



Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

Centro Regionale per l'Inventario, la Catalogazione e la Documentazione grafica,
fotografica, aerofotogrammetrica, audiovisiva
Via dell'Arsenale,52
PALERMO

Oggetto: Cap. 376613- impegno n. 14 di Euro 47.458,00 compreso IVA al 22% della Ragioneria Centrale dei Beni Culturali della Regione Siciliana -Es. Fin. 2020 — Affidamento di incarico annuale di RSPP esterno al Centro Regionale per l'inventario, la catalogazione e a documentazione grafica, fotografica, aerofotografica, audiovisiva.

Determina a contrarre n 2 del 31/8/2020
(art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso

- che al proprio interno il CRICD risulta sprovvisto di personale che può svolgere le funzioni di RSPP e che risulta necessario, per gli obblighi dettati dal D. Lgs 9 aprile 2008 n. 81 e per altri discendenti dal "Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategia di prevenzione" di INAIL- dotare l'Istituto della suddetta figura professionale;
- che in assenza di risorse economiche proprie di bilancio, con nota prot. n. 1582 del 29/05/2020 il CRICD ha avanzato al superiore Dipartimento BB.CC. e I.S. la richiesta di prenotazione di somme da destinare all'affidamento di incarico annuale di RSPP a professionista esterno;
- Visto il favorevole recepimento della richiesta di cui al punto precedente da parte del Dipartimento BB.CC. e I.S., cui ha fatto seguito la prenotazione d'impegno n. 14 a valere sul cap. 376613- Es. Fin. 2020 da parte della Ragioneria Centrale dei Beni Culturali, per un importo pari a euro 47.458 comprensivo di IVA al 22%;

Considerata

- La necessità e l'urgenza di procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto

Visto

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i. (Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi) ed in particolare, l'art. 36 comma 2, lettera a) che relativamente ai contratti sotto soglia testualmente recita: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità:

per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...”;

- le Linee guida n. 4 di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018;
- il paragrafo 4 delle linee guida di cui al punto precedente, in ordine all’affidamento di servizi di importo inferiore a euro 40.000 ed in particolare sulla procedura da avviarsi nel rispetto dei principi di cui all’art. 30 del D. Lgs. 50/2016;
- che l’affidamento del servizio di RSPP rientra tra gli appalti di Servizi inferiori a euro 40.000 per i quali la Stazione Appaltante può avvalersi di procedure semplificate di cui al paragrafo 4.2.2 delle citate linee guida;

Prco atto

- della disponibilità finanziaria, impegnata dalla Ragioneria Centrale dei Beni Culturali della Regione Sicilia, sul capitolo 376613- Es. Fin. 2020, pari a Euro 47.458,00, impegno n. 14 del 5/08/2020, assunto al prot.n. 44763 del 2020;

Ritenuto

- che l’affidamento in oggetto deve essere effettuato tempestivamente e che sussistono le condizioni per ricorrere al MEPA attraverso cui si può procedere, secondo le richiamate norme di legge ad affidamento diretto, tramite invio di RDO ad un unico operatore economico;
- di nominare la Dott.ssa Donatella Gueli Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D. Lgs n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;

Dato atto

- che l’affidamento di cui all’oggetto è subordinato, a pena nullità del contratto, all’assunzione degli obblighi di tracciabilità disposti dall’art. 3 della legge 136/2010 e sue modifiche e integrazioni e al rispetto di quanto previsto dal protocollo di legalità della Regione Siciliana;
- che il contratto conseguente alla presente determina non è soggetto al termine dilatorio dell’art. 32, comma 10 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. poiché trattasi di affidamento diretto effettuato ai sensi dell’art. 36, comma 2 lettera a) del medesimo Codice dei Contratti;

DETERMINA

- di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di indire una procedura mediante affidamento diretto, tramite trattativa con unico O.E. sul MEPA, ai sensi del citato art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;
- di stabilire che la procedura di acquisizione verrà perfezionata a seguito di aggiudicazione definitiva tramite contratto digitale stipulato sul MEPA;
- di specificare che l’imposta di bollo è a carico della Ditta aggiudicataria, ai sensi della legge, e verrà assolta mediante apposizione di contrassegno telematico, nella misura prevista dalla normativa di riferimento, sulla copia cartacea del contratto informatico che verrà conservato agli atti dell’Amministrazione;
- di rendere noto che il Responsabile Unico del procedimento è la Dott.ssa Donatella Gueli, giusta nomina con nota prot. n. 2286 del 7/08/2020;
- di inserire il presente provvedimento nella raccolta generale delle “Determine a contrarre” del Dipartimento BB.CC. e I.S. e copia dello stesso agli atti del procedimento *de qua*.

Il presente provvedimento, ai fini della generale conoscenza, verrà pubblicato, *ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.L. n° 33 del 14.03.2013*, sulla sezione **Amministrazione Trasparente** del sito web della Regione Siciliana.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Selima Giorgia Giuliano

Firma autografa omissa
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1997

Ai sensi del comma 2 dell'art. 3 del D.Lgs. 12 febbraio 1993 n. 39 e successive modifiche ed integrazioni, la firma autografa del presente documento è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile

24 SET 2020

Prof. 2773 Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	1418085
Descrizione	Affidamento incarico di Responsabile del Servizio di Descrizione Prevenzione e Protezione dai rischi esterno al CRICD
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	ZEB2E66E8E
CUP	Non inserito
AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	
Nome Ente	DIPARTIMENTO DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITA' SICILIANA
Codice Fiscale Ente	80012000826
Nome Ufficio	DIPARTIMENTO BENI CULTURALI
Indirizzo Ufficio	VIA DELLE GROCI, 8 90139 PALEBMO (PA)
Telefono / FAX Ufficio	3387844750 / 092444444
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	
Punto Ordinante	SELIMA GIORGIA
Firmatari del Contratto	SELIMA GIORGIA
FORNITORE	
Ragione o denominazione Sociale	FORMA.LAB SRL
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	
Codice Fiscale Operatore Economico	
Partita IVA di Fatturazione	
Sede Legale	
Telefono	
PEC Registro Imprese	
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	MI-2074095
Data di Iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	03/09/2015 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	MI
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP2.MILANO@PCE.AGENZIAENTRATE.IT

CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / TERZIARIO
Legge 136/2010, dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
SERVIZI	
IBAN Conto dedicato (L. 136/2010) (*)	
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	
(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula	
DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	843442
Offerta sottoscritta da	
Email di contatto	
L'offerta è irrevocabile fino al	

OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)	
Bando	Servizi di supporto specialistico
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di supporto specialistico
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
PREZZO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA	38600,00000000
SERVIZIO PREVALENTE OGGETTO DELLA	
Tipo contratto	

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA	
Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzi unitari
Valore dell'Offerta	38.600,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.60/2016, compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Dati di Consegna	VIA DELL'ARSENALE 52 PALERMO - 90142 (PA) SICILIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA DELLE CROCI 8 PALERMO - 90100 (PA) SICILIA
Termini di Pagamento	60 GG Data Ricevimento Fattura

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante, in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili all'ai Benef. Servizio/ offerter, nonché dalle eventuali Condizioni Particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1985, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa Diretta esente l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 10-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 a.s. m.l., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fomitura della Richiesta di Offerta

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Mercato Elettronico della P.A.

