

**Regione Siciliana**

Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

www.regione.sicilia.it/beniculturali

E-mail PEC: dipbbccaa@pec.regione.sicilia.it

Servizio Biblioteca centrale della Regione Siciliana
"Alberto Bombace"

Via V. Emanuele, 429/431 - 90134 Palermo

tel. 0917077642 - fax 0917077644

E-mail: bcrs@regione.sicilia.it

E-mail pec: bcrs@pec.it

www.regione.sicilia.it/beniculturalibibliotecacentrale

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 89012000826

S 20.1 Affari Generali e del Personale

tel. 0917077600 - 0917077632

Fax 0917077644

E-mail: bcrs.uo1@regione.sicilia.it

Palermo Prot. n. 195

del

17.8.106.2019

rif. prot. n. _____ del _____

Allegati n. _____

Oggetto: Es. Fin. 2019 - Capitolo 376512. Prenotazione resa con nota prot. n. 21898 del 29.04.2019, registrata dalla Ragioneria Centrale in data 09.05.2019 al n.20. Modalità e procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36. Interventi di manutenzione idrica locali di via Casalini. Ordine di fornitura.

Cod. Siope: U.1.03.02.13.999.

CIG - ZB42935FEF

Spett.le Ditta Electra srl
Via Francesco Culcasi, 6/A
91100 TRAPANI

- Considerata la prenotazione d'impegno specificata nell'oggetto
- Visto l'esito della trattativa diretta, tramite M.E.P.A., n 985765 del 17.07.2019.

si determina di procedere ad un affidamento diretto del servizio di seguito specificato:

OGGETTO DELLA FORNITURA

Interventi di manutenzione idrica locali via Casalini, Palermo.

DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

| |
|--|
| Revisione impianto idrico, con installazione di monocomando lavello, flessibili, soffioni, braccio doccia, rompi getto, rosette e quanto altro occorre per rendere l'impianto funzionante. |
| Verifica degli scarichi con l'installazione di morsetti in gomma e prove di funzionamento. |
| Fornitura Dichiarazione di conformità D.M. 37 del 2008. |

MODALITA' DI ESECUZIONE

Gli interventi sopra descritti verranno preventivamente concordati dalla Ditta con l'Ufficio del Consegnatario di questo Istituto: rif. Sigg.^{ri} Vincenzo Trupia (n. tel. 091/7077669-42) e Giuseppe Cucco (n. tel. 091/7077678-42).

L'esecuzione dei lavori sarà a totale carico della Ditta, con mezzi e attrezzature che verranno messi a disposizione dalla Ditta medesima.

Le spese di trasporto franco il nostro Istituto dei materiali e delle attrezzature necessarie all'esecuzione dei lavori, si intendono già inclusi nel prezzo offerto. All'atto della fatturazione, oltre a quanto espressamente precisato nell'ordine di fornitura, non verranno riconosciuti ed accettati ulteriori costi aggiuntivi per questa Amministrazione.

Si intende ad esclusivo carico della Ditta la manodopera relativa a tutti i lavori in oggetto.

La Ditta, inoltre, provvederà al corretto smaltimento di eventuali materiali non più riutilizzabili, previa comunicazione al Consegnatario o Funzionario preposto.

ELECTRA S.R.L.
L'AMMINISTRATORE

GARANZIE DOVUTE

La Ditta affidataria, nell'espletamento dei richiesti lavori, si impegna ad assumere a proprio carico tutti gli oneri previdenziali e assicurativi dovuti per legge ai propri dipendenti e si impegna altresì al rispetto dei minimi salariali previsti dalla normativa vigente, nonché all'osservanza di tutte le norme previste in materia di sicurezza.

Tutti i lavoratori impiegati per l'esecuzione delle prestazioni in argomento dovranno essere assicurati presso l'I.N.A.I.L. contro gli infortuni sul lavoro e presso l'I.N.P.S. per quanto riguarda le malattie e le assicurazioni sociali.

Nel caso di inadempienza, questa Amministrazione opererà trattenute sui compensi spettanti alla Ditta sino alla regolarizzazione della posizione dei lavoratori.

