

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Fortunato Alessandra
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità Italiana
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** 2003-2009
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Segreteria Regionale UDC Lombardia (sede di Milano centro)
- **Tipo di azienda o settore** Partito politico
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità** Responsabile Segreteria Organizzativa

- **Date (da – a)** 2007
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore** C.I.A.P.I (centro interaziendale addestramento professionale)
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità** Tutor

- **Date (da – a)** 2006
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o** CEPU

settore
• Tipo di impiego

Docente/tutor di storia moderna e contemporanea

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2005

Universita' degli studi di Palermo

Tutor per studenti disabili

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2003/2004

Istituto di vigilanza privata

Responsabile del personale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2003/2004

Alleanza Assicurazioni

Consulente assicurativo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2003

Marketing management

Operatrice telefonica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

2002

ANAS

- Principali mansioni e responsabilità

Centralinista

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1992/2001

Promoter eventi pubblici e privati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ISTRUZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2008/2009

Il Sofo 24 Ore

Master in "Gestione e strategia d'impresa"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2005

Confindustria,, Smob, Aidp, Ecoform

Master professionalizzante in "Strategie e Tecniche per la Direzione del Personale"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

2000

Università di Palermo

Corso di Laurea in Scienze Politiche – Indirizzo Politico Sociale

Laurea in Scienze Politiche

• Livello nella
classificazione nazionale
(se pertinente)

Votazione 110/110

• Date (da – a)

1995

• Nome e tipo di istituto
di istruzione o
formazione

• Principali materie /
abilità professionali
oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella
classificazione nazionale
(se pertinente)

Diploma "Accademia di studi politici/europei"

• Date (da – a)

1990

• Nome e tipo di istituto
di istruzione o
formazione

Liceo Scientifico Benedetto Croce di Palermo

• Principali materie /
abilità professionali
oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella
classificazione nazionale
(se pertinente)

Maturità Scientifica

Istruzione secondaria di 2° grado

FORMAZIONE

• Date (da – a)

2006

• Nome e tipo di istituto
di istruzione o
formazione

Quanta S.p.a. (Agenzia per il lavoro)

• Principali materie /
abilità professionali
oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella
classificazione nazionale
(se pertinente)

Corso di Tecniche di Selezione del Personale

• Date (da – a)

2004

• Nome e tipo di istituto
di istruzione o
formazione

Camera di Commercio di Palermo

• Principali materie /
abilità professionali
oggetto dello studio

Master di Imprenditoria al femminile

- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso in formazione per Formatori - Milano

- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Page Personell Milano

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso in Assistente di alta direzione

- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI E LINGUISTICHE

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

Corso di Business English (il sole 24 Ore)

Corso di General English presso Cambridge Scol di Palermo

- Capacità di lettura

Ottima

- Capacità di scrittura

Ottima

- Capacità di espressione orale

Ottima

Spagnolo

Diploma Internazionale DELE conseguito presso l'Istituto Cervantes

- Capacità di lettura

Ottima

- Capacità di scrittura

Ottima

- Capacità di

Ottima

espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottima capacità di "team working", ottime capacità di comunicazione (dare e chiedere informazioni in modo chiaro e preciso), redigere correttamente testi scritti, buone capacità di "public speaking" e ottima propensione a lavorare per obiettivi in tempi ridotti; Adattamento agli ambienti pluriculturali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Buona propensione a saper scegliere, decidere, e attuare la strategia più adeguata nel contesto specifico in cui si opera. Organizzare e gestire eventi, progetti, gruppi; Sens.: dell'organizzazione e leadership.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Competenze Informatiche
Conseguimento della patente europea del Computer (ECDL)

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patente B)

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 28 della legge 15/38, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Palermo, 10 maggio 2007

Fortunato

Alessandra
