



“Investiamo nel vostro futuro”

REGIONE SICILIANA



*Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Soprintendenza per i Beni Culturali ed Ambientali di Trapani
Via Garibaldi n. 95
TRAPANI*

PO FESR SICILIA 2007-2013 LINEA D'INTERVENTO A TITOLARITÀ REGIONALE 3.1.1.1 SUB ARCHEOLOGICO

PROGETTO “LA BATTAGLIA DELLE EGADI”

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

Nota: nel presente Capitolato con il termine *Codice* si identifica il D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni per come recepito dalla Legge Regionale 12 luglio 2011 e con il termine *Regolamento* si identifica il D.P.R. n. 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni per come recepito dalla Legge Regionale 12 luglio 2011

Art. 1 - DEFINIZIONE DEI CONTRAENTI

Nel contesto del presente Capitolato Speciale d'Oneri con il termine **Amministrazione** verrà d'ora in poi indicata la Soprintendenza per i Beni Culturali ed Ambientali di Trapani, e con il termine **Impresa** il soggetto che avrà formulato e sottoscritto l'offerta.

Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'acquisizione di un complesso di beni e prestazioni, per come in appresso specificati, per la realizzazione del progetto finalizzato all'allestimento di una mostra permanente dal titolo *La battaglia delle Egadi*.

2.A - Allestimento di una esposizione permanente

Finalità principale del progetto è l'allestimento di una esposizione permanente dal titolo *La battaglia delle Egadi*.

Tale mostra verrà allestita in un locale (ex falegnameria) dello Stabilimento Florio di Favignana da suddividere in due ambienti così descritti:

– Nel primo ambiente:

- a. proiezione su tutte le pareti di video in grafica tridimensionale concernenti lo svolgimento della battaglia navale;
- b. esposizione rostri ed elmi;

– Nel secondo ambiente:

- a. cinque video postazioni con audio direzionale e accensione con sensore di presenza;
- b. postazioni sosta;
- c. brevi pannelli espositivi.

Per siffatto allestimento l'**Impresa** dovrà approntare i beni di seguito specificati con le relative quantità come estratti dal prospetto contenente il calcolo della spesa.

DESIGNAZIONE DEI SERVIZI	Quantità
Realizzazione di Piattaforma interattiva con contenuti audio video da utilizzare su schermi Touch Screen	1
TV LED 50" Full HD con DVB 3D Comprensivo di spese di trasporto	5
HD Media player Center Full 3D con memoria 1TB Comprensivo di spese di trasporto	5
Supporto espositivo per monitor LED Comprensivo di spese di trasporto	5
Cassa acustica a campana, diffusore ad alta direttività Comprensivo di spese di trasporto	5
Sensore PIR collegato a timer Comprensivo di spese di trasporto	5
Sedile pouf con fodera asportabile in tessuto non tessuto lavabile in lavatrice, gambe in betulla, dimensione 80x63x46 Comprensivo di spese di trasporto	5
Faretto a led con alette rompi flusso e zoomabile (sagomatore) Comprensivo di spese di trasporto	8

Struttura composta da pareti in mdf tamburato spessore cm 4,5. Verniciata con colore a ns scelta o inserita stampa Alta m 3,50 montata su pilastri in ferro diametro mm 50. Lunghezza complessiva m 20 con 15 pilastri. Comprensivo di spese di trasporto e installazione in luogo	70
Struttura composta da 2 pareti in mdf tamburato spessore cm 4,5. Verniciata con colore a ns scelta o inserita stampa Alta m 3,50 montata su pilastri in ferro diametro mm 50. Lunghezza complessiva m 3,42 con 4 pilastri. Completa di 2 porticine di ispezione con cardini. Comprensivo di spese di trasporto e installazione in luogo	12
Stampa su mdf laccato di mm 4. Comprensivo di installazione sulle pareti in tamburato e di spese di trasporto	10
Cubo in mdf con piano contenitore sabbia in fenolico marino, colore a ns scelta. Dimensioni cm 100x100xh80 comprensivo di spese trasporto e installazione in luogo	4
cubo in mdf con piano contenitore sabbia in fenolico marino, colore a ns scelta. Dimensioni cm 110x110xh80 comprensivo di spese di trasporto e installazione in luogo	2
Vetrina con base mbf colore a ns scelta. Dimensione 100x100x180h con 3 ripiani in vetro temperato da 8 mm illuminata da faretto a led, ante con chiusura di sicurezza. Comprensivo di spese di trasporto e installazione in luogo.	1
Dispositivo con Display Multi-Touch retroilluminato LED da 9,7" (diagonale) con tecnologia IPS; Risoluzione di 2048x1536 a 264 ppi (pixel per pollice); Rivestimento oleorepellente a prova di impronte; Videocamera FaceTime HD: Foto da 1,2MP; Video HD a 720p; Videochiamate FaceTime su Wi-Fi o rete cellulare; Rilevamento dei volti; Sensore BSI (backside illumination); Fotocamera iSight: Foto da 5MP; Autofocus; Rilevamento dei volti; Sensore BSI (backside illumination); Obiettivo a cinque elementi; Filtro IR ibrido; Apertura diaframma $f/2.4$; Foto HDR. Registrazione video HD a 1080p: Controllo messa a fuoco con un tocco mentre filma; Stabilizzazione video; Rilevamento dei volti; Sensore BSI (backside illumination); Zoom video 3x. Wi-Fi + Cellular: Wi-Fi (802.11a/b/g/n); doppio canale (2,4GHz e 5GHz) e tecnologia MIMO; Tecnologia Bluetooth 4.0; GSM/EDGE; CDMA EV-DO Rev. A e Rev. B; UMTS / HSPA / HSPA+ / DC-HSDPA; LTE; Solo dati. Memoria 128 GB Collegamento internet per 2 anni	2
Fotocamera Kit Reflex + obiettivo, Tipo di chip: Cmos; Megapixel effettivi sensore: 24,2; MegaPixel totali: 24,2; Tipo di mirino: LCD monitor; Funzione movie; Autofocus ad alta precisione da 11 punti - velocità di scatto di 4 fotogrammi al secondo - sistema di riconoscimento scena automatico; ASA/ISO regolabili; Step ISO/ASA: gamma ISO estendibile da 100 a 6400; ISO max: 100; ISO min: 6400; Display Dimensione LCD 3 pollici	1
Videoproiettore 3500 ANSI - contrasto: 2000:1 con correzione trapezio Comprensivo di spese di trasporto	8

