



Repubblica Italiana
Regione Siciliana
Assessorato del Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
90139 Palermo, Via delle Croci, 8
Tel. 091. 7071823 - 824
www.regione.sicilia.it/beniculturali
Posta certificata del Dipartimento:
dpdpartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

Parco Archeologico e Paesaggistico di Siracusa, Eloro, Villa del Tellaro e Akrai

Viale Teocrito, 66 - 96100 Siracusa
tel. 0931 489511 - fax 0931 489532
parcoarcheologico.siracusa@legaimm.it
Partita Iva e Codice Fiscale: 01998780892



PARCO ARCHEOLOGICO E
PAESAGGISTICO DI SIRACUSA,
ELORO, VILLA DEL TELLARO
E AKRAI



Il Direttore del Parco

Viale Teocrito, 66 - 96100 Siracusa
tel. 0931 489514 - fax 0931 489532
parco.archeo.siracusa@regione.sicilia.it

Rif. nota: Prot. n. _____ del _____

Siracusa Prot. n. **3399** del **08.10.2021**

Allegati n.

Oggetto: Cap. 730 Es. Fin. 2021 - Servizio di pulizia e sanificazione delle vetrine espositive e dei supporti recanti opere fuori vetrina nei settori espositivi del Museo Archeologico Regionale Paolo Orsi. Importo del servizio di € 12.480,00 oltre Iva al 22%. - CIG: Z54333FF6E.

Nota di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lett.a) del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., come modificato dal Decreto Legge n. 76 del 16.07.2020, art.1, c.2, lett.a) aggiornato al Decreto Legge n. 77/2021 (decreto Semplificazioni 2021).

Alla Ditta Punto Pulizia
C.da Vazzano snc
Piano Tavola 95040
Motta Sant'Anastasia (CT)
puntopulizia@casellapecc.com

AFFIDAMENTO

IL DIRETTORE DEL PARCO ARCHEOLOGICO E PAESAGGISTICO DI SIRACUSA, ELORO, VILLA DEL TELLARO E AKRAI

VISTO il preventivo di spesa inoltrato dalla Ditta Punto Pulizia s.r.l., acquisito al prot. 2875 del 02/09/2021 per l'importo di € 12.480,00 oltre IVA al 22%;

VISTA l'assunzione impegno di spesa giusta determinazione n.53 del 22/09/2021 a valere sul Capitolo 730 Es. Fin. 2021 del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 approvato con D.A. n. 36, giusta deliberazione del Commissario straordinario del Parco del 19/04/2021;

RILEVATO che:

- con determinazione n. 51 del 15/09/2021 è stato nominato R.U.P. il Funzionario Direttivo dott.ssa Giuseppina Monterosso relativamente al "Servizio di pulizia e sanificazione delle vetrine espositive e dei supporti recanti opere fuori vetrina nei settori espositivi del Museo Archeologico Regionale Paolo Orsi".

- per l'individuazione della Ditta esecutrice del servizio è stata utilizzata la piattaforma elettronica SITAS (Sistema Informativo Telematico Appalti Sicilia) codice Gara G00698;

Considerato che il servizio di che trattasi è stato inserito tra le spese necessarie inerenti le misure in materia di sicurezza nei siti del Parco Archeologico e Paesaggistico di Siracusa, Eloro, Villa del Tellaro e Akrai a valere sul Cap. 730 Es. Fin. 2021;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/23/UE, 2014/25/UE sui Contratti Pubblici;

Responsabile del procedimento	funz. dir. archeologo dott.ssa Giuseppina Monterosso	(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)
Stanza	Piano	Tel.
Durata procedimento		(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) e-mail: urp.museosir@regione.sicilia.it		Incaricata: <u>Dott.ssa Angela Maria Manenti</u>
Stanza	2	Piano
1	Tel.	0931 489517
Orario e giorni ricevimento		Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00

VISTO l'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 n. 50 che prevede il ricorso all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 sotto la guida del Responsabile del Procedimento, le Stazioni Appaltanti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTE le linee guida (ANAC) n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici" approvate dal Consiglio delle Autorità con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, aggiornate con Delibera del Consiglio n. 636 del 10 Luglio 2019 al Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32 convertito con legge 14 giugno 2019 n. 55 (di conversione del D.L. sblocca cantieri), limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3, 5.2.6;

VISTA la normativa vigente sugli appalti e sulle procedure concernenti l'acquisizione di beni e servizi;

CONSIDERATO che questo Parco ha già acquisito le dichiarazioni prodotte dalla Ditta Punto Pulizia s.r.l., che sono state oggetto di verifica da parte del RUP e la stessa risulta in regola con gli obblighi del DURC in corso di validità come da atti in ufficio;

PRESO ATTO che la ditta Punto Pulizia s.r.l. ha ottemperato agli obblighi dell'imposta di bollo mediante pagamento del mod. F23 agli atti;

AFFIDA

Alla Ditta Punto Pulizia s.r.l. con sede in C.da Vazzano snc. Piano Tavola 95040 Motta Sant'Anastasia (CT), P. IVA ~~04332870894~~, il "Servizio di pulizia e sanificazione delle vetrine espositive e dei supporti recanti opere fuori vetrina nei settori espositivi del Museo Archeologico Regionale Paolo Orsi".

