

**Regione Siciliana**

Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

www.regione.sicilia.it/beniculturali

E-mail PEC: dipbbccaa@pec.regione.sicilia.it

Servizio Biblioteca centrale della Regione Siciliana
"Alberto Bombace"

Via V. Emanuele, 429/431- 90134 Palermo

tel. 0917077642-

E-mail: bcrs@regione.sicilia.it

E-mail pec: bcrs@certmail.regione.sicilia.it

www.regione.sicilia.it/beniculturali/biblioteca centrale

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

S 21.1 - Affari Generali e del Personale

tel. 0917077600 - 0917077632

E-mail: bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it

Palermo Prot. n. 2165 del 10 MAR. 2023
Allegati n. 1

Oggetto: Cap. 376597 - Es Fin. 2023 - Servizio di manutenzione quadri elettrici e adeguamento degli stessi. Prenotazione d'impegno nota prot. n. 10597 del 02.03.2023 registrata al n. 52/2023.

CIG : Z9B3A50D6A - Codice Siope: U.1.03.02.09.004

Spett.le Vernengo Servizi srl
Via Fondo Chiusa Grande, 9/D
90146 Palermo

vernengoservizisrl@pec.it

Considerata la prenotazione d'impegno specificata nell'oggetto;

- Si determina di procedere al servizio di seguito specificato:

OGGETTO DELLA FORNITURA

Manutenzione quadri elettrici e adeguamento degli stessi.

DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

Cfr. preventivo n. 0254/23/GD/Rev.2 del 22 febbraio 2023, acquisito agli al n.2306 del 28.02.2023, che deve intendersi come parte integrante del presente ordine.

MODALITA' DEL SERVIZIO

Per stabilire la data dell'intervento la ditta riceverà indicazioni dall'ufficio di collaborazione del Consegretario di questa Biblioteca: rif. Sigg.ⁿ Vincenzo Trupia (n. tel. 091/7077669-42) e Giuseppe Cucco (n. tel. 091/7077678-42).

Tutti gli oneri relativi al trasporto delle attrezzature, materiali da impiegare e alla manodopera necessaria, incluso quanto eventualmente ritenuto indispensabile dalla ditta per la completa esecuzione dei lavori di che trattasi a perfetta regola d'arte, si intendono inclusi nell'offerta. All'atto della fatturazione, pertanto, non verranno riconosciuti ulteriori costi aggiuntivi per questa Amministrazione.

Qualora la ditta non dovesse assicurare il completamento dei servizi nei tempi prima precisati, verrà applicata una penale pari all'1 per mille giornaliero, che non potrà comunque superare il 10% dell'ammontare netto.

IMPORTO DELLA SPESA

Per la fornitura oggetto del presente ordine, saranno complessivamente corrisposti a Codesta Ditta gli importi di seguito precisati:

Imponibile	€	4.860,00
I.V.A. 22 %	€	1.069,20
Totale I.V.A. compresa	€	5.929,20

Ai sensi del D.P.R. 633/72 art. 17 Ter (split payment), verrà pagato a Codesta Ditta esclusivamente l'importo imponibile di € 4.860,00

L'IVA relativa, insistente sull'importo (€ 1.069,20), verrà versata da questo Istituto secondo le direttive emanate.

GARANZIE DOVUTE

L'esecuzione dei lavori dovrà sempre e comunque essere effettuata secondo le regole dell'arte e la Ditta affidataria dovrà conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi. Le maestranze impiegate dovranno, pertanto, essere in grado di compiere il lavoro a regola d'arte e nei termini contrattuali.

La Ditta, nell'espletamento dei lavori relativi alla fornitura in argomento, si impegna ad assumere a proprio carico tutti gli oneri previdenziali e assicurativi dovuti per legge ai propri dipendenti e si impegna altresì al rispetto dei minimi salariali previsti dalla normativa vigente, nonché all'osservanza di tutte le norme previste in materia di sicurezza.

Tutti i lavoratori impiegati per l'esecuzione delle prestazioni in argomento dovranno essere assicurati presso l'I.N.A.I.L. contro gli infortuni sul lavoro e presso l'I.N.P.S. per quanto riguarda le malattie e le assicurazioni sociali.

Nel caso di inadempienza, questa Amministrazione opererà trattenute sui compensi spettanti alla Ditta sino alla regolarizzazione della posizione dei lavoratori.