Struttura portante (americana) in acciaio sufficientemente dimensionata per l'uso, comprensiva di tutti i componenti e gli attacchi al soffitto per l'alloggiamento di: teli per retroproiezione, pilastri per struttura in MDF tamburato, videoproiettori, sgomatori, casse acustiche e tutto ciò che occorre per il funzionamento delle attrezzature informatiche. Comprensivo di spese di trasporto	1
Schermo per retroproiezione fornito di telaio perimetrale h 3,43 x 3 lung. comprensivo di spese di trasporto e agganci con la struttura portante	2
Schermo per retroproiezione fornito di telaio perimetrale h 3,43 x 6,6 lung. comprensivo di spese di trasporto e agganci con la struttura portante	1
Media server (hardware con software) per la gestione dei videoproiettori e la sincronizzazione dei filmati in grado di realizzare un filmato sincronizzato sui cinque schermi. Comprensivo di assistenza tecnica per la sincronizzazione e la messa in opera dei filmati. Comprensivo di spese di trasporto e sistemazione in loco	1
Cassa acustica posizionabile sia orizzontalmente che verticalmente. Tenuta di potenza RMS 150 W; Potenza di picco 600 W Handling; Gamma di frequenze (-10 dB) 64 Hz-22 kHz per. Comprensivo di spese di trasporto	8
Subwoofer attivo bass-reflex BPS. Potenza continua amplificatore : 350 W classe H, con crossover attivo stereo a frequenza selezionabile e controllo per l'inversione di fase, risposta in frequenza : 40 Hz - 160 Hz. Comprensivo di spese di trasporto	1
Amplificatore con tecnologia switching. Uscita amplificatore: - 8 Û: 450 W x 2. - 4 Û: 750 W x 2. - 2 Û: 1000 W x 2. Comprensivo di spese di trasporto	2
Mixer audio per le attrezzature audio utilizzate Comprensivo di spese di trasporto	1
Mixer luci per i sagomatori utilizzati Comprensivo di spese di trasporto	1
Mobile in metallo e vetro di 24 unità per inserimento delle attrezzature e dell'hardware. Comprensivo di spese di trasporto	1
Cablaggio riguardante tutte le attrezzature e gli hardware in entrambi le sale espositive e fornitura elettrica trifase Comprensivo di spese di trasporto	1
Tende oscuranti comprensive di asta e supporto a parete sia per le grandi finestre nella parete di posizionamento dei videoproiettori sia nell'apertura alla sala espositiva dei rostri. Comprensivo di spese di trasporto	8
Tende semi oscuranti comprensive di asta e supporto a parete per le grandi finestre nella parete della sala espositiva dei monitor. Comprensivo di spese di trasporto	3
Realizzazione e montaggio della struttura portante, sistemazione di tutte le attrezzature, schermi, sistema audio, sistema video, sistema luci, sincronizzazione elementi espositivi, sistemazione dei cavi Comprensivo di spese per operai e tecnici	1
Assicurazione del trasporto dei rostri da esporre ubicati a Palermo e un rostro al centro del restauro di Pisa	
Trasporto e imballaggi dei rostri da esporre ubicati a Palermo e un rostro al centro del restauro di Pisa	

Fornitura di materiale vario, necessario alla condotta dell'intervento, da giustificare a lista.	
--	--

Il corrispettivo posto a base d'asta per la prestazione di cui al punto **2.A** è di € **108.299,00** (diconsi euro novantottomilatrecentototantatre/00) oltre I.V.A.

2.B - Produzioni audiovisive

Connessa alla realizzazione dell'esposizione permanente dal titolo *La battaglia delle Egadi* di cui al punto **2A** è l'acquisizione di:

1. Filmati esplicativi a carattere divulgativo - scientifico su cinque tematiche indicate dai responsabili scientifici, della durata di circa 10 (dieci) minuti ciascuno;
2. Quattro filmati in grafica 3D che mediante proiezione sincronizzata creino nel primo ambiente espositivo la ricostruzione scenica della battaglia.

Tali prodotti richiedono l'approntamento da parte dell'**Impresa** di tutti i servizi di seguito specificati con le relative quantità come estratto dal prospetto contenente il calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio.

DESIGNAZIONE DEI SERVIZI	Quantità
Realizzazione di n° 6 interviste da realizzare in Sicilia da effettuare con telecamere fullhd ottiche lunghe 72-55-22- grandangoli gastedestal cavalletti - highluw- croma kit collarini a scomparsa e non archetti-radio collarini - mixer audio oltre 4 canali. Stampa dvd blue rail - 2 copie archivio-beta sp-beta, digitale-. imx -dvcam Comprensivo onorario regista, direttore della fotografia, fonico e personale tecnico	1
Realizzazione di post-produzione di n° 5 filmati di circa 10 minuti ciascuno, formato hd 16:9 descrizione: acquisizione materiale girato -riconversione 16:9-montaggio multicamera -avid composer 5.0 , realizzazione grafica after effect -audio proo tools -rielaborazione filmati di repertorio -realizzazione teca digitalizzata avid -esportazioni su supporto k-pro- stampa dvd blue rail - 2 copie archivio-beta sp- beta, digitale-. imx -dvcam. Comprensivo onorario regista e personale tecnico	1

Il corrispettivo posto a base d'asta per la prestazione di cui al punto **2.B** è di € **36.408,00** (diconsi euro sessantanovemilazerodiciassette/00) oltre I.V.A

2.C - Organizzazione di un convegno

A conclusione dell'esposizione permanente dal titolo *La battaglia delle Egadi*, attraverso le prestazioni di cui ai punti **2.A** e **2.B** è prevista l'organizzazione di un convegno internazionale di promozione e pubblicità della stessa.