Trattativa con un unico Operatore Economico

STIPULA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	1418065
Descrizione	Affidamento incarico di Responsabile del Servizio di Descrizione Prevenzione e Protezione dei rischi esterno al CRICD
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	ZEB2E66B8E
CUP	non inserito
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	DIPARTIMENTO DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITA' SICILIANA
Codice Fiscale Ente	80012000826
Nome Ufficio	DIPARTIMENTO BENI CULTURALI
Indirizzo Ufficio	VIA DELLE CROCI, 8 80138 PALERMO (PA)
Telefono / FAX Ufficio	3387844750 / 092444444
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	non inserito
Punto Ordinante	SELIMA GIORGIA GIULIANO /
Soggetto stipulante	SELIMA GIORGIA GIULIANO /
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione o Denominazione Sociale	
Codice Identificativo Operatore Economico	
Codice Fiscale Operatore Economico	
Sede Legale	
Telefono	
Posta Elettronica Certificata	
Tipologia impresa	
Numero di iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	MI-2074605
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	9/3/15 12:00 AM
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	MI
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP2.MILANO@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / TERZIARIO
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
SERVIZI	
IBAN Conto dedicato (L. 136/2010) (*)	
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	
(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula	

DATI DELL'OFFERTA ACCETTATA	
Identificativo univoco dell'offerta	
Offerta sottoscritta da	
email di contatto	
Offerta presentata il	
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	30/10/2020 16:00
Contenuto tecnico dell'Offerta	
Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Contenuto economico dell'Offerta	
Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Unità di misura dell'Offerta Economica	Prezzi unitari
Valore dell'offerta economica	38.600,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta:	<i>(non specificato)</i>
Costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016:	<i>(non specificati)</i>
INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Dati di Consegna	VIA DELL'ARSENALE 62 PALERMO - 90142 (PA) SICILIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA DELLE CROCI 8 PALERMO - 90100 (PA) SICILIA
Termini di Pagamento	60 GG Data Ricevimento Fattura

DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Beni/ Servizi/oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato ("L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

SCHEMA DI DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (RSPP esterno per il Centro Regionale per l'Inventario e la documentazione grafica, fotografica, aerofotogrammetrica, audiovisiva della Regione Siciliana) E RELATIVO SUPPORTO NELLA REDAZIONE O AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (DVR), AI SENSI DEL D.L.vo n. 81/2008 e s.m.i.- CIG ZEB2E66B3E.

Premesso

- Che con il d.lgs. 81/08 è stato attuato "il riassetto e la riforma delle norme vigenti in materia di salute e sicurezza delle lavoratrici nei luoghi di lavoro, mediante il riordino e il coordinamento delle medesime in un unico testo normativo" (art. 1 co. 1);
- Che il citato d.lgs. 81/08, fatto salvo quanto riportato dall'art. 34, prevede che il datore di lavoro organizzi il servizio di prevenzione e protezione all'interno dell'azienda o incarichi persone o servizi esterni (art. 31);
 - Che il ricorso a persone o servizi esterni è obbligatorio in assenza di dipendenti che, all'interno dell'azienda, siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 (art. 31 co. 4);
 - che presso l'Ente non sussiste la suddetta professionalità;
 - che con determinazione n. 2 del 31/08/2020, Il Dirigente del Servizio Centro Regionale per l'Inventario e la documentazione grafica, fotografica, aerofotogrammetrica, audiovisiva della Regione Siciliana, ha ritenuto di dover procedere all'affidamento di incarico a consulente esterno per il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), come previsto dall'art. 17 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

Tutto ciò premesso

L'anno duemilaventini, il giorno TRENTA del mese di SETTEMBRE

Tra

il Centro Regionale per l'Inventario e la documentazione grafica, fotografica, aerofotogrammetrica, audiovisiva della Regione Siciliana, nel seguito del presente atto indicato come "CRICD", nella persona del Dirigente Dott.ssa Selma Giorgia Giuliano, n.q. di datore di lavoro della struttura sita in via dell'Arsenale, 52- PA- C.F. [REDACTED]

e

la società FORMALAB SRL, [REDACTED]

[REDACTED] In persona del suo legale rappresentante e amministratore unico CLEMENTE MANIACI [REDACTED]

che incaricherà il professionista ARCH. FRANCESCO DI GIROLAMO, designato [REDACTED]

che accetta l'incarico di Responsabile Servizi Prevenzione e Protezione ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1-premesse

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2-oggetto dell'incarico

Il professionista incaricato si impegna a svolgere l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP esterno) per il CRICD, secondo quanto previsto dal D.lgs. n. 81/2008, fornendo al Datore di Lavoro/Dirigente il suo supporto per l'assolvimento di tutti gli obblighi imposti dal citato decreto e successive modifiche e integrazioni.

Art. 3- attività specifico

Il professionista incaricato assicurerà le seguenti prestazioni professionali, che si riportano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. *Supporto al datore di lavoro/dirigente per l'esame e valutazione dello stato di adempimento delle prescrizioni in materia di salute e sicurezza per i lavoratori sui luoghi di lavoro previa acquisizione di dati e informazioni forniti dalla Amministrazione e attraverso sopralluoghi e/o consultazione della documentazione esistente;*

2. Supporto al datore di lavoro/dirigente sui rischi legali a

RISCHI PER LA SALUTE:

- Rischi dovuti al rumore e vibrazioni
- Rischi per esposizioni a campi elettromagnetici
- Rischi per esposizioni a radiazioni ottiche
- Rischi legati ad agenti chimici (amianto, polveri, gas, irritazioni, allergie)
- Rischi da agenti cancerogeni e mutageni
- Rischi connessi all'esposizione di amianto
- Rischi per esposizioni ad agenti biologici (allergeni, infezioni, virus, COVID 19, batteri)
- Rischi da contaminazione COVID 19
- Rischi dovuti ad agenti fisici (microclima, rumore, vibrazioni)

RISCHI DI NATURA INFORTUNISTICA O RISCHI PER LA SICUREZZA:

- Rischi da condizioni insalubri dei luoghi di lavoro (aerazione, illuminazione, temperatura)
- Rischi da manipolazione di sostanze pericolose
- Rischi da Agenti chimici (sostanze chimiche, miscele, preparati)
- Rischi da Agenti fisici (rumore, vibrazioni, campi elettromagnetici e radiazioni ottiche)
- Rischi da Agenti biologici (batteri, virus, COVID 19, funghi, parassiti)
- Rischi da carenze strutturali dell'Ambiente di Lavoro
- Rischi da carenze di sicurezza su Macchine e Apparecchiature
- Rischi da carenze di Sicurezza Elettrica
- Rischi da incendio e/o Esplosione

RISCHI TRASVERSALE:

- Organizzazione del lavoro (procedure)
- Formazione, informazione e addestramento
- Fattori psicologici
- Stress lavoro correlato
- Fattori ergonomici
- Posture incongrue
- Rischi igienici
- Condizioni di lavoro difficili
- Incendio
- Elettrico

RISCHI PARTICOLARI:

- *Stress lavoro correlato*
- *Lavoratrici in gravidanza*
- *Differenze di genere*
- *Differenze di età*
- *Lavoro somministrato*
- *Lavoro solitario*
- *Provenienza da altri Paesi*
- *Connessi alla specifica tipologia contrattuale*

2. Supporto per la redazione della documentazione relativa alla sicurezza **Documenti di valutazione dei rischi (DVR Generale + DVR Specifici + Appendice DVR protocolli anticontagio COVID 19), Piano di emergenza e di evacuazione**, per ogni luogo di lavoro individuato presso le seguenti sedi del CRICD:

- **Fototeca, Nastroteca, Cartoteca, Biblioteca, Archivio schede catalografiche**- Corso Calatafimi 217 Palermo
- **Filmoteca** Via Nicolò Garzilli 38 Palermo
- **Villino** Viale Regina Margherita 38 Palermo
- **Immobile confiscato sito a Palermo**, in Via Paolo Paternostro 104/106

4. Supporto per l'aggiornamento della documentazione relativa alla sicurezza **Documenti di valutazione dei rischi (DVR Generale + DVR Specifici + Appendice DVR protocolli Anticontagio COVID 19), Piano di emergenza e di evacuazione**, per ogni luogo di lavoro individuato presso le seguenti sedi del CRICD:

- **Fototeca, Nastroteca, Cartoteca, Biblioteca, Archivio schede catalografiche**- Corso Calatafimi 217 Palermo
- **Filmoteca** Via Nicolò Garzilli 38 Palermo
- **Villino Florio** Viale Regina Margherita 38 Palermo
- **Immobile confiscato sito a Palermo**, in Via Paolo Paternostro 104/106

5. Supporto al Datore di Lavoro/Dirigente, allo scopo di redigere i **DUVRI** (Documenti di valutazione dei rischi delle interferenze) per ogni luogo di lavoro individuato presso le seguenti sedi del CRICD:

- **Fototeca, Nastroteca, Cartoteca, Biblioteca, Archivio schede catalografiche**- Corso Calatafimi 217 Palermo
- **Filmoteca** Via Nicolò Garzilli 38 Palermo
- **Villino Florio** Viale Regina Margherita 38 Palermo
- **Immobile confiscato sito a Palermo**, in Via Paolo Paternostro 104/106

