



“Investiamo nel vostro futuro”

REGIONE SICILIANA

*Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Soprintendenza per i Beni Culturali ed Ambientali di Trapani
Via Garibaldi n. 95
TRAPANI*

PO FESR SICILIA 2007-2013 - LINEA D'INTERVENTO A TITOLARITÀ REGIONALE 3.1.1.5 - OBIETTIVO OPERATIVO 3.1.1.A, LETTERA D

**FORNITURA DI ARREDI PER UFFICI, FORESTERIE E BAGNI
SUDDIVISA IN 4 LOTTI FUNZIONALI PER L'ALLESTIMENTO DEGLI
UFFICI E LABORATORI DI RICERCA PRESSO LA TONNARA DI
TORRETTA GRANITOLA IN CAMPOBELLO DI MAZARA (TP)
NELL'AMBITO DEL PROGETTO DENOMINATO “CENTRO
INTERNAZIONALE DI STUDI E RICERCHE DISCIPLINARI SUI BB.CC.AA.
COSTIERI E DEL MARE”**

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

Nota: nel presente Capitolato con il termine *Codice* si identifica il D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni per come recepito dalla Legge Regionale 12 luglio 2011 e con il termine *Regolamento* si identifica il D.P.R. n. 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni per come recepito dalla Legge Regionale 12 luglio 2011

Art. 1 – DEFINIZIONE DEI CONTRAENTI

Nel contesto del presente Capitolato Speciale d'Oneri con il termine **Amministrazione** verrà d'ora in poi indicata la Soprintendenza per i Beni Culturali ed Ambientali di Trapani, e con il termine

Impresa fornitrice l'Operatore economico che avrà formulato e sottoscritto l'offerta che risulterà aggiudicataria di ciascun lotto.

Art. 2 - DOCUMENTI INERENTI IL RAPPORTO CONTRATTUALE

Il rapporto contrattuale sarà disciplinato dai seguenti documenti:

- il presente Capitolato d'Oneri e le Specifiche Tecniche allegate per ciascun lotto;
- l'offerta tecnica ed economica dell'Operatore economico che risulterà aggiudicatario per ciascun lotto della fornitura.

Art. 3 – OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Capitolato speciale d'oneri disciplina la fornitura, degli arredi per uffici, foresterie e bagni finalizzata all'allestimento di laboratori scientifici nell'ambito del progetto ***“CENTRO INTERNAZIONALE DI STUDI E RICERCHE DISCIPLINARI SUI BB.CC.AA. COSTIERI E DEL MARE”***.

Detta fornitura ed installazione risulta suddivisa in 4 lotti funzionali così denominati:

Lotto n. 1 - Arredi per uffici , open space, sale riunioni, sala conferenza e reception;

Lotto n. 2 - Tendaggi per uffici, laboratori, open space, sale riunioni, sala conferenza e Reception;

Lotto n. 3 - Arredi foresterie;

Lotto n. 4 - Arredo bagno per uffici e foresterie;

Si rimanda alle caratteristiche tecniche riportate nelle specifiche tecniche di ciascun lotto, allegate al presente Capitolato Speciale d'Oneri, nelle quali è, altresì, contenuta la composizione dettagliata delle prestazioni richieste (descrizione e consistenza della fornitura).

Art. 4 – TIPO DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani intende affidare la presente fornitura mediante procedura aperta ai sensi degli articoli 3, comma 37, 54 e 55 del ***Codice***, rivolta a tutti gli Operatori economici utilmente abilitati, con riferimento ai prodotti da acquisire, sulla piattaforma MePA – Consip.

In particolare, ai sensi dell' art. 82, del ***Codice***, l'appalto sarà aggiudicato, con il criterio del prezzo più basso inferiore di quello a base d'asta di ciascun lotto, determinato mediante offerta, espressa in cifre percentuali di ribasso con 4 (quattro) cifre decimali sull'importo complessivo a base d'asta.

La gara sarà aggiudicata per singoli lotti.

Il Concorrente nella busta contenente l'offerta economica relativa al lotto per cui concorre, unitamente al ribasso offerto dovrà specificare il prezzo relativo ad ogni singolo prodotto costituente il lotto.

Gli Operatori economici concorrenti potranno presentare offerte anche per uno o più lotti.

Preventivamente all'aggiudicazione provvisoria di ogni singolo lotto si valuterà, nelle forme di legge, la congruità delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso, e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media.

Le medie sono calcolate fino alla quarta cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quinta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Ai sensi dell'articolo 86, comma 4, del **Codice** non si procederà alla valutazione della congruità quando il numero delle offerte ammesse per ciascun lotto sia inferiore a cinque.

In tal caso si procede ai sensi dell'articolo 86, comma 3, del **Codice**.

Si procederà all'aggiudicazione di ciascun lotto anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali si procederà immediatamente al sorteggio.

Si precisa che qualora si registri una discordanza tra il prezzo offerto in cifra e quello offerto in lettere verrà valutata l'offerta economica più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta è comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione della fornitura, nessuna esclusa, ad eccezione dell'I.V.A.

La partecipazione alla gara comporta l'accettazione implicita, integrale, senza riserva alcuna ed incondizionata di tutte le norme della documentazione di gara.

Art. 5 - IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

L'importo complessivo del presente appalto posto a base d'asta viene quantificato in € **116.934,43** (**centosedicimilanovecentotrentaquattro/43**), al netto d'I.V.A, corrispondente alla somma degli importi dei singoli lotti posti a base d'asta, come di seguito si riporta

LOTTO	DENOMINAZIONE	IMPORTO IN EURO POSTO A BASE D'ASTA (I.V.A.) ESCLUSA
1	Arredi per uffici , open space, sale riunioni, sala conferenza e reception	€. 61.696,72

2	Tendaggi per uffici, laboratori, open space, sale riunioni, sala conferenza e reception	€. 36.885,25
3	Arredi foresterie	€. 11.000,00
4	Arredo bagno per uffici e foresterie	€. 7.352,46

Non sussistono oneri per la sicurezza.

Il corrispettivo complessivamente dovuto per le prestazioni di cui al precedente art. 3 sarà quello risultante all'esito della procedura di gara e, pertanto, quello indicato dall'Operatore economico, risultato Aggiudicatario della fornitura per ciascuno dei lotti, nella propria Offerta Economica.

Esso si intende comprensivo di ogni onere, obbligo ed utile relativo alla esecuzione della fornitura oggetto del presente Capitolato ed in piena conformità a quanto specificato nelle Specifiche Tecniche e nell'offerta tecnica presentata dall'Operatore economico risultato aggiudicatario, per ciascuno dei lotti, in sede di gara.

Art. 6 – UBICAZIONE DELLA FORNITURA

Le attrezzature di cui alle allegate schede recanti le specifiche tecniche dovranno essere consegnate e messe in opera presso gli edifici e i laboratori scientifici ubicati presso la Tonnara di Torretta Granitola in Campobello di Mazara (TP).

Art. 7 – TERMINI DI CONSEGNA ED INSTALLAZIONE DELLE ATTREZZATURE

Per tutti i 4 lotti il termine ultimo per la fornitura ed installazione dei materiali finalizzati alla realizzazione del progetto è fissato in giorni 20 (venti) naturali e consecutivi decorrenti dagli appositi ordini di servizio emanati dal Direttore di esecuzione del Contratto per ogni singolo lotto.

Art. 8 - PENALI PER IL RITARDO

Per ogni giorno di ritardato adempimento degli obblighi contrattuali rispetto ai termini previsti dall'art. 7 del presente Capitolato, l'**Amministrazione** si riserva la facoltà di applicare una penale giornaliera pari a € **50,00** (cinquanta/00), fino ad un massimo di 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi.

Tale penale non si applica per ritardi imputabili all'**Amministrazione** ovvero derivanti da cause di forza maggiore o caso fortuito.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui l'**Impresa** esegua le prestazioni in modo sostanzialmente difforme dalle disposizioni impartite dall'**Amministrazione** ovvero dalle prescrizioni contenute nel Capitolato o nel Contratto.

In tali casi l'**Amministrazione** applicherà all'**Impresa** le predette penali sino al momento in cui le attività saranno eseguite in modo effettivamente conforme alle disposizioni dell'**Amministrazione**, del Capitolato e, comunque, del Contratto, fatto salvo in ogni caso il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Qualora il colpevole ritardo o inesatto adempimento ecceda i 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, l'**Amministrazione** avrà l'insindacabile facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, fermo restando il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'**Amministrazione** potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui sopra con quanto dovuto all'**Impresa** a qualsiasi titolo ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione definitiva prodotta al momento della stipula del Contratto, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

In caso di escussione della cauzione definitiva prestata, l'**Impresa** deve provvedere alla sua completa reintegrazione entro e non oltre il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi e consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'**Amministrazione**.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui sopra non esonera in nessun caso l'**Impresa** dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'**Impresa** prende atto che l'applicazione delle suddette penali non preclude il diritto dell'**Amministrazione** a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti.

L'**Amministrazione** potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario, avvalendosi della cauzione.

