10.2020, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 c.1, c.2, l.a) e c.3, D.L. 16.07.2020 n. 76, alla ESG S.r.l., per un importo di € 2.415,60 IVA inclusa, previa verifica in capo alla stessa dei requisiti di ordine generale.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
(Dott.ssa Tommasa Siragusa)**

esponsabile procedimento				(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)			
Stanza		Piano		Tel.		Durata procedimento	(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP): <a href="mailto:urpbibliome@regione.sicilia.it">urpbibliome@regione.sicilia.it</a>						Responsabile:	
Stanza		Piano	Terra	Tel.	090663332-3 (int. 216)	Orario e giorni ricevimento	Dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle 13,30 Il mercoledì dalle ore 15,30 alle 18,00



Regione Siciliana  
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità siciliana

[www.regione.sicilia.it/beniculturali](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali)

posta certificata del Dipartimento  
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 24- Biblioteca Regionale  
Universitaria "Giacomo Longo"  
di Messina**

via I Settembre, 117 – 98122 Messina  
tel. 090663332-33 fax 090771909  
brs.me@regione.sicilia.it  
[www.regione.sicilia.it/beniculturali/brum](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali/brum)

**Unità Operativa S24.1**

**Affari Generali e del Personale, Legale e Contenzioso,  
Bandi, Gare e Contratti, Contabilità, Ufficiale Rogante,  
Sicurezza e Protezione Civile**

Tel.090/67 29 99  
brs.me.uo1 @regione.sicilia.it

Partita Iva 02711070827  
Codice Fiscale 80012000826

Rif. nota: Prot. n. del

**Messina** Prot. n. 4259 del 01.12.2020

Allegati n.

**OGGETTO: Cap. 376506 – E.F. 2020 – Terzo intervento di sanificazione per emergenza da COVID-19 svolto nelle date 12-13.10.2020.**

**CIG Z742EB29A8 CODICE UNIVOCO UFFICIO: CYWFDM\_S0039**

Spett.le  
ESG S.r.l.  
Via Consolare Pompea n.33  
98168 Messina  
[direzione@esgsrl.it](mailto:direzione@esgsrl.it)

**Si formalizza con la presente la nota di incarico prot. n. 3398 del 9.10.2020 con cui si è disposto in emergenza il servizio di sanificazione in forma stringata.**

- Vista la nota Area 1 Affari Generali prot. n. 39271 del 09.10.2020, con la quale si è autorizzato il servizio in oggetto su Cap. 376506;
- Reputato assolutamente cogente provvedere all'ottemperanza delle disposizioni stesse, ponendole in attivazione;
- Vista la nota prot. n. 3400 del 9.10.2020 di inoltro all'Amministrazione Centrale di tale ordinazione stringata di spesa, sul Cap. 376614, unitamente al preventivo;
- Considerato che si è reso ora indispensabile procedere alla formalizzazione dell'affidamento del servizio di sanificazione "de quo" per questo Istituto, nelle tre sedi di articolazione di questa Biblioteca, a far luogo dal 12.10.2020 al 13.10.2020, nelle more dell'apposita registrazione della Ragioneria Centrale della prenotazione di spesa relativa;
- Visto dunque il preventivo di spesa presentato dalla ESG S.r.l. pervenuto in data 9.10.2020, per un importo complessivo di € 2.415,60 (di cui € 1.980,00 per imponibile e € 435,60 per IVA), considerato congruo;
- Visto l'art. 1 c.1, c.2, l.a) e c.3, D.L. 16.07.2020 n. 76, che consente l'affidamento diretto, per servizi per importi inferiori ad € 75.000,00;
- Atteso che la ESG S.r.l., già aggiudicataria del servizio di pulizie, interpellata per le vie brevi, si era resa disponibile all'esecuzione del servizio in argomento;
- Considerato che si era riscontrata per quanto sopra la congruità di tale preventivo;
- Vista la determina a contrarre del Dirigente Responsabile di questo Servizio di Messina;
- Accertata la regolarità contributiva, attraverso il DURC vigente;

