

**ASSESSORATO AGRICOLTURA E FORESTE
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLE FORESTE**

AFFIDAMENTO DI SERVIZI

D.LGS. N° 157/1995

OGGETTO: Bando di gara per l'affidamento mediante appalto–concorso del servizio di assistenza tecnica specialistica in materia forestale. Importo a base d'asta: € 328.000,00 IVA esclusa.

Spett.le

Nel richiamare il bando di gara pubblicato sulla GUCEe meglio indicato in oggetto, si comunica che l'apposta Commissione, incaricata con provvedimento n. ...deldi curare la fase di preselezione e quindi di valutare le richieste di partecipazione pervenute, ha selezionato quella presentata da codesta in data tra quelle da invitare a presentare la propria proposta progettuale (verbale del).

Conseguentemente, con la presente codesta.....è invitata a trasmettere la propria offerta nei tempi e nei modi di seguito indicati.

La gara sarà esperita presso la sede dell' Assessorato Agricoltura e Foreste – Dipartimento regionale delle foreste, Palermo viale Regione Siciliana, n. 2771 il giorno con inizio alle ore

La partecipazione alla gara, lo svolgimento della stessa e le modalità di esecuzione della fornitura sono regolate dalle condizioni indicate nel bando di gara, nella presente lettera di invito e nel capitolato speciale.

1. Oggetto del servizio

Assistenza tecnica al Dipartimento Foreste per integrare il piano forestale regionale con i seguenti tematismi:

- a) linee guida per la redazione di un piano triennale per gli interventi di riforestazione ed afforestazione in relazione all'obiettivo di ampliare la superficie silvicola;
- b) criteri per la realizzazione di impianti di riforestazione ed afforestazione e definizione di modelli di arboricoltura da legno per l'ambiente siciliano;
- c) indirizzi e modelli per la stesura di piani forestali sovraziendali applicabili sull'intero territorio dell' isola;
- d) criteri per la caratterizzazione dei boschi da seme ed indirizzi per il settore vivaistico forestale;
- e) rielaborazione finale del Piano Forestale regionale sulla base delle risultanze della carta e dell'inventario forestale;

- f) quantificazione delle biomasse legnose ed indirizzi per la loro utilizzazione con riferimento ai registri dei serbatoi di carbonio;

Servizi attinenti alla architettura ed all'ingegneria, categoria 12, CPC 867.

Le specifiche tecniche, la descrizione della prestazione da eseguire e le altre modalità sono riportate nell'allegato capitolato speciale, documento che forma parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito e del bando di gara.

1.1 Prezzo a base di gara:

L'importo complessivo a base d'asta ammonta a euro 328.000,00, IVA esclusa. Non sono ammesse offerte in aumento ne parziali.

Il servizio è finanziato con i fondi del POR Sicilia 2000-2006, misura 7.01 "Assistenza Tecnica" e soggiace alla relativa disciplina.

1.2. Criterio di aggiudicazione del contratto

Il servizio verrà aggiudicato al concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa (art.23 decreto legislativo 157/1995), valutata sulla base dei seguenti elementi e sub-elementi di ponderazione elencati in ordine decrescente di importanza, entrambi corredati dei relativi punteggi e sub-punteggi massimi attribuibili:

1) capacità tecnica: fino a punti 40/10

a) qualità e caratteristiche della proposta progettualefino a punti 25

b) completezza della proposta e coerenza con gli

obiettivi dell'Amministrazione.....15

La Commissione, all'interno dei predetti elementi, valuterà anche i tempi di realizzazione del servizio, se significativi in relazione alle esigenze della Amministrazione committente desumibili atti di gara.

2) struttura scientifica: fino a punti 40/100

a) responsabile dell'intero servizio	fino a punti	20
b) responsabili dei singoli tematismi		15
c) altre professionalità		5

3) prezzo offerto: fino a punti 20/100

a) tematismi a) – b)	fino a punti	9
b) tematismo c)		4
c) tematismo d)		2
d) tematismi e) –f)		5

Costituisce soglia minima perché il concorrente possa essere utilmente inserito in graduatoria che la proposta progettuale abbia riportato una valutazione complessiva di almeno 70/100, come meglio precisato al successivo punto 6.

2. Adempimenti per lo studio e la redazione delle offerte

I concorrenti potranno visionare o ritirare copia degli elaborati di gara presso l'Amministrazione committente al seguente indirizzo: Assessorato agricoltura e foreste – Dipartimento regionale delle foreste, viale Regione Siciliana, n. 2246, 90135 Palermo previa prenotazione delle copie occorrenti con almeno un giorno lavorativo di anticipo.