Art. 9 – CAUZIONI

GARANZIA PROVVISORIA

Ai fini della partecipazione alla gara l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, in tal caso dovrà essere prodotta la quietanza, in originale o in copia autenticata, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, rilasciata dal Tesoriere ex art. 214 del Decr. Legs. 267/2000.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti all'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n.385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 162 del D.Lgs. n.58/98.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, avente validità per almeno pari alla validità dell'offerta (giorni 180) e stipulata esclusivamente per la gara alla quale è riferita.

Inoltre la garanzia (cauzione o fideiussione) provvisoria deve contenere l'impegno di un fideiussore a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del **Codice**.

Si applicano le disposizioni previste dall'articolo 75, comma 7, del **Codice**.

Per fruire di tale beneficio il concorrente è tenuto a documentare il possesso del requisito (certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee).

I contratti fideiussori ed assicurativi devono essere conformi allo schema di polizza tipo approvato dal Ministero Attività Produttive con Decreto del 12 marzo 2004 n.123 e successive modifiche ed integrazioni.

Nel caso di concorrente in associazione temporanea o consorzio o aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete non ancora costituito, la polizza fidejussoria deve essere intestata a tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio o *aggregazione* tra le imprese aderenti al contratto di rete e firmata almeno dall'impresa indicata come Capogruppo.

GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini dell'esecuzione del contratto l'aggiudicatario deve prestare una Cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del **Codice** e dall'articolo 123 del **Regolamento**.

La garanzia definitiva deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Si applicano le disposizioni previste dall'articolo 75, comma 7, del **Codice**.

Si precisa che in caso di A.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese possiedono la certificazione di cui dall'articolo 75, comma 7, del **Codice**.

La garanzia definitiva cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o alla data di attestazione di regolare esecuzione.

Al fine dello svincolo della stessa, l'**Impresa** fornitrice dovrà trasmettere apposita richiesta a mezzo PEC all'indirizzo sosprip@certmail.regione.sicilia.it

Art. 10 – OBBLIGHI A CARICO DELL'IMPRESA

L'**Impresa** si obbliga ad eseguire le forniture oggetto del progetto con la massima accuratezza ed a perfetta regola d'arte secondo le specifiche tecniche di ciascun lotto, allegate al presente Capitolato speciale d'onori.

L'**Impresa** è tenuta ad organizzare direttamente il personale addetto all'esecuzione del presente appalto; è altresì obbligata ad osservare scrupolosamente nei rapporti di lavoro che lo prevedano tutti gli obblighi derivanti dalle leggi vigenti in materia di obblighi assicurativi, assistenza e previdenza. L'**Impresa** è tenuta, in particolare, a osservare, nei confronti dei propri impiegati nell'esecuzione del presente appalto, le condizioni normative, retributive e contributive fissate dalle disposizioni legislative o dai contratti e accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria.

All'uopo l'**Impresa** si impegna a nominare, quale referente per l'**Amministrazione** con compiti di coordinamento e supervisione delle attività, il Responsabile di progetto. Il **Responsabile di progetto** rappresenterà a tutti gli effetti, nell'esecuzione dell'appalto affidatogli, l'**Impresa**. Pertanto, tutte le comunicazioni a lui rivolte dall'**Amministrazione** si intenderanno rivolte all'**Impresa**.

È a carico dell'**Impresa** l'osservanza delle norme in materia di sicurezza, prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro per quanto di spettanza; a tal fine dovrà dimostrare di essere in regola con tutti gli adempimenti stabiliti dal D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni, adottare le procedure e misure di tutela dei lavoratori previste a carico del datore di lavoro e indicare il nominativo del proprio responsabile per la sicurezza.

L'**Amministrazione** non risponde dei rischi specifici propri dell'attività dell'**Impresa** o dei singoli lavoratori autonomi impiegati nell'appalto. L'**Impresa** dovrà garantire il pieno rispetto da parte del personale addetto all'appalto delle disposizioni dell'**Amministrazione** rivolte a garantire la sicurezza dei luoghi. Su richiesta dell'**Amministrazione** l'**Impresa** dovrà esigere dai propri addetti il rispetto di norme quali il divieto di accesso in aree determinate e comunque garantire l'osservanza da parte del proprio personale delle regole di comportamento che di volta in volta saranno impartite per iscritto dall'**Amministrazione**.

Tali norme, comunque, non dovranno comportare ulteriori oneri per l'**Impresa** rispetto a quelli previsti nel presente capitolato.

L'**Impresa**, in relazione agli obblighi assunti con l'accettazione del presente Capitolato e/o derivanti dal Contratto, solleva l'**Amministrazione**, per quanto di rispettiva competenza, da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose in occasione dell'esecuzione del presente appalto.

L'**Impresa** si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'**Amministrazione** da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

L'**Impresa** si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'**Amministrazione** da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme vigenti relative alla tutela del diritto d'autore e alla tutela della privacy.

L'**Impresa** è parimenti tenuta a rispondere del comportamento dei propri dipendenti e collaboratori.

L'**Impresa** si obbliga a tenere indenne l'**Amministrazione**, senza eccezioni o riserve, da ogni diritto, pretesa o molestia che terzi dovessero avanzare in dipendenza e/o in connessione con le obbligazioni assunte con il contratto.

In ogni caso, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, l'**Impresa** si obbliga ad osservare tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto, restano ad esclusivo carico dell'**Impresa**, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi offerti in sede di gara. L'**Impresa** non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti dell'**Amministrazione**, assumendosene ogni relativa alea.

L'**Impresa** si impegna ad effettuare - a sua cura e spese - tutti gli interventi di assistenza necessari per eliminare errori, incompletezze e non rispondenze alle prescrizioni del presente Capitolato ovvero alle clausole contrattuali.

L'**Impresa**, ancorché non aderente ad associazioni firmatarie, si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperativa, anche nei confronti dei soci lavoratori (a prescindere da difformi disposizioni statutarie o derivanti da patti e/o regolamenti interni), condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettarne le norme e le procedure previste dalla legge,

alla data odierna dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi fino alla loro sostituzione.

L'**Impresa** è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle disposizioni anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

L'**Amministrazione**, in caso di violazione degli obblighi di cui sopra, e previa contestazione all'**Impresa** delle inadempienze ad essa denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, si riserva il diritto di operare una ritenuta, pari nel massimo al 20% (venti per cento) dell'importo del corrispettivo globale del Contratto, che sarà rimborsata soltanto quando l'Ispettorato predetto avrà dichiarato l'avvenuta regolarizzazione della posizione dell'**Impresa** stessa.

Art. 11 – ONERI A CARICO DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Con la sottoscrizione digitale per accettazione e proposizione in sede di gara del presente Capitolato speciale d'oneri si considera che:

a) l'**Impresa** aggiudicataria abbia preso visione dello stato dei luoghi, delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono in qualsiasi modo aver influito sulla determinazione dell'offerta;

b) l' **Impresa** aggiudicataria non avanzerà richiesta di pagamenti addizionali;

c) l' **Impresa** aggiudicataria assumerà a proprio carico ogni responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione della fornitura di che trattasi sollevando, nel contempo, l'**Amministrazione**;

d) l'**Impresa** accetterà, in caso di aggiudicazione, di fornire le attrezzature aventi caratteristiche tecniche conformi a quanto richiesto dall' **Amministrazione** nelle Specifiche Tecniche del lotto di interesse.

Sono, inoltre, a carico dell'**Impresa** aggiudicataria gli obblighi ed oneri di cui appresso:

1. il trasporto a piè d'opera di tutto il materiale occorrente alla fornitura, il disimballo ed il collocamento in sito;
2. la consegna e la messa in opera degli arredi forniti;
3. la rimozione, al termine delle operazioni di installazione, di tutti gli imballaggi relativi agli arredi forniti;

Art. 12 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI

È fatto divieto all'**Impresa** di cedere il Contratto, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o ragione, direttamente o indirettamente (dunque, anche a seguito della cessione dell'azienda o del ramo aziendale deputato all'esecuzione dell'appalto), salvo quanto previsto all'art. 116 del **Codice**.

L'**Impresa** può cedere a terzi i crediti derivanti dal Contratto, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 117 del **Codice** ed a condizione che l'**Amministrazione** accetti espressamente la cessione. È fatto comunque divieto all'**Impresa** di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

In caso di inadempimento da parte dell'**Impresa** degli obblighi di cui sopra, l'**Amministrazione** avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, nonché di incamerare la cauzione o di applicare una penale equivalente, fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

Art. 13 - SUBAPPALTO

L'**Amministrazione**, nei limiti, alle condizioni e con le modalità previste dall'art. 118 del **Codice** e dalle vigenti disposizioni statali e regionali in materia, concederà l'autorizzazione al subappalto.

L'autorizzazione al subappalto rilasciata dall'**Amministrazione** non comporta alcuna modifica agli obblighi ed agli oneri contrattuali dell'**Impresa** che rimane l'unica e sola responsabile della qualità e della corretta esecuzione delle prestazioni.

