

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome *Stefano Catania*  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità *italiana*

Data / luogo di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*DICEMBRE 2008-GENNAIO 2009*

*Comunicazione  
Call center outbound  
Operatore call center*

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Marzo 2005- Settembre 2007*

*palestra  
Consulenza  
Consulente, istruttore e operatore telemarketing*

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

*2000-2005  
Istituto tecnico commerciale  
LUDOVICO ARIOSTO  
RAGIONERIA*

*DIPLOMA in ragioneria*

PRIMA LINGUA **ITALIANO**

## ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE OTTIMO  
INGLESE OTTIMO  
INGLESE OTTIMO

- Capacità di lettura

FRANCESE BUONO

- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE BUONO  
FRANCESE BUONO

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone in  
ambiente multiculturale, occupando posti  
in cui la comunicazione è importante e in  
situazioni in cui è essenziale lavorare in  
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Acquisita esperienza nel campo della comunicazione e nelle relazioni con la clientela lavorando presso "freeproject spa" come operatore call center e lavorando come istruttore consulente e operatore telemarketing presso palestra "follattiva srl".

Buone capacità organizzative in lavoro di gruppo per raggiungimento obiettivi; massima serietà, rispetto delle regole e degli orari.

Ottima predisposizione alle relazioni interpersonali, acquisita esperienza nella "gestione" di gruppi di lavoro presso villaggio turistico.

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchine, ecc.*

Ottime capacità nell'utilizzo e nella conoscenza dei terminali telematici, software operativi. Ottima conoscenza pacchetto ms office xp.  
Microsoft windows xp, vista.