Si fa presente che per la Ditta corre l'obbligo di operare nel rispetto della normativa sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro, ed in particolare del Decreto Legislativo 9.4.2008 n° 81 "Attuazione dell'art.1 della Legge 3 Agosto 2007 n° 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

Si precisa che l'indicazione di tale norma non ha carattere esaustivo dovendosi comunque rispettare ogni legge e normativa vigente in tema di "sicurezza", anche se non appositamente richiamata, al momento dell'esecuzione del lavoro o della prestazione.

Questa Amministrazione, pertanto, si riterrà esonerata da ogni responsabilità per infortuni che dovessero accadere, per qualsiasi causa, al personale dipendente della ditta medesima nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente ordine di fornitura e per eventuali danni arrecati a persone o cose.

Qualora la Ditta produca oggetti definiti "rifiuti", ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 152/06, la ditta medesima dovrà obbligatoriamente provvedere a proprie spese alla corretta gestione e smaltimento degli stessi, ponendo in essere tutti gli adempimenti prescritti dalla normativa vigente in materia di tutela ambientale. In nessun caso dovranno essere abbandonati negli ambienti, rifiuti provenienti dalle lavorazioni effettuate.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento in favore di Codesta Ditta sarà disposto dall'ufficio preposto presso il superiore Assessorato mediante accreditamento su conto corrente dedicato, in adempimento a quanto previsto dalla legislazione vigente.

Il pagamento avverrà in un'unica soluzione, a conclusione degli interventi di manutenzione e previo collaudo delle impianti prima descritti.

Il pagamento, comunque, potrà avvenire allorquando saranno trasformate e rese disponibili le somme appositamente prenotate ed allorquando verrà emesso il relativo ordine di accreditamento bancario, dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

I rapporti economici di cui all'eventuale ordine di fornitura dovranno, comunque, tenere conto dei tempi e dell'ordinamento contabile dell'Amministrazione committente, senza che per questa ragione la Ditta possa richiedere la corresponsione di interessi o rimborsi.

Modalità della fatturazione:

Una volta verificata preventivamente la regolarità dei documenti e degli atti presentati, la ditta potrà a sua volta emettere la fattura elettronica secondo la nuova, vigente normativa.

La fattura elettronica, rese ai sensi della legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i. – D.M. n. 55 del 03.04.2013, dovrà essere realizzata in formato predefinito e dovrà contenere al suo interno i seguenti dati:

- il nome della Stazione appaltante: *Biblioteca Centrale della Regione Siciliana "Alberto Bombace"*;
- l'esercizio finanziario di riferimento: *"Esercizio finanziario 2023"*
- il capitolo di spesa: *"Capitolo 376597"*
- l'oggetto della fornitura *"manutenzione quadri elettrici e adeguamento degli stessi"*;
- CIG di riferimento: **Z9B3A50D6A**
il beneficiario del pagamento;
- l'aliquota IVA (%): 22;
- il totale imponibile/importo;
- il totale dell'imposta;
- l'esigibilità IVA: S (scissione dei pagamenti).

- codice di "Riferimento Amministrazione", nel cui ambito dell'Amministrazione Regionale viene individuata la Biblioteca Centrale della Regione Siciliana: **CYWFDM_S0043**. Deve essere inserito nella fattura elettronica in corrispondenza dell'elemento 1.2.6 del tracciato FatturaPa, denominato "Riferimento Amministrazione".

La Ditta, al fine di potere agevolare il corretto e puntuale riscontro sull'apposita piattaforma informatica, dovrà dare a questo Istituto comunicazione di avvenuta emissione delle fatture elettroniche. La comunicazione dovrà avvenire a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica **"bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it"**, possibilmente allegando una copia informale delle fatture medesime.

Le fatture verranno ritenute accettate entro e non oltre 15 giorni dalla loro ricezione. Questa Amministrazione, tuttavia, si riserva l'eventuale possibilità di rifiutare le fatture nel caso siano riscontrate inesattezze o la mancanza di uno dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Si precisa che nessun pagamento, anche parziale, potrà essere eseguito se non in presenza di fattura in formato elettronico.

Il pagamento, quindi, potrà avvenire a documentazione presentata e validata, essenziale per la trasmissione degli atti necessari al pagamento.

DURC

Il pagamento è subordinato alla regolarità del **D.U.R.C.** (Documento Unico Regolarità Contributiva). La richiesta, giusta normativa vigente, rimane a carico di questa Amministrazione. In ogni caso il pagamento stesso rimane subordinato al documento in parola.

La mancata regolarità di tale documentazione, attestata dagli enti preposti, costituirà impedimento alla procedura di pagamento.