Al fine del rilascio della predetta autorizzazione entro i termini previsti dall'art. 118, comma 8, del **Codice**, l'**Impresa** deve presentare almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni, la seguente documentazione:

- a) copia autentica del contratto di subappalto, dal quale emerga che il prezzo praticato non supera il limite indicato dall'art. 118, comma 4, del **Codice**;
- b) dichiarazione del subappaltatore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del **Codice**;
- c) dichiarazione del subappaltatore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. attestante l'insussistenza dei divieti previsti dall'art. 10 della L. n. 575/1965 e ss.mm.ii.;
- d) dichiarazione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., circa la sussistenza o meno di forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 c.c. con il titolare del subappalto.

L'**Impresa** deve trasmettere all'**Amministrazione** entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato dall'**Amministrazione** stessa nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti dall'**Impresa** medesima al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. In difetto, l'**Amministrazione** procederà ai sensi dell'art. 118, comma 3, del **Codice**.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto ai sensi dell'art. 118, comma 9, del *Codice*.

Art. 14 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 119 del *Codice* e dell'art. 300 del *Regolamento* l'**Amministrazione** nomina un direttore dell'esecuzione del contratto, che provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto ed assicura la regolare esecuzione del contratto stesso da parte dell'**Impresa** aggiudicataria di ciascun lotto.

L'**Amministrazione** si riserva la facoltà di nominare uno o più assistenti del direttore dell'esecuzione, cui affida per iscritto una o più delle attività di competenza di quest'ultimo.

Art. 15 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL'IMPRESA FORNITRICE

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'**Impresa** fornitrice di ciascun lotto, se non è disposta dal direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata dall'**Amministrazione**.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'**Impresa** fornitrice, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del direttore dell'esecuzione.

Art. 16 - VARIANTI INTRODOTTE DALLA STAZIONE APPALTANTE

L'**Amministrazione** non può richiedere alcuna variazione ai contratti stipulati per ciascuno dei singoli lotti, se non nei seguenti casi:

- a) per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
- b) per cause imprevedute e imprevedibili accertate dal Responsabile Unico del procedimento o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;
- c) per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei beni o dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto.

In ogni caso, l' **Impresa** fornitrice di ciascun lotto ha l'obbligo di effettuare tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale, non comportanti maggiori oneri per l'esecutore e che siano ritenute opportune dall'**Amministrazione**.

Art. 17 - VARIAZIONI ENTRO IL 20%

Nell'esclusivo interesse dell'**Amministrazione** sono ammesse le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle forniture oggetto del contratto, entro i limiti e le condizioni stabilite dall'art. 311 del **Regolamento**.

In tal caso, l' **Impresa** fornitrice di ciascun lotto è obbligata ad assolvere a tali richieste agli stessi prezzi, patti e condizioni della fornitura principale. Nel caso in cui la variazione superi tale limite l'**Amministrazione** procede alla stipula di un atto aggiuntivo al contratto principale dopo aver acquisito il consenso dell'**Impresa** fornitrice .

Art. 18 - SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO - IL VERBALE DI SOSPENSIONE

Il Direttore dell'esecuzione ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione.

Di tale sospensione verranno fornite le ragioni.

La sospensione della prestazione, potrà essere ordinata per:

- a) avverse condizioni climatiche;
- b) cause di forza maggiore;
- c) altre circostanze speciali che impediscano la esecuzione o la realizzazione a regola d'arte della prestazione.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto, con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, compila apposito verbale di sospensione.

Non appena sono venute a cessare le cause della sospensione, il Direttore dell'esecuzione redige i verbali di ripresa dell'esecuzione del contratto.

Nel verbale di ripresa il Direttore indica il nuovo termine ultimo di conclusione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

Art. 19 - VERIFICA DI CONFORMITÀ

I contratti di fornitura derivanti dall'esecuzione del presente appalto sono soggetti a verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nello stesso.

Le attività di verifica di conformità sono dirette a certificare che le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni dei contratti relativi ai singoli lotti, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore.

Nei casi in cui le particolari caratteristiche dell'oggetto contrattuale non consentono la verifica di conformità per la totalità delle prestazioni contrattuali, è fatta salva la possibilità di effettuare, in relazione alla natura dei beni ed al loro valore, controlli a campione con modalità comunque idonee a garantire la verifica dell'esecuzione contrattuale.

Art. 20 - TERMINI PER CONCLUDERE LA VERIFICA DI CONFORMITÀ - POSSIBILITÀ DI ESTENSIONE DEL TERMINE DI CONCLUSIONE

La verifica di conformità verrà conclusa non oltre 20 giorni dall'ultimazione dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferite ad ogni singolo lotto

In caso di prolungamento delle operazioni rispetto al termine sopra contemplato, verrà trasmessa formale comunicazione all'**Impresa** fornitrice del lotto interessato.

La verifica della buona esecuzione delle prestazioni contrattuali è effettuata attraverso gli accertamenti e riscontri che il soggetto incaricato della verifica di conformità ritenga necessari.

Art. 21 - LA VERIFICA DI CONFORMITÀ DEFINITIVA - IL PROCESSO VERBALE

Il Direttore dell'esecuzione dà tempestivo avviso all'**Impresa** fornitrice del lotto riguardo al giorno della verifica di conformità, affinché quest'ultimo possa intervenire.

Della verifica di conformità è redatto processo verbale che dovrà contenere quanto previsto dall'art. 319 del *Regolamento*.

I processi verbali sono sottoscritti da tutti i soggetti intervenuti.

Art. 22 - ONERI RELATIVI ALLE OPERAZIONI DI VERIFICA DI CONFORMITÀ

Le operazioni necessarie alla verifica di conformità sono svolte a spese dell'**Impresa** fornitrice del lotto.

L'**Impresa**, a propria cura e spesa, deve mettere a disposizione del soggetto incaricato della verifica di conformità i mezzi necessari ad eseguirli.

Nel caso in cui l' **Impresa** non ottemperi a siffatti obblighi, il Direttore dell'esecuzione o il soggetto incaricato al controllo dispongono che sia provveduto d'ufficio, deducendo la spesa dal corrispettivo dovuto all'**Impresa**.

Art. 23 - VALUTAZIONI DEL SOGGETTO CHE PROCEDE ALLA VERIFICA DI CONFORMITÀ

Il soggetto che procede alla verifica di conformità indica se le prestazioni riferite allo specifico lotto sono o meno collaudabili, ovvero, riscontrandosi difetti o mancanze di lieve entità riguardo all'esecuzione, collaudabili previo adempimento delle prescrizioni impartite all'**Impresa** fornitrice, con assegnazione di un termine per adempiere.

Con apposita relazione riservata il soggetto che procede al controllo espone il proprio parere sulle eventuali contestazioni dell'**Impresa** fornitrice e sulle eventuali penali sulle quali non sia già intervenuta una risoluzione definitiva.

Art. 24 - EMISSIONE DEL CERTIFICATO DI VERIFICA DI CONFORMITÀ ED IRREGOLARITÀ

Il soggetto incaricato della verifica di conformità rilascia il certificato di verifica di conformità quando risulti che l'**Impresa** fornitrice abbia completamente e regolarmente eseguito le prestazioni contrattuali.

L'accettazione delle forniture da parte dell'**Amministrazione** non solleva l'**Impresa** fornitrice dalla responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai difetti, alle imperfezioni ed ai vizi apparenti od occulti della fornitura, seppure non rilevati all'atto della consegna, ma accertati in seguito.

Art. 25 - CONTESTAZIONI CHE L'ESECUTORE PUÒ INSERIRE NEL CERTIFICATO DI VERIFICA DI CONFORMITÀ

Il certificato di verifica di conformità viene trasmesso per la sua accettazione all'**Impresa** fornitrice del lotto interessato, la quale deve firmarlo nel termine di 15 giorni dal ricevimento dello stesso.

All'atto della firma questa può aggiungere le contestazioni che ritiene opportune, rispetto alle operazioni di verifica di conformità.

Art. 26 - L'ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE

In conformità alle previsioni di cui all'art. 325 del **Regolamento** l'**Amministrazione** si riserva la facoltà di sostituire la verifica di conformità con l' attestazione di regolare esecuzione emessa dal Direttore dell'esecuzione.

L'attestazione di regolare esecuzione è emessa non oltre 45 giorni dalla ultimazione dell'esecuzione del singolo lotto e contiene i seguenti elementi:

- 1) gli estremi del contratto e degli eventuali atti aggiuntivi;
- 2) l'indicazione dell'**Impresa** fornitrice ;
- 3) il nominativo del Direttore dell'esecuzione;
- 4) il tempo prescritto per l'esecuzione delle forniture e le date delle attività di effettiva esecuzione delle stesse;
- 5) l'importo totale ovvero l'importo a saldo da pagare all'**Impresa** fornitrice ;
 - 6) la certificazione di regolare esecuzione.
 - 7)

Art. 27 - GARANZIA ED ASSISTENZA POST-VENDITA

I beni forniti dovranno essere garantiti per almeno due anni dalla data di consegna-montaggio-installazione e in tale garanzia dovrà rientrare anche la manodopera occorrente per gli eventuali interventi di riparazione e assistenza tecnica dovuti a difetti costruttivi. La garanzia si riferisce al perfetto funzionamento di tutto il materiale fornito ed installato dall'**Impresa** fornitrice.

