

B.C.R.S. - Palermo
Prot. <b>8275</b>
Data <b>25 SET 2020</b>
POSTA IN ARRIVO

Partita Iva 02711070827  
Codice Fiscale 80012000826



**Regione Siciliana**  
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
www.regione.sicilia.it/beniculturali  
E-mail PEC: dlbbocaa@pec.regione.sicilia.it

Servizio Biblioteca centrale della Regione Siciliana  
"Alberto Bombace"  
Via V. Emanuele, 429/431 - 90134 Palermo  
tel. 0917077642 - fax 0917077644  
E-mail: bcrs@regione.sicilia.it  
E-mail pec: bcrs@certmail.regione.sicilia.it  
www.regione.sicilia.it/beniculturalibibliotecacentrale

S22.1 - Affari Generali e del Personale  
tel. 0917077632 - 02 - 18  
E-mail: bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it

Palermo Prot. n. **4423** del **21 SET 2020**

rif. prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Allegati n. \_\_\_\_\_

Oggetto: Es. Fin. 2020 - Capitolo 376527 - Spese per le biblioteche regionali, ivi compreso il Servizio bibliotecario regionale. Nota di prenotazione n. 24133 del 30.06.2020 (vistato e assunto dalla Ragioneria centrale in data 23.06.2020 al n. 8). Modalità e procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36. Spese per l'espletamento dei compiti istituzionali. Fornitura pubblicazioni.

Ordine di fornitura.

CIG. Z932E423FD

Cod. SIOPE U.1.03.01.01.002.

Spett.le Treccani Reti spa  
Piazza della Enciclopedia Italiana, 4  
00186 ROMA

- Considerato l'interesse rivestito dalle opere che si intendono acquisire per la diffusione del sapere, in armonia con i compiti istituzionali di questa Biblioteca;
- Considerato che codesta ditta commercializza in esclusiva le pubblicazioni di cui all'oggetto;
- Ritenuto di poter utilizzare la procedura prevista dall'art. 36 comma 2 lett. A del Dlgs 50/2016;
- Vista l'autorizzazione all'adozione di impegni di spesa sul cap. 376527 Spese per le biblioteche regionali, ivi compreso il Servizio bibliotecario regionale (nota di prenotazione n. 24133 del 30.06.2020);
- Considerato che non vi è, nel presente caso, per la tipologia di servizio di cui si tratta, frazionamento nell'acquisizione di beni e servizi aventi carattere di unitarietà allo scopo di sottrarlo alla normativa sulle spese in economia;

Si determina di affidare a codesta spett. ditta la fornitura di seguito specificata.

## OGGETTO DELLA RICHIESTA

Fornitura di opere bibliografiche

## DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

Dizionario Bibliografico italiano - Volumi 96/97/98	€ 330,00
Libro dell'anno del Diritto 2020	€ 250,00
Agg. Enc. Ital. X "Appendice" + Europa 2019 + Rivista Sicilia - 2018	€ 2.100,00
Il Libro dell'Anno 2018/2019/2020	€ 2.000,00
	€ 270,00

## MODALITA' DI CONSEGNA

La fornitura oggetto del presente ordine dovrà essere effettuata entro il 31 ottobre 2020.

### CORRISPETTIVI

Per quanto sopra descritto, sarà corrisposto a fornitura interamente avvenuta a codesto Istituto l'importo di € 4.950,00 IVA compresa e senza ulteriori spese.

### MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento avverrà, a fornitura effettuata, e comunque allorquando saranno rese disponibili le somme appositamente prenotate, dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

I rapporti economici, di cui al presente ordine di fornitura, dovranno comunque tenere conto dei tempi e dell'ordinamento contabile di questa Amministrazione committente, senza che per questa ragione la Ditta fornitrice possa richiedere la corresponsione di interessi o rimborsi.

La Ditta dovrà far pervenire, tramite PEC, firmato "per accettazione" il presente ordine di fornitura, completo di copia leggibile del documento di identità del Responsabile della Ditta medesima.