6. Collaborazione e consultazione con il Medico Competente (**MC**) per la gestione della sorveglianza sanitaria;

7. Prevenzione e protezione, emergenze:

- *Preparazione e partecipazione alle prove di evacuazione secondo tempi e modalità concordati;*
- *Assistenza sia nella scelta nell'assegnazione e distribuzione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);*
- *Assistenza nell'acquisizione di macchinari ed impianti e nella loro messa a norma;*
- *Proposta di misure volte a garantire una miglior gestione delle attività inerenti salute e sicurezza.*

8. Sviluppo del Piano di formazione, informazione, addestramento e determinazione dei fabbisogni formativi e predisposizione del piano formativo:

9. Tenuta di corsi di formazione estesi alla totalità dei dipendenti operanti presso le varie sedi del CRICD, come individuati nel piano di formazione di cui al punto 8

10. L'incarico di RSPP dovrà comprendere 2 AUDIT presso le diverse sedi operative del CRICD in cui potranno essere svolte e/o registrate le seguenti attività:

- Aggiornamento normativo: l'azienda sarà informata su tutte le novità legislative in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro che la interessano;
 - Gestione delle scadenze: tutte le scadenze relative alla sicurezza verranno monitorate e comunicate all'azienda (impianti, formazione, documenti ecc.);
 - Tenuta costante e puntuale della documentazione relativa alla sicurezza (attraverso un fascicolo suddiviso in sezioni che sarà fornito e aggiornato dal tecnico);
 - Elaborazione di procedure e istruzioni operative di sicurezza specifiche per le attività svolte;
 - Attività di informazione con i lavoratori (esiti valutazione dei rischi, procedure di sicurezza, ecc.);
 - Predisposizione e attuazione di liste di controllo per la sicurezza relativi ai principali elementi pericolo individuali (attrezzature, attività, manutenzioni, ecc.);
 - Esercitazione pratica annuale sulle procedure di emergenza (D.M. 10/03/1998) (ove richiesto dalla normativa);
 - **Coordinamento sugli sviluppi relativi al fenomeno pandemico COVID 19 ai protocolli di tutela e prevenzione da seguire con scrupolo in tutti i luoghi e sedi di lavoro**
 - **Coordinamento del Servizio di Prevenzione e Protezione: organizzazione della Riunione Periodica (art. 35 D.Lg. 81/8), predisposizioni di nomine e deleghe, ecc.;**
- Verifiche e controlli: in cui saranno verificati gli aspetti formali e sostanziali inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il Professionista svolgerà l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, nonché fornirà supporto per la redazione e l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e per la redazione del programma delle misure di prevenzione e protezione di cui all'art. 33 comma 1 lettera b) del D.L. 81/08 e s.m.i. e del rischio stress Lavoro-Correlato, conformemente a quanto previsto dal D.Lvo n. 81/2008 e dal presente disciplinare.

Nella redazione del Documento di Valutazione dei Rischi devono essere perseguite le finalità di cui all'art. 28 e successivi del D.Lvo n. 81/2008 e devono essere osservate tutte le norme tecniche e le relative disposizioni vigenti in materia.

ART. 4 - Criteri generali per la stesura del Documento di Valutazione dei Rischi

L'individuazione e la valutazione di tutti i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro dovranno essere effettuate a seguito dell'esame della documentazione in possesso della Amministrazione, il cui elenco sarà fornito dal Professionista, dei necessari sopralluoghi, con la rilevazione dello stato di fatto degli edifici e degli impianti presenti nelle strutture, con la acquisizione di

informazioni dagli RLS, dirigenti, preposti, lavoratori, manutentori, ecc..

Relativamente all'applicazione del Titolo III del D.Lvo n. 81/2008, il Professionista dovrà individuare i DPI utilizzabili dai lavoratori ed indicarne, per ognuno di essi, la tipologia, le caratteristiche, la classificazione e le norme di buona tecnica applicabili.

Al Documento di Valutazione dei Rischi dovrà essere allegato uno schema indicante la periodicità con la quale devono essere eseguite manutenzioni, revisioni e quant'altro previsto dalle norme vigenti, i relativi riferimenti di legge e la relativa documentazione da tenere da parte del CRICD.

ART. 5- Criteri generali per la stesura del Piano di emergenza e di evacuazione in caso di incendio e/o di pericolo grave ed immediato

Tale piano dovrà descrivere le varie situazioni di emergenza interne, esterne, siano esse estese o circoscritte; le tipologie degli eventi quali incendio interno e/o esterno, terremoto, mancanza di energia

elettrica, emergenza medica e/o chimica, emergenza notturna, ecc.

Lo stesso dovrà riportare la descrizione degli immobili, l'affollamento, i percorsi, il/i luogo sicuro e/o del centro di raccolta, i sistemi di allarme, i sistemi di estinzione, la illuminazione e la segnaletica di sicurezza, i dispositivi di esclusione dell'energia elettrica, le persone che potrebbero essere esposte a rischi particolari, i nominati degli addetti alla gestione delle emergenze incendi ed evacuazione dai luoghi e degli addetti al pronto soccorso, la formazione ed informazione dei lavoratori, la formazione degli addetti, le procedure da attuare nel caso si verifichi l'emergenza.

Dovrà essere indicato anche il soggetto che dovrà organizzare e gestire le prove di evacuazione dei luoghi di lavoro.

Devono essere infine indicati e riepilogati in tabella i recapiti ed i numeri telefonici dei soggetti da contattare in caso di emergenza (responsabili organizzativi, addetti emergenza e pronto soccorso, addetti al controllo delle porte e/o uscite, addetti alla richiesta d'intervento, addetti al distacco dell'energia elettrica, Vigili del fuoco, Carabinieri, Pubblica sicurezza, pronto intervento, pronto soccorso più vicino, ecc.).

Il piano deve essere corredato da planimetrie con indicate le vie di evacuazione, i presidi antincendio ed ogni altra indicazione utile nonché le più importanti procedure di evacuazione.

Sono a carico del Professionista la fornitura e la collocazione di tutte le planimetrie necessarie relative al Piano di emergenza e di evacuazione in caso di incendio e/o di pericolo grave ed immediato, i cui disegni su supporto cartaceo saranno forniti dall'Amministrazione.

ART. 6- Criteri generali per la stesura del Piano di formazione ed informazione

Tale piano dovrà descrivere le esigenze formative ed informative del personale che opera presso le sedi di lavoro in questione. Esso dovrà contenere i bisogni formativi, le caratteristiche dei destinatari, i contenuti dei moduli, la durata, le caratteristiche dei formatori, i metodi di somministrazione e di verifica dell'apprendimento e quant'altro previsto dalla normativa vigente in materia.

..

ART. 7- Criteri generali per la Formazione

La formazione dovrà essere estesa al personale tutto del CRICD con riferimento alle seguenti attività:

- Formazione lavoratori parte generale e parte specifica (rischio medio)
- Formazione per i dirigenti
- Formazione per i preposti
- Formazione addetti antincendio
- Formazione addetti prontoso soccorso.

Art. 8- Modalità di espletamento dell'incarico

L'assunzione dell'incarico comprenderà i seguenti interventi di carattere ordinario:

- 1) Incontri con il datore di lavoro per una verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/08 e successive modifiche;
- 2) la verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e macchinari/attrezzature;
- 3) sopralluoghi presso i luoghi di lavoro dei dipendenti dell'Appaltante volto a verificare l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione e valutare l'adeguatezza in termini di sicurezza e igiene del lavoro di eventuali nuovi luoghi di lavoro/attrezzature/macchinari;
- 4) riunioni di Prevenzione e Protezione;
- 5) incontri con il personale, che può configurarsi quale attività di informazione e formazione e dei

lavoratori, finalizzato alla verifica della loro informazione in materia di sicurezza e a sciogliere loro eventuali dubbi in merito, all'esame dei problemi connessi alla sicurezza del loro lavoro, con la creazione di una rete diretta di comunicazione;

6) la proposta di misure preventive e protettive rispetto a nuovi rischi e l'individuazione dei sistemi di controllo di tali misure; tali pareri verranno comunicati al datore di lavoro a mezzo della rete di comunicazione sopramenzionata;

7) la proposta dei programmi di formazione specifica dei lavoratori;

8) la verifica del registro infortuni;

9) l'invio di circolari relative agli adempimenti in scadenza o alle nuove disposizioni normative.