DICHIARAZIONI DA PRESENTARE A CURA DELLA DITTA

Con la sottoscrizione del successivo ordine di fornitura la Ditta "dichiara di essere a conoscenza di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 21 del Digs 39/2013".

Altresì, "Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del decreto legislativo n. 165/2001 l'aggiudicatario, sottoscrivendo il successivo contratto, attesterà di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti dell'amministrazione committente, che hanno esercitato poteri autoritativi o *negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti*".

Inoltre, in uno al presente ordine di fornitura firmato per accettazione, dovranno essere presentate le seguenti dichiarazioni:

- TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Dichiarazione del conto corrente dedicato al pagamento delle prestazioni, sia esso bancario o postale, completa sia degli estremi identificativi del conto che delle generalità ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso.

Codesta Ditta assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. n° 3, comma n° 7, della Legge n° 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche e integrazioni.

La stessa s'impegnerà a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della provincia di Palermo, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

- PROTOCOLLO DI LEGALITÀ'

Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n° 593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessore regionale LL.PP (cfr. modulo in allegato).

- PATTO DI INTEGRITÀ'

Dichiarazione resa in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", ed in relazione a quanto contenuto nel Piano Triennale della prevenzione e della corruzione 2016/2018 dell'Amministrazione dell'Interno (cfr. modulo in allegato).

La mancata sottoscrizione o presentazione di dette dichiarazioni comporterà l'automatica esclusione dell'operatore economico dalla procedura di affidamento.

Inoltre, l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione, nella fase di esecuzione del contratto, comporterà la risoluzione del medesimo.

DICHIARAZIONE DI NON SUSSISTENZA DI RELAZIONI DI PARENTELA

Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ove la Ditta attesterà l'inesistenza, per sé e per i propri dipendenti, di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il secondo grado, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati al trattamento del procedimento (cfr. modulo in allegato).

La mancata sottoscrizione o presentazione di dette dichiarazioni comporterà l'automatica esclusione dell'operatore economico dalla procedura di affidamento.

Inoltre, l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione, nella fase di esecuzione del contratto, comporterà la risoluzione del medesimo.

PUBBLICAZIONE

Il provvedimento stipulato con Codesta Ditta sarà trasmesso al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione on-line, che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante delle concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare (D.Lgs. 14 marzo 2013, n° 33).

PENALITA' PER INCOMPLETA O MANCATA ESECUZIONE

Questa Biblioteca avrà facoltà di procedere alla rescissione dell'ordine di fornitura, in caso di reiterata e/o grave inadempienza da parte della Ditta.

Questa Direzione, inoltre, si riserva la possibilità di provvedere alla decurtazione di eventuali quote ritenute congrue a titolo di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi pattuiti.

Il RUP
Dott.^{ssa} Maria Gugliotta

Il DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.^{ssa} Margherita Perez



Documento firmato da:
MARGHERITA PEREZ
10.03.2023 13:37:17 UTC

Responsabile procedimento		Elisa Cannella		(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Stanza	2/66	Piano	F.9°	Tel.	0917077632
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)				e-mail	urp@csf@regione.sicilia.it
Stanza		Piano		Tel.	
				Orario e giorni ricevimento	Dal lunedì al venerdì, ore 9.00 – 13.00



Regione Siciliana
Assessorato Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità
Siciliana
Dipartimento Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità
Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali

**Biblioteca Centrale della
Regione Siciliana "A. Bombace"
Palermo**

via V. Emanuele 429/431 - 90134 Palermo
tel. 0917077642 - fax 0917077644
bcrs@regione.sicilia.it
bcrs@certmail.regione.sicilia.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale/

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

**S21.1 - Affari Generali
e del Personale**

Tel. 091 7077632 091 7077600
bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it

Rif. nota: Prot. n. _____ del _____

Palermo Prot. n. 2463 del 10 MAR. 2023

Allegati n. _____

Oggetto:— **Cap. 376597 es. fin. 2023. Manutenzione quadri elettrici ed adeguamento
Cod Siope U.1.03.02.09.004**

