

**Regione Siciliana****Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana**

Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

www.regione.sicilia.it/beniculturali

Posta certificata del dipartimento:

dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio Biblioteca centrale della Regione Siciliana
"Alberto Bombace" - Palermo**

Via Vittorio Emanuele, 429/431 - 90134 Palermo

Tel. 091/7077642

E-mail: bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it

E-mail pec: bcrs@certmail.regione.sicilia.it

www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826**S22.1 - Affari generali e del personale,
legale e contenzioso, bandi, gare e
contratti, contabilità, ufficiale rogante,
sicurezza e protezione civile.**

E-mail: bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it

Palermo Prot. n. _3389_de 22.03.2022/

rif. prot. n. _____ del _____

Allegati n. _____

Oggetto: Es. Fin. 2022. Capitolo 376513 – Prenotazione d'impegno somme resa con nota Area 1 Affari Generali/U.O.B. A1.1 – Servizi Generali, n. 13405 del 16.03.2022, vistata dalla Ragioneria Centrale al n° 8 in data 21.03.2022. Modalità e procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36 e s.m.i. Fornitura e sostituzione di n. 2 climatizzatori. Ordine di fornitura.
CIG: ZD035A8803 - Cod Siope: U.1.03.01.02.005

Spett.le Ditta Vernengo Servizi S.r.l.

Via Fondo Chiusa Grande, 9/D

90146 PALERMO

- Vista la prenotazione d'impegno specificata nell'oggetto, si determina di affidare a codesta Ditta la fornitura di seguito precisata:

OGGETTO DEL SERVIZIO

Fornitura ed installazione di n. 2 climatizzatori, di cui uno in sostituzione di una "macchina" esistente guasta e vetusta. Si descrivono di seguito le macchine ed il materiale da fornire e collocare oltre ai lavori da rendere (Cfr. preventivo n. 0077/22 del 18.01.2022):

A1) Smontaggio e dismissione n. 01 climatizzatore esistente compreso il successivo trasporto a pubblica discarica autorizzata allo smaltimento.

Fornitura ed installazione di n. 01 climatizzatore monosplit a parete da 18.000 btu/h con tecnologia inverter marca Riello avente le seguenti caratteristiche:

- Capacità di raffreddamento nominale: 5,20 kW;
- Capacità di riscaldamento nominale: 6,00 kW;
- Potenza elettrica assorbita in raffreddamento: 1,61 kW;
- Potenza elettrica assorbita in riscaldamento: 1,61 kW;
- Classe di efficienza energetica (Raff./Risc.): A++/A+;
- Dimensioni unità interna (LxAxP): 1008x318x225 mm;
- Dimensioni unità esterna (LxAxP): 820x614x338 mm;
- Alimentazione elettrica: 220/240 V - 50 Hz;
- Comando ad infrarossi;
- Gas refrigerante R32 A2.

A2) Fornitura ed installazione di n. 01 climatizzatore monosplit a parete da 9.000 btu/h con tecnologia inverter marca Riello avente le seguenti caratteristiche:

- Capacità di raffreddamento nominale: 2,60 kW;
- Capacità di riscaldamento nominale: 3,40 kW;
- Classe di efficienza energetica (Raff./Risc.): A++/A+;
- Dimensioni unità interna (LxAxP): 820x280x195 mm;
- Dimensioni unità esterna (LxAxP): 780x540x245 mm;
- Alimentazione elettrica: 220/240 V - 50 Hz;
- Comando ad infrarossi;
- Gas refrigerante R321

A3) Posa in opera di circa metri 6 tubazione in rame coibentato per impianti di climatizzazione, compresi i sistemi di fissaggio mediante realizzazione delle tratte di tubazione frigorifera a servizio dei sistemi installati, ed ogni altro onere e magistero per dare l'opera a perfetta regola d'arte.

A4) n. 01 Guaina e benda bianca per la coibentazione delle tubazione e dei raccordi a servizio dei climatizzatori installati.

A5) Collegamento elettrico dei climatizzatori al punto di alimentazione esistente nelle immediate vicinanze;

Collegamento degli scarichi di condensa invernali ed estivi dei climatizzatori ai punti di scarico esistenti nelle immediate vicinanze;

Collaudo con prove tecniche di corretto funzionamento;

Inserimento dei nuovi climatizzatori nel portale "Banca dati F-Gas" ai sensi del D.P.R. 146/2018.

