

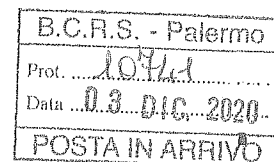


Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali
Posta certificata del dipartimento:
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

Servizio Biblioteca centrale della Regione Siciliana
"Alberto Bombace" - Palermo
Via Vittorio Emanuele, 429/431 - 90134 Palermo
Tel. 091/7077642
E-mail: bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it
E-mail pec: bcrs@certmail.regione.sicilia.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale
80012000826

S22.1 - Affari generali e del personale,
legale e contenzioso, bandi, gare e
contratti, contabilità, ufficiale rogante,
sicurezza e protezione civile.
E-mail: bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it



Palermo Prot. n. 10662 del 02.12.2020

rif. prot. n. _____ del _____

Allegati n. _____

Oggetto: Es. Fin. 2020 – Capitolo 376530 – Prenotazione somme resa con nota Area Affari Generali – U.O.B. A1.1 prot. n° 42908 del 29.10.2020, vistata dalla Ragioneria Centrale al n° 37. Modalità e procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016, art. 36 e ss.mm.ii. – Fornitura di borse di sicurezza e calamite da tavolo per apertura delle stesse. Ordine di fornitura.
CIG: ZF12F8066D - Cod. Siope: U.1.03.01.02.008.

Spett.le ASSITECNICA S.r.l.
Via Sampolo, 126
90143 PALERMO

Considerata la prenotazione d'impegno precisata in oggetto, di complessivi € 6.295,20 IVA compresa, si determina di procedere ad un Acquisto Diretto della seguente fornitura per il tramite del mercato elettronico M.E.P.A. "CONSIP":

OGGETTO DELLA FORNITURA

Fornitura di borse di sicurezza ad uso del pubblico di questo Istituto e calamite da tavolo, come di seguito analiticamente descritto:

Descrizione articoli	Quantità
Borsa Security bag antitaccheggio (colore rosso/trasparente) con Logo: Biblioteca Centrale della Regione Siciliana "Alberto Bombace" Palermo	100
Calamite per sbloccaggio borse	2

MODALITA' DELLA FORNITURA

Per la spedizione/consegna degli articoli di cui trattasi la Ditta dovrà adoperarsi affinché la stessa avvenga dall'ingresso fornitori, Palermo - via Collegio Giusino n° 2. La consegna, inoltre, dovrà avvenire previi preventivi raccordi operativi con l'ufficio del Consegnatario di questa Biblioteca: rif. Sigg.^a Vincenzo Trupia (n. tel. 091/7077669-42) e Giuseppe Cucco (n. tel. 091/7077678-42).

La ditta, ai fini dell'espletamento della presente fornitura, si obbliga di adottare tutte le misure conseguenti alle disposizioni emanate in seguito all'emergenza sanitaria nazionale da Corona virus (COVID-19) che, anche se non espressamente richiamate, costituiscono parte integrante del presente atto. Il personale della Ditta dovrà essere dotato di idoneo vestiario da lavoro ed ogni DPI necessario.

Eventuali oneri di trasporto/spedizione franco il nostro Istituto si intendono inclusi nei prezzi offerti. All'atto della fatturazione, pertanto, non verranno riconosciuti ulteriori costi aggiuntivi per questa Amministrazione oltre ai prezzi offerti.

La consegna, in ogni caso, dovrà essere ultimata entro 20 (venti) giorni lavorativi a far data dalla data di restituzione del presente "ordine" debitamente firmato per accettazione. Qualora la ditta non dovesse assicurare il completamento della fornitura nei tempi prima precisati, verrà applicata una penale pari al 10% dell'importo complessivo della fornitura medesima.

GARANZIE DOVUTE

Nel caso questo Istituto, a consegna avvenuta, riscontrasse problemi di qualità degli articoli forniti, per cause imputabili a non idoneo stoccaggio/trasporto da parte della Ditta fornitrice, il materiale "alterato/danneggiato" dovrà essere sostituito con altro analogo, in tempi celeri e senza costi aggiuntivi.

IMPORTO DELLA SPESA

Per quanto sopra descritto, saranno corrisposti a Codesta Ditta gli importi di seguito descritti:

Imponibile	€ 4.360,00
I.V.A. 22 %	€ 959,20
Totale I.V.A. compresa	€ 5.319,20

Ai sensi del D.P.R. 633/72 art.17 Ter (split payment), verrà pagato alla Ditta esclusivamente l'importo imponibile di € 4.360,00. L'IVA (€ 959,20) verrà versata dall'ufficio preposto al pagamento secondo le direttive emanate.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento in favore di Codesta Ditta sarà disposto dall'ufficio preposto presso il superiore Assessorato mediante accreditamento su conto corrente dedicato, in adempimento a quanto previsto dalla legislazione vigente.