DETERMINA A CONTRARRE

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art 36, comma 2 lett a) (Contratti sotto soglia) e s.m.i.;
Vista la circolare dell'Assessorato regionale delle Infrastrutture del 26 maggio 2017;
Visto l'importo complessivo imponibile pari ad € 4.860,00 inferiore al tetto di € 150.000,00;
Considerata la necessità di provvedere alla manutenzione dei quadri elettrici;
Considerata la prenotazione d'impegno prot. n.10597 del 02 marzo 2023 registrata dalla
ragioneria centrale al n. 52 del 09 marzo 2023;
Considerato il preventivo di spesa fornito, dalla ditta Vernengo Servizi srl di Palermo;
Considerate l'esiguità dell'importo e la possibilità di procedere ad un affidamento diretto
senza il ricorso al MEPA;
La sottoscritta dott.ssa Margherita Perez, nella qualità di Direttrice della Biblioteca
Centrale della Regione Siciliana " Alberto Bombace"

DETERMINA

Ai sensi degli articoli di legge citati e di quanto sopra precisato, di procedere ad un
affidamento diretto alla ditta Vernengo Servizi srl con sede in Palermo, via Chiusa Grande,
9/D 90146 Palermo.

Il Direttore
Dott.ssa Margherita Perez



Responsabile procedimento Elisa Cannella

Stanza 66 Piano II Tel 0917077632

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) - urp@regione.sicilia.it

Stanza Piano Tel

Durata procedimento

Responsabile nome cognome

Orario e giorni ricevimento

(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)

(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)



Regione Siciliana
Assessorato Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità
Siciliana
Dipartimento Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità
Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali

**Biblioteca Centrale della
Regione Siciliana "A. Bombace"
Palermo**

via V. Emanuele 429/431 - 90134 Palermo
tel. 0917077642 -
bcrs@regione.sicilia.it
bcrs@certmail.regione.sicilia.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale/

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

**S21.1 - Affari Generali
e del Personale**

Tel. 091 7077632 02
bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it

Rif. nota: Prot. n. _____ del _____

Palermo Prot. n. 2764 del 10 MAR. 2023
Allegati n. _____

**Oggetto:— Cap. 376597 es. fin. 2023 Manutenzione quadri elettrici e adeguamento.
NOMINA RUP
Cod Siope U.1.03.02.09.004
Cod. CIG: Z9B3A50D6A**

**Dott.ssa Maria Gugliotta
SEDE**

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i., che richiede che le Amministrazioni nominino un Responsabile Unico del Procedimento per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione di attuazione per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante contratto pubblico;

Visto l'art. 9 del D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 e s.m.i., recepito dalla L.R. n. 12 del 12.07.2011, che specifica che le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione di attuazione per ogni singolo intervento sono eseguite sotto la diretta responsabilità e vigilanza di un Responsabile del Procedimento;

Visto l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, comma 1 lettera a ;

Vista la L.R. 17.05.2016, n. 8 art. 24

CONSIDERATO CHE

La nomina del Responsabile Unico del Procedimento è propedeutica e indispensabile per l'espletamento della procedura di attuazione dell'opera sopra specificata;

Ritenuto opportuno procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile Unico del Procedimento la responsabile della S21.2, dott.ssa Maria Gugliotta, che risulta in possesso dei requisiti previsti dalle normative vigenti in relazione all'intervento in argomento

NOMINA

La dott.ssa Maria Gugliotta quale Responsabile Unico del Procedimento per il servizio di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 1 aprile 2016, n. 50, e dell'art. 9 del D.P.R. n. 207 del 05.10.2010, recepiti dalla L.R. n. 12 del 12.07.2011 e dalla L.R. 17.05.2016, n. 8, art. 24.

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si applica la vigente normativa in materia.



**Il Dirigente Responsabile
Dott.ssa Margherita Perez**

Responsabile procedimento		Elisa Cannella		(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Stanza	66	Piano	II	Tel.	0917077632
Durata procedimento				(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) - urpXXXXXX@regione.sicilia.it -				Responsabile: nome cognome	
Stanza		Piano		Tel.	
Orario e giorni ricevimento					

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_36775815	Data richiesta	10/02/2023	Scadenza validità	10/06/2023
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	VERNENGO SERVIZI SRL A SOCIO UNICO
Codice fiscale	05652620823
Sede legale	FONDO CHIUSA GRANDE, 9 D 90146 PALERMO (PA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Utente: Maria Gugliotta

Profilo: RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS.
163/2006

Denominazione Amministrazione:
REGIONE SICILIANA - SERVIZIO
BIBLIOTECA CENTRALE DELLA
REGIONE SICILIANA ALBERTO
BOMBACE

Cambia profilo - Logout

Home

Gestione smart CIG

Richiedi
Visualizza lista

Gestione CARNET di smart CIG

Rendiconta
Visualizza lista

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z9B3A50D6A
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 4.860,00
Oggetto	Manutenzione quadri elettrici ed adeguamento degli stessi
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	LAVORI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Manutenzione immobili e impianti
Motivo richiesta CIG	