Si fa presente che per la Ditta affidataria corre l'obbligo di operare nel rispetto della normativa sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro, ed in particolare del Decreto Legislativo 9.4.2008 n° 81 "Attuazione dell'art.1 della Legge 3 Agosto 2007 n° 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

Si precisa che l'indicazione di tale norma non ha carattere esaustivo, dovendosi comunque rispettare ogni legge e normativa vigente in tema di "sicurezza", anche se non appositamente richiamata, al momento dell'esecuzione del lavoro o della prestazione.

Questa Amministrazione, pertanto, si riterrà esonerata da ogni responsabilità per infortuni che dovessero accadere, per qualsiasi causa, al personale dipendente della ditta medesima nell'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente indagine di mercato e per eventuali danni arrecati a persone o cose.

Qualora la Ditta affidataria produca oggetti definiti "rifiuti", ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 152/06, la ditta medesima dovrà provvedere a proprie spese alla corretta gestione e smaltimento degli stessi, ponendo in essere tutti gli adempimenti prescritti dalla normativa vigente in materia di tutela ambientale. In nessun caso dovranno essere abbandonati negli ambienti rifiuti provenienti dalle lavorazioni effettuate.

IMPORTO DELLA SPESA

Per quanto sopra descritto, sarà corrisposto a Codesta Ditta l'importo seguente:

| | Descrizione | | |
|------------------------|---|---|----------|
| | Servizio di manutenzione idrica locali via Casalini | | |
| Imponibile totale | | € | 1.450,00 |
| I.V.A. 22 % | | € | 319,00 |
| Totale I.V.A. compresa | | € | 1.769,00 |

Ai sensi del D.P.R. 633/72 art.17 Ter (split payment) verrà pagato alla Ditta esclusivamente l'importo complessivo imponibile di € 1.450,00 L'IVA (€ 319,00) verrà versata dall'ufficio preposto al pagamento secondo le direttive emanate.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento potrà avvenire, dietro presentazione di fattura elettronica, previo riscontro di regolare esecuzione di quanto richiesto.

Il pagamento potrà avvenire allorquando saranno trasformate in impegno definitivo e rese disponibili le somme ad oggi appositamente prenotate, ed allorquando verrà emesso il relativo ordine di accreditamento bancario, dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

I rapporti economici, di cui al presente ordine di fornitura, dovranno comunque tenere conto dei tempi e dell'ordinamento contabile di questa Amministrazione committente, senza che per questa ragione la Ditta fornitrice possa richiedere la corresponsione di interessi o rimborsi.

Ai fini del pagamento, la Ditta dovrà far pervenire il presente ordine di fornitura in originale ed appositamente compilato e firmato "per accettazione", completo di copia leggibile del documento di identità del Responsabile della Ditta medesima.

SELETTA
Firma

MODALITÀ DELLA FATTURAZIONE:

Una volta completata la fornitura del servizio oggetto del presente ordine e preventivamente la regolarità dei documenti e degli atti presentati, la ditta potrà a sua volta emettere la fattura elettronica secondo la nuova, vigente normativa.

La fattura elettronica, rese ai sensi della legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i. – D.M. n. 55 del 03.04.2013, dovrà essere realizzata in formato predefinito e dovrà contenere al suo interno i seguenti dati:

- nome della Stazione appaltante: *Biblioteca Centrale della Regione Siciliana "Alberto Bombace"*;
- esercizio finanziario di riferimento: *"Esercizio finanziario 2019"*;
- capitolo di spesa: *"Capitolo 376512"*;
- oggetto della fornitura *"Interventi di manutenzione idrica"*

CIG di riferimento: **ZB42935FEF**

- beneficiario del pagamento;
- aliquota IVA (%): 22;
- totale imponibile/importo;
- totale dell'imposta;
- esigibilità IVA: S (scissione dei pagamenti);
- codice di "Riferimento Amministrazione", nel cui ambito dell'Amministrazione Regionale viene individuata la Biblioteca Centrale della Regione Siciliana: **CYWFDM_S0043**. Deve essere inserito nella fattura elettronica in corrispondenza dell'elemento 1.2.6 del tracciato FatturaPa, denominato "Riferimento Amministrazione".

