



Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali

Posta certificata del Dipartimento:
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

**Soprintendenza per i
Beni Culturali e Ambientali
di Trapani**

Via Garibaldi, 93 - 91100 Trapani
tel. 0923 808 111 – fax 0923 23423
sopritp@regione.sicilia.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/soprint

Posta certificata della Soprintendenza:
sopritp@certmail.regione.sicilia.it

Partita Iva 02711070827
Cod. Fisc. 80012000826

REP. ATTI PRIVATI N. 2016



IL SOPRINTENDENTE

tel. 0923-808211 – fax 0923-23423
sopritp.@regione.sicilia.it

Rif. nota: Prot. _____ del _____

Trapani Prot. n. **1251** del **02/02/23**

Allegati n. _____

OGGETTO: PSC 2014-2020 “Patto per la Sicilia” - Incarico per Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, nell'ambito del progetto di “Rifunzionalizzazione e restauro del Convento dei Cappuccini” in Erice (TP) - Atto di affidamento incarico.

COD. CUP. G55F20002860001
CIG Z7938CC7D8

Nota: nella presente corrispondenza, con il termine Codice si identifica il D.Lgs. 50/2016, e successive modifiche ed integrazioni, nel testo coordinato con le norme della L.R. 12/2011 per come da ultimo novellata dall'articolo 24 della L.R. 8/2016

L'anno 2023 il giorno 2 (due) del mese di febbraio a Trapani, nella Via Garibaldi, 95, nei locali della Soprintendenza per i Beni Culturali ed Ambientali di Trapani;
l'Arch. Girolama FONTANA, domiciliato per la carica in questa via Garibaldi, 95, che interviene ed agisce nel presente Atto nella qualità di Soprintendente per i Beni Culturali ed Ambientali di Trapani;
C.F. n. 80012000826; Partita I.V.A. n. 02711070827;

premesse che:

Con Determina a contrarre prot. n. 15353 del 29 novembre 2023, che si intende parte integrante del presente Atto, si è deciso, per le motivazioni nella stessa contenute ed alle quali integralmente si rinvia, di procedere all'affidamento dell'**Incarico per Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, nell'ambito del progetto di “Rifunzionalizzazione e restauro del Convento dei Cappuccini” in Erice (TP)**;

Nella richiamata Determina a contrarre si è stabilito di procedere, per la realizzazione del **Servizio** di che trattasi, ricorrendo all'istituto dell'affidamento diretto di cui alla disciplina sostitutiva dell'art. 36 del **Codice**, per come introdotta dall'articolo 1 della legge n. 120 del 2020, sostituita dall'articolo 51 della legge n. 108 del 2021, in favore del **Dott. Geom. Gianfranco SERNESI**, nato a XXXXXX (XX), il XX.XX.XXXX e corrente in Erice – Casa Santa (TP), Via Carrera, 5, Codice Fiscale XXXXXXXXXXXXXXXX, per un importo di **€ 28.160,09** omni comprensivi.

Pagina 1 di 6

Responsabile procedimento	Arch. Roberto MONTICCILO			(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Stanza	Piano	Tel.	0923-808211	Durata procedimento	(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) – urpsopritp@regione.sicilia.it Responsabile:					
Stanza	Piano	1	Tel.	0923 808 255	Orario e giorni ricevimento Lunedì 10,00-13,00 / Mercoledì 15,30-17,30

TUTTO CIÒ POSTO E RITENUTO DA FORMARE PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE ATTO, TRA LA SOPRINTENDENZA BB.CC.AA. DI TRAPANI E IL DOTT. GEOM. GIANFRANCO SERNESI QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1

OGGETTO DELL'INCARICO

1.1) La Committente, affida al Contraente che come innanzi rappresentato accetta l'**Incarico di Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, nell'ambito del progetto di "Rifunzionalizzazione e restauro del Convento dei Cappuccini" in Erice (TP).**

Le attività riguarderanno:

- ◆ il **COORDINATORE** dovrà svolgere gli adempimenti connessi alla funzione di *Coordinatore in materia di sicurezza e salute* durante l'esecuzione dell'opera in conformità a quanto precisato dal D.Lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.
- ◆ L'attività del **COORDINATORE** sarà svolta, per quanto riguarda la fase di esecuzione (CSE), di concerto con il tecnico incaricato della Direzione Lavori.
- ◆ In fase esecutiva il **COORDINATORE** è tenuto ad operare in conformità a quanto prescritto all'articolo 92 del D.Lgs 81/2008.
- ◆ In particolare dovrà provvedere a verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del D.Lgs 81/2008 e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- ◆ verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, e adeguare il piano di sicurezza e coordinamento e il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), del D.Lgs 81/2008 in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, nonché verificare che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- ◆ organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione e il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
- ◆ verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- ◆ segnalare al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95, e 96, del D.Lgs. 81/2008 e alle prescrizioni del piano di cui all'articolo 100 del D.Lgs 81/2008 e proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornirne idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione provvede a dare comunicazione dell'inadempienza alla Azienda Unità Sanitaria locale territorialmente competente e alla Direzione Provinciale del Lavoro;
- ◆ sospendere in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

1.2) Il contraente resterà, per tutta la durata del presente incarico, unico referente nei confronti del Responsabile Unico del Procedimento.