MODALITA' DI FORNITURA

La Ditta affidataria, ai fini del trasporto di quanto prima elencato, dovrà avvalersi dell'ingresso fornitori, Palermo - via Collegio Giusino n° 2. I lavori di collocazione, in ogni caso, dovranno avvenire previi preventivi raccordi operativi con l'ufficio del Consegnatario di questa Biblioteca: rif. Sigg.^{ri} Vincenzo Trupia (n. tel. 091/7077669-42) e Giuseppe Cucco (n. tel. 091/7077678-42).

La fornitura e collocazione di quanto prima descritto si intende a totale carico della Ditta, con mezzi e attrezzature che verranno messi a disposizione dalla Ditta medesima.

La ditta, ai fini dell'espletamento della presente fornitura, si obbliga di adottare tutte le misure conseguenti alle disposizioni emanate in seguito all'emergenza sanitaria nazionale da Corona virus (COVID-19) che, anche se non espressamente richiamate, costituiscono parte integrante del presente atto. Il personale della Ditta dovrà essere dotato di idoneo vestiario da lavoro ed ogni DPI necessario.

Le spese di trasporto franco il nostro Istituto dei manufatti prima descritti, dei materiali e delle attrezzature necessarie all'esecuzione dei lavori, incluso quanto eventualmente ritenuto indispensabile dalla ditta per la completa esecuzione degli stessi a perfetta regola d'arte, si intendono già inclusi nell'offerta. All'atto della fatturazione, pertanto, non verranno riconosciuti ulteriori costi aggiuntivi a carico di questa Amministrazione, oltre ai prezzi offerti ed approvati.

La Ditta, inoltre, oltre a quanto contemplato nel richiamato preventivo di spesa, provvederà al corretto smaltimento di eventuali materiali non più riutilizzabili, previa comunicazione al Consegnatario o Funzionario preposto.

La fornitura, in ogni caso, dovrà essere ultimata entro 30 (trenta) giorni lavorativi a far data dalla data di accettazione del presente ordine di fornitura.

Qualora la ditta non dovesse assicurare il completamento della "fornitura" nei periodi prima precisati, verrà applicata una penale pari all'1 per mille giornaliero, che non potrà comunque superare il 10% dell'ammontare netto.

GARANZIE DOVUTE

L'esecuzione dei lavori dovrà sempre e comunque essere effettuata secondo le regole dell'arte e la Ditta affidataria dovrà conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi. Le maestranze impiegate dovranno, pertanto, essere in grado di compiere il lavoro a regola d'arte e nei termini contrattuali.

La Ditta affidataria, nell'espletamento dei richiesti lavori, si impegna ad assumere a proprio carico tutti gli oneri previdenziali e assicurativi dovuti per legge ai propri dipendenti e si impegna altresì al rispetto dei minimi salariali previsti dalla normativa vigente, nonché all'osservanza di tutte le norme previste in materia di sicurezza.

Tutti i lavoratori impiegati per l'esecuzione delle prestazioni in argomento dovranno essere assicurati presso l'I.N.A.I.L. contro gli infortuni sul lavoro e presso l'I.N.P.S. per quanto riguarda le malattie e le assicurazioni sociali.

Nel caso di inadempienza, questa Amministrazione opererà trattenute sui compensi spettanti alla Ditta sino alla regolarizzazione della posizione dei lavoratori.

Si fa presente che per la Ditta affidataria corre l'obbligo di operare nel rispetto della normativa sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro, ed in particolare del Decreto Legislativo 9.4.2008 n° 81

"Attuazione dell'art.1 della Legge 3 Agosto 2007 n° 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

Si precisa che l'indicazione di tale norma non ha carattere esaustivo, dovendosi comunque rispettare ogni legge e normativa vigente in tema di "sicurezza", anche se non appositamente richiamata, al momento dell'esecuzione del lavoro o della prestazione.

Questa Amministrazione, pertanto, si riterrà esonerata da ogni responsabilità per infortuni che dovessero accadere, per qualsiasi causa, al personale dipendente della ditta medesima nell'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente indagine di mercato e per eventuali danni arrecati a persone o cose.

Qualora la Ditta produca oggetti definiti "rifiuti", ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 152/06, la ditta medesima dovrà obbligatoriamente provvedere a proprie spese alla corretta gestione e smaltimento degli stessi, ponendo in essere tutti gli adempimenti prescritti dalla normativa vigente in materia di tutela ambientale. In nessun caso dovranno essere abbandonati negli ambienti, rifiuti provenienti dalle lavorazioni effettuate.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento della fornitura avverrà in unica soluzione, previa verifica di completa ed accurata esecuzione di tutti gli interventi commissionati e esecuzione di regolare collaudo delle apparecchiature.