La **Impresa** fornitrice è tenuta alla garanzia per vizi, prevista dall'art. 1490 e seguenti del c.c.

Durante il periodo di garanzia e assistenza post-vendita l'**Impresa** fornitrice dovrà assicurare la disponibilità di pezzi di ricambio occorrenti in caso di guasti e/o rotture dovute a difetti costruttivi.

I tempi di intervento per sostituzioni e/o riparazioni, che non dovranno essere superiori a 30 giorni dalla richiesta.

Art. 28 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'**Impresa** fornitrice del singolo lotto assume tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto e si obbliga a comunicare all'**Amministrazione** gli estremi identificativi dei conti correnti postali o bancari dedicati, anche se non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro accensione, o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative all'appalto, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'**Impresa** si impegna a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

L'**Amministrazione** verifica in occasione del pagamento all'**Impresa** e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. In particolare verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai servizi, sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. L'**Impresa**, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ne dà immediata comunicazione all'Amministrazione e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo.

Art. 29 - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'**Impresa** fornitrice avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui verrà in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto.

L'obbligo di cui sopra sussisterà, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione delle attività affidate in appalto.

L'obbligo di cui sopra non riguarderà i dati che siano o divengano di pubblico dominio, nonché le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che l'**Impresa** svilupperà o realizzerà in esecuzione delle prestazioni dovute.

L'**Impresa** sarà responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'**Amministrazione** avrà l'insindacabile facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, fermo restando che l'Impresa sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'**Amministrazione** stessa.

L'**Impresa** potrà citare i termini essenziali del Contratto laddove ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione della stessa a gare e appalti.

Art. 30 - RISOLUZIONE

L'**Amministrazione** si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il Contratto nei seguenti casi:

- ◆ verificarsi di inadempienze che comportino l'applicazione delle penalità di cui al precedente articolo 8 ripetute nel tempo e/o tali da rendere insoddisfacente la fornitura;
- ◆ ritardo nell'adempimento determini un importo massimo della penale superiore al 10% dell'importo contrattuale del singolo lotto;
- ◆ infrazioni di particolare gravità che comportino l'interruzione della fornitura, per le quali l'**Amministrazione** potrà procedere alla risoluzione del contratto con apposito atto motivato, anche senza la preventiva applicazione delle penalità stabilite.
- ◆ inosservanza degli obblighi di riservatezza;
- ◆ intervenuta emanazione, nei confronti dell'**Impresa**, di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- ◆ intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato, nei confronti dell'**Impresa**, per frodi nei riguardi dell'**Amministrazione**, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori ovvero per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro;
- ◆ venir meno, in capo all'**Impresa** stessa, dei requisiti generali richiesti per la partecipazione alla gara;
- ◆ Mancata osservanza delle norme di legge e di contratto nei confronti del personale impiegato ai fini dell'esecuzione del contratto;
- ◆ cessione – totale o parziale, diretta o indiretta – del Contratto, salvo quanto previsto dall'art. 116 del *Codice*;
- ◆ cessione non autorizzata dei crediti derivanti dal Contratto ovvero conferimento, in qualsiasi forma, di procure all'incasso;
- ◆ mancato utilizzo da parte dell'**Impresa**, del subappaltatore e del subcontraente del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie;
- ◆ mancata reintegrazione della cauzione definitiva, eventualmente escussa, entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi e consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'**Amministrazione**.

Nelle ipotesi sopra indicate, la risoluzione del Contratto sarà preceduta dalla contestazione dell'addebito, con lettera raccomandata A.R. indirizzata all'**Impresa** fornitrice del lotto interessato alla risoluzione, con l'indicazione di un termine per le relative giustificazioni.

In tutte le ipotesi di risoluzione sopra elencate l'**Amministrazione** provvederà ad incamerare l'intero importo della cauzione, fatto salvo il risarcimento per il maggior danno subito.

In particolare, l'**Impresa** fornitrice del lotto interessato alla risoluzione sarà tenuta al pagamento della eventuale maggiore spesa che la Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani dovesse sostenere per far eseguire ad altro Operatore economico la fornitura.

Per quanto non previsto e comunque ad eventuale integrazione del disciplinare, saranno applicate le norme di Legge e del Regolamento in vigore sull'Amministrazione del Patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato.

Art. 31 - PAGAMENTO DEI COMPENSI

È richiesta la fatturazione separata per ogni lotto.

L'**Impresa** fornitrice è tenuta ad emettere la fattura secondo la diligenza e le norme che regolano la materia, comunque in modo chiaro e lineare per rendere i riscontri più facili ed immediati.

A tal fine, la fattura dovrà riportare:

- ▲ il CUP (Codice unico di progetto);
- ▲ il CIG (Codice identificativo gara);
- ▲ il riferimento al progetto ed il numero di repertorio del contratto.

Le fatture, in applicazione dell'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Scissione dei pagamenti ai fini IVA- Split Payment), dovranno riportare l'annotazione "*scissione dei pagamenti*".

Inoltre ai fini della fatturazione elettronica di cui alla Legge 244 del 24 dicembre 2007 e successive modifiche ed integrazioni si rende noto che il "CODICE UNIVOCO UFFICIO" della Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani è **CYWFDM**

Invece il "CODICE RIFERIMENTO AMMINISTRAZIONE" della Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani è **CYWFDM_S0019**.

Il pagamento dell'importo contrattuale relativo ad ogni singolo lotto avverrà in un'unica soluzione a seguito del collaudo delle forniture relative allo stesso lotto, con esito positivo, redatto dal Direttore di esecuzione del Contratto.

I pagamenti saranno disposti dopo le necessarie operazioni di inventariazione dei beni da tramite l'Istituto cassiere della Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani a mezzo mandati diretti intestati all'**Impresa** fornitrice ed esigibili tramite bonifico sul conto corrente dedicato del quale la stessa si

obbliga a garantire la tracciabilità ai sensi della L. 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e ss.mm.ii.

L'**Impresa**, sotto la propria esclusiva responsabilità, dovrà rendere tempestivamente note all'**Amministrazione** le eventuali variazioni delle modalità di accredito di cui sopra.

In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, l'**Impresa** non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica di conformità delle prestazioni contrattuali a norma dei precedenti articoli 19 e 20.

Inoltre, le fatture saranno liquidate previo accertamento della regolarità contributiva dell'**Impresa** fornitrice di ciascun lotto.

Resta inteso che il corrispettivo erogato è comprensivo di tutti gli obblighi e oneri derivanti all'**Impresa** dall'esecuzione dell'appalto e dall'osservanza delle normative vigenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità.

Il corrispettivo sarà comunque considerato remunerativo di ogni prestazione effettuata dall'**Impresa** in ragione del presente appalto.

Il suddetto corrispettivo sarà pertanto determinato dall'**Impresa** a proprio rischio, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, facendosi carico l'**Impresa** di ogni relativo rischio e/o alea.

La liquidazione delle fatture accettate sarà effettuata entro i termini di legge.

Eventuali mancati o ritardati pagamenti causati dall'impossibilità per l'**Amministrazione** di verificare i servizi prestati in ragione di documentazione insufficiente, mancante o non conforme, non saranno imputabili né addebitabili all'**Amministrazione** stessa.

Il ritardo dei pagamenti rispetto al termine sopraindicato imputabile al rispetto del patto di stabilità interno non costituisce inadempimento contrattuale e nulla è dovuto dall'**Amministrazione** a titolo di interessi.

Art. 32 - FORZA MAGGIORE

Nessuna delle parti sarà responsabile per non aver adempiuto ai propri obblighi contrattuali quando ricorrano cause di forza maggiore, cioè circostanze al di là di ogni ragionevole controllo da parte di esse.

Art. 33 - PRIVACY

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, nella presente procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

L'**Impresa** fornitrice di ciascun lotto ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza, non divulgandoli in alcun modo e non utilizzandoli per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. Il fornitore potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare ed appalti, previa comunicazione a questa **Amministrazione**.

Art. 34 - COMUNICAZIONI

Qualunque comunicazione scritta dell'**Impresa**, riguardante l'esecuzione del presente appalto, deve essere inviata al seguente recapito dell'**Amministrazione**:

Soprintendenza Beni Culturali ed Ambientali di Trapani, Via Garibaldi, 95, 90139 Trapani - tel. 0923/808211; fax 0923/23423; e-mail sopritp@regione.sicilia.it; posta elettronica certificata sopritp@certmail.regione.sicilia.it.

Salvo quanto disposto in altre parti del Capitolato, tutte le comunicazioni scritte tra l'**Impresa** e l'**Amministrazione**, riguardanti lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, possono essere inviate con qualunque mezzo di trasmissione (ad esempio, raccomandata A/R, fax, e-mail, ecc.) da cui risulti il destinatario, il giorno e l'ora di ricezione.

Tutti i rapporti scritti e verbali, tra l'**Impresa** e l'**Amministrazione**, comunque inerenti all'esecuzione del presente appalto, dovranno avvenire esclusivamente in lingua italiana.