Gli stessi sono consultabili sul sito Web: www.regione.sicilia.it/agricolturaeforeste/foreste alla sezione “bandi di gara”

Eventuali quesiti vanno posti per iscritto al Servizio Programmazione e Monitoraggio, tel. +39 0917072623, via telefax (+39 0917072659), o via e-mail (mluzio.foreste@regione.sicilia.it) entro e non oltre con intestazione riportante l'oggetto della gara.

Entro **i sette giorni consecutivi prima** della data posta come termine ultimo di ricezione delle offerte, i chiarimenti a tali quesiti saranno inviati via fax a tutti i concorrenti invitati ovvero pubblicati sul sito web sopra indicato.

3. Modalità di presentazione delle offerte e documentazione richiesta per l'ammissione alla gara

L'offerta, pena l'esclusione, dovrà pervenire entro le ore 13 del giornopresso l'indirizzo specificato al punto 2 in un plico perfettamente chiuso, sigillato con bolli di ceralacca e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, contenente gli atti e i documenti appresso indicati.

Per i concorrenti singoli il plico dovrà essere controfirmato sui lembi dal legale rappresentante; in caso di raggruppamento temporaneo già costituito dal legale rappresentante della capogruppo; se da costituire da tutte le imprese che costituiranno il predetto raggruppamento.

All'esterno il plico, oltre all'indirizzo ed al nominativo del mittente (in caso di associazione temporanea dovrà essere indicata la denominazione sociale di tutte le imprese costituenti il raggruppamento), dovrà recare anche la seguente dicitura: “POR Sicilia 2000-2006 misura 7.01 Assistenza Tecnica – Dipartimento Foreste - bando di gara comunitario - CONTIENE DOCUMENTI DI GARA - NON APRIRE”

Il recapito del plico, che potrà avvenire a mano ovvero a mezzo posta RR, rimane a totale rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non pervenga a destinazione in tempo utile.

Ai fini del riscontro di tempestività non farà fede il timbro postale ma esclusivamente gli accertamenti dell'amministrazione aggiudicatrice effettuati tramite i propri uffici.

Non sarà aperto il plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato dal bando di gara.

All'interno il plico dovrà contenere tre buste perfettamente chiuse, munite di bolli di ceralacca e controfirmate come sopra sui lembi di chiusura, contrassegnate, rispettivamente, con la dicitura:

“busta n. 1 – documentazione”;

“busta n. 2 - offerta tecnica”;

“busta n. 3 - offerta economica”;

Anche dette buste, oltre alla indicazione del mittente, devono riportare all'esterno la dicitura: “POR Sicilia 2000-2006 misura 7.01 Assistenza Tecnica – Dipartimento Foreste - bando di gara comunitario - CONTIENE DOCUMENTI DI GARA - NON APRIRE”.

Tutta la documentazione inviata dovrà essere fornita in lingua italiana oppure, se redatta in

altra lingua, corredata da una traduzione in lingua italiana.

3.1 Contenuto della busta n. 1, recante all'esterno la dicitura "busta n. 1 – documentazione"

Il concorrente, pena l'esclusione, dovrà inserire nella medesima busta tutta la documentazione appresso indicata:

a) dichiarazioni negoziali:

- di avere preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme contenute nel bando di gara, nella presente lettera di invito e nel capitolato speciale;
- di giudicare il prezzo offerto, nel suo complesso remunerativo avendo tenuto debito conto delle condizioni contrattuali e degli obblighi ed oneri connessi compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza vigenti durante l'esecuzione della prestazione;
- di mantenere ferma e valida la propria offerta per 180 gg. decorrenti dalla data di scadenza della presentazione della stessa;
- di garantire:
 1. il puntuale adempimento di tutti gli obblighi contrattualmente assunti per l'intera durata del servizio;
 2. che i lavori saranno svolti con piena osservanza del capitolato speciale;
 3. di non apportare alcuna modifica alla composizione dello staff tecnico dichiarata nella domanda di partecipazione senza il preventivo assenso della Amministrazione;
- di accettare pienamente ed incondizionatamente la facoltà della Amministrazione, in caso di inadempimento ai patti contrattuali ovvero di ritardo nell'esecuzione della prestazione, se ritenuti gravi a suo insindacabile giudizio, di risolvere il contratto mediante semplice comunicazione scritta;
- in caso di aggiudicazione,

prima della stipula del contratto ed entro il termine di giorni 15 dalla ricezione della richiesta, di impegnarsi a pena di decadenza:

 - a trasmettere il documento comprovante la costituzione della cauzione definitiva secondo le modalità e gli importi individuati nel capitolato speciale;
 - a fornire tutta la documentazione che l'Amministrazione riterrà necessario o anche opportuno acquisire;
 - a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modifica intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura della impresa, negli organismi tecnici ed amministrativi.

b) copia della lettera di invito ed i documenti tecnici allegati sottoscritti in ogni pagina per piena ed incondizionata accettazione dallo stesso soggetto che ha controfirmato le buste.

c) copia dell'atto costitutivo o dello statuto.