Il pagamento, comunque, potrà avvenire allorquando saranno trasformate e rese disponibili le somme appositamente prenotate ed allorquando verrà emesso il relativo ordine di accredito bancario, dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

I rapporti economici, di cui al presente ordine di fornitura, dovranno comunque tenere conto dei tempi e dell'ordinamento contabile di questa Amministrazione committente, senza che per questa ragione la Ditta fornitrice possa richiedere la corresponsione di interessi o rimborsi.

IMPORTO DELLA SPESA

Per la fornitura oggetto del presente ordine, saranno complessivamente corrisposti a Codesta Ditta gli importi di seguito precisati:

| | | |
|------------------------|---|----------|
| Imponibile | € | 2.121,40 |
| I.V.A. 22 % | € | 466,71 |
| Totale I.V.A. compresa | € | 2.588,11 |

Ai sensi del D.P.R. 633/72 art. 17 Ter (split payment), verrà pagato a Codesta Ditta esclusivamente l'importo imponibile di € 2.121,40.

L'IVA relativa, insistente sull'importo (€ 466,11) verrà versata da questo Istituto secondo le direttive emanate.

MODALITÀ DELLA FATTURAZIONE

Una volta ultimata la "fornitura" di cui all'oggetto, verificata preventivamente la regolarità dei documenti e degli atti presentati, la ditta potrà a sua volta emettere la fattura elettronica secondo la nuova, vigente normativa.

La fattura elettronica, rese ai sensi della legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i. – D.M. n. 55 del 03.04.2013, dovrà essere realizzata in formato predefinito e dovrà contenere al suo interno i seguenti dati:

- il nome della Stazione appaltante: **Biblioteca Centrale della Regione Siciliana "Alberto Bombace"**;
- l'esercizio finanziario di riferimento: **"Esercizio finanziario 2022"**
- il capitolo di spesa: **"Capitolo 376513"**
- l'oggetto della fornitura **"Fornitura e sostituzione di n. 2 climatizzatori"**
- CIG di riferimento: **ZD035A8803**;
- il beneficiario del pagamento;
- l'aliquota IVA (%): **22**;
- il totale imponibile/importo;
- il totale dell'imposta;
- l'esigibilità IVA: **S** (scissione dei pagamenti).
- codice di "Riferimento Amministrazione", nel cui ambito dell'Amministrazione Regionale viene individuata la Biblioteca Centrale della Regione Siciliana: **CYWFDMS0043**. Deve essere inserito nella fattura elettronica in corrispondenza dell'elemento 1.2.6 del tracciato FatturaPa, denominato

"Riferimento Amministrazione".

La Ditta, al fine di poterne agevolare il corretto e puntuale riscontro sull'apposita piattaforma informatica, dovrà dare a questo Istituto comunicazione di avvenuta emissione della fattura elettronica. La comunicazione dovrà avvenire a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica "bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it", possibilmente allegando una copia informale della fattura medesima.

La fattura verrà ritenuta accettata entro e non oltre 15 giorni dalla ricezione. Questa Amministrazione, tuttavia, si riserva l'eventuale possibilità di rifiutare la fattura nel caso siano riscontrate inesattezze o la mancanza di uno dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Si precisa che nessun pagamento, anche parziale, potrà essere eseguito se non in presenza di fattura in formato elettronico.

Il pagamento, quindi, potrà avvenire a documentazione presentata e validata, essenziale per la trasmissione degli atti necessari al pagamento.

DURC

Il pagamento è subordinato alla regolarità del **D.U.R.C.** (Documento Unico Regolarità Contributiva). La richiesta, giusta normativa vigente, rimane a carico di questa Amministrazione. In ogni caso il pagamento stesso rimane subordinato al documento in parola.

La mancata regolarità di tale documentazione, attestata dagli enti preposti, costituirà impedimento alla procedura di pagamento.

DICHIARAZIONI DA PRESENTARE A CURA DELLA DITTA

Con la sottoscrizione del presente ordine di fornitura Codesta Società dovrà rendere le seguenti dichiarazioni:

- TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Dichiarazione del conto corrente dedicato al pagamento delle prestazioni, sia esso bancario o postale, completa sia degli estremi identificativi del conto che delle generalità ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso.

Codesta Società assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. n° 3, comma n° 7, della Legge n° 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche e integrazioni.

La stessa s'impegnerà a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della provincia di Palermo, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

- PROTOCOLLO DI LEGALITÀ'

Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n° 593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessore regionale LL.PP (cfr. modulo in allegato).