Il pagamento avverrà in unica soluzione, previa completa consegna e verifica degli articoli di cui trattasi. Il pagamento, comunque, potrà avvenire allorquando saranno trasformate e rese disponibili le somme appositamente prenotate ed allorquando verrà emesso il relativo ordine di accreditamento bancario, dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

I rapporti economici di cui al presente ordine di fornitura dovranno, comunque, tenere conto dei tempi e dell'ordinamento contabile dell'Amministrazione committente, senza che per questa ragione la Ditta, in caso di ritardo del pagamento, possa richiedere la corresponsione di interessi o rimborsi.

MODALITÀ DELLA FATTURAZIONE

Una volta verificata la regolarità dei documenti e degli atti presentati, la Ditta potrà a sua volta presentare la fattura elettronica secondo la nuova, vigente normativa. La fattura elettronica, resa ai sensi della legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i. – D.M. n. 55 del 03.04.2013, dovrà essere realizzata in formato predefinito e dovrà contenere all'interno i seguenti dati:

- il nome della Stazione appaltante: *Biblioteca Centrale della Regione Siciliana "Alberto Bombace"*;
- l'esercizio finanziario: *"Esercizio finanziario 2020"*;
- il capitolo di spesa: *"Capitolo 376530"*;
- l'oggetto della fornitura *"Fornitura di borse di sicurezza e calamite da tavolo"*;
- il CIG di riferimento: ZF12F8066D;
- il beneficiario del pagamento;
- l'aliquota IVA (%): 22;
- il totale imponibile/importo;
- il totale dell'imposta;
- l'esigibilità IVA: S (scissione dei pagamenti);
- codice di "Riferimento Amministrazione", nel cui ambito dell'Amministrazione Regionale viene individuata la Biblioteca Centrale della Regione Siciliana: CYWFDM_S0043. Deve essere inserito nella fattura elettronica in corrispondenza dell'elemento 1.2.6 del tracciato FatturaPa, denominato "Riferimento Amministrazione".

La Ditta, al fine di potere agevolare il corretto e puntuale riscontro della fattura elettronica sull'apposita piattaforma informatica, dovrà darne a questo Istituto comunicazione di avvenuta emissione. La comunicazione dovrà avvenire a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it, possibilmente allegando una copia informale della fattura medesima.

La fattura verrà ritenuta accettata entro e non oltre 15 giorni dalla sua ricezione. Questa Amministrazione, tuttavia, si riserva l'eventuale possibilità di rifiutare la fattura nel caso siano riscontrate inesattezze o la mancanza di uno dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Si precisa che nessun pagamento, anche parziale, potrà essere eseguito se non in presenza di fattura in formato elettronico.

Il pagamento, quindi, potrà avvenire a documentazione presentata e validata, essenziale per la trasmissione degli atti necessari al pagamento.

DURC

Il pagamento è subordinato alla regolarità del D.U.R.C. (Documento Unico Regolarità Contributiva). La richiesta, giusta normativa vigente, rimane a carico di questa Amministrazione. In ogni caso il pagamento stesso rimane subordinato al documento in parola.

La mancata regolarità di tale documentazione, attestata dagli enti preposti, costituirà impedimento alla procedura di pagamento.

DICHIARAZIONI DA PRESENTARE A CURA DELLA DITTA

Con la sottoscrizione del presente ordine di fornitura la Ditta dichiara l'inesistenza, per sé e per i propri dipendenti, di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il 2° grado, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati al trattamento del procedimento.

Inoltre, in uno al presente ordine di fornitura firmato per accettazione, dovranno essere presentate le seguenti dichiarazioni:

- TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Dichiarazione del conto corrente dedicato al pagamento delle prestazioni, sia esso bancario o postale, completa sia degli estremi identificativi del conto che delle generalità ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso.

Codesta Ditta assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. n° 3, comma n° 7, della Legge n° 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche e integrazioni.

La stessa s'impegnerà a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della provincia di Palermo, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

- PROTOCOLLO DI LEGALITÀ'

Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n° 593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessore regionale LL.PP (cfr. modulo in allegato).

