

U01



Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio Biblioteca Regionale Universitaria
"Giacomo Longo" di Messina**

via I Settembre, 117 – 98122 Messina
tel. 090 663332/3 - fax 090 771909
brs.me@regione.sicilia.it
biblioteca.me@pec.regione.sicilia.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/brum

DIREZIONE
Tel/Fax 090 771908

brs.me@regione.sicilia.it

Rif.Nota Prot. N. _____ del _____

Messina Prot. n. 1831b del 18 MAG. 2018
Allegati n.

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Cap. 376512 Es.Fin. 2018 – Riparazione n.3 fotocopiatrici di cui n.2 sede via I Settembre e n.1 sede via Consolare Pompea.

- Visto il preventivo di spesa pervenuto in data 16.02.2018, presentato dalla società PAMUFFICIO s.r.l., per un importo di € 259,86 (di cui € 213,00 per imponibile e € 46,86 per IVA);
- Vista la nota di prenotazione d'impegno del Dip. BB.CC. e I.S., prot. n. 12556 del 16.03.2018, della somma di € 259,86, IVA inclusa, corrispondenti al codice U.1.03.02.09.006;
- Considerato che si rende indispensabile ed urgente procedere alla riparazione di n.3 fotocopiatrici;
- Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto legislativo n. 50/2016, con le modifiche ex Dlgs 56/2017, che consente l'affidamento diretto, per forniture o servizi per importi inferiori ad € 40.000,00;
- Considerato che da formale indagine di mercato si è riscontrato che i prezzi offerti dalla società PAMUFFICIO s.r.l. sono tra quelli più competitivi, e che tale circostanza, pertanto, rende conveniente ed economico l'affidamento di tale servizio;

SI DETERMINA

di assegnare il servizio in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto legislativo n. 50/2016, con le modifiche ex Dlgs 56/2017, alla PAMUFFICIO s.r.l., per un importo di € 259,86 IVA inclusa, previa verifica in capo alla stessa dei requisiti richiesti dall'art. 36, comma 5 del Decreto legislativo n. 50/2016.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
(Dott.ssa Maria Teresa Rodriguez)



					(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Stanza		Piano	Tel.		Durata procedimento	(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP): urpbibliome@regione.sicilia.it					Responsabile:	
Stanza		Piano	Terra	Tel.	090663332-3 (int. 216)	Orario e giorni ricevimento Dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle 13,30 Il mercoledì dalle ore 15,30 alle 18,00

la entrata
[Signature]

**ANAC****Autorità Nazionale Anticorruzione**

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)



[Home](#) » [Servizi](#) » [Servizi ad Accesso riservato](#) » [Smart CIG](#) » [Lista comunicazioni dati](#) » [Dettaglio CIG](#)

Utente: Tommasa Siragusa

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: REGIONE SICILIANA - BIBLIOTECA REGIONALE UNIVERSITARIA G.LONGO DI MESSINA

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z2B23A1A85
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 213,00
Oggetto	riparazione n.3 fotocopiatrici
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#)[Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936



Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_9647123	Data richiesta	17/02/2018	Scadenza validità	17/06/2018
-------------------	--------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	PAM UFFICIO S. R. L.
Codice fiscale	01261820839
Sede legale	CONTRADA FILANGERI SN MESSINA ME 98125

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali

dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio Biblioteca Regionale Universitaria
"Giacomo Longo" di Messina**

via I Settembre, 117 – 98122 Messina
tel. 090 663332/3 - fax 090 771909

brs.me@regione.sicilia.it

biblioteca.me@pec.regione.sicilia.it

www.regione.sicilia.it/beniculturali/brum

DIPART

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

U.O. 1 – Affari generali e del Personale,
legale e contenzioso, bandi, gare e contratti,
contabilità, ufficiale rogante, sicurezza e protezione
civile.