### MODALITÀ DELLA FATTURAZIONE:

Una volta verificata la regolarità dei documenti e degli atti presentati, la ditta, a fornitura interamente completata, potrà a sua volta emettere la fattura elettronica secondo la nuova, vigente normativa.

La fattura elettronica, resa ai sensi della legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i. – D.M. n. 55 del 03.04.2013, dovrà essere realizzata in formato predefinito e dovrà contenere al suo interno i seguenti dati:

- il nome della Stazione appaltante: *Biblioteca Centrale della Regione Siciliana "Alberto Bombace"*;
- l'esercizio finanziario: *"Esercizio finanziario 2020"*;
- il capitolo di spesa: *"Capitolo 376527"*;
- l'oggetto della fornitura *"Fornitura di opere bibliografiche"*;
- il CIG di riferimento: **Z932E423FD**
- il beneficiario del pagamento;
- l'aliquota IVA (%);
- il totale imponibile/importo;
- il totale dell'imposta;

Si comunica il codice di "Riferimento Amministrazione", nel cui ambito dell'Amministrazione Regionale, viene individuata la Biblioteca Centrale della Regione Siciliana con il seguente numero: **CYWFDM\_S0043**, da inserire nella fattura elettronica in corrispondenza dell'elemento 1.2.6 del tracciato FatturaPa, denominato "RiferimentoAmministrazione".

La Ditta, al fine di poterne agevolare il corretto e puntuale riscontro sull'apposita piattaforma informatica, dovrà dare a questo Istituto comunicazione di avvenuta emissione della fattura elettronica. La comunicazione dovrà avvenire a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica "bers.ragioneria@regione.sicilia.it", possibilmente allegando una copia informale della fattura medesima.

La fattura verrà ritenuta accettata una volta trascorsi 15 giorni per l'eventuale rifiuto della fattura stessa, da parte di questa Amministrazione, e ciò nel caso di verificata mancanza di uno dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Si precisa che nessun pagamento, anche parziale, potrà essere eseguito se non in presenza di fattura in formato elettronico.

Il pagamento, quindi, potrà avvenire a documentazione presentata, validata e provvista dei visti di regolare esecuzione, congruità del prezzo e visto si liquidi, essenziale per la trasmissione degli atti necessari al pagamento.

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, come espressamente indicato dall'art. n° 3 della Legge n° 136 del 13 agosto 2010, salvo modifiche ed integrazioni, la Ditta aggiudicataria si impegna a fornire in uno all'ordine di fornitura firmato per accettazione, a pena di nullità dell'ordine di fornitura medesimo, gli estremi di un "conto corrente dedicato," sia esso bancario o postale, e le generalità e il Codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso, da compilare su carta intestata.

Dovrà essere allegata alla dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari:

- fotocopia del documento di identità di chi sottoscrive la dichiarazione che costituirà integrazione dei patti contrattuali;

Il presente ordine di fornitura potrà essere risolto nell'ipotesi in cui, ai fini del pagamento, la ditta non si avvarrà di banche o della Società Poste Italiane s.p.a.

#### DURC

Il pagamento è subordinato alla regolarità del D.U.R.C. (Documento Unico Regolarità Contributiva). La richiesta, giusta normativa vigente, rimane a carico di questa Amministrazione. In ogni caso il pagamento è subordinato al documento in parola.

La mancata regolarità di tale documentazione, attestata dagli enti preposti, costituirà impedimento alla procedura di pagamento.

#### DICHIARAZIONI DA PRESENTARE A CURA DELLA DITTA

Il pagamento in favore della ditta sarà disposto da questa Amministrazione mediante accreditamento su conto corrente dedicato, in adempimento a quanto previsto dalla legislazione vigente.

A tal fine la Ditta dichiara l'inesistenza, per sé e per i propri dipendenti, di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il 2° grado, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati al trattamento del procedimento.

Inoltre, in uno al presente "ordine di fornitura" firmato per accettazione, dovranno essere presentate le seguenti dichiarazioni:

#### PROTOCOLLO DI LEGALITA'

Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n. 593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessore regionale LL.PP (cfr. Modulo allegato).

