



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TRANCHINA, VALERIA**
 Indirizzo
 Telefono
 E-mail
 Nazionalità Italiana
 Data di nascita 14, maggio 1966
 Codice Fiscale TRNVLR66E54I754U

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data Da 01 gennaio 2009 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Beni Culturali S.p.A. Gestioni & Servizi, 37 Viale Libert , I-90100 Palermo
 - Tipo di azienda o settore Societ  di servizi
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilit  Assistente Tecnico Catalogatore

- Data Da 25 gennaio 2008 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro CGIL, 205-207 Viale Santa Panagia, I-96100 Siracusa: www.cgilsiracusa.it
 - Tipo di azienda o settore Organizzazione sindacale
 - Tipo di impiego Dirigente
 - Principali mansioni e responsabilit  Segretario confederale responsabile di organizzazione

- Data Da dicembre 2000 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro SDS
 - Tipo di azienda o settore Societ  di servizi
 - Tipo di impiego Mandatario
 - Principali mansioni e responsabilit  Responsabile delle risorse umane ed economiche della sede provinciale di Siracusa

- Data Da 01 ottobre 1999 a 31 dicembre 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale BB.CC.AA., 8, Via delle Croci, I-90100 Palermo
c/o Soprintendenza BB.CC.AA. di Siracusa
 - Tipo di azienda o settore Tutela e fruizione del patrimonio
 - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilit  Assistente Tecnico Beni Architettonici Catalogatore e ricercatore storico

- Data Da 01 ottobre 1998 a 30 settembre 1999
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale BB.CC.AA., 8, Via delle Croci, I-90100 Palermo
c/o Soprintendenza BB.CC.AA. di Siracusa
 - Tipo di azienda o settore Tutela e fruizione del patrimonio
 - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilit  Assistente Tecnico Beni Architettonici Catalogatore e ricercatore storico

- Data Da 02 gennaio 1995 a 31 dicembre 1997
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale BB.CC.AA., 8, Via delle Croci, I-90100 Palermo
c/o Soprintendenza BB.CC.AA. di Siracusa
 - Tipo di azienda o settore Tutela e fruizione del patrimonio
 - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilit  Assistente Tecnico Beni Architettonici Catalogatore e ricercatore storico

responsabilità

- Data Da gennaio 1994 a aprile 1995
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro F.I.O.M. C.G.I.L., Via Aristotele, I-96100 Siracusa
 - Tipo di azienda o settore Organizzazione sindacale
 - Tipo di impiego Dirigente
 - Principali mansioni e responsabilità Segretario aggiunto di categoria
-
- Data Da 30 giugno 1992 a 29 giugno 1993
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Folco Quilici Prod. Ed. S.r.l., 47, Viale Giulio Cesare, I-00192 Roma
 - Tipo di azienda o settore Produzione ed edizione di audiovisivi, creazione di archivio informatizzato
 - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità Segretaria di produzione cinematografica
-
- Data 02 gennaio 1992 a 25 maggio 1992
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Sud Scavi S.r.l., Via Sacramento C.da Isola, I-96100 Siracusa
 - Tipo di azienda o settore Impresa edile
 - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile di scavo archeologico
-
- Data Da 29 giugno 1987 a 28 ottobre 1988
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Moana Folco Quilici Prod. Ed. S.r.l., 47, Viale Giulio Cesare, I-00192 Roma
 - Tipo di azienda o settore Produzione ed edizione di audiovisivi, creazione di archivio informatizzato
 - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità Assistente Tecnico Ricercatore Storico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 21/04/2008 – 9/05/2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione ECAP, 110, Via La Cittadella, I-93100 Caltanissetta, e-mail: mailbox@ecapcl.it, sito internet: www.ecapcl.it
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sicurezza nei posti di lavoro
 - Qualifica conseguita Responsabile RSPP

- Data 15-17 e 22-24 febbraio 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dipartimento formsind CGIL Sicilia, 22, Via Bernabei, I-90100 Palermo
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Comunicazione efficace e customer satisfaction nei servizi
 - Qualifica conseguita

- Data 29 novembre 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dipartimento formsind CGIL Sicilia, 22, Via Bernabei, I-90100 Palermo
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ridefinire l'obiettivo organizzativo della SDS CGIL Sicilia
 - Qualifica conseguita

- Data Giugno 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Trinity College, Londra
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Trinity's graded examinations in spoken English
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 3° livello

- Data Gennaio-giugno 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione degli industriali di Siracusa
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Patti territoriali :Fondi comunitari europei destinati alla legislazione sulle donne (L. 125, 215, prestiti d'onore)

- Data Da ottobre-maggio 1988, 1989, 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione The Academy, Via Damone, I-96100 Siracusa
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corsi intermedi di Lingua Inglese con insegnanti madrelingua

- Data Da Anno Accademico 1987-1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Catania
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua e letteratura Italiana, greca e latina. Archeologia romana, medievale e bizantina. Numismatica, topografia antica e rilievo dei monumenti.
 - Qualifica conseguita

- Data Anno scolastico 1983-1984
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico "T. Gargallo", Via T. Gargallo, I-96100 Siracusa
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Diploma di maturità classica. votazione: 42/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale | Inglese
Buona
Discreta
Sufficiente |
|---|---|

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- Spirito di gruppo ed adattamento ad ambienti pluriculturali, acquisiti in diversi ambiti professionali

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- Responsabilità di direzione, coordinamento ed amministrazione di risorse umane

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- Competenze informatiche: sistema operativo MS/DOS, sistema operativo Unix, pacchetto Windows 95 e sue applicazioni, pacchetto Windows 98/NT e sue applicazioni, pacchetti Office 97, pacchetto Windows XP, Excel, Word

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE Tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Pubblicazioni

- Veila M. e Tranchina V.. *Palazzo Pupillo* in "Piazza Archimede, Siracusa: da isolato di Sant'andrea a nuovo ambiente urbano". Emanuele Romeo editore, 2002
- Tranchina V.. Ricerca storica per la stesura testi di "*L'altra città - I cimiteri monumentali della provincia di Siracusa*". Arnaldo Lombardi editore, 1999.

La sottoscritta dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali nelle quali potrebbe incorrere, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci.

Siracusa, 14.12.2009

In fede
Valeria Tranchina