3.2. Contenuto della busta n. 2, recante all'esterno la dicitura "busta n. 2 - offerta tecnica"

Il concorrente, oltre alla documentazione di seguito indicata, da intendersi, a pena di inammissibilità, come contenuto minimo dell'offerta tecnica, potrà inserire nella medesima busta tutto il materiale ulteriore che riterrà pertinente ed utile per consentire alla Commissione di formulare compiutamente le valutazioni e le determinazioni di competenza:

- 1) progetto relativo all'oggetto dell'appalto, documentato adeguatamente sotto il profilo scientifico;
- 2) curriculum asseverato del tecnico responsabile dell'intero progetto;
- 3) curricula asseverati dei tecnici preposti ai tematismi di cui al punto 1. ;
- 4) curricula asseverati dei tecnici da utilizzare, se già individuati in tutto o in parte;
- 5) diagramma di flusso e relazione tra le attività;
- 6) programma temporale dettagliato di realizzazione;

A pena di esclusione, il progetto dovrà essere sottoscritto dal responsabile dell'intero progetto e non riportare alcuna indicazione sui costi.

La documentazione tecnica potrà essere redatta su CD non riscrivibile. In tal caso, fermo restando che anche tale materiale dovrà essere regolarmente sottoscritto direttamente sul supporto medesimo, dovrà essere leggibile utilizzando il software Acrobat Reader ovvero Open Office e dovrà essere immune da virus o errori che possano comprometterne l'esame o danneggiare il sistema informativo dell' amministrazione committente. A tal fine, il predetto materiale dovrà essere corredato da apposita dichiarazione di assunzione di responsabilità. Resta comunque esclusa ogni responsabilità dell'amministrazione committente nel caso in cui, per qualsiasi motivo non dovuto a malfunzionamento degli apparecchi della stessa amministrazione, non fosse possibile la lettura e/o la comprensione del materiale trasmesso nelle predette forme. L' Amministrazione committente si riserva di rivalersi nelle sedi opportune ove a causa dell'apertura dei predetti supporti i propri sistemi venissero danneggiati.

3.3. Contenuto della busta n. 3, recante all'esterno la dicitura "busta n. 3 - offerta economica";

L'offerta economica, espressa in cifre ed in lettere, dovrà essere sottoscritta per esteso dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente o comunque da persona munita di comprovati poteri di firma; la sottoscrizione della stessa dovrà essere preceduta dal cognome, nome e qualità del sottoscrittore, scritti a stampa o a stampatello. In caso di sottoscrizione dell'offerta da parte di un procuratore speciale dovrà essere allegata la relativa procura autenticata dal notaio.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello espresso in cifre sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Amministrazione.

Eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dallo stesso soggetto che ha sottoscritto l'offerta. Le offerte che presenteranno correzioni non confermate e sottoscritte o per le quali le parole o i numeri che il concorrente intendeva correggere siano illeggibili verranno escluse.

Nello stesso plico, a pena di esclusione, dovranno essere contenuti i seguenti documenti, sottoscritti in ciascun foglio dal progettista e dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente:

- a) elenco dei prezzi unitari;

- b) prospetto dei costi di progetto;
- c) importo dei singoli tematismi;

Non saranno prese in considerazione offerte in aumento, condizionate, redatte in modo imperfetto, parziali, non corredate da tutti i documenti previsti nella presente lettera di invito.

Il concorrente darà atto che l'offerta economica è stata determinata sulla base degli elementi progettuali da lui verificati e ritenuti validi e remunera tutti gli oneri diretti ed indiretti che sosterrà per realizzare il servizio restando a suo totale carico ogni maggiore spesa ed alea.

4. Disciplina delle aggregazioni di concorrenti

I concorrenti che si presentano in tali forme dovranno articolare gli adempimenti che precedono nel rispetto delle seguenti ed ulteriori prescrizioni.