Art. 35 - SPESE E IMPOSTE

Le spese contrattuali e le imposte di bollo sono integralmente poste a carico dell'**Impresa** fornitrice, ad eccezione di quanto per legge fa carico all'**Amministrazione**.

Al Contratto sarà applicata l'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 131/1986, con ogni relativo onere a carico dell'**Impresa** fornitrice contraente l'appalto di ogni singolo lotto.

Art. 36 - APPROVAZIONE

L'appalto sarà eseguibile solo dopo l'approvazione da parte degli Organi competenti.

Art. 37 – NORME DI SALVAGUARDIA

Qualora dalle verifiche effettuate risulti che l'**Impresa** aggiudicataria non sia in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione che, fino a quel momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

L'**Amministrazione** si riserva di non aggiudicare l'appalto qualora si manifestino comprovate ragioni di interesse pubblico che determinano variazioni degli obiettivi perseguiti dal presente bando con specifica che in tal caso ai sensi dell'art. 1337 del Codice Civile nessuna responsabilità precontrattuale può configurarsi nei confronti della stessa;

La stipula del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Art. 38 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Fermo quanto previsto dall'art. 240 del **Codice**, le controversie che dovessero sorgere tra l'**Amministrazione** e l'**Impresa** fornitrice in merito all'interpretazione, esecuzione, validità od efficacia del contratto saranno deferite al Foro di Trapani, con esclusione del giudizio arbitrale.

F.to IL PROGETTISTA
(Arch. Michele COLOMBA)

F.to IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO
(Arch. Vito VAIARELLO)

SCHEDE TECNICHE DEI 4 LOTTI

Lotto 1

Arredi per uffici , open space, sale riunioni, sala conferenza e reception Prodotti conformi al D.Lgs n° 81/2008.

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
SCR.U.	Scrivania uso ufficio	19
<i>Descrizione prodotto:</i> Scrivania uso ufficio delle dimensioni (larghezza x profondità x altezza) di 160 x 80 x 72 cm circa, con gambe metalliche a "T" e trave fissa canalizzata, avente le seguenti caratteristiche: <ul style="list-style-type: none">- Piano di lavoro in pannello di particelle di legno, spessore mm 25, nobilitato in melaminico e bordato perimetralmente in ABS mm 2 in tinta con la superficie;- Trave di sostegno orizzontale realizzata in lamiera metallica pressopiegata con sezione a "C", 46 x 58 mm x 1,5 mm di spessore, verniciata a polveri epossidiche colore argento metallizzato. Dotata di asole per la salita dei cablaggi e fori per il fissaggio alle gambe metalliche e al piano;- Gambe metalliche a "T" realizzate in lamiera stampata e verniciata a polveri epossidiche;- Viti per il fissaggio ai piani, piedini livellatori e carter passacavi in p.v.c. estruso, alloggiato in apposita sede per la salita dei cablaggi. Colori dei materiali e delle finiture a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
SCR.O.S.	Scrivania uso ufficio completo di kit elettrificato e pannello frontale, per ambiente open space.	24
<i>Descrizione prodotto:</i> Scrivania uso ufficio delle dimensioni (larghezza x profondità x altezza) di 160 x 80 cm ed altezza pari a circa 72 cm, con gambe metalliche a "T" e trave fissa canalizzata, avente le seguenti caratteristiche: <ul style="list-style-type: none">- Piano di lavoro in pannello di particelle di legno, spessore mm 25, nobilitato in melaminico e bordato perimetralmente in ABS mm 2 in tinta con la superficie;- Trave di sostegno orizzontale realizzata in lamiera metallica pressopiegata con sezione a "C", 46 x 58 mm x 1,5 mm di spessore, verniciata a polveri epossidiche colore argento metallizzato e dotata di asole per la salita dei cablaggi e fori per il fissaggio alle gambe metalliche e al piano;- Gambe metalliche a "T" realizzate in lamiera stampata e verniciata a polveri epossidiche;- Viti per il fissaggio ai piani, piedini livellatori e carter passacavi in p.v.c. estruso, alloggiato in apposita sede per la salita dei cablaggi;- Kit elettrificazione orizzontale, con morsetto per il fissaggio alla scrivania, dotato di cavo di alimentazione di 2,00 ml, n° 3 prese standard Schuko, n° 2 kit dati RJ45 CAT.6 e n° 2 USB;- Pannello frontale di particelle di legno, dello spessore di mm 18, nobilitato in melaminico e bordato perimetralmente in ABS mm 2 in tinta con le superfici e, sulla parte superiore, dotato di binario in p.v.c. per consentire l'aggancio degli accessori. Pannello fissato sul piano di lavoro per mezzo di sistema a morsetto. Colori dei materiali e delle finiture a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
CASS.	Cassettiera per scrivania	43
<i>Descrizione prodotto:</i> Cassettiera per scrivania uso ufficio, delle dimensioni (larghezza x profondità x altezza) di 42 x 55 x 57 cm circa, con ruote in nylon e n° 3 cassetti con maniglia, avente le seguenti caratteristiche: <ul style="list-style-type: none">- Struttura realizzata con pannello di particelle legno spessore mm 18 nobilitato in melaminico, rifinita perimetralmente con bordo melaminico mm 0,4;- Frontali realizzati con pannello di particelle di legno spessore mm 18 nobilitato melaminico, bordati perimetralmente in ABS mm 2 in tinta con la superficie;- Cassetti in legno dotati di maniglie in polipropilene colore argento, serratura centralizzata, spondine in		

fibre legnose rivestite in PVC nero, fondo in fibra dello spessore di mm 3 circa;
 - Guide scorrevoli in metallo con cuscinetti in nylon dotati di fine corsa in estrazione, self-closing in chiusura e ruote piroettanti in nylon.
 Colori dei materiali e delle finiture a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
SED.O.	Sedia operativa con ruote	45
<p><i>Descrizione prodotto:</i> Sedia operativa in tessuto ignifugo con movimento a contatto permanente, avente le seguenti caratteristiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sedile e schienale indipendenti, struttura portante del sedile in multistrato di faggio, spessore mm 11, imbottitura in poliuretano espanso sagomato di densità 30 Kg/mc e spessore di mm 45, copertura sottosedile in polipropilene antigraffio; - Struttura interna dello schienale in materiale plastico, con imbottitura in poliuretano espanso sagomato di densità 25 Kg/mc e spessore di mm 40; - Copertura esterna dello schienale in materiale plastico antiurto e antigraffio. - Rivestimento sedile e schienale in tessuto ignifugo classe 1; - Movimento con meccanismo a contatto permanente, sedile elevabile in altezza mediante pistone a gas; - Braccioli fissi in polipropilene stampato e rinforzato; - Base girevole a cinque razze in nylon rinforzato; - Ruote piroettanti in nylon rinforzato con perno in acciaio zincato; - Colore rivestimento sedile e schienale a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine. 		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
SED.F.	Sedia fissa a quattro gambe	20
<p><i>Descrizione prodotto:</i> Sedia fissa uso ufficio, in tessuto ignifugo a quattro gambe, avente le seguenti caratteristiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Struttura portante in tubo di acciaio ovale, delle dimensioni di mm 30 x 15 x 1,5 mm di spessore, verniciato a polveri epossidiche, colore nero goffrato, grigio alluminio lucido, bianco o cromato, con tappi in polipropilene antiscivolo; - Interno sedile e schienale in legno multistrato di faggio e pioppo, con imbottitura e copertura sottosedile in polipropilene antigraffio; - Coprischiena in polipropilene antistriscio e retroschiena interamente rivestito. <p>Colori rivestimento sedile, schienale e tubolare della struttura portante a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.</p>		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
MOB.B.	Mobile basso a doppia anta legno	23
<p><i>Descrizione prodotto:</i> Mobile basso, dimensioni (larghezza x profondità x altezza) di 90 x 46 x 81 cm circa, con due ante legno con serratura, con un ripiano interno, avente le seguenti caratteristiche:</p> <p><u>Struttura costituita da base, cappello, due fianchi e schiena</u> (da sp. mm 18 inserita in fresata), realizzata con pannelli di particelle legno sp. mm 18 nobilitati in melaminico, rifiniti perimetralmente con bordo melaminico mm 0,4. Sulla base sono inseriti 5 piedini regolabili in altezza, in nylon nero, con campo di regolazione di mm 15;</p> <p><u>Ripiani</u> realizzati con pannelli di particelle legno spessore mm 25 nobilitato in melaminico, rifiniti perimetralmente con bordo ABS mm 2 in tinta con la superficie. Sono dotati di ferramenta a scomparsa, posizionabili in altezza con passo di 32mm;</p> <p><u>Le ante</u> sono realizzate con pannello di particelle di legno spessore mm 18 nobilitato melaminico. I bordi perimetrali sono in ABS mm 2 in tinta con la superficie. Cerniere del tipo ad ala metallica con apertura a 110°, complete di basi, con regolazione 3D;</p> <p><u>Le ante</u> sono dotate di serratura a paletto, con serratura a cilindro estraibile e sono fornite con doppia chiave pieghevole anti-infortunistica;</p> <p><u>Il top di finitura</u> è realizzato con pannello di particelle legno spessore mm 18 nobilitato in melaminico,</p>		