- PATTO DI INTEGRITÀ'

Dichiarazione resa in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", ed in relazione a quanto contenuto nel Piano Triennale della prevenzione e della corruzione 2016/2018 dell'Amministrazione dell'Interno (cfr. modulo in allegato).

- DICHIARAZIONE DI NON SUSSISTENZA DI RELAZIONI DI PARENTELA

Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ove la Ditta attesterà l'inesistenza, per sé e per i propri dipendenti, di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il secondo grado, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati al trattamento del procedimento (cfr. modulo in allegato).

- DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI

Autocertificazione resa ai sensi della legge n. 68 del 12.03.99 e s.m.i. (cfr. modulo in allegato).

La mancata sottoscrizione o presentazione di dette dichiarazioni comporterà l'automatica esclusione dell'operatore economico dalla procedura di affidamento.

Inoltre, l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione, nella fase di esecuzione del contratto, comporterà la risoluzione del medesimo.

Verranno inoltre effettuate delle verifiche in ordine alla regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate) e alla inesistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto previste dall'art. 80 del d.lgs 50/2016 (Procura della Repubblica). Pertanto, in caso di successivo accertamento del difetto di possesso dei requisiti prescritti, è prevista l'annullamento dell'ordine ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'applicazione di una penale non inferiore al 10 per cento del valore dell'ordine di fornitura.

PUBBLICAZIONE

Il provvedimento stipulato con Codesta Ditta sarà trasmesso al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione on-line, che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante delle concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare (D.Lgs. 14 marzo 2013, n° 33).

PENALITA' PER INCOMPLETA O MANCATA ESECUZIONE

Questa Biblioteca avrà facoltà di procedere alla rescissione dell'ordine di fornitura, in caso di reiterata e/o grave inadempienza da parte della Ditta.

Questa Direzione, inoltre, si riserva la possibilità di provvedere alla decurtazione di eventuali quote ritenute congrue a titolo di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi pattuiti.

IL R.U.P.
(Dott.ssa M. Gugliotta)

Il Dirigente Responsabile B.C.R.S.
(Dott. Carlo Pastena)

Documento firmato da:
CARLO PASTENA
REGIONE SICILIANA
DIRETTORE
22/03/2022



Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali
Posta certificata del Dipartimento:
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

Servizio Biblioteca centrale della Regione siciliana
"Alberto Bombace"
c.so Vittorio Emanuele, 429/431 – 90138 Palermo
tel. 091/7077642 – fax 091/7077644
bcrs@regione.sicilia.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale
e-mail pec: bcrs@certmail.regione.sicilia.it

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 97017670825

Il Direttore
e-mail: bcrs@regione.sicilia.it

Palermo, prot. n° 3382 del 22 MAR. 2022

rif. prot. n° _____ del _____

Allegati n° _____

Oggetto: Es. Fin. 2022. Capitolo 376513 – Prenotazione d'impegno somme resa con nota Area 1 Affari Generali/U.O.B. A1.1 – Servizi Generali, n. 13405 del 16.03.2022, vistata dalla Ragioneria Centrale al n° 8 in data 21.03.2022. Modalità e procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36 e s.m.i. **Fornitura e sostituzione di n. 2 climatizzatori.**
Cod. Siope: U.1.03.01.02.005.

DETERMINA A CONTRARRE

Vista la legge regionale 12 luglio 2011, n. 12;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36, comma 2 lett. a) (*Contratti sotto soglia*) e ss.mm.ii.;

Vista la Circolare dell'Assessorato regionale alle Infrastrutture prot. 113312 del 26.05.2017;

Visto l'importo complessivo inferiore ai 150.000 euro;

Considerato che questo Istituto riscontra la necessità di assicurare la dovuta climatizzazione dei locali dell'Ufficio Accessioni e spogliatoio custodi, al fine di garantire il benessere dei dipendenti in servizio, come prescritto dalle vigenti norme sulla sicurezza;

Considerata pertanto, che si rende necessaria l'installazione di n. 2 climatizzatori, di cui uno in sostituzione di una "macchina" guasta e vetusta, per la quale un eventuale intervento di riparazione è oltremodo impedito dall'impossibilità di reperire i necessari ricambi;

Considerato che è stato richiesto ad una ditta specializzata nel relativo settore "merceologico", ovvero VERNENGO SERVIZI con sede in Fondo Chiusa Grande n. 9/D Palermo, la redazione di un dettagliato preventivo di spesa propedeutico alla quantificazione economica della spesa, comprensivo della descrizione analitica delle caratteristiche tecniche delle "macchine" da fornire e collocare, della descrizione del materiale da fornire e collocare, delle lavorazioni da rendere, oltre alla precisazione di quanto si rende necessario dismettere e trasportare a pubblica discarica;