Tel/Fax 090 672999 – 883332/3 int. 202

brs.me.uo1@regione.sicilia.it

Messina Prot. n. **378/1** del **18 MAG. 2018**

Allegati n.

Oggetto: **Cap. 376512 Es.Fin. 2018 – Riparazione n.3 fotocopiatrici di cui n.2 sede via I Settembre e n.1 sede via Consolare Pompea.**

- CIG: Z2B23A1A85 CODICE UNIVOCO UFFICIO: CYWFDM_S0039

Spett.
PAMUFFICIO s.r.l.
S.S. 114 Km 5,600
Cda Filangeri is.162 A, snc
98125 MESSINA

info@pamufficio.it

- Vista l'autorizzazione a firma del Dir.Gen. facente funzioni del Dip. BB.CC. e I.S., prot. n. 12556 del 16.03.2018, regolarmente vistata dalla Ragioneria Centrale, sul cap. 376512, corrispondente al codice U.1.03.02.09.006, per far fronte all'acquisizione dei servizi per il funzionamento dell'Ufficio;
- Considerato che si rende indispensabile ed urgente procedere alla riparazione di n.3 fotocopiatrici di cui n.2 sede via I Settembre e n.1 sede via Consolare Pompea;
- Preso atto che da informale indagine di mercato, si è riscontrato che i prezzi offerti da PAMUFFICIO s.r.l., presente sul Me.Pa., sono stati tra quelli più competitivi, e che tale circostanza, pertanto, rende conveniente ed economico l'affidamento di tale servizio;
- Visto dunque il preventivo di PAMUFFICIO s.r.l. datato 16.02.2018, al prot. in entrata n. 752 del 19.02.2018, per una spesa complessiva di € 259,86, di cui € 213,00 per imponibile e € 46,86 per IVA;
- Considerato che si è riscontrata per quanto sopra la congruità di tale preventivo;
- Vista la determina a contrarre del Dirigente Responsabile di questo Servizio di Messina;
- Accertata la regolarità contributiva, attraverso il DURC vigente;
- Accertato che la PAMUFFICIO s.r.l. assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche;
- Accertata la comunicazione, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, del conto corrente dedicato ai contratti pubblici;
- Accertato che la società si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia competente della notizia dell'inadempimento della propria eventuale controparte degli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- Visti il protocollo di legalità e il patto di integrità, che formano parte integrante dell'affidamento "de quo";

						(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Stanza		Piano		Tel.		Durata procedimento	(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP): urpbibliote@regione.sicilia.it						Responsabile:	
Stanza		Piano	Terra	Tel.	090663332-3 (int. 216)	Orario e giorni ricevimento	Dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle 13,30 Il mercoledì dalle ore 15,30 alle 18,00

SI INCARICA

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto legislativo n. 50/2016, con le modifiche ex Dlgs 56/2017, la società PAMUFFICIO s.r.l. di eseguire il suddetto servizio per l'importo di € 259,86 IVA compresa, previa verifica in capo allo stesso dei requisiti richiesti dall'art. 36, comma 5 del Decreto legislativo n. 50/2016.

La mancata sottoscrizione e/o presentazione e/o il mancato rispetto del protocollo di legalità e del patto di integrità daranno luogo all'esclusione dalla procedura di affidamento e alla risoluzione del provvedimento stesso.

L'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione nella fase di esecuzione del provvedimento, ne comporterà la risoluzione.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE UO1
(Dott.ssa Tommasa Siragusa)



IL DIRIGENTE RESPONSABILE
(Dott.ssa Maria Teresa Rodriguez)

P.A.

PAM UFFICIO SRL
Intesa con Santo

				(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)			
Stanza	Piano	Tel.	Durata procedimento		(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)		
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP): urpbibliome@regione.sicilia.it					Responsabile:		
Stanza	Piano	Terra	Tel.	090663332-3 (int. 216)	Orario e giorni ricevimento	Dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle 13,30 Il mercoledì dalle ore 15,30 alle 18,00	