rifinito perimetralmente con bordo ABS mm 2 in tinta con la superficie;
Maniglia con sagoma a "ponte", interasse mm 64 realizzata in polipropilene colore argento.
 Colore rivestimento a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
MOB.A.	Mobile alto con ante legno e vetro	13
<p><i>Descrizione prodotto:</i> Mobile alto, dimensioni (larghezza x profondità x altezza) di 90 x 46 x 196 cm circa, composto in basso due ante in legno ed in alto da due ante in vetro, con tre ripiani interni, aventi le seguenti caratteristiche: <u>Struttura costituita da base, cappello, due fianchi e schiena</u> (da spessore mm 18 inserita in fresata). Realizzata con pannelli di particelle legno spessore mm 18 nobilitati in melaminico, rifiniti perimetralmente con bordo melaminico mm 0,4. Sulla base sono inseriti 5 piedini regolabili in altezza, in nylon nero, con campo di regolazione di mm 15; <u>Ripiani</u> realizzati con pannelli di particelle legno spessore mm 25 nobilitato in melaminico, rifiniti perimetralmente con bordo ABS mm 2 in tinta con la superficie. Sono dotati di ferramenta a scomparsa, posizionabili in altezza con passo di 32mm; <u>Ante basse</u> realizzate con pannello di particelle di legno spessore mm 18 nobilitato melaminico. Bordi perimetrali in ABS mm 2 in tinta con la superficie. Cerniere del tipo ad ala metallica con apertura a 110°, complete di basi, con regolazione 3D; <u>Le ante alte sono in vetro con telaio</u>, con vetro temperato satinato sp. mm 4, con serratura e dotate di maniglia a pomo colore argento; <u>Le ante basse di legno</u> sono dotate di serratura a paletto, le ante alte sono dotate di serratura ad aste rotanti con 2 punti di chiusura; Tutte le ante con serratura hanno il cilindro estraibile e sono fornite con doppia chiave pieghevole anti-infortunistica; Maniglia con sagoma a ponte, interasse mm 64 realizzata in polipropilene colore argento. Colore rivestimento a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.</p>		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
TAV.R.10P.	Tavolo riunione con terminali semicircolari (n° 10 posti)	1
<p><i>Descrizione prodotto:</i> Tavolo riunione rettangolare in legno, per n° 10 posti, delle dimensioni complessive (larghezza x profondità x altezza) di 360 x 120 x 72 cm circa, costituito da n° 4 tavoli aggregati in composizione, da 120 x 60 x 72 cm circa e da n° 2 penisole terminali semicircolari (con piede) da 120 x 60 x 72 cm, avente le seguenti caratteristiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Piani di lavoro in pannelli di particelle di legno, spessore mm 25, nobilitato in melaminico e bordato perimetralmente in ABS mm 2 in tinta con la superficie; - Trave di sostegno orizzontale realizzata in tubo rettangolare metallico telescopico, per consentire la gestione di un solo elemento per il montaggio del piano; - Staffe per il fissaggio delle penisole terminali; - Gambe metalliche a "T" realizzate in lamiera verniciata a polveri epossidiche; - Carter di chiusura a scatto per il vano di salita dei cablaggi; - Puntali in plastica stampata dello stesso colore del carter e della struttura e di piedini livellatori; - Canale portatavi in lamiera (spessore mm 1) verniciata a polveri epossidiche; - N° 4 fori passacavi. <p>Colori dei materiali e delle finiture a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.</p>		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
TAV.R.12P.	Tavolo riunione rettangolare (n° 12 posti)	1
<p><i>Descrizione prodotto:</i> Tavolo riunione rettangolare in legno, per n° 12 posti, delle dimensioni complessive (larghezza x profondità x altezza) di 380 x 120 x 74 cm circa, costituito da n° 2 tavoli aggregati in composizione, di 190 x 120 x 74 cm circa, avente le seguenti caratteristiche:</p>		

- ◆ Piano di lavoro, con spessore totale mm 30, realizzato con pannello di fibra di legno MDF rivestito con foglia polimerica termoformabile effetto legno (H.D.P.C.=High Density Polyvynil Chloride);
- ◆ Telai strutturali in tubolare metallico a sezione rettangolare 50 x 25 mm, spessore 1,5 mm, assemblati alle gambe tramite viti di fissaggio;
- ◆ Gambe di sostegno, in tubo conificato da 1,5 mm di spessore, cromate lucide con piedini livellatori pressofusi in lega metallica cromata, campo di regolazione di mm 20 circa;
- ◆ Gamba centrale con funzione di contenitore wire manager (vano di alloggiamento delle salite, dei cablaggi e delle dotazioni tecniche a corredo del tavolo), realizzato con pannelli di particelle di legno spessore mm 18, nobilitato in melaminico, pannello trasversale (in particelle di legno spessore mm 18) per l'irrigidimento della struttura, sul quale ancorare il canale portacavi, per il posizionamento delle dotazioni tecniche;
- ◆ Top access realizzato in alluminio anodizzato, effetto cromo lucido, dotato di sportellino con apertura a ribalta per l'accesso al sottostante vano wire manager.
- ◆ Colori finiture a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
POL.D.	Poltrona direzionale fissa con braccioli	22
<i>Descrizione prodotto:</i> Poltrona direzionale fissa, con schienale e seduta continui, rivestita in pelle sintetica con braccioli, delle dimensioni (larghezza x profondità x altezza) di 62 x 66 x 95 cm circa, avente le seguenti caratteristiche: <ul style="list-style-type: none"> - Schienale medio; - Monosocca in multistrato di faggio, imbottita in poliuretano espanso indeformabile; - Telaio fisso a slitta in tubolare di acciaio cromato con braccioli; - Braccioli fissi con poggia braccio imbottito e rivestito; Colore rivestimento a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
CO.M.B.	Composizione mobile basso con ante legno – Sala riunione	1
<i>Descrizione prodotto:</i> Mobile basso per sala riunione, dimensioni (larghezza x profondità x altezza) di 270 x 46 x 78 cm circa, costituito da n° 3 moduli aggregati in composizione di 90 x 46 x 78 cm circa ognuno, con doppie ante in legno, con un ripiano interno e top unico, avente le seguenti caratteristiche: <ul style="list-style-type: none"> - Struttura del modulo realizzata con pannelli di particelle di legno composite spessore mm 18 colore bianco, rifiniti perimetralmente con bordo melaminico spessore mm 0,4 in tinta con la superficie e dotata di n° 5 piedini livellatori. - Ante realizzate con pannelli di fibra di legno MDF spessore mm 18 rivestiti con foglia polimerica termoformabile (H.D.P.C.). Le ante legno dotate di serratura a paletto e di sistema di ammortizzamento soft-closing; - Maniglie metalliche con finitura cromata; - Base, top di finitura e fianchi finali realizzati con pannelli di fibra di legno MDF spessore mm 12, rivestiti con foglia polimerica termoformabile (H.D.P.C.). Colore rivestimento a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
A.P.	Appendiabiti con portaombrelli	32
<i>Descrizione prodotto:</i> Appendiabiti con portaombrelli nero o grigio metallizzato con base di diametro Ø 42 cm circa e altezza di 165 cm circa. Struttura e base in acciaio cromato, con n° 8 bracci appendiabiti, pomoli appendiabiti, portaombrelli e vaschetta in tecnopolimero. Colore a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
-----------	-------------------	----------

TA.	Tappeto d'ingresso asciugapasso uso interno	18
<i>Descrizione prodotto:</i> Tappeto d'ingresso asciugapasso (antisporco), per uso interno, in polipropilene con sottofondo di gomma PVC e bordatura antinciampo, delle dimensioni di 60 x 100 cm e spessore di 9 mm. Colore a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
CE.	Cestino gettacarte in polipropilene	70
<i>Descrizione prodotto:</i> Cestino gettacarte in polipropilene, antiurto, lavabile e impilabile. Capacità 16,5 litri, diametro 31 cm, altezza 32,5 cm circa. Colore a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
TAV.R.	Tavolo relatori per sala conferenza	1
<i>Descrizione prodotto:</i> Tavolo relatori per sala conferenza, di forma rettangolare con basamento in legno, delle dimensioni complessive di (larghezza x profondità x altezza) 360 x 90 x 72 cm circa, costituito da n° 2 tavoli aggregati in composizione, ciascuno da 180 x 90 x 72 cm circa, aventi le seguenti caratteristiche: <ul style="list-style-type: none"> - Piano realizzato con pannello di particelle di legno spessore mm 35 nobilitato in melaminico finitura poro legno, rifinito perimetralmente con bordo in ABS spessore mm 2 in tinta con la superficie; - Top access integrato, in alluminio anodizzato con apertura flip-top; - Basamento legno costituito da: 2 fianchi, 2 schiene e un ripiano (vano wire-manager) - Fianchi realizzati con pannelli di particelle di legno spessore mm 35 nobilitati in melaminico finitura poro legno, rifiniti perimetralmente con bordo in ABS spessore mm 2 in tinta con la superficie. Fianchi strutturali dotati di scarpetta in nylon alla quale viene applicato un piedino livellatore. - Schiene e ripiano realizzati con pannelli di particelle di legno spessore mm 18 nobilitati in melaminico finitura poro legno, rifiniti perimetralmente con bordo melaminico di spessore mm 0,4 in tinta con la superficie. Colori finiture a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
PED.	Pedana rialzo tavolo relatori	1
<i>Descrizione prodotto:</i> Pedana di rialzo tavolo per relatori, delle dimensioni (larghezza x profondità x altezza) di cm 500 x 360 x 16 circa, realizzata in 4 elementi collegabili da cm 250 X 165 x 16 circa, con le seguenti caratteristiche: <ul style="list-style-type: none"> - Struttura portante con telai e rinforzi in tubo di acciaio a sezione quadra da mm 30 x 1,5 con piedini di sostegno e rinforzo dotati di puntali inestraiabili per l'appoggio al pavimento; - Piano di calpestio e pannellature su 4 lati del manufatto in pannelli fibrolegnosi, dello spessore mm 18, rivestiti in linoleum spessore mm 2 ed ogni altro onere e magistero per rendere la pedana completa. Colore rivestimento a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
PO.P.	Poltrona presidenziale con ruote e braccioli	4
<i>Descrizione prodotto:</i> Poltrona presidenziale rivestita in pelle sintetica, con schienale alto e braccioli, avente le seguenti caratteristiche: <ul style="list-style-type: none"> - Base in nylon nero a 5 razze, dotata di ruote in nylon nero; - Struttura portante, del sedile e dello schienale, realizzata in faggio multistrato, ricoperta con gomma in poliuretano espanso indeformabile; 		