Considerato che la recente normativa stabilisce che per importi inferiori ad € 5.000,00 la "fornitura" può essere effettuata senza ricorrere all'ausilio del mercato elettronico M.E.P.A. "CONSIP";

Viste le somme assegnate in favore di questa Biblioteca a valere sul capitolo 376513, esercizio finanziario 2022, di cui alla prenotazione somme richiamata in oggetto, che ammonta a complessivi € 2.588,11 IVA compresa;

Considerato che non vi è nel presente caso, frazionamento nella acquisizione di beni e servizi aventi caratteri di unitarietà allo scopo di sottoporla alla normativa sulle spese in economia;

Il sottoscritto dott. Carlo Pastena, nella qualità di Direttore della Biblioteca centrale della Regione siciliana "Alberto Bombace"

DETERMINA

ai sensi degli articoli di legge citati e di quanto sopra precisato, di procedere ad un Affidamento Diretto della fornitura prima descritta alla ditta VERNENGO SERVIZI con sede in Fondo Chiusa Grande n. 9/D Palermo.


Il Direttore
Dott. Carlo Pastena

| | | | |
|--|------|---|-------------|
| Responsabile procedimento | | (se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa) | |
| Piano | Tel. | Durata procedimento | |
| Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP): e-mail urpbcrs@regione.sicilia.it | | Responsabile Dott. Carlo Pastena | |
| Piano | 9 | Tel. | 091/7077642 |
| | | ricevimento | |



ANINC

AUTORITÀ
NAZIONALE
ANTICORRUZIONE

Anticorruzione

Servizi per le amministrazioni pubbliche

Missione e competenze

Amministrazione Trasparente

[Home](#) / [Servizi](#) / [Servizi ad Accesso riservato](#) / [Smart CIG](#) / [Lista comunicazioni dati](#) / [Dettaglio CIG](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

— Dettagli della comunicazione —

Utente: Maria Gugliotta
Profilo RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS.
163/2006

Denominazione Amministrazione:
REGIONE SICILIANA - SERVIZIO
BIBLIOTECA CENTRALE DELLA
REGIONE SICILIANA ALBERTO
COMBACE

[Cambia profilo - Logout](#)

[Home](#)

[Gestione smart CIG](#)

[Richiedi](#)

[Visualizza lista](#)

[Gestione CARNET di smart CIG](#)

[Rendiconta](#)

[Visualizza lista](#)

| | |
|--|--|
| CIG | ZD035A8803 |
| Stato | CIG COMUNICATO |
| Fattispecie contrattuale | CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 |
| Importo | € 2.121,40 |
| Oggetto | Fornitura e sostituzione di n. 2 climatizzatori. |
| Procedura di scelta contraente | AFFIDAMENTO DIRETTO |
| Oggetto principale del contratto | FORNITURE |
| CIG accordo quadro | - |
| CUP | - |
| Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014) | Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015 |
| Motivo richiesta CIG | Contratto non attivo presso il soggetto aggregatore (di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del DL 66/2014) di riferimento o Consip e mancanza di accordi di collaborazione tra questi al momento della richiesta del rilascio del CIG |

Annulla Comunicazione

Modifica

ACCESSO RISERVATO ALLE ANNOTAZIONI SUGLI OPERATORI ECONOMICI

DATI DELLA RICERCA

Ricerca eseguita da Pastena Carlo

per conto di REGIONE SICILIANA

Codici fiscali oggetto della ricerca 05652620823

Data ricerca 21/3/2022

Non sono state individuate annotazioni per i codici fiscali specificati

[Indietro](#)

[Menu Principale](#)

Durc On Line

| | | | | | |
|-------------------|----------------|----------------|------------|-------------------|------------|
| Numero Protocollo | INAIL_31435308 | Data richiesta | 14/02/2022 | Scadenza validità | 14/06/2022 |
|-------------------|----------------|----------------|------------|-------------------|------------|

| | |
|-------------------------------|---|
| Denominazione/ragione sociale | VERNENGO SERVIZI SRL A SOCIO UNICO |
| Codice fiscale | 05652620823 |
| Sede legale | FONDO CHIUSA GRANDE, 9 D 90146 PALERMO (PA) |

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

| |
|------------------------|
| I.N.P.S. I.N.A.I.L. |
|------------------------|

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.