L'organizzazione di tale convegno richiede l'approntamento da parte dell'**Impresa** di tutti i servizi di seguito specificati con le relative quantità come estratto dal prospetto contenente il calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio.

DESIGNAZIONE DEI SERVIZI	Quantità
Stampa di materiale pubblicitario costituito da N 250 Inviti, 4 facciate formato A5 aperto 21x30 in carta patinata opaca gr 250 stampa in quadricromia; N 100 Buste formato A5 con stampa con logo in monocromia; N 250 Bloch notes formato A5 con stampa logo in monocromia pag 50; N 250 Carpette formato A4 in cartoncino con stampa logo in monocromia; N 250 penne; N 1000 Brochure pag 32 autocopertinata formato 15 x21 cm carta patinata opaca gr 130 stampa quadricromia rilegato con 2 punti metallici (Italiano); N 1000 Brochure pag 32 autocopertinata formato 15 x21 cm carta patinata opaca gr 130 stampa quadricromia rilegato con 2 punti metallici (Inglese); N 1000 Brochure pag 32 autocopertinata formato 15 x21 cm carta patinata opaca gr 130 stampa quadricromia rilegato con 2 punti metallici (Francese); N 200 Poster 70 x 100 carta patinata opaca gr 130 stampa in quadricromia; N 500 Segnalibro formato cm 20 x 4 carta patinata opaca gr 250 stampa in quadricromia; N 1 Banner 6 x 1,5 mt, occhiellato e bordato stampa	1
Realizzazione n 1 catering e n 2 coffe break per 100 partecipanti (comprensivo di camerieri, piatti in ceramica, bicchieri vetro e posate, tavoli da buffet e d'appoggio, con tovagliato bianco o avorio e addobbi buffet	2
Server per convegno (Amplificazione adeguata a sala plenaria da 100 posti, incluso n. 3 microfoni da tavolo, uno da podio e un radiomicrofono, Pc per proiezione in sala, Schermo mt 3x2, Videoproiettore da 5000 a.l. - n°01 unità per assistenza tecnica durante l'evento e n°02 hostess/accoglienza per tutta la durata dell'evento, addobbo floreale, registrazione convegno)	2
Pernottamento a Favignana in una struttura 3 stelle per i 16 convegnisti per 3 notti (2 gg convegno e arrivo sera precedente)	54
Pasto-cena per i 16 convegnisti per 3 sere (2 gg convegno e arrivo sera precedente)	54
Transfer da e per aeroporto/città siciliana	24
Biglietto di aliscafo tratta Trapani-Favignana e viceversa per 16 convegnisti più 2 per autorità (Assessore e Dir. Gen. BB CC)	36

Biglietto viaggio aereo/nave A/R tratta aeroporto/porto città italiana - aeroporto Palermo/Trapani	4
Biglietto viaggio aereo A/R tratta aeroporto città europea - aeroporto Palermo/Trapani	6
Biglietto viaggio aereo A/R tratta aeroporto città americana - aeroporto Palermo	2
Transfer dei convegnisti da e per la sede del convegno	2
Grafico per allestimento museale e materiale informativo da stampare, impaginazione materiale da stampare, segreteria organizzativa, spedizione inviti	1
Traduzione in lingua inglese e francese da esperti in testi archeologici. Testo in italiano di circa 100 cartelle (30 x 60)	1
Addetto stampa. Dovrà organizzare una conferenza stampa, e promuovere l'iniziativa oltre che su siti internet di informazione anche su 2 quotidiani a tiratura regionale e 1 a tiratura nazionale, oltre su reti televisive di cui 2 a tiratura regionale.	1

Il corrispettivo posto a base d'asta per la prestazione di cui al punto **2.C** è di € **51.493,00** (diconsi euro ventottomilaottocento/00) oltre I.V.A.

Con riferimento alle prestazioni richieste ai punti **2.A**, **2.B** e **2.C** l'**Impresa** assume formale obbligo nei confronti dell'**Amministrazione** di effettuare le stesse con le modalità e le caratteristiche, dei tempi, nei modi, alle condizioni e con gli obblighi previsti dai successivi articoli.

Art. 3 - IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA E METODO DI AGGIUDICAZIONE

L'importo complessivo dell'appalto, risultante dalla somma delle prestazioni indicate al precedente articolo 2, punti **2.A**, **2.B** e **2.C**, è di € **196.200,00** (diconsi euro centonovantaseimiladuecento/00) IVA esclusa.

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso inferiore di quello a base di gara, determinato mediante offerta, espressa in cifre percentuali di ribasso con 4 (quattro) cifre decimali sull'importo complessivo a base d'asta.

Preventivamente all'aggiudicazione provvisoria si valuterà nelle forme di legge la congruità delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei

ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso, e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media. Le medie sono calcolate fino alla quarta cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quinta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Ai sensi dell'articolo 86, comma 4, del **Codice** non si procederà alla valutazione della congruità quando il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque.

In tal caso si procede ai sensi dell'articolo 86, comma 3, del **Codice**.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali si procederà immediatamente al sorteggio.

Si precisa che qualora si registri una discordanza tra il prezzo offerto in cifra e quello offerto in lettere verrà valutata l'offerta economica più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta è comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'I.V.A.

Art. 4 - DURATA DEL CONTRATTO

Per le prestazioni di cui al punto 2.A. Successivamente alla stipula del contratto, dovrà essere realizzata nei 60 (sessanta) giorni successivi all'apposito ordine di servizio in tal senso emanato.

Per le prestazioni di cui al punto 2.B. Successivamente alla stipula del contratto, dovrà essere realizzata nei 120 (centoventi) giorni successivi all'apposito ordine di servizio in tal senso emanato.

Per le prestazioni di cui al punto 2.C. Successivamente alla stipula del contratto, dovrà essere realizzata nei 30 (trenta) giorni successivi all'apposito ordine di servizio in tal senso emanato.