10) Gli accessi costanti al luogo di lavoro, sono conseguenti alla creazione di una rete stabile di comunicazione tra R.S.P.P. e datore di lavoro, e se necessario con il medico competente, e obbligatorio se l'azienda ha più di 15 dipendenti almeno una volta all'anno attraverso la riunione periodica dei rischi come previsto dall'articolo 35 del D.lgs 81/08 s.m.i.;

Il canale attraverso il quale i suddetti verbali dovranno essere inoltrati alla dirigenza dal professionista R.S.P.P. sono regolati dal sottostante comma 1

comma 1 A) incontro diretto, con datore di lavoro, dirigenti, preposti, B) Fax, C) posta elettronica, D) telefono per le cose urgenti ed indifferibili, E) per l'ordinario, si terranno appositi verbali redatti in duplice copia uno per il datore di lavoro, uno per il professionista.

11) Il Datore di lavoro dovrà comunicare preventivamente al R.S.P.P. qualsiasi variazione, da affidare a terzi all'interno della azienda, trasformazioni o acquisto di nuovi macchinari oltre a quelli esistenti, sempre per tramite dei medesimi canali;

12) il datore di lavoro comunicherà in via scritta i nominativi di: dirigenti, preposti, addetti al primo soccorso, e antincendio, al Professionista R.S.P.P. che si occuperà di formarli;

13) il professionista R.S.P.P. elaborerà i progetti formativi e informativi, previsti dall'articolo 36 del D.lgs 81 s.m.i., li sottoporrà al datore di lavoro che, dopo averli validati, li comunicherà con gli orari previsti di formazione (giorno, data, ora, luogo) ai destinatari finali (dirigenti, preposti, lavoratori, incaricati delle misure di primo soccorso e lotta antincendio gestione delle emergenze);

14) L'Amministrazione è tenuta a fornire al Professionista, tutte le notizie, la documentazione e gli elaborati grafici inerenti gli immobili, i siti di lavoro, le macchine, le attrezzature e gli impianti degli edifici di cui all'art. 3 del presente disciplinare e ogni altra informazione utile all'adempimento dell'incarico.

15) Dovranno essere consegnati dal professionista R.S.P.P. gli elaborati scritti relativi ai resoconti delle riunioni, gli elenchi delle documentazioni mancanti o non complete, le relazioni tecniche sui sopralluoghi effettuati contenenti le segnalazioni di situazioni pericolose e/o non a norma.

16) **SUPPORTO NELL'AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI E SUPERVISIONE DEL PIANO D'EMERGENZA**

Qualora dovesse già esistere in azienda un D.V.R. il professionista R.S.P.P. dovrà :

Supportare il datore di lavoro nella rielaborare il documento di valutazione dei rischi in occasione di modifiche del processo produttivo significative ai fini della sicurezza e della salute dei lavoratori.

L'aggiornamento riporterà i seguenti punti:

- l'attuale organigramma dell'amministrazione, le figure ed i nuovi nominativi previsti dal sistema prevenzionistico;
- i cambiamenti nelle mansioni dei dipendenti, facendo particolare riferimento all'introduzione di nuovi macchinari ed all'utilizzo dei prodotti chimici;
- i nuovi programmi degli interventi da adottare;

- elenco aggiornato dei dispositivi di protezione individuale;
- Supervisione del piano d'emergenza ed incontri con gli addetti all'emergenza.

Art.9-Tempi e modalità di espletamento della prestazione

L'attività di cui al presente disciplinare decorre dalla data di sottoscrizione del presente atto fino al 31/12/2020.

Il Professionista si obbliga ad eseguire tutte le attività così come descritte nel presente disciplinare, assicurando la completezza della prestazione entro il 31/12/2020.

Il Professionista dovrà prioritariamente estendere la sua attività e offrire il proprio supporto relativamente ai siti del Villino sito a Palermo in Viale Regina Margherita, 38 e dell'Immobile sito a Palermo in Via Paolo Paternostro 104/106.

Il Professionista è tenuto a presentare all'Amministrazione l'analisi della valutazione dei Rischi oggetto dell'incarico, completo di ogni allegato, in n. 3 copie originali, su supporto informatico CD o DVD, corredato da una significativa documentazione fotografica dei luoghi, impianti e attrezzature, carenti di sicurezza e/o igiene, entro giorni 60 (sessanta) dalla data di stipula del presente atto.

Tale scadenza potrà essere prorogata qualora, per gli stitificati motivi e ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, l'incarico non possa definirsi nei termini sopra stabiliti.

Qualora la presentazione del piano di valutazione di cui sopra fosse ritardata oltre il termine suddetto, o quello rideterminato, sarà applicata una penale dello 0,5% per ogni giorno di ritardo sull'intero onorario di cui al successivo art. 10, che sarà trattenuta sul pagamento.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 (trenta) l'Amministrazione resterà libera da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, senza che questo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per l'attività eventualmente svolta, e il CRICD potrà fare rivalsa sul professionista per eventuali danni causati da tale ritardo.

Art.10-Onorario

L'ammontare del compenso spettante al professionista comprensivo dell'onorario, delle spese, di cui ai commi precedenti, si presume possa essere quantificato in complessivi Euro 38.900 oltre I.V.A. da dividersi come di seguito indicato:

- acconto pari al 20% dell'importo complessivo al momento della stipula del presente contratto;
- Acconto pari al 30%, a conclusione dell'attività di supporto per la redazione/aggiornamento DVR e Piano di emergenza ed evaulezione nonché protocollo anticovid presso le sedi di Villino Florio e dell'Immobile sito a Palermo in Via Paolo Paternostro, 104/106
- Saldo del 50% a conclusione delle attività previste dal contratto, fissate al 31/12/2020.

Il compenso dovuto al Professionista per l'espletamento dell'incarico definito con il presente disciplinare è quello di cui all'offerta pari ad € 38.600, (diconsi euro TRENTOTTOMILASEICENTO/00), onnicomprensivo di onorario, rimborso spese e contributi vari e quant'altro dovuto per legge e/o specificato nel presente disciplinare di incarico.

Il compenso sopra citato è onnicomprensivo e viene considerato remunerativo a tutti gli effetti e non è suscettibile, per tutta la durata di validità del presente disciplinare, di modifiche e pertanto il Professionista dichiara di accettarlo e si impegna, con la sottoscrizione del presente atto, a nulla pretendere oltre a tale somma.

Art.11 -Corresponsione dei compensi

Le somme per compensi dovuti discernenti dal presente disciplinare, saranno corrisposte all'RSPP a seguito di emissione di regolari fatture e verifica della regolarità delle certificazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 80. Prima della liquidazione delle fatture dovranno essere verificati i risultati conseguiti dal professionista incaricato il quale è obbligato a redigere una relazione analitica delle attività svolte: (redazione/aggiornamento DVR etc.). Ai fini del pagamento del corrispettivo, il Professionista dovrà comunicare, secondo quanto previsto all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare in detto conto.

Art.12-Recesso

Il recesso da parte dell'RSPP, nella fase di esecuzione della prestazione, comporta per lo stesso la perdita del diritto a qualsiasi compenso, salvo restando l'eventuale rivalsa per i danni provocati. Ove il recesso dal contratto fosse dovuto a gravi, giustificati e documentati motivi, sarà corrisposto al Professionista il corrispettivo dovuto in proporzione alle attività effettivamente espletate.

Art. 13-segretezza e proprietà degli elaborati

I documenti redatti rimarranno di proprietà della committenza che ne farà l'utilizzo più opportuno, il professionista si obbliga alla più completa segretezza, peraltro già stabilita per legge.

Art. 14-controversie

Tutte le controversie che insorgessero relativamente alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione, saranno possibilmente definite in via amichevole. Nel caso di esito negativo del tentativo di composizione in via amichevole, dette controversie saranno, nel termine di trenta giorni da quello in cui fu abbandonato il tentativo di definizione pacifica, deferite ad un Collegio arbitrale, costituito da tre membri di cui uno scelto dall'Appaltante, uno dal professionista ed il terzo, con funzioni di presidente, nominato d'intesa fra le parti ed in caso di disaccordo dal Presidente del Tribunale di Competente. Il collegio arbitrale, alle cui spese di funzionamento provvederà la parte soccombente, giudicherà secondo le regole del diritto. Il Foro competente è quello dell'Appaltante, ovvero quello di Palermo

ART. 15

La presente scrittura è soggetta a registrazione in caso d'uso. Sono a carico del professionista incaricato tutte le spese consequenziali del presente atto nonché le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni. Per quanto non espressamente previsto nel presente atto si fa riferimento al D.L.vo n. 81/2008 e s.m.i. e a tutte le altre norme vigenti in materia.

