

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM**

**VITAE
INFORMAZIONI PERSONALI**



Nome

ANTONIO LIBERTO

Indirizzo

Telefono

cell. [redacted] uff. [redacted] ab. [redacted]

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

Luogo di nascita

Codice fiscale

P.IVA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2003 ad oggi

Studio Legale Lo Presti via E. Amari n° 76 - Palermo

Studio Legale

Avvocato iscritto al Consiglio dell'Ordine di Palermo

-Esercizio della professione di Avvocato con specifico riguardo alle discipline del diritto civile, diritto amministrativo, diritto di famiglia e diritto del lavoro.

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2009 - settembre 2009

QUASAR Consulting - via Trinacria, 19 - Palermo

Centro Studi per la formazione professionale

Contratto per prestazione professionale di esperto esterno in "Cultura Europea" nell'ambito del Prof. 2009 IF 20090152 - Progetto "Visual Communication- Tecnico per la vendita di prodotti commerciali"

Attività di docenza per il modulo di Cultura Europea

• Date (da - a)

Dal 24.04.09 al 08.06.09

Al

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

QUASAR Consulting – via Trinacria, 19 - Palermo

Centro Studi per la formazione professionale

Contratto per prestazione professionale di esperto esterno in **"CCNL settore Ambiente"** nell'ambito del Catalogo Offerta Formativa Regionale Progetto n. B4381 corso: "Corso Ambiente" rivolto ai dipendenti di Palermo Ambiente S.p.a.

Attività di docenza per il modulo di CCNL settore ambiente

Dal 21.04.09 al 05.06.09

QUASAR Consulting – via Trinacria, 19 - Palermo

Centro Studi per la formazione professionale

Contratto per prestazione professionale di esperto esterno in **"D.L.vo 196/03: il Codice sulla Privacy"** nell'ambito del Catalogo Offerta Formativa Regionale Progetto n. B4381 corso: "Corso Ambiente" rivolto ai dipendenti di Palermo Ambiente S.p.a.

Attività di docenza per il modulo di D.L.vo 196/03

Dal 24.09.08 al 11.12.08

QUASAR Consulting – via Trinacria, 19 - Palermo

Centro Studi per la formazione professionale

Contratto per prestazione professionale di esperto esterno in **"Comunicazione aziendale organizzativa interna"** nell'ambito del Progetto "Visual Communication" n. IF2008A0152 corso: "Esperto in gestione marketing e comunicazione del punto vendita"

Attività di docenza per il modulo di "comunicazione esterna"

Dal 26.06.08 al 18.09.08

QUASAR Consulting – via Trinacria, 19 - Palermo

Centro Studi per la formazione professionale

Contratto per prestazione professionale di esperto esterno in **"Comunicazione aziendale esterna"** nell'ambito del Progetto "Visual Communication" n. IF2008A0152 corso: "Esperto in gestione marketing e comunicazione del punto vendita"

Attività di docenza per il modulo di "comunicazione esterna"

Dal 27.05.08 al 09.09.08

Associazione POLITEA – via Villa Sevaio - Palermo

Centro per la formazione professionale

Contratto per prestazione professionale di esperto esterno in **"Sicurezza nei**

Handwritten mark

Handwritten mark

Handwritten mark

Luoghi di lavoro ex D.lgs 626/94 nell'ambito del Progetto n. 1F200840030 – D.D.G. N° 205 del 13.03.2008 corso: " Assistente geriatrico" Attività di docenza per il modulo di "D.lgs 626/94 "

9/17

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Dal 15.04.08 al 14.07.08
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione POLITEA – via Villa Sevaio - Palermo
- Tipo di azienda o settore Centro per la formazione professionale
- Tipo di impiego Contratto per prestazione professionale di esperto esterno in **"Mercato e Organizzazione Aziendale"** nell'ambito del Progetto n. 1F200840030 – D.D.G. N° 205 del 13.03.2008 corso: " Esperto in gestione delle risorse umane" Attività di docenza per il modulo di "Mercato e Organizzazione "
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Dal 14.03.08 al 28.03.08
- Nome e indirizzo del datore di lavoro C.I.A.P.I. Centro Roosevelt loc. Addaura - Palermo
- Tipo di azienda o settore Centro di Formazione Professionale Regionale
- Tipo di impiego Contratto per prestazione professionale di esperto esterno in **"Diritto del Lavoro"** nell'ambito del Progetto INFOA (Informazione, Formazione e Apprendistato)
- Principali mansioni e responsabilità Attività di docenza per il modulo di "Diritto del Lavoro" - Corso n. 35