#### PATTO DI INTEGRITA'

Dichiarazione resa in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", ed in relazione a quanto contenuto nel Piano Triennale della prevenzione e della corruzione 2016/2018 dell'Amministrazione dell'Interno (cfr. modulo allegato):

La mancata sottoscrizione o presentazione di dette dichiarazioni comporterà l'automatica esclusione dell'operatore economico dalla procedura di affidamento.

Inoltre, l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione, nella fase di esecuzione del presente contratto, comporterà la risoluzione del medesimo.

Verranno inoltre effettuate delle verifiche in ordine alla regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate) e alla inesistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto previste dall'art. 80 del d.lgs 50/2016 (Procura della Repubblica). Pertanto, in caso di successivo accertamento del difetto di possesso dei requisiti prescritti, è prevista l'annullamento dell'ordine ed il pagamento del

corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'applicazione di una penale non inferiore al 10 per cento del valore dell'ordine di fornitura.

#### PUBBLICAZIONE

Il provvedimento stipulato con la ditta sarà trasmesso al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione on-line, che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante delle concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare (D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33).

#### CONDIZIONI GENERALI

Le spese di spedizione dovranno essere considerate a totale carico di codesta Ditta

#### PENALITÀ PER INCOMPLETA O MANCATA ESECUZIONE

Questa Biblioteca si riserva di procedere alla rescissione dell'ordine di fornitura in caso di grave inadempienza da parte della Ditta. Avrà inoltre facoltà di procedere alla decurtazione di parte del compenso stabilito nel caso di fornitura incompleta o non conforme a quanto commissionato.

Questa Direzione, inoltre, si riserva la possibilità di provvedere alla decurtazione di ulteriori quote ritenute congrue a titolo di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi pattuiti.

Copia del presente ordine di fornitura si chiede venga restituita debitamente compilata e firmata per accettazione dal legale rappresentante di Codesta Ditta, atto di validazione e perfezionamento necessario alla procedura di pagamento.

CARLO  
PASTE  
NA

Firmato digitalmente da CARLO  
PASTERNA  
DN: c=IT, o=REGIONE SICILIANA,  
2.5.4.97=VANT-80012000826,  
title=DIRETTORE, sn=PASTERNA,  
givenName=CARLO,  
serialNumber=TINIT-  
PSTCR55123G273W, cn=CARLO  
PASTERNA,  
dnQualifier=2423-1453116194666  
Data: 2020.07.22 09:46:35 +02'00'



Il Dirigente Responsabile B.C.R.S.  
Dott. Carlo Pasterna

Responsabile procedimento		Elsa Cannella		(so non compilata il responsabile è il dirigente preposto alla similata organizzativa)	
Stanza	T 19	Piano	P.T.	Tel.	0917077642/00
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):				e-mail	bcrs.agg@regione.sicilia.it
Stanza		Piano		Tel.	

TRECCANI RETI S.p.A.  
Il Consigliere Delegato  
Simone Silvi

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_21891290	Data richiesta	25/05/2020	Scadenza validità	22/09/2020
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	UNITREC SRL
Codice fiscale	02781970344
Sede legale	BORGIO DELLA SALNITRARA, 4 43121 PARMA (PR)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



# ANAC

## Autorità Nazionale Anticorruzione

[Accessibilità](#) | [Contatti](#) | [Mappa del sito](#) | [Dove Siamo](#) | [English](#) | [Privacy](#)

[Autorità](#)

[Servizi](#)

[Attività dell'Autorità](#)

[Comunicazione](#)

[Home](#) » [Servizi](#) » [Servizi ad Accesso riservato](#) » [Smart CIG](#) » [Lista comunicazioni dati](#) » [Dettaglio CIG](#)

Utente: Carlo Pastena  
Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione:  
REGIONE SICILIANA - SERVIZIO BIBLIOTECA  
CENTRALE DELLA REGIONE SICILIANA  
ALBERTO BOMBACE