ART. 16

Il Professionista, per tutto quanto convenuto e stabilito nei precedenti articoli del presente atto, dichiara di avere preso visione dei luoghi dove ricade l'attività da svolgere, di avere ricevuto dal Datore di Lavoro ogni delucidazione e chiarimento occorrente per lo svolgimento dell'incarico conferito e di essere pertanto perfettamente edotto e consapevole di ogni circostanza sotto ogni aspetto che riguarda l'incarico da svolgere.

Art. 17

Il professionista incaricato, con la sottoscrizione del presente atto, autorizza il CRICD al trattamento dei propri dati personali in quanto necessari per l'espletamento e la conclusione del procedimento relativo all'incarico affidato.

Art.16

Clausole Finali

La sottoscrizione del presente contratto costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute.

Per quanto qui non espressamente previsto, le parti rinviano alle norme del Codice Civile, e alle ulteriori norme vigenti in materia.

Letto, accettato e sottoscritto.

Palermo, il 30/09/2020

Firma

(Per l'Azienda appaltante: Dr.ssa Selima Giorgia Giuliano)

Firma

(Per l'azienda appaltatrice: ing. Clemente Maniaci)

FORMA LAB

Firma

arch. Francesco Di Girolamo)

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_21588642	Data richiesta	24/06/2020	Scadenza validità	22/10/2020
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	FORMA.LAB S.R.L.
Codice fiscale	
Sede legale	

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL, e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Regione Siciliana
 Assessorato dei Beni Culturali
 e dell'Identità Siciliana
 Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali

Posta certificata del Dipartimento:
dipartimento_beni_culturali@certmail.regione.sicilia.it



**Servizio 10 Centro Regionale per l'Inventario, la
 catalogazione e la documentazione grafica,
 fotografica, aerofotogrammetrica, audiovisiva**

Sede: Via dell'Arsenale, 52 - 90142 Palermo

Tecniche:

Biblioteca, Fototeca, Cartoteca

C.so Calatafimi, 217 - Palermo 90129

Filmoteca, Via Garzilli, 38 - 90141 Palermo

www.cricd.it

cricd@regione.sicilia.it

cricdsicilia@pec.aruba.it

Il Direttore
cricd@regione.sicilia.it

Partita Iva 02711070827
 Codice Fiscale 97017670025

La presente nota viene trasmessa solo a mezzo
 e-mail ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss nn ii

Palermo, prot. n. **2648 DEL 16 SETTEMBRE 2020**
 Allegati n°

Oggetto: Verifiche di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 Codice dei contratti pubblici. Forma.Lab S.r.l.

Alla Procura della Repubblica
 presso il Tribunale di Palermo
 Ufficio locale del casellario
 giudiziale di Palermo
casellario.procura.palermo@giustiziacert.it

Ai sensi delle nuove normative relative alle verifiche dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del codice dei contratti pubblici si comunicano in allegato i dati relativi alla Ditta:

FORMA.LAB S.R.L.

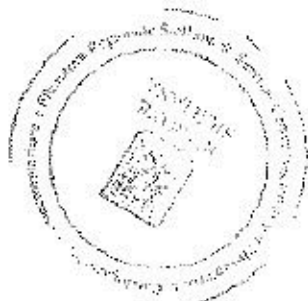
ed al suo rappresentante:

Clemente Maniaci

al fine delle verifiche del casello giudiziale (*modello 6A*) e delle eventuali sanzioni amministrative (*modello 6B*) che lo scrivente è tenuto a comunicare alla propria amministrazione.

IL DIRETTORE
Selima Giorgia Giuliano

*Firma autografa omessa
 ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n. 39/1993*



Il RUP
Donatella Gueli

*Firma autografa omessa
 ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n. 39/1993*

responsabile del procedimento		Responsabile dell'istruttoria	
Spazio	Piano	Tel.	Durata procedimento (ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)		e-mail	Responsabile: nome cognome
Spazio	Piano	Tel.	Orario e giorni ricevimento Lun - ven 9.00-13.00 mercoledì 15.00-16.00

Modello N. 6A - CASELLARIO GIUDIZIALE

**MODELLO PER LA RICHIESTA DEL CERTIFICATO DEL CASELLARIO GIUDIZIALE
DA PARTE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E DEI GESTORI DI PUBBLICI
SERVIZI (ART. 39 DEL T.U. , DECRETO DIRIGENZIALE 11 FEBBRAIO 2004 , ART. 30 DECRETO
DIRIGENZIALE 25/1/2007 MINISTERO DELLA GIUSTIZIA E ART. 29 D.P.R. 313/2002)**

(Nello spazio sotto esteso vanno indicati i dati che individuano il richiedente, amministrazione pubblica o gestore di pubblico servizio (1) , nonché il numero e la data del protocollo)

Centro Regionale per l'inventario, la catalogazione e la documentazione grafica,
fotografica, aerofotogrammetrica, audiovisiva

Prot. n. _____

Luogo e data _____

**Alla Procura della Repubblica presso il Tribunale
Ufficio locale del casellario giudiziale di**

Palermo

Si richiede il rilascio del certificato del casellario giudiziale intestato a:

Maniaci

(cognome)

Clemente

(nome)

nato il _____

(se nato all'estero indicare anche lo Stato) _____

Sesso: Maschile Femminile

Codice fiscale _____

(indicare altri eventuali dati che meglio identificano la persona: paternità, cittadinanza, residenza)

• ai sensi dell'art. 28 d.P.R.n. 313/2002: GENERALE PENALE CIVILE

• ai sensi dell'art. 39 d.P.R. n. 313/2002: Consultazione diretta del sistema

• ai sensi dell'art. 29 d.P.R. n. 313/2002: Elettorale

(apporre una crocetta nel quadratino corrispondente all'indicazione che interessa)

MOTIVO E FINALITA' DELLA RICHIESTA (No per elettorale)

Partecipazione a gara di appalto lavori pubblici

(esempi per l'indicazione del motivo: per revisione patente di guida; per rilascio passaporto, licenza di porto d'armi, licenza di commercio; partecipazione a gara di appalto lavori pubblici; ecc.)

oppure _____

¹ La sottoscrizione della richiesta vale anche come dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante la qualità di gestore di pubblico servizio. Nel caso la richiesta riguardi più soggetti al modello può essere allegato l'elenco contenente la generalità degli stessi oppure può essere utilizzata la procedura denominata "massiva". In questi casi il numero e la data di protocollo è unico

(barrare la casella se la richiesta è finalizzata al controllo sulla dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 71 d.P.R. n. 445/2000)

(data) 15.09.2020

(firma e qualifica) _____

Modello N. 6B - ANAGRAFE SANZIONI AMMINISTRATIVE DIPENDENTI DA REATO

MODELLO PER LA RICHIESTA DEL CERTIFICATO DELL'ANAGRAFE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DIPENDENTI DA REATO DA PARTE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E DEI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI (ART. 39 DEL T.U., DECRETO DIRIGENZIALE 11 FEBBRAIO 2004, ART. 30 DECRETO DIRIGENZIALE 25/1/2007 MINISTERO DELLA GIUSTIZIA E ART. 29 D.P.R. 313/2002)

(Nello spazio sotto esteso vanno indicati i dati che individuano il richiedente, amministrazione pubblica o gestore di pubblico servizio ⁽¹⁾, nonché il numero e la data del protocollo)

Centro Regionale per l'inventario, la catalogazione e la documentazione grafica, fotografica, aerofotogrammetrica, audiovisiva

Prot. n. _____ Luogo e data _____

**Alla Procura della Repubblica presso il Tribunale
Ufficio locale del casellario giudiziale di
Palermo**

Si richiede il rilascio del certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato, al nome del seguente ente:

Denominazione FORMA.LAB S.R.L.

forma giuridica _____

Sede legale _____

codice fiscale _____

(indicare altri eventuali dati che meglio identificano l'ente)

Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative (art. 32 d.P.R. 14/11/2002, n. 313)

Consultazione diretta del sistema (ai sensi dell'art. 39 d.P.R. n. 313/2002)

(apporre una crocetta nel quadratino corrispondente all'indicazione che interessa)