- Date (da – a) Dicembre 2007 – gennaio 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CEFOP, via F. Misiretta n° 2 – Alcamo
- Tipo di azienda o settore Centro di Formazione Professionale
- Tipo di impiego Contratto per prestazione professionale di esperto esterno in **"Organizzazione Aziendale"** nell'ambito del Progetto INFOA (Informazione, Formazione e Apprendistato)
- Principali mansioni e responsabilità Incarico di docenza per il modulo di "Organizzazione Aziendale" - Corso n. 4

- Date (da – a) Luglio 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Baucina, via Umberto I , 78 - 90020 Baucina (PA)
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico territoriale
- Tipo di impiego Conferimento incarico professionale giusta delibera di Giunta Municipale n. 69 del 11.06.07
- Principali mansioni e responsabilità Incarico professionale per la tutela degli interessi dell'Ente a seguito di richiesta risarcitoria per sinistro imputabile a responsabilità ex art. 2051 c.c.

- Date (da – a) Giugno 2007 – luglio 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CIPAC, via A. De Gasperi n° 53 – 90146 Palermo
- Tipo di azienda o settore Centro di Istruzione Professionale e di Agglomeramento Culturale
 - Tipo di impiego Contratto per prestazione professionale di esperto esterno in **“Cultura d’Impresa”** nell’ambito del Progetto **“EUCLIDE- disegnatore Autocad”**
Incarico di docenza per il modulo di **“Cultura d’impresa”**
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Aprile 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Baucina, via Umberto I , 78 - 90020 Baucina (PA)
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico territoriale
 - Tipo di impiego Conferimento incarico professionale giusta delibera di Giunta Comunale n. 41 del 02.04.07
Recupero crediti vantati dal Comune di Baucina relativo alla compartecipazione di somme per ricovero n. 1 anziana presso la casa famiglia Ns Signora di Lourdes
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) 28.03.06 / 25.05.06
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Tecnico Industriale Statale “Alessandro Volta” di Palermo
- Tipo di azienda o settore Istituto Tecnico Industriale Statale
 - Tipo di impiego Contratto per prestazione professionale di esperto esterno in **“Diritto Ambientale”** nell’ambito del P.O.R. Sicilia 2000/2006 Misura 6 Azione 08 **“Recupero e rispetto ambientale nella cultura della legalità: diritto di cittadinanza e valorizzazione dell’individuo nel territorio”**.
Incarico di docenza per il modulo di **“Diritto Ambientale”**
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Giugno 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro C.I.A.P.I. Centro Roosevelt loc. Addaura - Palermo
- Tipo di azienda o settore Centro di formazione professionale regionale
 - Tipo di impiego **TUTOR** nell’ambito del corso di formazione per personale di pronto soccorso 118
 - Coordinamento delle lezioni con i docenti
 - Tenuta dei registri delle lezioni
 - Controllo e verifica dei programmi attraverso la compilazione di apposite schede di valutazione
- Principali mansioni e responsabilità

LM

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 2004
 C.I.A.P.I. Centro Roosevelt loc. Adfaura - Palermo

Centro di formazione professionale regionale
 DOCENTE nell'ambito del corso di formazione per personale di pronto soccorso 118 per la disciplina **"Aspetti legali del soccorso"**
 -svolgimento del programma attraverso le lezioni
 -verifica stato di preparazione degli allievi
 -elaborazione di test sul programma della materia
 -formulazione di giudizi di valutazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio – settembre 2001
 Comune di Palermo - Villa Travla via Salinas n.3 - Palermo

Assessorato alla Cultura, Turismo e Sport
 Collaboratore dell'assessore
 -coordinamento della segreteria organizzativa dell'assessore
 -interazione con le istituzioni culturali, ambientali e le società sportive
 -collaborazione all'organizzazione di eventi culturali e sportivi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 1999 – maggio 2001
 Comune di Baucina (PA) – corso Umberto I
 Ente pubblico – comune della provincia di Palermo
 Carica elettiva: **Presidente del Consiglio Comunale**
 Attività politico – amministrativa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

4 – 5 aprile 2008
 Seminario sulla **"Tutela dei Consumatori"** organizzato dal Centro Interdisciplinare di Studi Europei e Comparatistici – C.I.S.E.C.O.M.
 La class action – pratiche commerciali sleali – I codici di condotta – le nuove ipotesi di ADR – il commercio elettronico – la vendita dei servizi finanziari – la concorrenza sleale – il credito al consumo – l'intermediazione finanziaria
 Attestato di partecipazione

- Date
- Nome o tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2006
Iscritto al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Palermo dal 19.10.2006
 Esercizio della professione forense
 Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato conseguita in data 25.09.06

A

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Luglio 2003
 Università degli Studi di Palermo

Corso di laurea in Giurisprudenza
 Oggetto dello studio: discipline giuridiche ed economiche nell'indirizzo Professionale

Laurea in Giurisprudenza - tesi: "Lo Status Giuridico degli Amministratori Locali: diritti doveri e responsabilità"

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Ottobre 2000 - aprile 2001
 Minerva Piccola Soc. Coop. A r. l.