Il **COORDINATORE** si impegna a partecipare agli incontri e alle riunioni promossi dal Responsabile Unico del Procedimento che si renderanno necessari per lo svolgimento di tutti gli adempimenti connessi all'attività di **Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione (CSE)** nell'ambito dei lavori finalizzati alla realizzazione del progetto di **“Rifunionalizzazione e restauro del Convento dei Cappuccini” in Erice (TP)**

1.3) Il contraente accetta l'incarico in argomento e si impegna a svolgerlo con le modalità stabilite nel presente contratto e nel rispetto delle prescrizioni e dei criteri previsti dalle leggi statali, regionali, dai relativi regolamenti, dalle istruzioni ministeriali vigenti e dalle norme tecniche inerenti la specifica natura delle opere.

1.4) Il contraente dichiara di aver verificato tutta la documentazione ritenuta utile allo svolgimento dell'incarico, fornitagli dall'Amministrazione committente, e di assumersi la responsabilità per il suo utilizzo. Si impegna ad eseguire, senza alcun onere aggiuntivo, ogni ulteriore rilievo ed indagine, di qualsiasi tipo, che ritenesse necessaria per la redazione del progetto;

ARTICOLO 2

TERMINI, MODALITÀ DI CONSEGNA E PENALITÀ

Il Contraente dovrà espletare il Servizio di che trattasi in cantiere, per tutta la durata dei lavori **del progetto di “Rifunionalizzazione e restauro del Convento dei Cappuccini” in Erice (TP)** Per ogni giorno di ritardo nella presentazione degli elaborati rispetto al termine suindicato, per cause imputabili al Contraente, si applicherà una penale pari all'1 (uno) per mille dell'importo contrattuale complessivo, da trattarsi direttamente dal compenso spettante al Contraente. Detta penale si applica anche in caso di inadeguatezza, carenza, incompletezza della documentazione presentata accertata e segnalata dalla Committente alla scadenza del termine di completamento della prestazione. La Committente si riserva la facoltà di risolvere il presente contratto quando l'ammontare delle penali raggiunga il 10 % dell'importo del corrispettivo contrattuale previsto per la progettazione preliminare, fatto salvo il risarcimento del maggior danno subito dalla Committente in conseguenza del ritardo. Nel caso in cui le inadempienze si configurino come gravi o non consentano il conseguimento delle finalità richieste dalla Committente, il contratto verrà risolto in danno.

ARTICOLO 3

DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo contrattuale è di **28.160,09** euro (ventottomilacentosessanta/09) omni comprensivi.

ARTICOLO 4

MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO.

6.1) Il pagamento dell'onorario previsto per l'espletamento del servizio in parola sarà effettuato in più soluzioni in concomitanza con l'emissione degli Stati di Avanzamento dei Lavori .

Tale compenso, gravante sul Capitolo 776097 del Bilancio della Regione Siciliana per gli esercizi finanziari 2022 e 2023, verrà liquidato secondo le suddette modalità, dietro presentazione di fattura elettronica, vistata per regolare esecuzione, secondo le norme che regolano il funzionamento dell'ufficio della Soprintendenza, non appena il Dipartimento regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana emetterà lo specifico ordinativo di accreditamento dei fondi. Detta fattura dovrà riportare il **LOTTO CIG – Z7938CC7D8 ed essere accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva del DURC.**

In applicazione dell'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Scissione dei pagamenti ai fini IVA- Split Payment) la fattura dovrà riportare l'annotazione "*scissione dei pagamenti*".

Inoltre, Ai fini della fatturazione elettronica di cui alla Legge 244 del 24 dicembre 2007 e successive modifiche ed integrazioni si comunica che il "CODICE UNIVOCO UFFICIO" della Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani è **CYWFDM**

Invece il "CODICE RIFERIMENTO AMMINISTRAZIONE" della Soprintendenza BB.CC.AA. di Trapani è **CYWFDM_S0019**.

Per l'intera durata dell'incarico è esclusa ogni revisione del compenso come sopra pattuito.