MOTIVO E FINALITA' DELLA RICHIESTA

Partecipazione a gara di appalto lavori pubblici

Oppure

(barrare la casella se la richiesta è finalizzata al controllo sulla dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 71 d.P.R. n. 445/2000)

(data) 16.08.2020

(firma e qualifica)

(RUP)

¹ La sottoscrizione della richiesta vale anche come dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante la qualità di gestore di pubblico servizio. Nel caso la richiesta riguardi più soggetti al modello può essere allegato l'elenco contenente le generalità degli stessi oppure può essere utilizzata la procedura denominata "massiva". In questi casi il numero e la data di protocollo è unico



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale

(ART. 28, comma 3 D.P.R. 14/11/2002 N.313 - D. DIRIG. MIN. GIUSTIZIA 05/12/2012)

CERTIFICATO NUMERO: 43342/2020/R

Al nome di:

Cognome

MANIACI

Nome

CLEMENTE

Data di nascita

Luogo di Nascita

Sesso

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E GESTORE DI PUBBLICI SERVIZI (PROT. N° 3092 del
16/09/2020)

sulla richiesta di:
per uso:

AMMINISTRATIVO (ART. 28, comma 3 D.P.R. 14/11/2002 N.313 - D. DIRIG. MIN. GIUSTIZIA
05/12/2012)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI PALERMO

PALERMO, 28/09/2020 10:07



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

Il certificato sopra esposto viene rilasciato in data odierna, a seguito di richiesta della pubblica amministrazione / gestore di pubblici servizi finalizzata all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva presentata dall'interessato (articoli 43, 46 e 71 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Resta fermo il divieto di utilizzare eventuali dati personali, e dati giudiziari in particolare, non indispensabili allo specifico adempimento previsto nell'ambito del procedimento amministrativo cui si riferisce la richiesta, ai sensi del d.lgs. 30/06/2003, n. 196 e succ. mod. (codice in materia di protezione dei dati personali).

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 28, comma 3 D.P.R. 14/11/2002 N.313 - D. DIRIG. MIN. GIUSTIZIA 05/12/2012) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sexo	Paternità	Codice Fiscale
---------	------	------------------	-----------------	------	-----------	----------------

[REDACTED]						
------------	--	--	--	--	--	--

Si attesta che nelle Banche dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato

(ART. 32 IN RELAZ. ART.31 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

NUMERO REGISTRO CERTIFICATO: 3029/2020/R

Al nome di:

Forma Giuridica

S.R.L. - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

Denominazione

FORMA LAB

Sede

[REDACTED]

sulla richiesta di:

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (PROT. N° 3092 del 16/09/2020)

per uso:

(ART. 32 IN RELAZ. ART.31 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

Si attesta che nell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato risulta

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI
PALERMO

PALERMO, 26/09/2020 10:08



il responsabile del servizio certificativo

CIG	ZB2E66B3E
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore e dal contra-

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dettaglio identificativo	Risposta:
Nome:	FORMALAB SRL
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	
Indirizzo postale:	
Persone di contatto (*): Telefono: PEC o e-mail: Indirizzo Internet o sito web (ove esistente):	
Informazioni generali	
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media (*)?	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Solo se l'appalto è riservato (**): l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" (***) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No [.....] [.....]
Se pertinente, l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, o in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non applicabile a) [.....]

6

* Richiedere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

7

< Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimpresa, piccola e media impresa (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 38). Queste informazioni sono richieste unicamente ai fini statistici.

Microimpresa: imprese che occupano meno di 10 persone o spaziano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 1 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 60 milioni di EUR o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

8

< Cfr. il punto 18.1.5 del bando di gara.

9

< L'UN "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale o professionale della persona disabile o svantaggiata.

<p>pertinente numero di iscrizione o delle certificazioni</p>	
<p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione o, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale (*):</p>	<p>c) [.....]</p>
<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richieste dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 94 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si avverte che gli operatori economici iscritti in elenchi di cui all'articolo 94 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 94 e in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri (**)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accettare che gli altri operatori interessati formano un DAS o un altro</p>	
<p>In caso affermativo</p>	

10

* I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

11

** Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) o g) e all'art. 46, comma 1, lett. d), b), c), d) ed e) del Codice (ospite, responsabile di campi specifici, ecc.):	a): [.....]
b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:	b): [.....]
c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	c): [.....]
d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), e di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo della persona abilitata ad agire come rappresentante, ivi compresi procuratori e insistenti, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tanta volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	
Posizione/Titolo ad agire:	
Indirizzo postale:	
Telefono:	
E-mail:	
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (ARTICOLO 86 DEL CODICE - AVVALIMENTO)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi.	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

Per ogni affermazione, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi (requisiti oggetto di avvalimento e presenza per ciascuna impresa aderente); il CPE di cui il dichiarante è titolare o l'ente di cui è rappresentante, con le informazioni richieste dalle parti A e B della presente parte IV della parte II, della parte IV, ove pertinente e della parte V.
E' vietata l'offerta di avvalersi di un altro soggetto che non figura nella lista degli operatori economici partecipanti, con l'eccezione del caso di cui all'articolo 86 del Codice e per gli appalti di servizi, quali siano i soggetti economici beneficiari per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE LORO CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

Questa sezione è da compilare solo se le informazioni sono assolute e non si riferiscono alle informazioni degli operatori economici o delle loro agenzie.

Subappaltatore:	Risposta:

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[] Si [X] No
In caso affermativo:	
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente questa informazione in aggiunta alle informazioni della presente sezione, oppure se il subappaltatore o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte II della Vostra Voce pertinente e dalla parte I.

PARTI: III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2016/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Penetrazione in un'organizzazione criminale⁽¹⁾
2. Contenzioso⁽²⁾
3. Fuga⁽³⁾
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche⁽⁴⁾
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo⁽⁵⁾
6. Lavoro in nero e altre forme di tratta di esseri umani⁽⁶⁾

CODICE

Ogni uno degli o più di questi motivi deve essere fornito in un aspetto di confronto con la pubblica amministrazione (lettera) di articolo 80, comma 1, del Codice).

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 1D?	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....] [.....] (*)
In caso affermativo, indicare i ¹⁸⁾ :	

12

(1) Quale definito all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 del 11.11.2008, pag. 42).

13

(2) Quale definito all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 135 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 24). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel titolo nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

14

(3) Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 216 del 27.11.1995, pag. 45).

15

(4) Quelli definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio del 19 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 161 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'attigazione, i concorsi, l'intentivo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

16

(5) Quasi definito all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione del riciclaggio del denaro finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 10).

17

(6) Quasi definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/429/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

18

(18) Ripetere tanto volte quanto necessario.

a) la data della condanna, del decreto posto di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 90, comma 1, lettere da a) a g) del Codice e i motivi di condanna;	a. Data: [], durata [], lettera comma 1, articolo 90 [], motivi: []
b) dati identificativi delle persone condannate [];	b. [.....]
c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, in cifre	c. durata del periodo d'esclusione [.....] lettera comma 1, articolo 90 []
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ¹⁹ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 90, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) In caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 90, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....]; [.....]; [.....]; [.....]
6) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 90 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 90, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse e contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo, indicare:	Imposta/tassa	Contributi previdenziali

19

¹⁹ Ripetere tante volte quanto necessario.

20

¹⁹ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE

a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inadempienza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita il trattamento nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato ed ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 8) comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) (2): [.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI (49)

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale; nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrano forme diverse di condotte.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale o del lavoro, (2) e di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice?	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare:	
1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o	

21

(1) Ripetere tante volte quanto necessario.

22

(2) Cfr. articolo 97, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

23

(3) Così come stabilito ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dell'avviso o bando pertinente o dei documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>organizzativa e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lett. e) del Codice)? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvicinamento di altro operatore economico? <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. e) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvicinamento di altro operatore economico? 	<p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi del provvedimento</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali (2*) di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) l'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>

L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi (25) legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	[.....]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	[.....]
L'operatore economico può confermare di:	
a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
b) non avere occultato tali informazioni?	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m, del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 87 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 83, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (articolo 81, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....] (26)
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?	
1. è stato soggetto ad una sanzione interdittiva di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 281 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 8 aprile 2006, n. 61 (articolo 83, comma 5, lettera f);	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (articolo 80, comma 6, lettera g);	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]
3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 7	

25

(25) Come indicato nel diritto nazionale, nell'invio e bando pertinenti e nei documenti di gara.