- PATTO DI INTEGRITÀ'

Dichiarazione resa in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", ed in relazione a quanto contenuto nel Piano Triennale della prevenzione e della corruzione 2016/2018 dell'Amministrazione dell'Interno (cfr. modulo in allegato).

La mancata sottoscrizione o presentazione di dette dichiarazioni comporterà l'automatica esclusione dell'operatore economico dalla procedura di affidamento.

Inoltre, l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione, nella fase di esecuzione del contratto, comporterà la risoluzione del medesimo.

Verranno inoltre effettuate delle verifiche in ordine alla regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate) e alla inesistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto previste dall'art. 80 del d.lgs 50/2016 (Procura della Repubblica). Pertanto, in caso di successivo accertamento del difetto di possesso dei requisiti prescritti, è prevista l'annullamento dell'ordine ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'applicazione di una penale non inferiore al 10 per cento del valore dell'ordine di fornitura.

PUBBLICAZIONE

Il provvedimento stipulato con Codesta Ditta sarà trasmesso al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione on-line, che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante delle concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare (D.Lgs. 14 marzo 2013, n° 33).

PENALITÀ' PER INCOMPLETA O MANCATA ESECUZIONE

Questa Biblioteca avrà facoltà di procedere alla rescissione dell'ordine di fornitura, in caso di reiterata e/o grave inadempienza da parte della Ditta.

Questa Direzione, inoltre, si riserva la possibilità di provvedere alla decurtazione di una parte del compenso, ritenuta proporzionata e congrua, a titolo di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi pattuiti.

CARLO
PASTENA

Firmato digitalmente da CARLO PASTENA
ID: c4ff, o=REGIONE SICILIANA,
2.5.4.97=VAIIT-60012000826, title=DIRIGENTE,
sn=PASTENA, givenName=CARLO,
serialNumber=10101-PSTCRLSL205273V, cn=CARLO
PASTENA, dnQualifier=2473-1453116194665
Data: 2020.12.02 12:51:10 +01'00'

II DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott. Carlo Pastena

Responsabile procedimento				(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)			
Stanza	2/66	Piano	P.T.	Tel.	0917077632	Durata procedimento	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):				e-mail	urpbcrs@regione.sicilia.it	Responsabile:	
Stanza		Piano		Tel.		Orario e giorni ricevimento	Dal lunedì al venerdì, ore 9.00 – 13.00

Per Accettazione
ASSISTENZA S.R.L.
Via Sempino, 103 - 00144 Roma
Partita IVA 08000001000



ANAC

Autorità Nazionale Anticorruzione

[Autorità](#)

[Servizi](#)

[Attività dell'Autorità](#)

[Comunicazione](#)

[Home](#) » [Servizi](#) » [Servizi ad Accesso riservato](#) » [Smart CIG](#) » [Lista comunicazioni dati](#) » [Dettaglio CIG](#)

Utente: Carlo Pastena
Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione:
REGIONE SICILIANA - SERVIZIO BIBLIOTECA
CENTRALE DELLA REGIONE SICILIANA
ALBERTO BOMBACE

[Cambia profilo - Logout](#)

[Home](#)

[Gestione smart CIG](#)

[Richiedi](#)

[Visualizza lista](#)

[Gestione CARNET di smart CIG](#)

[Rendiconta](#)

[Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

[Dettagli della comunicazione](#)

CIG

ZF12F8066D

Stato

CIG COMUNICATO

Fattispecie contrattuale

CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000

Importo

€ 4.360,00

Oggetto

Fornitura di borse di sicurezza complete di logo dell'Istituto e calamite da tavolo, per apertura delle stesse.

Procedura di scelta contraente

AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto principale del contratto

FORNITURE

CIG accordo quadro

-

CUP

-

Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)

Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015

Motivo richiesta CIG

Contratto non attivo presso il soggetto aggregatore (di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del DL 66/2014) di riferimento o Consip e mancanza di accordi di collaborazione tra questi al momento della richiesta del rilascio del CIG

[Annulla comunicazione](#) [Modifica](#)



Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali

Posta certificata del Dipartimento:
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

Servizio Biblioteca centrale della Regione siciliana
"Alberto Bombace"

c.so Vittorio Emanuele, 429/431 – 90138 Palermo
tel. 091/7077642 – fax 091/7077644
bcrs@regione.sicilia.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale
e-mail pec: bcrs@certmail.regione.sicilia.it

Il Direttore
e-mail: bcrs@regione.sicilia.it

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 97017670825

Palermo, prot. n° 10656 del 02.12.2020
Allegati n° _____

rif. prot. n° _____ del _____

Oggetto: Es. Fin. 2020. Capitolo 376530 – Prenotazione somme resa con nota Area 1 Affari Generali – U.O.B. A1.1 prot. n° 42908 del 29.10.2020, vistata dalla Ragioneria Centrale al n° 37. Fornitura di borse di sicurezza e calamite da tavolo per apertura delle stesse.
CIG: ZF12F8066D - Cod. Siope: U.1.03.01.02.008.

