



Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali

dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 23 - Biblioteca Regionale Universitaria
"Giacomo Longo" di Messina**

via I Settembre, 117 – 98122 Messina
tel. 090663332-33 fax 090771908s
brs.me@regione.sicilia.it
brs.me@certmail.regione.sicilia.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/brum

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

DIREZIONE
Tel/Fax 090 771908

brs.me@regione.sicilia.it

Rif.Nota Prot. N. del

Messina Prot. n. 3236 del 06/06/2024
Allegati n.

DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: Cap. 376530 Es. Fin.2024 -Fornitura materiale di cancelleria.

- Vista la nota dell'Area 1 Affari Generali - U.O. A 1.1 - **prot. n°13526 del 22.03.2024** con la quale si dispone la prenotazione di impegno **sul Cap. 376530 - Es. Fin. 2024** per un importo di **€ 2.318,00 compresa IVA al 22%**, validata dalla Ragioneria con codice RG14, **n° impegno 11/2024**, come si evince dalla piattaforma online, per l'espletamento della fornitura marginata in oggetto;
- Visto il preventivo di spesa prodotto dalla Ditta protocollato da questo Istituto al **n°1342 del 06.03.2024**, ritenuto congruo, espresso per un importo di **€ 1.900,00 oltre IVA al 22%**;
- Considerato che si rende indispensabile ed urgente procedere all'affidamento della fornitura in oggetto;
- Visto l'art. 50 comma 1 lett.b) del nuovo Codice Appalti - D.to Lgs. 31 Marzo 2023 n°36, che consente l'affidamento diretto, per servizi e forniture, per importi inferiori ad €140.000,00;
- Vista la nomina del RUP, Funzionario Direttivo Massimo Lanza, con nota **prot. n°1207 del 28.02.2024**;

SI DETERMINA

di assegnare la fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del nuovo Codice Appalti - D.to Lgs. 31 Marzo 2023 n°36, alla **Ditta Gi.Grafica**, per l'importo di **€ 2.318,00 compresa IVA al 22%**, per **Es.Fin. 2024**, previa verifica in capo alla Società stessa dei requisiti generali di cui al Decreto legislativo n° 36/23.

Il Dirigente Responsabile
(Dott.ssa Tommasa Siragusa)

DM/dm

					(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Stanza		Piano		Tel.	Durata procedimento	(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP): urpbibliome@regione.sicilia.it					Responsabile:	
Stanza		Piano	Terra	Tel.	090663332-3 (int. 216)	Orario e giorni ricevimento Dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle 13,30 Il mercoledì dalle ore 15,30 alle 18,00



Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità siciliana

www.regione.sicilia.it/beniculturali

posta certificata del Dipartimento
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 23- Biblioteca Regionale
Universitaria "Giacomo Longo"
di Messina**

via I Settembre, 117 – 98122 Messina
tel. 090663332-33 fax 090771909
brs.me@regione.sicilia.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/brum

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

Unità Operativa S23.1

**Affari Generali e del Personale, Legale e Contenzioso,
Bandi, Gare e Contratti, Contabilità, Ufficiale Rogante,
Sicurezza e Protezione Civile**

Tel.090/67 29 99
brs.me.uo1 @regione.sicilia.it

Rif. nota: Prot. n. del

Messina Prot. n. 3238 del 06/06/2024

Allegati n.