4.1 Raggruppamenti temporanei

1. I raggruppamenti temporanei da costituire, a pena di esclusione, dovranno inserire nella busta n.1, oltre alle altre dichiarazioni previste al punto 3.1. rese da ciascun componente il raggruppamento, una specifica dichiarazione, pure sottoscritta da tutti i concorrenti riuniti, contenente l'indicazione delle parti del contratto che saranno eseguite da ciascuno di essi e l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi si conformeranno alla disciplina prevista dal decreto legislativo 157/95 e successive modifiche ed integrazioni.

Tutta la documentazione di offerta (buste n.2 e n.3) dovrà egualmente recare, a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i componenti il raggruppamento.

2. Se il raggruppamento è già costituito, si dovrà inserire nella busta n.1, a pena di esclusione, originale o copia autenticata da notaio del mandato speciale con rappresentanza conferito dai singoli partecipanti alla capogruppo e della relativa procura rilasciata al legale rappresentante della capogruppo; il mandato dovrà risultare da atto pubblico o scrittura privata autenticata mentre la procura relativa al mandato dovrà essere conferita, necessariamente, per atto pubblico.

Ferma la necessità di indicare le parti del contratto che saranno eseguite da ciascun componente, non sarà necessario allegare la dichiarazione di impegno ad ottemperare al decreto legislativo 157/95 mentre le dichiarazioni di cui al punto 3.1 e la documentazione di offerta (buste n.2 e n.3) potranno essere sottoscritte solo dal legale rappresentante della capogruppo.

3. In ambedue i casi è ammessa la distribuzione del requisito di capacità economica e tecnica tra i soggetti partecipanti al raggruppamento nelle proporzioni indicate nel bando di gara.

5. Commissione giudicatrice

L'Amministrazione committente, entro i termini di scadenza per la presentazione delle offerte, provvederà a costituire la Commissione di gara, qualificata esclusivamente per le proprie competenze tecniche ed individuata tra il personale in servizio presso il Dipartimento delle Foreste, composta da due componenti e un presidente.

Al verbale, debitamente sottoscritto e siglato in ogni sua pagina, dovranno essere allegati

tutti i documenti di gara.

6. 6. Disciplina della gara

La procedura di aggiudicazione avrà inizio nella sede, nel giorno e nell'ora indicata nel bando e si svolgerà come di seguito descritto.

Prima di dare inizio ai lavori la Commissione comunicherà ai partecipanti presenti i criteri di aggiudicazione del contratto individuati, integrativi a quelli indicati al punto 1.2..

Preventivamente la Commissione accerterà che i termini e tutte le formalità richieste a pena di esclusione dal precedente punto 3 sono state rispettate; quindi aperta la busta contrassegnata all'esterno con la dicitura "busta n. 1 – documentazione" esaminerà tutta la documentazione in essa contenuta al fine di verificarne la conformità a quanto prescritto, a pena di esclusione, al punto 3.1; in particolare, tra l'altro, si dovrà verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano tra loro in situazione di controllo ovvero i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 10 comma 1° lettere b) e c) della legge n. 109/1994 hanno indicato che concorrono.

Per i concorrenti in possesso dei requisiti di ammissibilità, i lavori proseguiranno con la apertura delle buste contrassegnate con la dicitura "busta n. 2 - offerta tecnica"; la Commissione, accertata la conformità del contenuto delle buste alle prescrizioni poste al punto 3.2, a pena di esclusione, procederà alla valutazione degli elaborati ed alla attribuzione del relativo punteggio.

Verranno escluse dal prosieguo della gara le offerte risultate non conformi alle prescrizioni di cui al punto 3.2 ovvero non idonee rispetto alle specifiche tecniche definite negli elaborati di gara; devono ritenersi non idonei perché non rispondenti alle esigenze della Amministrazione le soluzioni progettuali che dovessero ottenere anche in uno solo degli elementi e sub elementi di ponderazione indicati al punto 1.2 sub 1 "capacità tecnica", sub 2 "struttura scientifica" e sub 4 "proposte migliorative" un punteggio inferiore al 70% di quello massimo previsto per lo specifico elemento o sub elemento.

Concluse le operazioni per l'attribuzione del punteggio tecnico si procederà alla apertura delle buste contrassegnate con la dicitura "busta n. 3 - offerta economica" dei soli partecipanti il cui progetto tecnico è risultato idoneo.

La Commissione, accertata la conformità delle offerte economiche a quanto previsto a pena di esclusione al punto 3.3, attribuirà il punteggio massimo pari a punti 25 alla Ditta che avrà offerto il ribasso complessivo più elevato ed alle altre Ditte in gara un punteggio economico proporzionalmente decrescente.

In caso di offerta anormalmente bassa si procederà ai sensi dell'art. 25 del D.L. 157/95 e successive modifiche ed integrazioni.

