

REPUBBLICA ITALIANA



ASSESSORATO REGIONALE DELLA FAMIGLIA
DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO
DIPARTIMENTO REGIONALE DEL LAVORO, DELL'IMPIEGO
DELL'ORIENTAMENTO, DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITA' FORMATIVE

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;
VISTA la L.R. 8/07/1977 n. 47 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA a L.R. 15/05/2000 n. 10 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la L.R. 03/05/2001 n. 6 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la L.R. 16/12/2008 n. 19 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la L.R. 14/05/2009 n.6 art.4;
VISTO il D.P. Reg.le 05/12/2009 n. 12 successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la L.R. 28/01/2014 n. 5 " Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2014. Legge di stabilità regionale "
VISTO il D.A. n. 30 del 31/01/2014 dell' Assessorato Regionale per l' Economia ed in particolare l' allegato documento relativo alla "Ripartizione in capitoli delle unità previsionali di base relative al Bilancio di previsione della Regione per l'anno finanziario 2014", decreto che sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, che attribuisce l'importo di € 147.000,00 del capitolo 312510 "Spese per l'acquisto di beni di consumo per il funzionamento degli Uffici";
VISTO il D.P.Reg. n. 5997 del 19 Settembre 2014, di conferimento dell' incarico di Dirigente Generale dell' Assessorato Regionale della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro, Dipartimento Regionale del Lavoro, dell' Impiego, dell' Orientamento, dei Servizi e delle Attività Formative al Dott. Dario Cartabellotta;
CONSIDERATA la necessità di dovere acquistare toner per Multifunzione ad uso del front office del Centro per l'Impiego di Palermo;
CONSIDERATO che in relazione alla circolare n. PG/79924 del 17/05/2011 e trasmessa a questo Dipartimento Lavoro in data 15/06/2011 con nota n. 29457 con la quale in ordine alle procedure di acquisizione di beni e servizi è necessario fare ricorso al Mercato Elettronico (ME.PA.) della CONSIP;
RITENUTO necessario, comunque, determinare dei criteri in grado di soddisfare le esigenze dell'Amministrazione, in relazione all'acquisto di materiale di cancelleria e igienico-sanitario, facendo riferimento a parametri appresso indicati: prodotto originale, area consegna, consegna al piano, condizioni di pagamento, data ultimo aggiornamento prezzo, tempi di consegna;
VISTO il dettaglio gara emesso dall'AVCP, Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Fornitura, che riporta il Codice Identificativo Gara (CIG) n. Z481055906;
VISTO il Nr Identificativo Ordine 1487634, prot. n. 40926 del 30/07/2014, per l'importo complessivo di € 214,43 (duecentoquattordici/43) Iva inclusa;
VISTO il fornitore Contraente del suddetto Ordine risulta essere la ditta Errebian, via dell'Informatica, 8, 00040 Pomezia (RM), P.Iva 02044501001;
CONSIDERATA la necessità di dovere impegnare la somma di € 214,43 (duecentoquattordici/43) IVA inclusa relativa alla fornitura di Toner per Multifunzione ad uso front office, sul cap. 312510 per l'esercizio finanziario 2014, a favore della ditta Errebian S.p.a., via dell'Informatica, 8, 00040 Pomezia (Roma), P.Iva 08397890586.

DECRETA

- Art 1)** Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti, è impegnata la somma di € 214,43 (duecentoquattordici/43) Iva inclusa sul capitolo 312510 a favore della ditta Errebian, via dell'Informatica, 8, 00040 Pomezia (RM), P.Iva 02044501001
- Art. 2)** Al pagamento si procederà mediante mandato diretto, a seguito di registrazione del presente decreto, su ricezione di fatture opportunamente verificate e vistate dal competente ufficio, sul c/c dedicati sopra citati.
- Art. 3)** Il presente decreto sarà trasmesso alla Ragioneria Centrale per la registrazione e al responsabile del procedimento di pubblicazione sul sito istituzionale, ai fine dell'assolvimento dell'obbligo della pubblicazione on line, che costituisce condizione legate di efficacia del titolo legittimante delle concessioni ed attribuzioni di importo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare ai sensi dell'art. 18 del DI n. 83/2012;

Palermo, 08/10/2014

Il collaboratore
(R. Terranova)

Il Responsabile del Procedimento
(Emilio Guglielmini)

Il Dirigente dell'Area I.A.A.G.G.
(Giuseppe Di Gaudio)

Il Dirigente Generale
(Dario Cartabellotta)