La Ditta Punto Pulizia s.r.l., già sopra specificata, svolgerà il servizio secondo modalità, tempi e strumentazioni specificate nell'allegato documento di Patti e Condizioni. Tutte le operazioni programmate vanno effettuate sempre eseguendo le procedure nel rispetto delle norme di sicurezza, con l'impiego di personale specializzato l'utilizzo di mezzi idonei.

L'importo del corrispettivo ammonta a €. **12.480,00 (euro dodicimilaquattrocentottanta/00), oltre IVA al 22% per un totale complessivo di €. 15.225,60 (euro quindicimiladuecentoventicinque/60).**

La fattura deve essere emessa con l'annotazione "Scissione dei pagamenti".

Al pagamento dell'IVA provvederà direttamente l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/72, mentre il pagamento del corrispettivo sarà liquidato in unica soluzione, con bonifico bancario o postale o negli altri modi previsti dalla L. 136/2010 e s.m.i., dietro trasmissione di fattura elettronica in modalità telematica, codice univoco ufficio **UFA25N** (Codice Fiscale/Partita Iva 01998780892) che dovrà riportare gli estremi del presente incarico e il seguente codice **CIG: Z54333FF6E** dopo il 31 dicembre e una volta verificata la corretta esecuzione dei lavori oggetto di questo affidamento.

Oltre alla fattura, la Ditta dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

E' fatto obbligo alla Ditta pena la nullità assoluta del presente incarico, di ottemperare alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dalla L. 136 del 13/08/2010 e s.m.i..

La Ditta Appaltatrice si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura, Ufficio Territoriale del Governo, della provincia di Siracusa, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato rispetto dell'obbligo di effettuare tutte le transazioni, in modo da consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La Ditta Appaltatrice ha sottoscritto senza riserve il Patto di Integrità, allegato al presente contratto.

Responsabile del procedimento	funz. dir. archeologo dott.ssa <u>Giuseppina Montarossa</u>		(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Stanza	<u>Piano</u>	Tel.	Durata procedimento <u> </u> (ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) e-mail: <u>urp.museosr@regione.sicilia.it</u>		Incaricata:		<u>Dott.ssa Angela Maria Manenti</u>
Stanza	<u>2</u>	Piano	<u>1</u>	Tel. <u>0931 489517</u> Orario e giorni ricevimento <u>Lunedì, Mercoledì, Venerdì</u> dalle ore 9:00 alle 13:00

Inoltre, la Ditta dovrà attuare l'esatta osservanza di tutte le condizioni generali e particolari stabilite dalle vigenti disposizioni legislative in materia di opere pubbliche, l'obbligo di assoggettarsi alle condizioni e penalità previste nonché di uniformarsi alle norme legislative e regolamenti applicabili alla fornitura o servizi da espletare.

La spesa graverà sul Cap. 730 - Esercizio Finanziario 2021.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di provvedere all'esecuzione dell'obbligazione a spese della Ditta aggiudicataria e di procedere alla rescissione del rapporto negoziale, mediante semplice denuncia, nei casi in cui la Ditta stessa venga meno alle obbligazioni assunte.

Con la sottoscrizione, per accettazione, della presente lettera d'ordine codesta Ditta acconsente al trattamento dei dati di cui alla legge 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per finalità strettamente connesse all'esecuzione della presente obbligazione, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo. In ogni caso codesta Ditta potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003.

Firmato digitalmente

Il Direttore del Parco Arch. Carlo Staffile



Documento firmato
da:
CARLO STAFFILE
08.10.2021 06:17:48
UTC





PER ACCETTAZIONE

Responsabile del procedimento	funz. dir. archeologo dott.ssa Giuseppina Monterosso			(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)
Stanza	Piano	Tel.	Durata procedimento	(ovv non previsto da leggi e regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) e-mail: urp.museosir@regione.sicilia.it			Incaricata:	Dott.ssa Angela Maria Manenti
Stanza	2	Piano	1	Tel. 0931 489517
Orario e giorni ricevimento			Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00	

Rapporto di verifica

Nome file: SERVIZIO DI PULIZIA P.PULIZIA(FIRMATO).PDF.p7m

Data di verifica: 08/10/2021 08:11:51 UTC

Liv.	Firmatario	Autorità emittente	Pagina	Esito
1	 MORGIONI ORNELLA DANILA	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3	2	
2	 CARLO STAFFILE	Actalis EU Qualified Certifica...	3	
	Appendice A		4	