Resta inteso che qualsiasi danno arrecato dall'**Impresa** o da suo personale ai locali dell'ex Tonnara Florio di Favignana nell'adempimento degli oneri contrattuali servizio sarà dalla stessa risarcito con sollecitudine.

Art. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le **Imprese** concorrenti alla gara per l'affidamento delle prestazioni finalizzate alla realizzazione del progetto, oltre ai requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 38 , comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater) del **Codice** devono possedere tutti i seguenti requisiti:

A. iscrizione nei registri professionali (art. 39 del Codice).

1. I concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro della Comunità Europea residenti in Italia, devono auto certificare ai sensi del D.P.R. 445/2000, l'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività affini a quelle richieste per l'esecuzione delle attività oggetto della presente la gara.
2. I concorrenti di altro Stato membro della Comunità Europea non residenti in Italia, purché abilitati nei rispettivi paesi d'origine a fornire le prestazioni oggetto del presente appalto, devono provare la propria iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui agli allegati XI C e XI B del **Codice**, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nei quali sono stabiliti.
3. I concorrenti appartenenti a Stati membri che non figurano nei citati allegati attestano, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti.

B. requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 41 del Codice).

1. Stante la natura del progetto, ai sensi dell'articolo 41, comma 1, lett. c) del **Codice**, per la partecipazione alla gara è richiesto che i Concorrenti in sede d'offerta producano una dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, con la quale attestino il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi antecedenti la pubblicazione del presente bando e che, sempre negli ultimi tre esercizi antecedenti la pubblicazione del presente bando, abbiano svolto prestazioni

affini all'oggetto della gara per un importo complessivo pari almeno all'importo posto a base d'asta di € 196.200,00 così suddiviso in ragione delle singole prestazioni costituenti il progetto:

- **Per le prestazioni di cui al punto 2.A, € 108.299,00 oltre IVA;**
- **Per le prestazioni di cui al punto 2.B, € 36.408,00 oltre IVA;**
- **Per le prestazioni di cui al punto 2.C, € 51.493,00 oltre IVA;**

Ai sensi dell'articolo 41, comma 2 ultimo periodo, del **Codice** tale richiesta è congrua atteso che, in ragione della rilevanza socio-culturale del progetto, si ritiene indispensabile selezionare un contraente autorevole avente anche una qualificata solidità economica.

MOTIVAZIONE (ai sensi della L. 135/2012): si evidenzia comunque che il requisito di cui al presente punto è stato individuato nel rispetto del principio di proporzionalità. Infatti questa Amministrazione, per la finalità del progetto e la rilevanza socio-culturale del medesimo, ritiene di estrema necessità che gli operatori economici partecipanti alla gara possano vantare una sufficiente esperienza consolidata nell'ultimo triennio, attestata, ex multis, anche dal fatturato. Per affrontare la realizzazione del progetto occorre infatti una consolidata esperienza rappresentata anche dal fatturato. Di contro una gestione non efficace delle varie prestazioni richieste arrecherebbe grave nocumento alla finalità del progetto nonché un deprecabile danno d'immagine.

Ai sensi dell'articolo 41, comma 3, del **Codice** ed esclusivamente nel caso in cui il concorrente si sia costituito o abbia iniziato la propria attività da meno di tre anni il requisito potrà essere comprovato, ex articolo 41, comma 1 lett. a), previa la presentazione in sede di offerta mediante la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. n. 385/1993.

C. requisiti di capacità tecnica (art. 42 del Codice).

Il soggetto che partecipa alla gara, ai sensi dell'articolo 42 del **Codice** è tenuto:

- A. Per i beni di cui al punto 2.A del presente capitolato d'oneri:** a produrre certificazione rilasciata dagli istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità dei beni

con riferimento a determinati requisiti o norme [articolo 42, comma 1 lettera m), del **Codice**]; in particolare a titolo esemplificativo e non esaustivo le apparecchiature previste nella fornitura dovranno soddisfare o superare i seguenti normali requisiti previsti per forniture similari:

- i requisiti di ergonomia stabiliti nella Direttiva CEE 90/270 recepita dalla legislazione italiana con Legge 19 febbraio 1992, n. 142;
- i requisiti stabiliti nel D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- i requisiti di sicurezza (es.: IMQ) e di emissione elettromagnetica (es.: FCC classe A) certificati da Enti riconosciuti a livello europeo;
- i requisiti di immunità definiti dalla EN55024.

Il Concorrente si impegna altresì a fornire apparecchiature munite dei marchi di certificazione riconosciuti da tutti i paesi dell'Unione Europea, che dovranno essere conformi alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica.

Il Concorrente si impegna altresì a garantire la conformità delle apparecchiature alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori.

In alternativa per il concorrente è fatta salva la possibilità di provare il possesso di tale requisito mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445.

Il soggetto che partecipa alla gara, all'atto della presentazione dell'offerta, dovrà altresì produrre una dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445 con la quale attesti che i prodotti offerti per soddisfare le richieste del capitolato speciale d'oneri abbiano tutte le caratteristiche tecniche minime in questo indicate.

- B. Competenza ed esperienza nella realizzazione di video culturali di cui al punto 2.B del presente capitolato d'oneri::** a dichiarare, in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445, di aver effettuato con buon esito nel triennio 2011-2013 prestazioni analoghe a quelle richieste nel capitolato speciale d'oneri **al punto 2.B** [articolo 42, comma 1 lettera a), del **Codice**].
- C. Competenza ed esperienza nella realizzazione di convegni di cui al punto 2.C del presente capitolato d'oneri::** a dichiarare, in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445, di aver effettuato con buon esito nel triennio 2011-2013 prestazioni analoghe a quelle richieste nel capitolato speciale d'oneri **al punto 2.C** [articolo 42, comma 1 lettera a), del **Codice**].

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere d), e), e-bis) ed f) del **Codice**, il requisito di cui alla lettera **A** dovrà essere posseduto da tutti concorrenti costituenti l'associazione temporanea ciascuno per la prestazione per la quale concorre.