<ul style="list-style-type: none"> - Schienale alto imbottito, regolabile in altezza con sistema sali/scendi; - Piastra con regolazione in altezza con pompa a gas e meccanismo oscillante, con regolatore di intensità di carica e leva di blocco e sblocco dell'oscillazione; - Braccioli fissi in polipropilene nero; - Rivestimento in pelle sintetica (cotone, poliestere, PVC). <p>Colore rivestimento a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.</p>

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
SED.T.	Sedia fissa a quattro gambe con braccioli e tavoletta	80
<p><i>Descrizione prodotto:</i> Sedia fissa in tessuto ignifugo a quattro gambe con braccioli e tavoletta, avente le seguenti caratteristiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Struttura portante in tubo di acciaio, verniciato a polveri epossidiche, colore nero goffrato, grigio alluminio lucido, bianco o cromato, con tappi in polipropilene antiscivolo; - Interno sedile e schienale in legno multistrato, con imbottitura il poliuretano espanso flessibile e indeformabile; - Coprischienale in polipropilene antistriscio e retroschienale interamente rivestito; - Kit braccioli montati sulla seduta e scrittoio in PVC con snodo. <p>Colori rivestimento sedile, schienale e tubolare della struttura portante a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.</p>		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
BANC.R.	Bancone reception	1
<p><i>Descrizione prodotto:</i> Bancone per reception, ad "L", delle dimensioni complessive (larghezza x profondità x altezza) di 430 x 150 x 110 cm circa, composto da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n° 2 elementi contigui da 180 x 70 x 110 cm circa; - n° 1 elemento angolare da 70 x 70 x 110 cm circa; - n° 1 elemento terminale, collegamento all'angolare, da 80 x 70 x 110 cm circa; <p>con le seguenti caratteristiche:</p> <p><u>Piani di lavoro</u> della composizione realizzati con pannelli in MDF spessore mm 25, rivestiti con foglia polimerica (PVC), forniti con trave orizzontale di sostegno realizzata in tubolare metallico a sezione rettangolare di circa mm 50 x 15 x 1,5 di spessore, verniciata a polveri epossidiche e predisposizione con forature per il passaggio dei cablaggi;</p> <p><u>Mensole</u> realizzate con pannelli in MDF spessore mm 25, rivestiti con foglia polimerica (PVC), dotate di staffe metalliche per il fissaggio al pannello verticale;</p> <p><u>Pannello portante frontale</u> realizzato con pannello di particelle di legno spessore mm 25, nobilitato in melaminico, rifinito perimetralmente con bordo in melaminico spessore mm 0,4 in tinta con la superficie. Il pannello verticale dotato di piedini livellatori in nylon nero e rivestito da fasce decorative orizzontali in legno;</p> <p><u>Fianchi di sostegno</u> realizzati con pannello di particelle di legno spessore mm 50, rivestiti con foglia polimerica (PVC). Fianchi dotati di piedini livellatori in nylon nero e staffe metalliche per l'ancoraggio ai piani di lavoro. Bordi perimetrali rifiniti con profilo in alluminio estruso;</p> <p><u>Top di finitura e fianchi finali</u>, realizzati con pannelli di fibre di legno tipo MDF spessore mm 18 con il lato interno nobilitato alluminio e le parti a vista sono rivestite in foglia calandrata monostrato di PVC;</p> <p><u>Cassettiera su ruote</u>, realizzata con struttura interna con pannelli di particelle di legno spessore mm 18 nobilitati in melaminico, rifiniti perimetralmente con bordo melaminico spessore mm 0,4 in tinta con la superficie. Ruote in nylon rivestito in gomma;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Top, fianchi finali, schiena e frontali realizzati con pannelli di fibre di legno tipo MDF spessore mm 18 con il lato interno nobilitato e le parti a vista rivestite di PVC termoformabile; - Cassetti su guide metalliche con cuscinetti in nylon dotati di fine corsa in apertura e self-closing in chiusura. Apertura senza maniglia con sistema premi-apri. <p>Colore finiture a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.</p>		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
PA.AT.	Panca attesa a due sedute e tavolino centrale	2
<p><i>Descrizione prodotto:</i> Panca attesa a due sedute in tessuto ignifugo e tavolino, avente le seguenti caratteristiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Struttura portante trasversale realizzata con travi di metallo e staffe per fissaggio sedili; - Gambe in tubolare curvato e piedini livellatori; - Verniciatura a polveri epossidiche; - Struttura portante realizzata in multistrato mm 12, imbottitura in poliuretano espanso indeformabile; - Schienale del tipo fisso realizzato in polipropilene; - Sedute in tessuto ignifugo; - Tavolino tra le due sedute, realizzato con pannello di particelle di legno spessore mm 18, nobilitato in melaminico e rifinito perimetralmente con bordo in ABS, spessore mm 2, in tinta con la superficie. <p>Colore tessuto e finiture a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine.</p>		

IMPORTO POSTO A BASE D'ASTA comprensivo di IVA, trasporto, installazione, collaudo ed ogni altro onere e opera necessaria per il corretto funzionamento del materiale	€ 61.696,72
--	--------------------

Lotto 2

Tendaggi per uffici, laboratori, open space, sale riunioni, sala conferenza e reception

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
TE.B.V.	Tenda a bande verticali – Sistema manuale	33
<i>Descrizione prodotto:</i> Tenda a bande verticali, confezionata con tessuto ignifugo, da cm 12,7, 100% poliestere, 220gr/mq, spessore 0,25 mm, con binario superiore in alluminio fissato a soffitto o con mensole su parete e apertura centrale. Il binario contiene i carrelli portateli con ganci in acciaio e frizionati. Le bande del telo vengono tenute in tensione nella parte inferiore con zavorre in plastica collegate tra di loro con una catenella continua in plastica. La regolazione dei teli avviene tramite due comandi manuali posti nello stesso binario, una catenella regola l'orientamento delle bande, mentre l'altra regola l'impacchettamento laterale dei teli. I colori del tessuto saranno a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine. Numero e dimensioni vano infisso: n° 3 x ml 2,40 x 2,50 n° 3 x ml 2,00 x 3,30 n° 10 x ml 2,40 x 3,50 n° 3 x ml 2,00 x 1,50 n° 2 x ml 2,40 x 1,70 n° 4 x ml 2,40 x 1,50 n° 6 x ml 2,40 x 2,70 n° 2 x ml 4,80 x 2,70		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
TE.M.2B	Tenda arricciata con doppio binario (tenda oscurante + tenda filtrante) – Sistema motorizzato	11
<i>Descrizione prodotto:</i> Tenda arricciata all'americana, con doppio binario, confezionata con: - Sistema scorri tenda con n° 2 binari, con motore da 60 W, 220V e telecomando, fissato a soffitto o con mensole su parete; - tenda oscurante arricciata all'americana, confezionata con tessuto ignifugo, 100% poliestere, 265g/mq, spessore 0,45 mm; - tenda filtrante arricciata all'americana, confezionata con tessuto ignifugo, 100% poliestere, 135g/mq, spessore 0,2 mm; - Ogni altro onere e accessorio per la posa in opera ed il corretto funzionamento. Colori del tessuto a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine. Numero e dimensioni vano infisso: n° 9 x ml 2,40 x 1,50 n° 2 x ml 4,80 x 2,50		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
TE.O.M.	Tenda oscurante con binario - Sistema motorizzato	2
<i>Descrizione prodotto:</i> Tenda arricciata all'americana, confezionata con: - Sistema scorri tenda con motore da 60 W, 220V e telecomando, fissato a soffitto o con mensole su parete;		