Contratto non attivo presso il soggetto aggregatore (di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del DL 66/2014) di riferimento o Consip e mancanza di accordi di collaborazione tra questi al momento della richiesta del rilascio del CIG

ACCESSO RISERVATO ALLE ANNOTAZIONI SUGLI OPERATORI ECONOMICI

DATI DELLA RICERCA

Ricerca eseguita da Perez Margherita

per conto di REGIONE SICILIANA

Codici fiscali oggetto della ricerca 05652620823

Data ricerca 10/3/2023

Non sono state individuate annotazioni per i codici fiscali specificati

[Indietro](#)

[Menu Principale](#)



VERNENGO SERVIZI S.R.L.

PROGETTAZIONI - MANUTENZIONI - INSTALLAZIONI - IMPIANTI TECNOLOGICI

Caldole - Bruciatori - Climatizzazione - Autoclave - Pannelli solari - Impianti Fotovoltaici - Impianti Idraulici
Impianti Elettrici - Riscaldamento - Gas - Antincendio - Gas Medicali - Cucine industriali - Trattamento Aria - Opere Edili



DATA:	
22 Febbraio 2023	
Redatto da Ing. Genova Davide	
PREV. N°	0254/23/GD/Rev.2

DESTINATARIO:
Spett.le Biblioteca Centrale della Regione Siciliana
Via Vittorio Emanuele 429/431
90134 Palermo (PA)

OGGETTO:

PREVENTIVO DI SPESA PER LA MANUTENZIONE DEI QUADRI ELETTRICI A SERVIZIO DELLA STRUTTURA

A seguito di Vs. gentile richiesta, e dopo la ns **sopralluogo tecnico effettuato in data 14/02/2023**, Ci preghiamo sottoporre alla cortese Vs. attenzione la ns. migliore offerta per i lavori in oggetto.

Fiduciosi che non mancherete di riservarci l'ambita Vs. preferenza, nel ringraziarVi per l'attenzione, ci è gradita l'occasione per porgerVi i ns. migliori saluti.





PREMESSA

A seguito della **vs richiesta** e dal **ns. sopralluogo tecnico**, sono state valutate le misure da adottare per la l'adeguamento dei Quadri elettrici a servizio della Vs. struttura, sita in via Vittorio Emanuele 239/231, a Palermo.

Tutti i **materiali e gli apparecchi** impiegati sono adatti all'ambiente in cui sono installati e hanno caratteristiche tali da resistere alle azioni meccaniche, corrosive, termiche o dovute all'umidità alle quali possono essere esposti durante l'esercizio. Tutti i **materiali e gli apparecchi** sono rispondenti alle norme **CEI** ed alle **Tabelle di unificazione CEI-UNEL**. Inoltre tutti i materiali ed apparecchi per i quali è prevista la concessione del marchio di qualità sono muniti del contrassegno IMQ.

I prezzi, qui di seguito esposti, s'intendono sempre riferiti a lavori eseguiti impiegando materiali nuovi di ottima qualità, posti in opera secondo la migliore tecnica e comprendono gli oneri di Assistenza Tecnica durante l'esecuzione dei lavori, la fornitura dei materiali, il trasporto in cantiere, il montaggio e posa in opera, la manodopera tecnica specializzata, le prestazioni di personale tecnico per le prove di funzionamento.



MATERIALI E OPERE ELETTRICHE

- Approntamento e posa in opera ove necessita di scala o di **trabattello per interventi in altezza non superiori a 3,5 metri**, compreso il trasporto sul posto, il montaggio, i pianali, le tavole ferma piedi, i parapetti, gli ancoraggi affinché il trabattello sia efficacemente assicurato, compreso ogni altro onere e magistero per dare la struttura installata nel rispetto della normativa di sicurezza vigente;
- **Copertura della zona d'intervento** utilizzando specifici rotoli di **cartone ondulato e teli a protezione**;
- **Recinzione zona** con **transennatura** e apposizione di benda bianca e rossa, posizionamento di **segnaletica generale di cantiere** ai sensi delle vigenti normative in materia di sicurezza sul lavoro;
- Disalimentazione della linea elettrica dedicata ai vari piani, per intervenire in sicurezza nel rispetto della normativa vigente;
- **Smontaggio dei componenti guasti o non idonei all'interno dei quadri di distribuzione**, compreso il **trasporto e lo smaltimento dei materiali** presso discarica autorizzata allo smaltimento dei rifiuti speciali;
- Fornitura e installazione a servizio del **quadro elettrico ala sud ovest** di:
 - **N° 03 interruttore magnetotermico** da 220V 20 A, potere di interruzione 6.000 A, marca **Hager**;
- Fornitura e installazione a servizio del **quadro elettrico al 10^a piano** di:
 - **N° 01 interruttore magnetotermico** da 220V 16 A, potere di interruzione 6.000 A, marca **Hager**;
 - **N° 01 blocco differenziale** sensibilità 30 mA, < 25A marca **Hager**;
- Fornitura e installazione a servizio del **quadro elettrico al 9^a piano** di:
 - **N° 02 interruttore magnetotermico** da 220V 16 A, potere di interruzione 6.000 A, marca **Hager**;