Invece i requisiti di cui ai punti **B e C** dovranno essere posseduti dalla mandataria in misura maggioritaria; in ogni caso il raggruppamento, **a pena di esclusione**, deve possedere i requisiti per l'intero appalto (100 %).

In caso di aggiudicazione le dichiarazioni rese, se trattasi di servizi effettuati a favore di Amministrazioni o Enti Pubblici, saranno provate da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o dagli Enti medesimi.

Se invece trattasi di servizi effettuati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

Art. 6 - CAUZIONE

Ai fini della partecipazione alla gara l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, in tal caso dovrà essere prodotta la

quietanza, in originale o in copia autenticata, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, rilasciata dal Tesoriere ex art. 214 del Decr. Legs. 267/2000.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti all'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n.385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 162 del D.Lgs. n.58/98.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, avente validità per almeno pari alla validità dell'offerta (giorni 180) e stipulata esclusivamente per la gara alla quale è riferita.

Inoltre la garanzia (cauzione o fideiussione) provvisoria deve contenere l'impegno di un fideiussore a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del **Codice**.

Si applicano le disposizioni previste dall'articolo 75, comma 7, del **Codice**.

Per fruire di tale beneficio il concorrente è tenuto a documentare il possesso del requisito (certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee).

I contratti fideiussori ed assicurativi devono essere conformi allo schema di polizza tipo approvato dal Ministero Attività Produttive con Decreto del 12 marzo 2004 n.123 e successive modifiche ed integrazioni.

Nel caso di concorrente in associazione temporanea o consorzio o aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete non ancora costituito, la polizza fideiussoria deve essere intestata a tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio o *aggregazione* tra le imprese aderenti al contratto di rete e firmata almeno dall'impresa indicata come Capogruppo.

Ai fini dell'esecuzione del contratto l'aggiudicatario deve prestare una Cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del **Codice** e dall'articolo 123 del **Regolamento**.

Si applicano le disposizioni previste dall'articolo 75, comma 7, del **Codice**.

Si precisa che in caso di A.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese possiedono la certificazione di cui dall'articolo 75, comma 7, del **Codice**.

Art. 7 - PENALI E RISOLUZIONE

Per ogni giorno di ritardo rispetto al cronoprogramma dettagliato e concordato fra le Parti nel piano esecutivo dell'attività, l'**Amministrazione** si riserva la facoltà di applicare una penale pari allo 0,1% (zero virgola uno per cento) del corrispettivo contrattuale netto, fino ad un massimo di 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi.

Tale penale non si applica per ritardi imputabili all'**Amministrazione** ovvero derivanti da cause di forza maggiore o caso fortuito. Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui l'Impresa esegua le prestazioni in modo sostanzialmente difforme dalle disposizioni impartite dall'**Amministrazione** ovvero dalle prescrizioni contenute nel Capitolato o nel Contratto.

In tali casi l'**Amministrazione** applicherà all'**Impresa** le predette penali sino al momento in cui le attività saranno eseguite in modo effettivamente conforme alle disposizioni dell'**Amministrazione**, del Capitolato e, comunque, del Contratto, fatto salvo in ogni caso il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Qualora il colpevole ritardo o inesatto adempimento ecceda i 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, l'**Amministrazione** avrà l'insindacabile facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, fermo restando il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'**Amministrazione** potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui sopra con quanto dovuto all'**Impresa** a qualsiasi titolo ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione definitiva prodotta al momento della stipula del Contratto, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

In caso di escussione della cauzione definitiva prestata, l'**Impresa** deve provvedere alla sua completa reintegrazione entro e non oltre il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi e consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'**Amministrazione**.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui sopra non esonera in nessun caso l'**Impresa** dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'**Impresa** prende atto che l'applicazione delle suddette penali non preclude il diritto dell'**Amministrazione** a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti.

L'**Amministrazione** potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario, avvalendosi della cauzione.

Comunque l'**Amministrazione** si riserva, a suo insindacabile giudizio, previo avviso scritto all'**Impresa** appaltatrice, di risolvere il contratto qualora l'inadempienza dell'**Impresa** comprometta la tempistica di realizzazione della realizzazione del progetto.

Il contratto sarà risolto di diritto e con effetto immediato anche nei seguenti casi:

- Scioglimento, fallimento, concordato a qualsiasi procedura concorsuale cui sia sottoposta l'**Impresa**.
- Mancata osservanza delle norme di legge e di contratto nei confronti del personale impiegato ai fini dell'esecuzione del contratto.
- oltre ai casi in cui ope legis è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, l'**Amministrazione** recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 84, comma 3, del D.Lgs. 159/2011.

Per quanto non previsto e comunque ad eventuale integrazione del disciplinare, saranno applicate le norme di Legge e del Regolamento in vigore sull'**Amministrazione** del Patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato.

Art. 8 - OBBLIGHI A CARICO DELL'IMPRESA.

L'**Impresa** si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del progetto con la massima accuratezza ed a perfetta regola d'arte secondo le specifiche tecniche elencate all'articolo 2 del presente capitolato.

L'**Impresa** è tenuta ad organizzare direttamente il personale addetto all'esecuzione del presente appalto; è altresì obbligata ad osservare scrupolosamente nei rapporti di lavoro che lo prevedano tutti gli obblighi derivanti dalle leggi vigenti in materia di obblighi assicurativi, assistenza e previdenza. L'**Impresa** è tenuta, in particolare, a osservare, nei confronti dei propri impiegati nell'esecuzione del presente appalto, le condizioni

normative, retributive e contributive fissate dalle disposizioni legislative o dai contratti e accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria.

All'uopo l'**Impresa** si impegna a nominare, quale referente per l'**Amministrazione** con compiti di coordinamento e supervisione delle attività, il Responsabile di progetto. Il **Responsabile di progetto** rappresenterà a tutti gli effetti, nell'esecuzione dell'appalto affidatogli, l'**Impresa**. Pertanto, tutte le comunicazioni a lui rivolte dall'**Amministrazione** si intenderanno rivolte all'**Impresa**.