26

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>della legge 19 marzo 1990, n. 55 (articolo 80, comma 5, lettera h)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo: - indicare la data dell'accertamento definitivo e autorità o organismo di emanazione:</p>	<p>[.....][.....][.....]</p>
<p>- la violazione è stata rimossa?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>4. È in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (articolo 60, comma 5, lettera i);</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>5. È stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 320 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) (N. DIPENDENTI- 11) [.....]</p>
<p>In caso affermativo:</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
<p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1991, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera h)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2959 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporta che lo stesso non è imputabile ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5 lettera h)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nelle condizioni previste dall'art. 53 comma 15-ter del D.Lgs. 199/2001 (pentouffage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

C: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara i criteri che l'operatore economico può limitarsi a compilare in sezione C della parte IV senza compilare nessuna altra sezione della parte IV.

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Questa sezione deve essere compilata solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Pergi appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (ordeni, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione o se l'operatore economico ne dispone: [...]<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente e nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>o/a,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [..] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appello e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>o/a,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [..] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [..] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto. Indicare la data di costituzione e di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli Indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli Indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(Indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato della copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c)</p>	<p>[.....] [..] valuta</p>

28

⁽¹⁾ Solo se consentito dal avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

29

⁽¹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

30

⁽¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

31

⁽¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

32

⁽¹⁾ Ripetere tutto volte quanto necessario.

del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento ⁽³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Se la documentazione pertinente sull'esecuzione o sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi. Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato; indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati ⁽⁴⁾ :	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	Importi	date	destinatari				
Descrizione	Importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽⁵⁾ , citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]								
4) Può applicare i seguenti sistemi di gestione o di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, occasionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:									

33

() Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

34

() In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

35

() Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulla cui esperienza l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE diversi.

<p>L'operatore economico concentrerà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ della sua capacità di produzione o strutture tecniche o, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'invito o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) I componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro;</p>	<p>a) {.....}</p> <p>b) {.....}</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>{.....}</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: {.....} {.....} {.....}</p> <p>Anno, numero di dirigenti {.....} {.....} {.....}</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>{.....}</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>{.....}</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di fornitura:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): {.....}{.....}{.....}</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di fornitura:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati dal controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestano la conformità di prodotti ben individuati mediante</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

36

() La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa è consentita, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi

37

() Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedi la parte II, sezione C.

<p>riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dal suo aggiudicatario nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità o norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatorie da applicare per limitare il numero di candidati che saranno in grado di presentare un'offerta o partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai dati richiesti o alla forma di prove documentali da produrre, eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando permanente o nell'esempio di dati di riferimento.

Gli operatori economici che procedono, rispettivamente, con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo o i procedimenti per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettive non discriminatorie da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:	[.....] [] Sì [] No (*)
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente (**), indicare per ciascun documento:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....](**)

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono vere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevoli/conseguenti delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Fermo restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 4/15/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare occorrendo a una banca del nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (*1), oppure
- b) a decorrere dal 10 marzo del 18 aprile 2018 (**), l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A) ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui (alla parte/alla sezione/ai punti e ai punti) del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto; (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

25/09/2020, Palermo, firma _____


38

*1) Indicare chiaramente a voce cui si riferisce la risposta.

39

[] Ripetere tante volte quanto necessario.

40

[] Ripetere tante volte quanto necessario.

41

**1) Accreditazione che l'operatore economico deve fornire le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione, se necessario, attraverso i portali di accesso.

42

[] In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

OGGETTO: *comunicazione del conto corrente dedicato a contratti pubblici e impegno tracciabilità pagamenti ai sensi dell'Art. 3 comma 7 della legge n. 136/2010*

Il Sottoscritto MANIACI CLEMENTE nato a [redacted] in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE della ditta FORMALAB SRL [redacted] in relazione al contratto per "AFFIDAMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI RISCHI ESTERNO AL CRICD" stipulato con l'Ufficio in indirizzo in data _____, Cod. CIG ZEB2E66B8E ai fine di assolvere agli obblighi della tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e dei pagamenti conseguenti al contratto

DICHIARA

- che gli estremi identificativi del conto corrente "dedicato" di cui sopra sono i seguenti:
istituto bancario [redacted]
codice IBAN [redacted]
intestatario del conto [redacted]
- che dati identificativi delle persone fisiche delegate ad operare sul predetto conto sono:

A.	Residente a [redacted]	[redacted]	[redacted]
	In qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE		
B.	Sig. [redacted]	Nato a [redacted]	II
	Residente a [redacted]	C.F. [redacted]	
C.	Sig. [redacted]	Nato a [redacted]	II
	Residente a [redacted]	C.F. [redacted]	
	In qualità di [redacted]		

- di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.
- di essere a conoscenza delle sanzioni previste dalla legge 136/2010 per il mancato rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei pagamenti.
- di impegnarsi a comunicare con immediatezza ogni eventuale sopravvenuta modifica relativa ai dati trasmessi.

Si allega alla presente fotocopia del documento di identità del sottoscritto, affinché, dopo la presa d'atto da parte di codesto Ufficio la presente costituisca integrazione dei patti contrattuali.

Data PALERMO 23/09/2020



IL Legale Rappresentante della Ditta

FORMALAB

[redacted]

DICHIARAZIONE PROTOCOLLO di LEGALITA'

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, N. 50 E S.M.I. SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (M.E.PA) TRAMITE RDO AD UN UNICO O.E.
CIG ZEB2E66B8E

OGGETTO: dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell'interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici, Hups e l'Inail (circolare Assessore regionale L.F. PP. n. 593 del 31 gennaio 2006).

Con la presente dichiarazione, IL sottoscritto Sig. MANIACI CLEMENTE Codice Fiscale [redacted] nato a [redacted] e residente a [redacted] nella qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE della ditta FORMALAB SRL iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di MILANO partecipante alla procedura negoziata sopra indicata,

Dichiara

di essere a conoscenza e di avere piena cognizione del contenuto del "protocollo di legalità" specificato in oggetto.

Si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione:

- a segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- ad inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc., consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Dichiara espressamente ed in modo solenne

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti ovvero di trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti, ma che tale situazione non comporta che l'offerta sia imputabile ad un unico centro decisionale (art. 3 della Legge n. 166 del 20 novembre 2009) e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara — in forma singola od associata — e che è consapevole che, in caso contrario tali subappalti non saranno autorizzati;
- che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza; e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere in alcun modo la concorrenza.

Dichiara, altresì, espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

PAVERO, il 23/09/2020

[redacted]
.....
firma per esteso del dichiarante

allegare fotocopia documento riconoscimento

Inoltre ciascuna pagina della dichiarazione deve recare la firma o la sigla del dichiarante

N.B. - In caso di A.T.I. ecc., la presente autodichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa.



Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali
e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali



Posta certificata del Dipartimento:
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 10 Centro Regionale per l'inventario, la
catalogazione e la documentazione grafica,
fotografica, aerofotogrammetrica, audiovisiva**

Sede: Via dell'Arsenale, 52 - 90142 Palermo

Teche:

Biblioteca, Fototeca, Cartoteca

C.so Calatafimi, 217 - Palermo 90129

Filmoteca, Via Garzilli, 38 - 90141 Palermo

www.cricd.it

cricd@regione.sicilia.it

cricdsicilia@pec.aruba.it

Il Direttore

Partita Iva 02711970827
Codice Fiscale 97017670825

Palermo, prot. n. **2650 DEL 16 SETTEMBRE 2020**
Allegati n°

Oggetto: Capitolo 376613 impegno n.14 Es.Fin 2020 Affidamento incarico RSPP esterno al
CRICD - Richiesta certificazione.

Richiesta del certificato C.C.I.A.A. ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. b)

Camera di Commercio
cciaa@pec.paen.camcom.it

Al sensi dell'art. 80, comma 5 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e ss. mm. ii. si richiede il
rilascio del certificato C.C.I.A.A. riportante informazioni in merito alla sussistenza di
fallimento, liquidazione coatta, etc, o eventuali procedimenti concorsuali in corso per gli
Operatori Economici sotto riportati:

DENOMINAZIONE SEDE LEGALE COD. FISCALE / PARTITA IVA

Foma Lab S.R.L.



