



Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali
Posta certificata del dipartimento:
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

Servizio Biblioteca centrale della Regione Siciliana
"Alberto Bombace" - Palermo
Via Vittorio Emanuele, 429/431 - 90134 Palermo
Tel. 091/7077642
E-mail: bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it
E-mail pec: bcrs@certmail.regione.sicilia.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

S21.1 - Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante, sicurezza e protezione civile.

E-mail: bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it

Palermo Prot. n. 9417 del 12 SET. 2022

rif. prot. n. _____ del _____

Allegati n. _____

Oggetto: Es. Fin. 2022 – Capitolo 776126 – Prenotazione somme resa con nota Servizio 5 prot. n° 30898 del 30.06.2022, vistata dalla Ragioneria Centrale al n° 3 in data 06.07.2022. Modalità e procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36 e ss.mm.ii. Fornitura di pubblicazioni. Ordine di fornitura.

CIG: Z8D37B41B5 - Cod. Siope: U2.02.01.99.001.

Spett.^{le} **TRECCANI RETI**
Piazza della Enciclopedia Italiana, 4
00186 ROMA

Considerata la necessità di acquistare pubblicazioni periodiche, a completamento di quanto già posseduto dall'Istituto, si determina di procedere con il presente Acquisto Diretto in favore della Ditta in indirizzo:

OGGETTO DELLA FORNITURA

Fornitura di opere bibliografiche.

DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

Libro dell'anno 2021, vol. 1	€ 90.00
Completamento Grande Enciclopedia Treccani – sez. Arte, voll. 1/7	€ 3.000.00

MODALITA' DI CONSEGNA

L'indirizzo di consegna delle opere commissionate è il seguente: **Biblioteca centrale della Regione siciliana c/o locali dell'Unità Operativa S.21.2 "Accessioni e Schedatura" - ingresso fornitori: via Collegio Giusino, 2 – 90134 (Palermo).** La consegna, inoltre, dovrà avvenire esclusivamente dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 14:00. Ulteriori orari potranno essere concordati preventivamente con i Funzionari dell'Unità Operativa S.21.2 (rif. n. tel. 091/7077629-31-42).

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti la Ditta potrà contattare la Sig.^{ra} Anna Vaccaro, Funzionario dell'Unità Operativa S.21.2 (rif. n. tel. 091/7077629-42).

CORRISPETTIVI

Per quanto sopra descritto sarà corrisposto, a fornitura interamente avvenuta a codesto Istituto, l'importo complessivo di di **€ 3.090,00 (€ tremilanovanta/00) IVA compresa e senza ulteriori spese.**

CONDIZIONI GENERALI

La fornitura oggetto del presente ordine dovrà essere completata entro il giorno 08 novembre 2022.

Tutti gli eventuali oneri accessori, relativi alla spedizione, trasporto e consegna, si intendono inclusi nell'offerta. All'atto della fatturazione finale, pertanto, non verranno riconosciuti successivi costi aggiuntivi per questa Amministrazione oltre ai prezzi offerti nel preventivo Ns. Rif. Prot. 6071 del 26.05.2022 (allegato al presente ordine di fornitura).

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento in favore di Codesta Ditta sarà disposto dall'ufficio preposto presso il superiore Assessorato mediante accreditamento su conto corrente dedicato, in adempimento a quanto previsto dalla legislazione vigente.

Il pagamento avverrà in unica soluzione, previa completa consegna delle opere di cui trattasi. Il pagamento, comunque, potrà avvenire allorquando saranno trasformate e rese disponibili le somme appositamente prenotate ed allorquando verrà emesso il relativo ordine di accreditamento bancario, dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

I rapporti economici di cui al presente ordine di fornitura dovranno, comunque, tenere conto dei tempi e dell'ordinamento contabile dell'Amministrazione committente, senza che per questa ragione la Ditta, in caso di ritardo del pagamento, possa richiedere la corresponsione di interessi o rimborsi.

Ai fini del pagamento Codesta Ditta dovrà restituire il presente ordine di fornitura e le dichiarazioni allegate (previa compilazione) firmati digitalmente. La trasmissione dei documenti dovrà avvenire esclusivamente a mezzo e-mail PEC all'indirizzo di posta elettronica "bcrs@certmail.regione.sicilia.it".

MODALITA' DELLA FATTURAZIONE

Una volta verificata la regolarità dei documenti e degli atti presentati, la Ditta, a fornitura interamente completata, potrà a sua volta presentare la fattura elettronica secondo la nuova, vigente normativa. La fattura elettronica, resa ai sensi della legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i. – D.M. n. 55 del 03.04.2013, dovrà essere realizzata in formato predefinito e dovrà contenere all'interno i seguenti dati:

- il nome della Stazione appaltante: **"Biblioteca Centrale della Regione Siciliana "Alberto Bombace"**;
- l'esercizio finanziario: **"Esercizio finanziario 2022"**;
- il capitolo di spesa: **"Capitolo 776126"**;
- l'oggetto della fornitura **"Fornitura di opere bibliografiche"**;
- il CIG di riferimento: **Z8D37B41B5**;
- il beneficiario del pagamento;
- il totale dell'imposta;
- codice di "Riferimento Amministrazione", nel cui ambito dell'Amministrazione Regionale viene individuata la Biblioteca Centrale della Regione Siciliana: **CYWFDMS0043**. Deve essere inserito nella fattura elettronica in corrispondenza dell'elemento 1.2.6 del tracciato FatturaPa, denominato "Riferimento Amministrazione".