La Ditta, al fine di potere agevolare il corretto e puntuale riscontro della fattura elettronica sull'apposita piattaforma informatica, dovrà darne a questo Istituto comunicazione di avvenuta emissione. La comunicazione dovrà avvenire a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica bcrs.uo1@regione.sicilia.it, possibilmente allegando una copia informale della fattura medesima.

La fattura, ope legis, verrà ritenuta accettata una volta trascorsi 15 giorni per l'eventuale rifiuto della fattura stessa, da parte di questa Amministrazione, e ciò nel caso di verificata mancanza di uno dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Si precisa che nessun pagamento, anche parziale, potrà essere eseguito se non in presenza di fattura in formato elettronico.

Il pagamento, quindi, potrà avvenire a documentazione presentata, validata e provvista dei visti di regolare esecuzione, congruità del prezzo e visto si liquidi, essenziale per la trasmissione degli atti necessari al pagamento.

DICHIARAZIONI A CURA DELLA DITTA

Con la sottoscrizione del presente ordine di fornitura la Ditta dichiara l'inesistenza, per sé e per i propri dipendenti, di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il 2° grado,

Inoltre, in uno al presente ordine di fornitura firmato per accettazione, dovranno essere presentate le seguenti dichiarazioni:

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il pagamento in favore della Ditta sarà disposto da questa Amministrazione mediante accreditamento su conto corrente dedicato, in adempimento a quanto previsto dalla legislazione vigente.

La ditta assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. n° 3, comma n° 7, della Legge n° 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche e integrazioni.

La stessa s'impegnerà a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della provincia di Palermo, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

PROTOCOLLO DI LEGALITÀ'

Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n° 593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessore regionale LL.PP (come da modulo che sarà fornito).

ELEUTERA S.R.L.
L'AMMINISTRATORE

- PATTO DI INTEGRITA'

Dichiarazione resa in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", ed in relazione a quanto contenuto nel Piano Triennale della prevenzione e della corruzione 2016/2018 dell'Amministrazione dell'Interno (come da modulo che sarà fornito).

La mancata sottoscrizione o presentazione di dette dichiarazioni comporterà l'automatica esclusione dell'operatore economico dalla procedura di affidamento.

Inoltre, l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione, nella fase di esecuzione del presente contratto, comporterà la risoluzione del medesimo.

PUBBLICAZIONE

Il provvedimento stipulato con la ditta sarà trasmesso al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sull'apposito sito istituzionale, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione on-line, che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante delle concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare (D.Lgs. 14 marzo 2013, n° 33).

DURC

Il pagamento è subordinato alla regolarità del D.U.R.C. (Documento Unico Regolarità Contributiva). La richiesta, giusta normativa vigente, rimane a carico di questa Amministrazione. In ogni caso il pagamento stesso rimane subordinato al documento in parola.

La mancata regolarità di tale documentazione, attestata dagli enti preposti, costituirà impedimento alla procedura di pagamento.

Il provvedimento stipulato con la ditta sarà trasmesso al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione on-line, che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante delle concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare (D.Lgs. 14 marzo 2013, n° 33).

PENALITA' PER INCOMPLETA O MANCATA ESECUZIONE

Questa Amministrazione, inoltre, si riserva il diritto di provvedere all'esecuzione dell'obbligazione a spese della ditta e di procedere alla rescissione del rapporto negoziale, mediante semplice denuncia, nei casi in cui la ditta stessa venga meno alle obbligazioni assunte.

Copia del presente ordine di fornitura si chiede venga restituita debitamente compilata e firmata per accettazione (con penna blu) dal legale rappresentante di Codesta Ditta, atto di validazione e perfezionamento necessario alla procedura di pagamento.

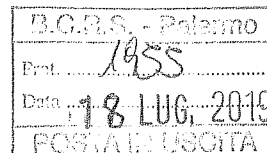
Il RUP
Dirigente Responsabile S20.1
Dott.ssa Mariarita Lo Bue



Il Dirigente Responsabile
Dott. Carlo Pastena

ELEGGERE IL
RAPPRESENTANTE DELLA
DITTA

| | | | | | | | |
|--|------|----------------|------|---|----------------------------|-----------------------------|--|
| Responsabile procedimento | | Elisa Cannella | | (se non compilato il responsabile è il dirigente proposto alla struttura organizzativa) | | | |
| Stanza | 2/66 | Piano | P.T. | Tel. | 0917077632 | Durata procedimento | (ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni) |
| Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP): | | | | e-mail | urpbcrs@regione.sicilia.it | Responsabile: | |
| Stanza | | Piano | | Tel. | | Orario e giorni ricevimento | Dal lunedì al venerdì, ore 9.00 - 13.00 |



Mercato Elettronico della P.A.