Corso di formazione professionale per operatore su Personal Computer
 -conoscenza e utilizzo dei pacchetti windows
 -approfondimenti sull'utilizzo di internet
 -utilizzazione e gestione di banche dati

Attestato di operatore su Personal Computer

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 1997- settembre 2003
 Accademia Nazionale della Politica - via E. Amari Palermo

Corso di studi politico - culturali

Attestato di partecipazione
 Titolo riconosciuto

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 1990 - settembre 1995
 Liceo Scientifico Statale "Ernesto Basile" di Palermo

Materie dell'area umanistica - tecnica - scientifica

Diploma di maturità scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Ottima dialettica con spiccata attitudine a stabilire e gestire rapporti con altre persone utilizzando appropriate modalità di comunicazione.
- Buona capacità di parlare in pubblico acquisita nel contesto lavorativo, culturale e amministrativo.
- Ottima capacità di redazione testi scritti.

MADRELINGUA

ITALIANA

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione 	<p>Inglisc Ottimo Ottimo Ottimo</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>Nel corso delle esperienze professionali e formative ha avuto modo di ampliare e perfezionare le capacità di relazione con diverse figure del mondo delle professioni, della politica, della cultura, delle associazioni sportive. Esperienze nell'ambito del lavoro di squadra e con la possibilità di mettere a confronto con altre persone dello staff le diverse conoscenze ed esperienze</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persona, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>Coordinamento delle attività culturali, sportive e turistiche nell'ambito della collaborazione con l'Assessorato alla cultura, Sport e Turismo del Comune di Palermo. Capacità di coordinamento e integrazione nel lavoro di squadra. Esperienza e capacità relazionali nell'organizzazione di dibattiti e seminari. Conoscenza nella programmazione economico – finanziaria e nella gestione dei bilanci degli Enti Locali, acquisita nell'esperienza amministrativa di Presidente del consiglio Comunale del comune di Baucina (PA)</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Ottima capacità nell'utilizzo del computer riconosciuta anche da apposito attestato di operatore su personal computer. In tale ambito presenta: -conoscenza e utilizzo dei pacchetti Windows -buona conoscenza sull'utilizzo di Internet -utilizzo e gestione di banche dati</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>Esperienze in ambito musicale anche nell'ambito di complessi bandistici con collaborazione all'inclusione su cd di brani per bande musicali.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> -Esperienza di scrittura di articoli in riviste e pubblicazioni locali -Conoscenza delle normative in materia ambientale -Ha espletato l'incarico di segretario di seggio elettorale nel comune di Baucina
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente cat "B" rilasciata dalla Prefettura di Palermo il 23.03.94</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI:</p>	<p>Interesse per la lettura dei quotidiani, con particolare riferimento alle notizie economiche e del campo borsistico e azionario</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e 	<p>04.07.2008 ad oggi Comune di Baucina (PA) – corso Umberto I Ente pubblico – comune della provincia di Palermo Carica elettiva: Presidente del Consiglio Comunale Attività politico – amministrativa</p>

responsabilità

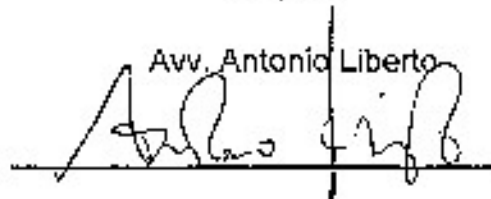
Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/08, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Il sottoscritto, secondo quanto previsto dalla legge 675/96 e dal Decr. Legislat. N. 196/03 autorizza espressamente il trattamento e l'utilizzo dei propri dati personali e professionali riportati nel curriculum per le esigenze di selezione e per una migliore valutazione della propria candidatura.

Città, data

FIRMA .

Avv. Antonio Liberto

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Antonio Liberto', is written over a horizontal line. A vertical line intersects the signature and the horizontal line, extending upwards to the word 'FIRMA'.