Si sottolinea l'urgenza, dovendo procedere a detta verifica come prescritto dalle
Linea Guida n. 4 - ANAC, aggiornate con Delibera del Consiglio n. 206 dell'1 marzo 2018.

IL DIRETTORE
Selima Giorgia Giuliano

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n. 39/1993*

Responsabile del procedimento			Responsabile dell'istruzione		
Stanza	Piano	Tel.	Quota procedimento	(ove non previsto da leggi e regolamenti è di 30 giorni)	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)			e-mail	Responsabile: nome cognome	
Stanza	Piano	Tel.	Orario e giorni ricevimento	Lun - ven 9.00-19.00 mercoledì 16.00-18.00	

17 SET 2020

Prot. n. 2668

Documento di verifica di autocertificazione

richiesto da: Centro Regionale per
L'Inventario La Catalogazione e
La Documentazione Dei Beni

Utente: N9TR01

Per il procedimento

N° protocollo: Prot. n° 2650 del 16/09/2020

Causale: Richiesta del certificato
C.C.I.A.A. ai sensi dell'art.
80comma 5 lett.b del Decr.
Lgs 50/2016

dichiarato dal richiedente

Denominazione: FORMA.LAB S.R.L.

Forma giuridica: SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

Sede legale:

Indirizzo PEC:

Codice fiscale:

Partita IVA:

Numero REA:

Data Iscrizione:

Data atto di costituzione:

Informazioni da statuto/atto costitutivo

Sistema di amministrazione e controllo

Durata della società Data termine: 31/12/2050
Scadenza esercizi Scadenza primo esercizio: 31/12/2010
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60
Sistema di amministrazione e controllo contabile Sistema di amministrazione adottato: AMMINISTRATORE UNICO
Forme amministrative AMMINISTRATORE UNICO (in carica)

Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in EURO Deliberato: 26.000,00
Sottoscritto: 26.000,00
Versato: 26.000,00

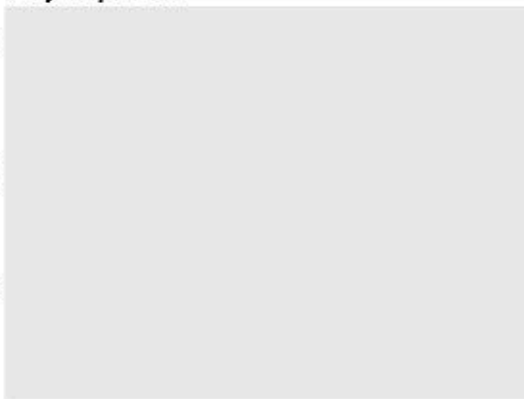
Soci e titolari di diritti su quote e azioni

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al
21/01/2020

PROPRIETA'

TRUSTEE

PROPRIETA'



Amministratori

AMMINISTRATORE UNICO MANIACI CLEMENTE

Cariche e poteri



Attività, albi ruoli e licenze

Attività

Inizio attività (informazione storica) Data d'inizio dell'attività dell'impresa: 09/02/2011
Attività prevalente esercitata dall'impresa CORSI DI FORMAZIONE E CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Classificazione ATECORI Codice: 85.59.2 - Corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale
2007 Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa
*della descrizione
attività prevalente
(informazione di sola natura
statistica)*

Sedi secondarie ed unità locali

UNITA' LOCALE SEDE OPERATIVA

n. 2

Data apertura: 01/09/2012

*Informazioni estratte
dal Registro Imprese
di PALERMO ed ENNA
Indirizzo*

Estremi di iscrizione

Attività esercitata

CORSI DI FORMAZIONE E CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Classificazione ATECORI Codice: 85.59.2 - Corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale
2007 della descrizione Importanza: P - primaria Registro Imprese
*attività
(informazione di sola
natura statistica)*

Data inizio: 01/09/2012

UNITA' LOCALE UFFICIO

n. 1

Data apertura: 02/01/2019

*Informazioni estratte
dal Registro Imprese
di ROMA
Indirizzo*

Estremi di iscrizione

Attività esercitata

CORSI DI FORMAZIONE E CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Classificazione ATECORI Codice: 85.59.2 - Corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale
2007 della descrizione Importanza: P - primaria Registro Imprese
*attività
(informazione di sola
natura statistica)*

*Al sensi della normativa vigente in materia, nel Registro delle Imprese, per la
posizione anagrafica in oggetto, NON RISULTA iscritta alcuna procedura
concorsuale in corso o pregressa*



Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali
e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali



Posta certificata del Dipartimento:
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 10 Centro Regionale per l'inventario, la
catalogazione e la documentazione grafica,
fotografica, aerofotogrammetrica, audiovisiva**

Sede: Via dell'Arsenale, 52 - 90142 Palermo

Teche:

Biblioteca, Fototeca, Cartoteca

C.so Calatafimi, 217 - Palermo 90129

Filmoteca, Via Garzilli, 33 - 90141 Palermo

www.cricd.it

cricd@regione.sicilia.it

cricdsicilia@pec.aruba.it

Il Direttore

cricd@regione.sicilia.it

Pecilia Iva 02711070827
Codice Fiscale 97917570825

La presente nota viene trasmessa solo a mezzo
e-mail ai sensi del D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.

Palermo, prot. n. **2669 DEL 16 SETTEMBRE 2020**
Allegati n°

Oggetto: Capitolo 376613 - Esercizio Finanziario 2020 — Affidamento incarico RSPP esterno al CRICD — Affidamento diretto. Richiesta certificazione.

Richiesta del certificato di regolarità fiscale da parte delle amministrazioni pubbliche e dei gestori di pubblici servizi.

Agenzia delle Entrate
Direzione provinciale di Palermo
dp.Palermo@pce.agenziaentrate.it

Ai sensi dell'art. 80, comma 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. si richiede il rilascio del certificato inerente alla violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse per gli operatori economici sotto elencati:

DENOMINAZIONE

SEDE LEGALE

COD. FISCALE / PARTITA IVA

Forma.Lab S.R.L.

Qualora risultino carichi pendenti in capo a detti OO.EE, si chiede di precisare se Essi hanno ottemperato ai loro obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, compresi eventuali interessi o multe.

Si sottolinea l'urgenza, dovendo procedere a detta verifica come prescritto dalle Linea Guida n. 4 -ANAC, aggiornate con Delibera del Consiglio n. 206 dell'1 marzo 2018.

IL DIRETTORE
Selima Giorgia Giuliano

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n. 39/1993*

Responsabile del procedimento			Responsabile dell'istruttoria		
Stanza	Piano	Tel.	Durata procedimento	(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)	
Ufficio/Relazioni con il Pubblico (LRP)			Responsabile:	nome cognome	
Stanza	Piano	Tel.	Critico e giorni normativo	Lun - ven 9.00-13.00 mercoledì 16.00-19.00	

DIPARTIMENTO DEI BENI CULTURALI E
DELL'IDENTITA' SICIL. (PROT.2649 DEL 16/09/2020)

OGGETTO: Controllo veridicità dichiarazioni sostitutive.

Soggetto: FORMA.LAB S.R.L., [REDACTED]

Con riferimento alla richiesta del 16 settembre 2020 - prot. 99852 formulata ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;

effettuato l'esame di quanto dichiarato dal contribuente, ai sensi e per gli effetti¹ dell'art. 80, comma 4, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50²;

viste le risultanze del sistema informativo dell'anagrafe tributaria in data 21 settembre 2020,

in conformità a quanto indicato dall'Agenzia delle Entrate con circolare n. 41 del 3 agosto 2010 ed alla risoluzione n. 50 del 22 aprile 2011,

questo Ufficio fa presente che a carico di tale soggetto non risultano violazioni gravi definitivamente accertate.

- Il funzionario istruttore: [REDACTED]

IL CAPO TEAM (*)

(firmato digitalmente)

(*) firma su delega del Direttore Provinciale Dott.ssa Laura Caggegi.

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente

¹ Si precisa che il presente controllo, nei casi in cui si applica il regime transitorio di cui all'art. 216, comma 1, del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, viene effettuato ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, comma 1, lettera g), del d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163.

² "Un operatore economico è escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto se ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione." Si precisa che l'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del DPR 602/73, è pari ad € 10.000,00 e dal 01/03/2018, ai sensi dell'art. 1, commi 986 e 988 della legge 27/12/2017, n. 205, è pari ad € 5.000,00.