- **N° 02 blocco differenziale** sensibilità 30 mA, < 25A marca **Hager**;
- Fornitura e installazione a servizio del **quadro elettrico al 1° piano Torre Libraia** di:
 - **N° 02 interruttore magnetotermico** da 220V 16 A, potere di interruzione 6.000 A, marca **Hager**;
 - **N° 02 blocco differenziale** sensibilità 30 mA, < 25 A marca **Hager**;
 - **N° 01 Contattore** da 220 V 25°, marca **Hager**.
- Fornitura e installazione a servizio del **quadro elettrico bagni** di:
 - **N° 01 interruttore magnetotermico** da 220V 20 A, 2 poli, potere di interruzione 6.000 A, marca **Schneider electric**;
 - **N° 02 interruttore magnetotermico differenziale** da 220V 16 A, sensibilità 30 mA, potere di interruzione 4.500 A, marca **Schneider electric**;
 - **N° 02 interruttore magnetotermico differenziale** da 220V 10 A, sensibilità 30 mA, potere di interruzione 4.500 A, marca **Schneider electric**;
 - **N° 01 interruttore magnetotermico differenziale** da 220V 6 A, sensibilità 30 mA, potere di interruzione 4.500 A, marca **Schneider electric**;
- Fornitura e installazione a servizio del **quadro elettrico generale Torre Libraia** di:
 - **N° 01 interruttore magnetotermico** da 220V 25 A, sensibilità 30 mA, potere di interruzione 6.000 A, marca **Hager**;
 - **N° 01 blocco differenziale** sensibilità 30 mA < 25A, marca **Hager**;
 - **N° 01 interruttore magnetotermico** da 220V 32 A, potere di interruzione 6.000 A, curva C10;
 - **N° 01 interruttori magnetotermici differenziali** da 220V 16 A, sensibilità 30 mA, potere di interruzione 6.000, marca **Hager**;
- Nella sostituzione dei componenti elencanti è compreso l'eventuale: **cablaggio**, l'**attestaggio** dei cavi, l'**etichettatura degli interruttori**, le **fascette**, gli **accessori di fissaggio**, la **minuteria** e ogni altro onere e magistero per dare l'opera a perfetta regola d'arte;



- **Apposizione di etichettatura dei quadri secondo quanto previsto dalla norma CEI EN 61439-1:2022 e s.m.i., e realizzazione dichiarazione di conformità dei singoli quadri, così distribuiti**
 - n.11 Quadri Torre Libreria
 - n.1 Quadro Generale P.T. Torre Libreria
 - n.1 Quadro Impianto VRF Torre Libreria
 - n.1 Quadro 1^ piano Sopra Volta (9^ piano)
 - n.1 Quadro 2^ piano Sopra Volta (10^ piano)
 - n.3 Quadri Ala Sud Ovest
 - n.1 Quadro Bagni Utenza
- **Realizzazione del collegamento di messa a terra a partire dalla struttura metallica esistente fino al nodo equipotenziale più vicino esistente, e ogni altro onere e magistero per dare l'opera finita a perfetta regola d'arte;**
- **Separazione della linea Condizionamento del quadro elettrico al 10^ piano, con mediante fornitura e posa in opera di cavo elettrico del tipo fg17 da 2,5mm compreso ogni altro onere e magistero per dare l'opera finita a perfetta regola d'arte;**
- **Prove di funzionamento e verifica di tutti i parametri nominali di funzionamento dell'impianto utilizzando attrezzatura certificata secondo quanto previsto dalla normativa vigente.**
- **Materiale di uso e consumo.**
- **Manodopera elettrica specializzata.**