È a carico dell'**Impresa** l'osservanza delle norme in materia di sicurezza, prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro per quanto di spettanza; a tal fine dovrà dimostrare di essere in regola con tutti gli adempimenti stabiliti dal D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni, adottare le procedure e misure di tutela dei lavoratori previste a carico del datore di lavoro e indicare il nominativo del proprio responsabile per la sicurezza.

L'**Amministrazione** non risponde dei rischi specifici propri dell'attività dell'**Impresa** o dei singoli lavoratori autonomi impiegati nell'appalto. L'**Impresa** dovrà garantire il pieno rispetto da parte del personale addetto all'appalto delle disposizioni dell'**Amministrazione** rivolte a garantire la sicurezza dei luoghi. Su richiesta dell'**Amministrazione** l'**Impresa** dovrà esigere dai propri addetti il rispetto di norme quali il divieto di accesso in aree determinate e comunque garantire l'osservanza da parte del proprio personale delle regole di comportamento che di volta in volta saranno impartite per iscritto dall'**Amministrazione**.

Tali norme, comunque, non dovranno comportare ulteriori oneri per l'**Impresa** rispetto a quelli previsti nel presente capitolato.

L'**Impresa**, in relazione agli obblighi assunti con l'accettazione del presente Capitolato e/o derivanti dal Contratto, solleva l'**Amministrazione**, per quanto di rispettiva competenza, da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose in occasione dell'esecuzione del presente appalto.

L'**Impresa** si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'**Amministrazione** da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

L'**Impresa** si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'**Amministrazione** da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme vigenti relative alla tutela del diritto d'autore e alla tutela della privacy.

L'**Impresa** è parimenti tenuta a rispondere del comportamento dei propri dipendenti e collaboratori.

L'**Impresa** si obbliga a tenere indenne l'**Amministrazione**, senza eccezioni o riserve, da ogni diritto, pretesa o molestia che terzi dovessero avanzare in dipendenza e/o in connessione con le obbligazioni assunte con il contratto.

In ogni caso, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, l'**Impresa** si obbliga ad osservare tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto, restano ad esclusivo carico dell'**Impresa**, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi offerti in sede di gara. L'**Impresa** non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti dell'Amministrazione, assumendosene ogni relativa alea.

L'**Impresa** si impegna ad effettuare - a sua cura e spese - tutti gli interventi di assistenza necessari per eliminare errori, incompletezze e non rispondenze alle prescrizioni del presente Capitolato ovvero alle clausole contrattuali.

L'**Impresa**, ancorché non aderente ad associazioni firmatarie, si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperativa, anche nei confronti dei soci lavoratori (a prescindere da difformi disposizioni statutarie o derivanti da patti e/o regolamenti interni), condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettarne le norme e le procedure previste dalla legge, alla data odierna dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei sindacati contratti collettivi fino alla loro sostituzione.

L'**Impresa** è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle disposizioni anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

L'**Amministrazione**, in caso di violazione degli obblighi di cui sopra, e previa contestazione all'**Impresa** delle inadempienze ad essa denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, si riserva il diritto di operare una ritenuta, pari nel massimo al 20% (venti per cento) dell'importo del corrispettivo globale del Contratto, che sarà rimborsata soltanto quando l'Ispettorato predetto avrà dichiarato l'avvenuta regolarizzazione della posizione dell'**Impresa** stessa.

Art. 9 - PAGAMENTO DEI COMPENSI

L'importo dovuto all'**Impresa** sarà corrisposto in un'unica soluzione in base alle scadenze delle prestazioni di cui ai punti **2.A**, **2.B** e **2.C**, per come indicate all'articolo 4 secondo le norme che regolano questa **Amministrazione** e comunque dopo l'acquisizione delle fatture debitamente vistate dal Direttore del progetto per l'avvenuta esecuzione dei servizi.

Resta inteso che il corrispettivo sarà erogato a prestazioni realizzate a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni del Capitolato, del piano esecutivo dell'intervento approvato dall'**Amministrazione**, e, comunque, del Contratto.

Tutti gli obblighi e oneri derivanti all'**Impresa** dall'esecuzione dell'appalto e dall'osservanza delle normative vigenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, saranno compresi nel corrispettivo di cui sopra.

Il corrispettivo sarà comunque considerato remunerativo di ogni prestazione effettuata dall'**Impresa** in ragione del presente appalto. Il suddetto corrispettivo sarà pertanto determinato dall'**Impresa** a proprio rischio, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, facendosi carico l'**Impresa** di ogni relativo rischio e/o alea.

Il pagamento di ogni importo avverrà a seguito di presentazione di regolare fattura (redatta secondo le vigenti disposizioni civilistiche e fiscali), copia della quale verrà controfirmata dal Responsabile Unico del Procedimento, a conferma della regolare esecuzione del servizio reso. Tali fatture devono contenere il riferimento al presente appalto ed il dettaglio delle attività pienamente e correttamente svolte. Le suddette fatture

devono essere indirizzate alla Soprintendenza Beni Culturali ed Ambientali di Trapani, Via Garibaldi, 95, 91100 Trapani.

La liquidazione delle fatture accettate sarà effettuata entro i termini di legge successivamente al ricevimento di ciascuna fattura, tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente bancario o postale dedicato intestato all'**Impresa** e dalla stessa indicato secondo le modalità stabilite dalla L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii.

Tali modalità di pagamento, nonché il numero del conto e le coordinate bancarie o postali, dovranno sempre essere indicate sulle fatture. Il conto corrente bancario o postale intestato all'**Impresa** dovrà essere dedicato, anche se non in via esclusiva, all'appalto e per ogni transazione dovranno essere indicati il CIG e il CUP.

In sede di stipula del contratto l'**Impresa** dovrà comunicare gli estremi identificativi dello strumento di pagamento, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

La stipula del contratto ed il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo, saranno subordinati all'acquisizione d'ufficio del documento che attesti la regolarità contributiva e retributiva.