Al termine dei lavori la Commissione formerà la graduatoria delle offerte in ordine decrescente di punteggio totale, ottenuto sommando i punteggi tecnici ed economici attribuiti a ciascun partecipante; l'appalto verrà aggiudicato provvisoriamente a favore di quello che avrà riportato il punteggio complessivo più elevato e quindi che avrà formulato l'offerta ritenuta più vantaggiosa.

A parità di punteggio complessivo il servizio verrà aggiudicato provvisoriamente a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato nell'elemento di ponderazione "capacità tecnica"; persistendo la condizione di parità verrà accordata preferenza al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato nell'elemento "struttura scientifica".

All'avvio dei lavori ed alla apertura dei plichi, relativamente alla fase di verifica dei documenti di gara ("busta n. 1 – documentazione"), che si terrà in seduta pubblica, potrà intervenire per ciascun concorrente, singolo o in raggruppamento temporaneo, il titolare

ovvero un rappresentante munito di delega da acquisire agli atti di gara; analogamente si procederà per l'apertura dei plichi "busta n. 2 – offerta tecnica" ed "busta n. 3 – offerta economica" limitatamente alla verifica formale del loro contenuto.

Per l'esame e la valutazione delle offerte presentate ("busta n. 2- offerta tecnica" e "busta n. 3 - offerta economica" la Commissione si ritirerà in seduta privata con la conseguente esclusione di qualsiasi estraneo.

Solo dopo la conclusione di tutte le operazioni e l'individuazione dell'aggiudicatario provvisorio potrà essere presentata formale richiesta di acquisire copia dei verbali della Commissione.

7. Conclusione della gara

Ricevuti dalla Commissione gli atti di gara, l'Amministrazione committente curerà gli adempimenti successivi, necessari per pervenire all'aggiudicazione definitiva ed alla stipula del contratto. In particolare:

- darà comunicazione ai concorrenti invitati dell'esito della gara;
- assegnerà, al concorrente risultato provvisoriamente aggiudicatario, il termine di 15 giorni per fare pervenire la documentazione di rito e la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale come specificato nel capitolato speciale.

Qualora l'aggiudicatario provvisorio non ottemperi perfettamente e completamente nei termini assegnati a quanto verrà richiesto o non si presenti nel giorno stabilito per la stipula del contratto senza giustificato motivo, l'Amministrazione ha facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere alla applicazione delle sanzioni previste dagli atti di gara e dalla vigente legislazione.

In particolare, provvederà ad incamerare la cauzione provvisoria allegata alla offerta con riserva di richiedere ulteriori danni.

In tal caso, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla stipula del contratto con il concorrente, la cui offerta risulti, dal verbale di gara, essersi qualificata come la seconda migliore ovvero ad indire una nuova gara.

Agli offerenti in caso di sospensione o di annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

8. Altre indicazioni

- La presentazione delle offerte non vincola l'amministrazione all'aggiudicazione del contratto stesso né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di gara che l'amministrazione si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza;
- Decorsi 180 giorni dalla presentazione, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta che però resterà senza valore qualora, prima che sia ricevuta dall'amministrazione aggiudicatrice, sia stato già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto;
- Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio devono essere rese dal legale rappresentante o da soggetto munito di potere di rappresentanza o comunque del potere di impegnare legalmente il soggetto partecipante, ovvero dal procuratore speciale del legale rappresentante (in tal caso va trasmessa la relativa procura speciale in originale o copia autenticata) che se ne assumerà la responsabilità civile e penale in caso di dichiarazione mendace (art. 76 del decreto

del Presidente della Repubblica 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni).

- Va in ogni caso allegata la documentazione giustificativa dei poteri dichiarati dai soggetti individuati al punto precedente;
- Tutte le dichiarazioni sostitutive, a pena di esclusione, devono essere accompagnate dalla copia di un valido documento di identità del sottoscrittore (DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni);
- Nel caso di presentazione o di ammissione di una sola offerta valida, l'Amministrazione appaltante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di procedere alla aggiudicazione ovvero ad effettuare un secondo esperimento;
- L' amministrazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere al concorrente prescelto l'inserimento di tutte le varianti che riterrà necessarie, utili o opportune per rendere il servizio più confacente alle proprie esigenze;
- Il concorrente invitato individualmente non può presentarsi quale capogruppo o partecipante di raggruppamento temporaneo;
- Ai sensi dell'art. 13 della legge 675/1996, i dati acquisiti verranno trattati dall'Amministrazione solo per finalità inerenti il presente procedimento amministrativo.

IL DIRIGENTE GENERALE

(Ing. Ignazio Sciortino)