**OGGETTO: Cap. 376530 Es.Fin.2024 - Fornitura materiale di cancelleria.
- CIG: B1CF10D607 CODICE UNIVOCO UFFICIO : CYWFDM_S0039.**

Spett.le Gi.Grafica
Via XXVII Luglio,116
98122 - Messina
gigrafica@virgilio.it

Vista la nota dell'Area 1 Affari Generali - U.O.1.1 - **prot. n°13526 del 22.03.2024** con la quale si dispone la prenotazione di impegno **sul Cap.376530 - Es. Fin. 2024**, per un importo di **€2.318,00 comprensivo di IVA al 22%**, validata dalla Ragioneria con codice RG14, **n° impegno 11/2024**, come si evince dalla piattaforma online, per l'espletamento della fornitura marginata in oggetto;

- Visto il preventivo di spesa prodotto dalla Ditta, protocollato da questo Istituto **al n°1342 del 06.03.2024**, e verificato che lo stesso presenta carattere di convenienza per questa Amministrazione;

- Considerato che si rende indispensabile ed urgente procedere all'affidamento della fornitura in oggetto;

- Vista la determina a contrarre del Dirigente Responsabile di questa Biblioteca;

- Accertata la regolarità contributiva, attraverso il DURC vigente, e vista l'insussistenza di annotazioni che costuiscano impedimento alla ordinazione del lavoro, sul Casellario Anac, come in atti;

- Accertato che la Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' art. 3 della L. 13 agosto 2010 n° 136 e successive modifiche;

- Accertata la comunicazione, ai sensi dell'art.3 comma 7 della L.13 agosto 2010 n° 136 e successive modifiche, del conto corrente dedicato ai contratti pubblici;

- Accertato che la Ditta si impegna a dare immediata comunicazione della notizia dell'inadempimento della propria eventuale controparte degli obblighi di tracciabilità finanziaria;

- Visti il protocollo di legalità e il patto di integrità, che formano parte integrante dell'affidamento " de quo ";

- Vista la nomina del RUP, Funzionario Direttivo Massimo Lanza, con **nota prot. int°1207 del 28.02.2024**;

SI INCARICA

ai sensi dell' art. 50 comma 1 lett. b) del nuovo Codice Appalti - D.to Lgs 31 Marzo 2023 n° 36, la Ditta di eseguire la fornitura come da preventivo, ritenuto congruo, che costituisce parte integrante del provvedimento " de quo ", ove si intende integralmente riportato.

L'importo da corrispondere è di **€ 2.318,00 (di cui € 1.900,00 per imponibile ed € 418,00 per IVA)**.

Il mancato rispetto del protocollo di legalità e del patto di integrità daranno luogo alla risoluzione del provvedimento stesso.

L'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione nella fase di esecuzione del provvedimento, ne comporterà la risoluzione.

A seguito D.M. n° 55 del 3 aprile 2013 e ai fini degli adempimenti decorrenti dal 31.03.2015, la fattura dovrà essere emessa esclusivamente in forma elettronica e sarà liquidabile previo decreto di impegno registrato, decreto di liquidazione e mandato diretto nei confronti di codesta Ditta, e dovrà contenere:

- Il "Codice Univoco Ufficio" del Dipartimento BB.CC. e I.S. : CYWFDM, in corrispondenza dell'elemento 1.1.4 del tracciato FatturaPA, denominato "Codice Destinatario";
- Il Codice "Riferimento Amministrazione" della Biblioteca Regionale Universitaria "Giacomo Longo": CYWFDM_S0039, in corrispondenza dell'elemento 1.2.6 del tracciato FatturaPA, denominato "Riferimento Amministrazione";
- Il numero di protocollo del presente ordine;
- Il Codice Identificativo della gara CIG: B1CF10D607;
- Il Capitolo di spesa: "Capitolo 376530";
- Gli estremi del conto corrente dedicato sul quale dovrà essere effettuato il pagamento.

IL RUP
(F. Dir. Massimo Lanza)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.1
(Arch. Letterio Flaccone)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
(Dott.ssa Tommasa Siragusa)

DM/dm

Responsabile procedimento					(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)		
Stanza	213	Piano	I°	Tel.	Durata procedimento	(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP): urpbibliome@regione.sicilia.it					Responsabile:		
Stanza	1	Piano	T	Tel.	090663332-3 (int. 215)	Orario e giorni ricevimento	Dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle 13,30 Il mercoledì dalle ore 15,30 alle 18,00