Trattativa con un unico Operatore Economico

| STIPULA RELATIVA A: | |
|---|---|
| Numero Trattativa | 985765 |
| Descrizione | Manutenzione impianto idrico magazzini via Casalini |
| Tipologia di trattativa | Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016) |
| CIG | ZB42935FEF |
| CUP | non inserito |
| AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE | |
| Nome Ente | SERVIZIO BIBLIOTECA CENTRALE DELLA REGIONE SICILIANA ALBERTO BOMBACE DI PALERMO |
| Codice Fiscale Ente | 80012000826 |
| Nome Ufficio | BIBLIOTECA CENTRALE DELLA REGIONE SICILIANA |
| Indirizzo Ufficio | VIA VITTORIO EMANUELE 429/431 90134 PALERMO (PA) |
| Telefono / FAX Ufficio | 3346476362 / 0917077644 |
| Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica | CYWFDM |
| Punto Ordinante | CARLO PASTENA |
| Soggetto stipulante | CARLO PASTENA |
| FORNITORE CONTRAENTE | |
| Ragione Sociale | ELECTRA SRL |
| Partita IVA Impresa | 02087120818 |
| Codice Fiscale Impresa | 02087120818 |
| Indirizzo Sede Legale | CONTRADA CRETA FORNAZZO 6/A 91100 TRAPANI (TP) |
| Telefono / Fax | 0923555062 / 0923538096 |
| PEC Registro Imprese | INFO@PEC.ELECTRATECNOLOGY.IT |
| Tipologia impresa | Società a Responsabilità Limitata |
| Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale | 02087120818 |
| Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale | 1/9/03 12:00 AM |
| Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale | TP |
| INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza | 497084 / TRAPANI |
| INPS: Matricola aziendale | 8206491239 |
| Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero | 84056238/20 |
| PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse: | |
| CCNL applicato / Settore | METALMECCANICO ARTIGIANO / IMPIANTISTICO |
| Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari | |
| SERVIZI | |
| Nessun dato rilasciato. | |

(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula

| DATI DELL'OFFERTA ACCETTATA | |
|--|--|
| Identificativo univoco dell'offerta | 563339 |
| Offerta sottoscritta da | |
| email di contatto | UFFICIOGARE@ELECTRAINNOVATION.IT |
| Offerta presentata il | 17/07/2019 11:14 |
| L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al | 17/09/2019 18:00 |
| Contenuto tecnico dell'Offerta | |
| Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto. | |
| Contenuto economico dell'Offerta | |
| Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto. | |
| Unità di misura dell'Offerta Economica | Prezzo a corpo (Importo da ribassare: 1.450,00 EURO) |
| Valore dell'offerta economica | 1.450,00 EURO |
| Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: | (non specificato) |
| Costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016: | |
| EURO 50,00 | |

| INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE | |
|---|---|
| Dati di Consegna | VIA VITTORIO EMANUELE N.429/431 PALERMO - 90134 (PA) SICILIA |
| Dati e Aliquote di Fatturazione | Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA VITTORIO EMANUELE N.429/431 PALERMO - 90134 (PA) SICILIA |
| Termini di Pagamento | 60 GG Data Ricevimento Fattura |

DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



[Autorità](#)

[Servizi](#)

[Attività dell'Autorità](#)

[Comunicazione](#)

[Home](#) > [Servizi](#) > [Servizi ad Accesso riservato](#) > [Smart CIG](#) > [Lista comunicazioni dati](#) > [Dettaglio CIG](#)

Utente: Maria Rita Lo Bue
Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione:
REGIONE SICILIANA - SERVIZIO BIBLIOTECA
CENTRALE DELLA REGIONE SICILIANA
ALBERTO BOMBACE