L'**Impresa**, sotto la propria esclusiva responsabilità, dovrà rendere tempestivamente note all'**Amministrazione** le eventuali variazioni delle modalità di accredito di cui sopra.

In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, l'**Impresa** non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Eventuali mancati o ritardati pagamenti causati dall'impossibilità per l'**Amministrazione** di verificare i servizi prestati in ragione di documentazione insufficiente, mancante o non conforme, non saranno imputabili né addebitabili all'**Amministrazione** stessa.

Il ritardo dei pagamenti rispetto al termine sopraindicato imputabile al rispetto del patto di stabilità interno non costituisce inadempimento contrattuale e nulla è dovuto dall'**Amministrazione** a titolo di interessi.

Art. 10 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'**Impresa** assume tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto e si obbliga a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti postali o bancari dedicati, anche se non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro accensione, o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative all'appalto, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'**Impresa** si impegna a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

L'**Amministrazione** verifica in occasione del pagamento all'**Impresa** e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. In particolare verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai servizi, sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. L'**Impresa**, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ne dà immediata comunicazione all'**Amministrazione** e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo.

Art. 11 - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'**Impresa** avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transiteranno per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui verrà in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto.

L'obbligo di cui sopra sussisterà, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione delle attività affidate in appalto.

L'obbligo di cui sopra non riguarderà i dati che siano o divengano di pubblico dominio, nonché le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che l'**Impresa** svilupperà o realizzerà in esecuzione delle prestazioni dovute.

L'**Impresa** sarà responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'**Amministrazione** avrà l'insindacabile facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, fermo restando che l'Impresa sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'**Amministrazione** stessa.

L'**Impresa** potrà citare i termini essenziali del Contratto laddove ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione della stessa a gare e appalti.

Art. 12 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI

È fatto divieto all'**Impresa** di cedere il Contratto, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o ragione, direttamente o indirettamente (dunque, anche a seguito della cessione dell'azienda o del ramo aziendale deputato all'esecuzione dell'appalto), salvo quanto previsto all'art. 116 del *Codice*.

L'**Impresa** può cedere a terzi i crediti derivanti dal Contratto, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 117 del *Codice* ed a condizione che l'**Amministrazione** accetti espressamente la cessione. È fatto comunque divieto all'**Impresa** di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

In caso di inadempimento da parte dell'**Impresa** degli obblighi di cui sopra, l'**Amministrazione** avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, nonché di incamerare la cauzione o di applicare una penale equivalente, fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

Art. 13 - SUBAPPALTO

L'**Amministrazione**, nei limiti, alle condizioni e con le modalità previste dall'art. 118 del *Codice* e dalle vigenti disposizioni statali e regionali in materia, concederà l'autorizzazione al subappalto.

L'autorizzazione al subappalto rilasciata dall'**Amministrazione** non comporta alcuna modifica agli obblighi ed agli oneri contrattuali dell'**Impresa** che rimane l'unica e sola responsabile della qualità e della corretta esecuzione delle prestazioni.

Al fine del rilascio della predetta autorizzazione entro i termini previsti dall'art. 118, comma 8, del *Codice*, l'**Impresa** deve presentare almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni, la seguente documentazione:

a) copia autentica del contratto di subappalto, dal quale emerga che il prezzo praticato non supera il limite indicato dall'art. 118, comma 4, del *Codice*;

b) dichiarazione del subappaltatore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del *Codice*;

c) dichiarazione del subappaltatore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. attestante l'insussistenza dei divieti previsti dall'art. 10 della L. n. 575/1965 e ss.mm.ii.;

d) dichiarazione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., circa la sussistenza o meno di forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 c.c. con il titolare del subappalto.

L'**Impresa** deve trasmettere all'**Amministrazione** entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato dall'**Amministrazione** stessa nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti dall'**Impresa** medesima al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. In difetto, l'**Amministrazione** procederà ai sensi dell'art. 118, comma 3, del *Codice*.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto ai sensi dell'art. 118, comma 9, del *Codice*.

Art. 14 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 119 del *Codice* l'**Amministrazione** nomina un direttore dell'esecuzione del contratto, che provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto ed assicura la regolare esecuzione del contratto stesso da parte dell'**Impresa**.

L'**Amministrazione** si riserva la facoltà di nominare uno o più assistenti del direttore dell'esecuzione, cui affida per iscritto una o più delle attività di competenza di quest'ultimo.

Art. 15 - CERTIFICATO DI ULTIMAZIONE DELLE PRESTAZIONI

A seguito di apposita comunicazione dell'intervenuta ultimazione delle prestazioni, il direttore dell'esecuzione effettua i necessari accertamenti e rilascia il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni, redatto in doppio originale e firmato dal direttore dell'esecuzione del contratto e dall'**Impresa**.

Art. 16 - COLLAUDO

Il successivo collaudo sarà eseguito nelle forme di legge.

Art. 17 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'**Amministrazione** si riserva la facoltà di dichiarare la risoluzione del Contratto nei seguenti casi:

- inosservanza degli obblighi di riservatezza;
- intervenuta emanazione, nei confronti dell'**Impresa**, di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
- intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato, nei confronti dell'**Impresa**, per frodi nei riguardi dell'**Amministrazione**, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori ovvero per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro;
- venir meno, in capo all'**Impresa** stessa, dei requisiti generali richiesti per la partecipazione alla gara;
- cessione - totale o parziale, diretta o indiretta - del Contratto, salvo quanto previsto dall'art. 116 del *Codice*;
- cessione non autorizzata dei crediti derivanti dal Contratto ovvero conferimento, in qualsiasi forma, di procure all'incasso;
- mancato utilizzo da parte dell'**Impresa**, del subappaltatore e del subcontraente del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie;
- mancata reintegrazione della cauzione definitiva, eventualmente escussa, entro il

termine di 10 (dieci) giorni lavorativi e consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'**Amministrazione**.