- Accertato che la ESG S.r.l. assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche;
- Accertata la comunicazione, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, del conto corrente dedicato ai contratti pubblici;
- Accertato che la la ESG S.r.l. si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia competente della notizia dell'inadempimento della propria eventuale controparte degli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- Visti il protocollo di legalità e il patto di integrità, che formano parte integrante dell'affidamento "de quo";
- Accertato che con nota prot. n. 1429 del 22.04.2020 si è proceduto alla nomina di RUP al Sig. Francesco Catania, Funzionario Direttivo UO1 e che lo stesso ha proceduto alla verifica dei requisiti precontrattuali attraverso il Casellario ANAC, le cui annotazioni (con esito negativo) costituiscono oggetto di inoltro all'Amministrazione Centrale;

Per tutto quanto in premessa

#### SI FORMALIZZA L'INCARICO SUL CAP. 376506

di cui alla nota in forma stringata, prot. n. 3398 del 9.10.2020, ai sensi dell'art. 1 c.1, c.2, l.a) e c.3, D.L. 16.07.2020 n. 76, alla ESG S.r.l., di eseguire il suddetto servizio di sanificazione, come da preventivo, che costituisce parte integrante del provvedimento "de quo", ove si intende integralmente riportato.

L'importo da corrispondere è di € 2.415,60 (di cui € 1.980,00 per imponibile e € 435,60 per IVA), verificato in capo alla stessa il possesso dei requisiti richiesti dalla normativa di cui al Decreto legislativo n. 50/2016 e effettuato il controllo attraverso il Casellario ANAC, ove non sussistono annotazioni.

Al presente incarico per il servizio di sanificazione, che sarà firmato per accettazione in forma digitale dalla ESG S.r.l., è allegata tracciabilità, DURC (provvisto di vigenza) e certificazione Casellario ANAC.

A seguito D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 e ai fini degli adempimenti decorrenti dal 31.03.2015, la fattura dovrà essere emessa esclusivamente in forma elettronica e sarà liquidabile previo decreto registrato e mandato diretto nei confronti di codesta Società, e dovrà contenere:

- Il "Codice Univoco Ufficio" del Dipartimento BB.CC. e I.S. : CYWFDM, in corrispondenza dell'elemento 1.1.4 del tracciato FatturaPA, denominato "Codice Destinatario";
- Il Codice "Riferimento Amministrazione" della Biblioteca Regionale Universitaria Giacomo Longo: CYWFDM\_S0039, in corrispondenza dell'elemento 1.2.6 del tracciato FatturaPA, denominato "Riferimento Amministrazione";
- Il numero di protocollo del presente ordine di fornitura;
- Il Codice Identificativo della gara CIG: **Z742EB29A8**;
- Il Capitolo di spesa: "Capitolo 376506";

- Gli estremi del conto corrente dedicato sul quale dovrà essere effettuato il pagamento;

Responsabili della verifica dell'esecuzione del servizio sono stati rispettivamente il Consegnatario, Sig. Francesco Centorrino, per le sedi di Via I Settembre e di Via La Farina, ed il Sig. Angelo Cosenza per la sede di Via Consolare Pompea.

La mancata sottoscrizione e/o presentazione e/o il mancato rispetto del protocollo di legalità e del patto di integrità daranno luogo alla risoluzione del provvedimento stesso, così come l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione nella fase di esecuzione.

IL RUP  
(Francesco Catania)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE UO 1  
(Arch. Letterio Flaccone)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
(Dott.ssa Tommasa Siragusa)

Responsabile procedimento					(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)				
Stanza	213	Piano	I°	Tel.		Durata procedimento		(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP): urpbibliome@regione.sicilia.it						Responsabile:			
Stanza	1	Piano	T	Tel.	090663332-3 (int. 215)	Orario e giorni ricevimento	Dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle 13,30 Il mercoledì dalle ore 15,30 alle 18,00		