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

[Home](#)

[Gestione smart CIG](#)

[Richiedi](#)

[Visualizza lista](#)

[Gestione CARNET di smart CIG](#)

[Rendiconta](#)

[Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG

ZB42935FEF

Stato

CIG COMUNICATO

Fattispecie contrattuale

CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI DIRETTAMENTE O CON
PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO

Importo

€ 1.450,00

Oggetto

Interventi di manutenzione idrica

Procedura di scelta contraente

AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto principale del contratto

LAVORI

CIG accordo quadro

-

CUP

-

Disposizioni in materia di centralizzazione

della spesa pubblica (art. 9 comma 3

Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015

D.L. 66/2014)

Motivo richiesta CIG

Contratto non attivo presso il soggetto aggregatore (di cui all'art. 9, commi 1 e 2
del DL 66/2014) di riferimento o Consip e mancanza di accordi di collaborazione
tra questi al momento della richiesta del rilascio del CIG



Durc On Line

| | | | | | |
|-------------------|----------------|----------------|------------|-------------------|------------|
| Numero Protocollo | INAIL_16934454 | Data richiesta | 15/06/2019 | Scadenza validità | 13/10/2019 |
|-------------------|----------------|----------------|------------|-------------------|------------|

| | |
|-------------------------------|---|
| Denominazione/ragione sociale | ELECTRA S.R.L. |
| Codice fiscale | 02087120818 |
| Sede legale | CONTRADA CRETA FORNAZZO, 6/A 91100 TRAPANI (TP) |

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

| |
|------------|
| I.N.P.S. |
| I.N.A.I.L. |
| CNCE |

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Regione Siciliana
Assessorato Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità
Siciliana
Dipartimento Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità
Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali

**Biblioteca Centrale della
Regione Siciliana "A. Bombace"
Palermo**

via V. Emanuele 429/431 - 90134 Palermo
tel. 0917077642 – fax 0917077644
bcrs@regione.sicilia.it
bcrs@pec.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale/

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

**S20.1 - Affari Generali
e del Personale**

Tel. 091 7077632 091 7077600
bcrs.uo1@regione.sicilia.it

Rif. nota: Prot. n. _____ del _____

Palermo Prot. n. 1968 del 18 LUG. 2010
Allegati n. _____

Oggetto:— **Cap. 376512 es. fin. 2019. Interventi di manutenzione idrica locali di via
Casalini.**
Cod Siope : U.1.03.02.13.999

DETERMINA A CONTRARRE

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art 36, comma 2 lett a) (Contratti sotto soglia) e s.m.i.;
Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 art. 36 comma 2 lett. A) (contratti sotto soglia)
Vista la circolare dell'Assessorato regionale delle Infrastrutture del 26 maggio 2017;
Visto l'importo complessivo imponibile inferiore ai 40.000 euro;
Considerata la prenotazione d'impegno prot. n. 21898 del 29.04.2019 registrata dalla
Ragioneria Centrale al n. 20 in data 09.05.2019;
Considerata la necessità di effettuare interventi di manutenzione all'impianto idrico dei
locali di via Casalini, confiscati alla mafia e assegnati all B.C.R.S.;
Considerata l'esiguità dell'importo;
Avendo effettuato una rapida indagine di mercato, e ritenendo pertanto congrua l'offerta
fornita tramite preventivo dalla ditta Electra;
Il Direttore della B.C.R.S.

DETERMINA

Ai sensi degli articoli di legge citati e di quanto sopra precisato, di procedere ad una
trattativa diretta, per il tramite del ME.PA. Consip, con la ditta Electra srl, via F.co Culcasi,
6/a 91100 Trapani.


Direttore
Dott. Carlo Pastena

| | | | | | |
|---|-------|----------------|-----------------------------|---|------------|
| Responsabile procedimento | | Cannella Elisa | | (se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa) | |
| Stanza | 66 | Piano | II | Tel. | 0917077632 |
| Durata procedimento | | | | (ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni) | |
| Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) – urpxxxxx@regione.sicilia.it - Responsabile: nome cognome | | | | | |
| Stanza | Piano | Tel. | Orario e giorni ricevimento | | |