<ul style="list-style-type: none"> - tenda oscurante arricciata all'americana, confezionata con tessuto ignifugo, 100% poliestere, 265g/mq, spessore 0,45 mm; - Ogni altro onere e accessorio per la posa in opera ed il corretto funzionamento; - Colori del tessuto a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine. <p>Numero e dimensioni vano infisso: n° 2 x ml 3,40 x 2,50</p>
--

IMPORTO POSTO A BASE D'ASTA	€ 36.885,25
comprensivo di IVA, trasporto, installazione, collaudo ed ogni altro onere e opera necessaria per il corretto funzionamento del materiale	

Lotto 3

Arredi foresterie

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
C.P.	Cuscino in piuma	16
<i>Descrizione prodotto:</i> Cuscini in tessuto esterno: 100% cotone; Materiale dell'imbottitura: 60% piumino d'anatra, 40% piuma d'anatra. <i>Misure del prodotto:</i> Lunghezza: 50 cm; Larghezza: 80 cm; Peso imbottitura: 770 g; Peso totale: 890 g.		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
M.M.	Materasso a molle singolo	16
<i>Descrizione prodotto:</i> Materasso singolo a molle; Rivestimento del materasso: 64% poliestere, 36% cotone; Nucleo a molle: Acciaio; Imbottitura: Poliuretano espanso, kg 25/m ³ , Ovatta di poliestere. <i>Misure del prodotto:</i> Lunghezza: 200 cm Larghezza: 90 cm Spessore: 21 cm.		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
LE.S.	Letto singolo	16
<i>Descrizione prodotto:</i> Letto singolo con struttura composta da testiera, pediera e sponda in truciolare, MDF resistente all'umidità, con finiture a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine. La struttura comprende la base a doghe in multistrato. <i>Misure del prodotto:</i> Lunghezza: 205/210 cm Larghezza: 100/106 cm Altezza pediera: 38 cm Altezza testiera: 100 cm.		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
COM.	Comodino con 2 cassetti	16
<i>Descrizione prodotto:</i> Comodino composto da due cassetti; Parti principali in truciolare e lacca acrilica; Lati del cassetto e parte posteriore in truciolare e lamina; Base del cassetto in fibra di legno e lacca acrilica Divisorio e barra di supporto superiore in truciolare; Pannello di fondo in fibra di legno; Cassetti provvisti di fermacassetti. Finiture a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine. <i>Misure del prodotto</i>		

Larghezza: 40 cm Profondità: 48 cm Profondità cassetto: 45 cm Altezza: 55 cm

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
TAV.	Tavolo	8
<i>Descrizione prodotto</i> Tavolo con gambe tubolari in acciaio, con rivestimento epossidico-poliestere a polvere; Piedino con plastica propilenica; Telaio in acciaio, con rivestimento epossidico-poliestere a polvere, pigmentato. Piano tavolo in MDF resistente all'umidità, con lamina di melaminico. Finiture a scelta dell'Ente appaltante in fase di ordine. <i>Misure del prodotto</i> Profondità: 80 cm Larghezza: 160 cm		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
SE.P.	Sedia fissa in policarbonato	16
<i>Descrizione prodotto</i> Gambe in acciaio, cromato. Sedie con sedile e spalliera in struttura unica in policarbonato trasparente con colori a scelta dell'Ente Appaltante in fase di ordine. <i>Misure del prodotto</i> Larghezza sedile 48 cm. Profondità 53 cm. Altezza 82 cm.		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
COR.F.	Corredo per alloggio foresteria	8
<i>Descrizione prodotto</i> Corredo per alloggio foresteria. <u>Corredo letti</u> : n° 2 copri materasso in cotone, n° 2 copri cuscino in cotone, n° 2 set di lenzuola in cotone, n° 2 trapunte in acrilico, n° 2 piumoni in acrilico. <u>Corredo bagno</u> : n° 2 set asciugamani in cotone, n° 2 telo doccia in cotone, tappetino bagno con superficie in polipropilene e rivestimento del dorso in lattice. <u>Bidone spazzatura</u> acciaio (n°1), rivestimento epossidico/poliestere a polvere, maniglia e gancio in acciaio, zincato, diametro 34 cm, altezza 32 cm, capacità 16 litri. <u>Zerbino ingresso</u> in plastica etilenica (n° 1): lunghezza 80 cm, larghezza 58 cm, spessore pelo 14 mm, circa.		

IMPORTO POSTO A BASE D'ASTA comprensivo di IVA, trasporto, installazione, collaudo ed ogni altro onere e opera necessaria per il corretto funzionamento del materiale	€ 11.000,00
---	--------------------

LOTTO 4

Arredo bagno per uffici e foresterie

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
ASC.E.	Asciugamani elettrico a fotocellula murale	12
<i>Descrizione prodotto:</i> Asciugamani a fotocellula, con cover in ABS satinato. Potenza totale: 1850 W – Giri/m: 2.800 rpm Potenza resistenza: 1785 W Tensione: 220-240 V – Frequenza: 50-60 Hz Velocità dell'aria: 80 Km/h Rumorosità: 60 db Funzionamento automatico a sensore Grado protezione elettrica: IPX2-CLASSE II Conforme norme CE dim. 262 x 165 x 305 h mm circa.		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
D.C.A.	Distributore di carta asciugamani murale	20
<i>Descrizione prodotto:</i> Distributore di carta asciugamani murale in acciaio inox satinato AISI 304 (18/10). Capienza fino a 400 fogli di carta piegata a "C" o "Z" Controllo del livello grazie alla finestra anteriore Sistema di chiusura con chiave antivandalismo Viteria Inox inclusa dim. 280 x 102 x 265 h mm circa.		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
D.C.I.	Distributore carta igienica interfogliata murale	21
<i>Descrizione prodotto:</i> Distributore di carta igienica interfogliata murale in Acciaio inox AISI 304 satinato. Modello doppio che utilizza 2 pacchetti di carta igienica interfogliata Viteria inox inclusa Controllo del livello, grazie alla finestra di controllo anteriore. Sistema di chiusura con chiave antivandalismo dim. 133 x 120 x 270 h mm		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
D.S.L.	Distributore di sapone liquido murale	22
<i>Descrizione prodotto:</i> Distributore di sapone in acciaio Inox AISI 304 (18/10) satinato murale, a riempimento per tutti i tipi di sapone salvo a microgranuli. Viteria Inox inclusa Controllo del livello grazie alla finestra anteriore Sistema di chiusura antivandalismo Sistema erogazione Pull Capacità 1,2 litri dim. 110 x 100 x 320 h mm		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
GET.25LT	Gettacarte bagno 25 litri	12

<p><i>Descrizione prodotto:</i> Gettacarte da bagno in acciaio inox Apertura dall'alto Fissaggio murale o d'appoggio Secchio interno in acciaio zincato con maniglia Capacità 25 litri Prodotto italiano dim. 200 x 300 x 500 h mm</p>

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
GET.P.5LT	Gettacarta bagno a pedale 5 litri	25
<p><i>Descrizione prodotto:</i> Pattumiera a pedale in acciaio inox AISI 430 brillante Maniglia per facilitare lo spostamento Base in ABS Secchio interno in plastica con maniglia. Conforme al metodo HACCP Capacità 5 litri dim. ø205 x 278 h mm</p>		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
M.B.	Mensola bagno in vetro	8
<p><i>Descrizione prodotto:</i> Mensola ripiano in vetro temprato Accessorio di fissaggio: Zinco, Nichelato Profondità: 12 cm Larghezza: 60 cm</p>		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
P.B.	Porta bicchiere bagno da muro	8
<p><i>Descrizione prodotto:</i> Porta spazzolini e dentifricio, cromo e vetro satinato, fissaggio a muro.</p>		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
P.P.	Piantana portasciugamani	8
<p><i>Descrizione prodotto:</i> Piantana portasciugamani struttura acciaio cromo lucido con n° 3 bracci girevoli; Piedistallo pesante semirotondo, ➔ 20 circa ; altezza 86 cm circa.</p>		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
P.SC.	Porta scopino acciaio inox	21
<p><i>Descrizione prodotto:</i> Porta scopino in acciaio inox con bacinella di recupero dei liquidi in plastica. Dimensioni diametro ø98 x 380h mm, circa.</p>		

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
SET.B.	Set da bagno cromato	8
<p><i>Descrizione prodotto:</i> Set da bagno cromato, con porta rotolo carta igienica e porta scopino WC chiuso, composto da: Colonna cromata acciaio lucido con altezza 74 cm circa; Porta rotolo carta igienica e manico in metallo; Contenitore porta spazzolino chiuso e manico in metallo, completo di bacinella di recupero dei liquidi in</p>		

plastica.

Cod. Art.	Descrizione Breve	Quantità
SP.R.	Specchio rotondo	8
<i>Descrizione prodotto:</i> Specchio in vetro rotondo. Cornice ABS bianca. Diametro totale 500 mm		

IMPORTO POSTO A BASE D'ASTA comprensivo di IVA, trasporto, installazione, collaudo ed ogni altro onere e opera necessaria per il corretto funzionamento del materiale	€ 7.352,46
--	-------------------