6.2) Il Contraente si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010. Il mancato utilizzo di modalità di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle transazioni finanziarie riferite al presente contratto, costituisce causa di risoluzione dello stesso. In tal senso, il Contraente ha rilasciato apposita dichiarazione dei flussi finanziari, che si intende parte integrante del presente contratto.

ARTICOLO 5

CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il contratto può essere risolto, di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, anche senza previa diffida, nel caso in cui il ritardo nello svolgimento delle prestazioni contenute nel presente atto, non giustificato e non autorizzato, superi 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi. In tale ipotesi la Committente si intenderà libera da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi e indennità di sorta con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dalla Committente.

ARTICOLO 6

RECESSO

8.1) La Committente, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse. In tale caso il Contraente ha diritto a ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico.

8.2) Il Contraente può recedere dal contratto per giusta causa o giustificato motivo nei casi previsti dalla legge, della cui gravità dovrà dare conto alla Committente nella comunicazione scritta che dovrà pervenire alla stessa con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni. In tal caso, il Contraente ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

ARTICOLO 7

RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

9.1) Tutte le controversie dipendenti dal conferimento del presente incarico dovranno, se possibile, essere risolte in via amministrativa attraverso l'intervento del responsabile del procedimento nel termine di 90 giorni da quello in cui sia stata fatta richiesta. Si applica la parte VI-titolo I (Contenzioso) - capo II (Rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale) del D.Lgs. 50/2016.

9.2) Eventuali controversie che dovessero insorgere tra il Contraente e la Committente in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria, restando esclusa la competenza arbitrale. Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Trapani.

ARTICOLO 8

REGISTRAZIONE SPESE

10.1) Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti alla stipulazione e registrazione del presente contratto sono e saranno a esclusivo carico del Contraente.

10.2) A carico esclusivo del Contraente restano, altresì, le tasse, le imposte e in genere qualsiasi onere che direttamente o indirettamente, nel presente o nel futuro, abbia a gravare sui servizi oggetto del presente contratto.

10.3) Si intendono altresì a carico del Contraente gli oneri per tutti i materiali necessari per la redazione degli elaborati progettuali e ogni altro onere necessario per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto.

ARTICOLO 9

DICHIARAZIONE DI COMPATIBILITÀ

Il contraente dichiara che non sussistono condizioni di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge vigente.

ARTICOLO 10

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Il **CONTRAENTE** viene reso edotto ed accetta che l'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione previsto dall'articolo 37 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, sarà realizzato attraverso la trasmissione del presente Atto d'affidamento al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale, che ne curerà la pubblicazione on line nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione bandi di gara e contratti alla voce contratti.

ARTICOLO 11

CLAUSOLE FINALI

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle del D.Lgs n. 50/2016 e del DPR n. 207/2010. Ai fini del presente contratto, le

parti eleggono domicilio come segue: la Committente presso la sede della Soprintendenza di Trapani e il Contraente presso **Dott. Geom. Gianfranco SERNESI**, in Erice – Casa Santa (TP), Via Carrera, 5.

Eventuali variazioni andranno comunicate per iscritto alla controparte mediante PEC.

ARTICOLO 12

CHIUSURA

Il presente Atto, costituito da 6 (sei) pagine, sarà registrato solo in caso d'uso ed in tal caso tutte le spese di registrazione, copia, bolli ed accessorie, nessuna esclusa ed eccettuata, come previsto al precedente art. 14, saranno ad esclusivo carico del **Dott. Geom. Gianfranco SERNESI**, nato a XXXXXX (XX), il XX.XX.XXXX e sedente in Erice – Casa Santa (TP), Via Carrera, 5, Codice Fiscale XXXXXXXXXXXXXXXXX.

In tale ipotesi sin d'ora il **Dott. Geom. Gianfranco SERNESI**, che interviene ed agisce nel presente Atto nella qualità di **CONTRAENTE**, dichiara di accettarle senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione così come disposto dalla Legge 27 dicembre 1975 n. 790 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente Atto viene accettato e sottoscritto dalle **Parti** con firme digitali.

F.to Arch. Girolama FONTANA – Soprintendente BB.CC.AA.



F.to Dott. Geom. Gianfranco SERNESI - n.q.

L'ORIGINALE CONTENENTE LA FIRMA DIGITALE È CONSERVATO AGLI ATTI DELL'UFFICIO.
Ai sensi dell'articolo 3 del D.Lgs. n. 39/1993 si rende noto che l'originale cartaceo è detenuto e visionabile presso l'Ufficiale Rogante Dott. Pietro MARTINEZ – Tel. 0923-808268.
Documento privo di firma perché gestito in formato PDF aperto ai sensi delle previsioni del D.Lgs. 33/2013.