

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Severino Domenico**  
Indirizzo **[REDACTED]**  
Telefono **[REDACTED]**  
Fax **[REDACTED]**  
E-mail **[REDACTED]**  
  
Nazionalità **italiana**  
  
Data di nascita **[REDACTED]**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Data (da - a) **MAGGIO - NOVEMBRE 2007**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **IAL CISL SICILIA - via delle Croci, 47 - 90139 Palermo**  
• Tipo di azienda o settore **Istituto per la formazione professionale**  
• Tipo di impiego **Formazione**

• Principali mansioni e responsabilità

Attività di docenza frontale nei seguenti moduli didattici dell'area giuridica: DIRITTO DEL LAVORO, CULTURA EUROPEA, CULTURA D'IMPRESA, LEGISLAZIONE TURISTICA, NORMATIVA IN MATERIA DI HANDICAP E INSERIMENTO LAVORATIVO.

GENNAIO 2005 – GENNAIO 2007

Attività di volontariato e attività di informatizzazione dell'archivio parrocchiale svolta per conto della Parrocchia "Maria SS. Assunta" di Valdeal Mondello (Palermo)

MARZO – DICEMBRE 2001

OMNIA SERVIZI '94 S.r.l. – Lungotevere dei Mellini, 44 – 00183 Roma

Servizi integrati per i professionisti

Prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 cod. civ.

Attività di reperimento presso gli uffici pubblici della documentazione legale, catastale e urbanistica riguardante immobili nella regione Sicilia

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università degli studi di Palermo

Dottore in Scienze Politiche

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Acquisizione di metodologie didattiche grazie all'esperienza derivante dall'attività di insegnamento

MADRELINGUA – ITALIANO

ALTRE LINGUE – FRANCESE – INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA  
OTTIMA  
OTTIMA

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Avere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI E DI INTERAZIONE CON ALTRI SOGGETTI; ESTREMAMENTE UTILE AL RIGUARDO L'ATTIVITÀ DI DOCENZA FRONTALE SVOLTA NEL CORSO DEL 2007

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone capacità e competenze organizzative nella sfera prettamente personale e familiare ed in quella lavorativa

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza essenziale del sistema operativo WINDOWS XP, di WORD 2003, di OUTLOOK EXPRESS e di INTERNET EXPLORER

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dispensato dagli obblighi militari ai sensi dell'art. 100 del D.P.R. n. 237 del 14/02/1964

Interessi prevalenti: lettura (molto apprezzati i libri gialli, i romanzi storici, i libri di inchiesta giornalistica e quelli aventi ad oggetto tematiche storico-politiche), sport (calcio, tennis e ciclismo in particolare) ed internet

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data \_\_\_\_\_

Firma Serafino Bova