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

[Home](#)

[Gestione smart CIG](#)

[Richiedi](#)

[Visualizza lista](#)

[Gestione CARNET di smart CIG](#)

[Rendiconta](#)

[Visualizza lista](#)

### Smart CIG: Dettaglio dati CIG

[Dettagli della comunicazione](#)

CIG

Z932E423FD

Stato

CIG COMUNICATO

Fattispecie contrattuale

CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000

Importo

€ 4.950,00

Oggetto

Fornitura pubblicazioni

Procedura di scelta contraente

AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto principale del contratto

FORNITURE

CIG accordo quadro

-

CUP

-

Disposizioni in materia di centralizzazione

della spesa pubblica (art. 9 comma 3

Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015

D.L. 66/2014)

Motivo richiesta CIG

Contratto non attivo presso il soggetto aggregatore (di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del DL 66/2014) di riferimento o Consip e mancanza di accordi di collaborazione tra questi al momento della richiesta del rilascio del CIG



.....

**ACCESSO RISERVATO ALLE ANNOTAZIONI SUGLI OPERATORI ECONOMICI**

**DATI DELLA RICERCA**

Ricerca eseguita da Pastena Carlo

per conto di REGIONE SICILIANA

Codici fiscali oggetto della ricerca 02781970344

Data ricerca 7/10/2020

Non sono state individuate annotazioni per i codici fiscali specificati

[Indietro](#)

[Menu Principale](#)



Regione Siciliana  
Assessorato Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità  
Siciliana  
Dipartimento Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità  
Siciliana  
[www.regione.sicilia.it/beniculturali](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali)

Partita Iva 02711070827  
Codice Fiscale 80012000826

**Biblioteca Centrale della  
Regione Siciliana "A. Bombace"  
Palermo**

via V. Emanuele 429/431 - 90134 Palermo  
tel. 0917077642 – fax 0917077644  
[bcrs@regione.sicilia.it](mailto:bcrs@regione.sicilia.it)  
[bcrs@certmail.regione.sicilia.it](mailto:bcrs@certmail.regione.sicilia.it)  
[www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale/](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale/)

**S22.1 - Affari Generali  
e del Personale**

Tel. 091 7077632 091 7077600  
[Bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it](mailto:Bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it)

Rif. nota: Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Palermo Prot. n. 7712 del 11 SET. 2020  
Allegati n. \_\_\_\_\_

Oggetto:— Cap. 376527 es.fin. 2020. Spese per acquisto pubblicazioni .  
Cod. SIOPE: U.1.03.01.01.002

**DETERMINA A CONTRARRE**

**Premesso che**, relativamente al capitolo 376527 esercizio finanziario 2020, con nota prot. n. 24133 del 11.09.2019 del superiore Assessorato è stata comunicata la prenotazione di impegno, registrata dalla ragioneria centrale al n. 8 del 23.06.2020 di € 50.000,00

**Considerato** il particolare interesse culturale delle opere che si intendono acquisire;

**Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 art. 36 e sue m.e i. ;**

**Dato atto che** Treccani Reti spa fornisce in esclusiva , sul territorio nazionale, le opere che si intendono acquisire; come da dichiarazione contenuta nel preventivo acquisito agli atti al n. 6049 del 21.07.2020;


**Considerato** che la spesa ammonta a € 4.950,00 IVA inclusa;

Il Direttore della B.C.R.S.

**DETERMINA**

di procedere all'acquisizione delle opere , fornite dalla ditta Treccani Reti spa a mezzo di affidamento diretto.

Il Dirigente Responsabile B.C.R.S.  
dott. Carlo Pastena



Responsabile procedimento		Cannella Elisa		(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Stanza	66	Piano	II	Tel.	0917077632
Durata procedimento				(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) – <a href="mailto:urpxxxxx@regione.sicilia.it">urpxxxxx@regione.sicilia.it</a> - Responsabile: nome cognome					
Stanza	Piano	Tel.	Orario e giorni ricevimento		