DETERMINA A CONTRARRE

Vista la legge regionale 12 luglio 2011, n. 12;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36, comma 2 lett. a) (*Contratti sotto soglia*) e ss.mm.ii.;

Vista la Circolare dell'Assessorato regionale alle Infrastrutture prot. 113312 del 26.05.2017;

Visto l'importo complessivo inferiore ai 40.000 euro;

Considerata la necessità di acquistare borse di sicurezza per gli utenti e relative calamite per la loro apertura, in sostituzione di quelle che nel tempo necessitano di essere sostituite perché logore e non più riutilizzabili, allo scopo di garantire una costante e corretta tutela del patrimonio di questa Biblioteca;

Considerato che trattasi di borse dotate di logo dell'Istituto richiedente e fabbricate con particolari ed esclusivi materiali, trattate da pochi fornitori;

Valutato, inoltre, che i pochi prodotti similari offerti sul mercato ad un prezzo più conveniente sono sprovvisti di accessori necessari al loro corretto utilizzo (borse fornite, ad esempio, senza manici);

Considerato che da precedenti indagini di mercato, per la particolare specificità dei prodotti, l'unica a fornire offerta è stata la ditta Assitecnica S.r.l., con sede in Palermo via Sampolo n. 126;

Considerato che, per quanto sopra premesso, è stata preventivamente richiesta alla Ditta richiamata la redazione di un preventivo di spesa (Rif. n. 78 del 08.10.2020 - acquisito agli atti con protocollo n° 8865 del 09.10.2020), comprensivo di descrizione analitica degli articoli da fornire;

Considerato che trattandosi di un importo inferiore ad € 5.000,00, la normativa vigente consente di effettuare un acquisto diretto per il tramite del mercato elettronico M.E.P.A. "CONSIP";

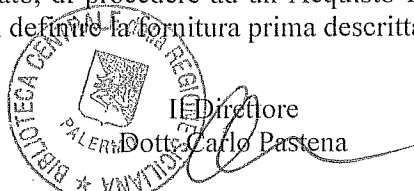
Viste le somme assegnate in favore di questa Biblioteca a valere sul capitolo 376530, esercizio finanziario 2020, di cui alla prenotazione somme resa con nota Area 1 Affari Generali – U.O.B. A1.1 prot. n° 42908 del 29.10.2020, che ammonta a complessivi € 4.360,00 oltre IVA;

Considerato che non vi è nel presente caso, frazionamento nella acquisizione di beni e servizi aventi carattere di unitarietà allo scopo di sottoporla alla normativa sulle spese in economia;

Il sottoscritto dott. Carlo Pastena, nella qualità di Direttore della Biblioteca centrale della Regione siciliana "Alberto Bombace"

DETERMINA

ai sensi degli articoli di legge citati e di quanto sopra precisato, di procedere ad un Acquisto Diretto per il tramite del mercato elettronico M.E.P.A. "CONSIP" al fine di definire la fornitura prima descritta con la ditta Assitecnica S.r.l., con sede in Palermo via Sampolo n. 126.



Responsabile procedimento		(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Piano _____	Tel. _____	Durata procedimento _____	(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP): e-mail urpbcrs@regione.sicilia.it		Responsabile Dott. Carlo Pastena	
Piano 9	Tel. 0917077642	ricevimento _____	

ACCESSO RISERVATO ALLE ANNOTAZIONI SUGLI OPERATORI ECONOMICI

DATI DELLA RICERCA

Ricerca eseguita da Pastena Carlo
per conto di REGIONE SICILIANA
Codici fiscali oggetto della ricerca 03907340826
Data ricerca 1/12/2020

Non sono state individuate annotazioni per i codici fiscali specificati

[Indietro](#)

[Menu Principale](#)

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_23953751	Data richiesta	23/11/2020	Scadenza validità	23/03/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	ASSITECNICA S.R.L.
Codice fiscale	03907340826
Sede legale	VIA SAMPOLO 126 PALERMO PA 90143

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.