Nelle ipotesi sopra indicate, la risoluzione del Contratto si verificherà di diritto, mediante unilaterale dichiarazione dell'**Amministrazione**, a mezzo di lettera raccomandata A/R, e comporterà il risarcimento dell'eventuale danno in favore dell'**Amministrazione** stessa.

Art. 18 - RECESSO UNILATERALE

L'**Amministrazione** ha il diritto di recedere dal Contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1671 c.c. e nei limiti di cui al *Codice*.

Il recesso dell'**Amministrazione** ha effetto dal giorno in cui l'Impresa ne riceve comunicazione con lettera raccomandata A/R. Dalla data di efficacia del recesso, l'**Impresa** è tenuta a cessare l'esecuzione di tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione.

Art. 19 - SOSPENSIONE DEI PAGAMENTI

L'**Amministrazione**, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza delle clausole contrattuali, nel caso in cui siano state riscontrate inadempienze dell'**Impresa** nell'esecuzione del Contratto, si riserva la facoltà di sospendere il pagamento del corrispettivo di cui all'art. 9 limitatamente alle attività contestate, ferma l'eventuale applicazione delle penali di cui all'art. 7 e fino a quando l'**Impresa** non abbia adempiuto agli obblighi contrattuali. La sospensione non può avere durata illimitata e deve essere comunicata immediatamente e per iscritto all'**Impresa**.

Art. 20 - ESECUZIONE IN DANNO

In caso di risoluzione del Contratto o di recesso per giusta causa durante lo svolgimento delle attività appaltate, l'**Amministrazione** si riserva il diritto di affidare a terzi l'esecuzione di quanto necessario al regolare completamento delle attività stesse, con addebito dell'eventuale maggior costo all'**Impresa**, fermo restando il diritto dell'**Amministrazione** al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Nei casi di cui sopra, l'**Amministrazione** ha inoltre la facoltà di rivalersi sull'importo della cauzione definitiva prestata e di differire il pagamento del saldo eventualmente dovuto al

momento della risoluzione o del recesso, al fine di quantificare il danno che l'**Impresa** è eventualmente tenuta a risarcire, nonché di operare le opportune compensazioni tra questi ultimi due importi.

L'eventuale esecuzione in danno non esime l'**Impresa** dalle responsabilità civili, penali e amministrative in cui la stessa possa incorrere in base alla normativa vigente.

Art. 21 - OBBLIGHI RELATIVI ALL'AUTORITA' DI VIGILANZA

L'**Impresa** si impegna al rispetto delle disposizioni contenute negli artt. 6 e 7 del *Codice*. Entro trenta giorni dalla data dell'aggiudicazione l'**Amministrazione** deve fornire all'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture i dati concernenti i contenuti dei bandi, dei verbali di gara, dei soggetti invitati, l'importo di aggiudicazione, il nominativo dell'affidatario e del progettista, secondo i dettami dell'art. 7, comma 8, lett. a), b) del *Codice*.

L'**Impresa** si obbliga a trasmettere al Responsabile del procedimento, entro 7 (sette) giorni la documentazione richiesta per osservare gli adempimenti di cui sopra.

Nel caso in cui, per cause imputabili all'**Impresa**, l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sottoponga l'**Amministrazione** alle sanzioni amministrative previste dall'art. 7, comma 8, lett. b) del *Codice*, l'**Amministrazione** stessa si rivarrà sull'**Impresa**, fino alla concorrenza dell'importo della sanzione comminata.

Art. 22 - COMUNICAZIONI

Qualunque comunicazione scritta dell'**Impresa**, riguardante l'esecuzione del presente appalto, deve essere inviata al seguente recapito dell'**Amministrazione**:

Soprintendenza Beni Culturali ed Ambientali di Trapani, Via Garibaldi, 95, 90139 Trapani - tel. 0923/808211; fax 0923/23423; e-mail sopritp@regione.sicilia.it; posta elettronica certificata sopritp@certmail.regione.sicilia.it.

Salvo quanto disposto in altre parti del Capitolato, tutte le comunicazioni scritte tra l'**Impresa** e l'**Amministrazione**, riguardanti lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, possono essere inviate con qualunque mezzo di trasmissione (ad esempio, raccomandata A/R, fax, e-mail, ecc.) da cui risulti il destinatario, il giorno e l'ora di ricezione.

Tutti i rapporti scritti e verbali, tra l'**Impresa** e l'**Amministrazione**, comunque inerenti all'esecuzione del presente appalto, dovranno avvenire esclusivamente in lingua italiana.

Art. 23 - SPESE E IMPOSTE

Le spese contrattuali e le imposte di bollo sono integralmente poste a carico dell'**Impresa**, ad eccezione di quanto per legge fa carico all'**Amministrazione**.

Al Contratto sarà applicata l'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 131/1986, con ogni relativo onere a carico dell'**Impresa**.

Art. 24 - APPROVAZIONE

L'appalto sarà eseguibile solo dopo l'approvazione da parte degli Organi competenti.

Art. 25 - NORME DI SALVAGUARDIA

Qualora dalle verifiche effettuate risulti che l'**Impresa** aggiudicataria non sia in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione che, fino a quel momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

L'**Amministrazione** si riserva di non aggiudicare l'appalto qualora si manifestino comprovate ragioni di interesse pubblico che determinano variazioni degli obiettivi perseguiti dal presente bando con specifica che in tal caso ai sensi dell'art. 1337 del Codice Civile nessuna responsabilità precontrattuale può configurarsi nei confronti della stessa; La stipula del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Art. 26 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Fermo quanto previsto dall'art. 240 del **Codice**, le controversie che dovessero sorgere tra l'**Amministrazione** e l'**Impresa** in merito all'interpretazione, esecuzione, validità od efficacia del contratto saranno deferite al Foro di Trapani, con esclusione del giudizio arbitrale.

IL PROGETTISTA
(Dott. Sebastiano TUSA)

II RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO
(Funz Dir. Arch. Roberto MONTICCILO)