La Ditta, al fine di potere agevolare il corretto e puntuale riscontro della fattura elettronica sull'apposita piattaforma informatica, dovrà darne a questo Istituto comunicazione di avvenuta emissione. La comunicazione dovrà avvenire a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it, possibilmente allegando una copia informale della fattura medesima.

La fattura verrà ritenuta accettata entro e non oltre 15 giorni dalla sua ricezione. Questa Amministrazione, tuttavia, si riserva l'eventuale possibilità di rifiutare la fattura nel caso siano riscontrate inesattezze o la mancanza di uno dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Si precisa che nessun pagamento, anche parziale, potrà essere eseguito se non in presenza di fattura in formato elettronico.

Il pagamento, quindi, potrà avvenire a documentazione presentata e validata, essenziale per la trasmissione degli atti necessari al pagamento.

DURC

Il pagamento è subordinato alla regolarità del **D.U.R.C.** (Documento Unico Regolarità Contributiva). La richiesta, giusta normativa vigente, rimane a carico di questa Amministrazione. In ogni caso il pagamento stesso rimane subordinato al documento in parola.

La mancata regolarità di tale documentazione, attestata dagli enti preposti, costituirà impedimento alla procedura di pagamento.

DICHIARAZIONI DA PRESENTARE A CURA DELLA DITTA

Con la sottoscrizione del presente ordine di fornitura Codesta Ditta dovrà rendere le seguenti dichiarazioni:

- TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Dichiarazione del conto corrente dedicato al pagamento delle prestazioni, sia esso bancario o postale, completa sia degli estremi identificativi del conto che delle generalità ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso.

Codesta Ditta assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. n° 3, comma n° 7, della Legge n° 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche e integrazioni.

La stessa s'impegnerà a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della provincia di Palermo, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

- PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n° 593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessore regionale LL.PP (cfr. modulo in allegato).

- PATTO DI INTEGRITÀ

Dichiarazione resa in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", ed in relazione a quanto contenuto nel Piano Triennale della prevenzione e della corruzione 2016/2018 dell'Amministrazione dell'Interno (cfr. modulo in allegato).

- DICHIARAZIONE DI NON SUSSISTENZA DI RELAZIONI DI PARENTELA

Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ove la Ditta attesterà l'inesistenza, per sé e per i propri dipendenti, di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il secondo grado, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati al trattamento del procedimento (cfr. modulo in allegato).

La mancata sottoscrizione o presentazione di dette dichiarazioni comporterà l'automatica esclusione dell'operatore economico dalla procedura di affidamento.

Inoltre, l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione, nella fase di esecuzione del contratto, comporterà la risoluzione del medesimo.

PUBBLICAZIONE

Il provvedimento stipulato con Codesta Ditta sarà trasmesso al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione on-line, che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante delle concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare (D.Lgs. 14 marzo 2013, n° 33).

PENALITÀ PER INCOMPLETA O MANCATA ESECUZIONE

Questa Biblioteca si riserva di procedere alla rescissione dell'ordine di fornitura in caso di grave inadempienza da parte della Ditta. Avrà inoltre facoltà di procedere alla decurtazione di parte del compenso stabilito nel caso di fornitura incompleta o non conforme a quanto commissionato.

Questa Direzione, inoltre, si riserva la possibilità di provvedere alla decurtazione di ulteriori quote ritenute congrue a titolo di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi pattuiti.

Il RUP
Dott.^{ssa} Maria Gugliotta



Documento firmato
da:
MARIA MADDALENA
DE LUCA
13.09.2022 07:57:55
UTC

LA DIRETTRICE AD INTERIM
Dott.^{ssa} Maria Maddalena De Luca

Responsabile procedimento

(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)

Stanza	2/66	Piano	II	Tel.	0917077632-02-18	Durata procedimento		(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):				e-mail	urpXXXXXX@regione.sicilia.it	Responsabile:	nome cognome	
Stanza		Piano		Tel.		Orario e giorni ricevimento	Dal lunedì al venerdì, ore 9.00 – 13.00	



Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali
Posta certificata del dipartimento:
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

Servizio Biblioteca centrale della Regione Siciliana
"Alberto Bombace" - Palermo
Via Vittorio Emanuele, 429/431 - 90134 Palermo
Tel. 091/7077642
E-mail: bcrs@regione.sicilia.it
E-mail pec: bcrs@pec.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

Il Direttore
e-mail: bcrs@regione.sicilia.it

Palermo Prot. n. 9716 del 12 SET. 2022

rif. prot. n. _____ del _____

Allegati n. _____

Oggetto: Es. Fin. 2022. Capitolo 776126 – Prenotazione somme resa con nota Servizio 5 prot. n° 30898 del 30.06.2022, vistata dalla Ragioneria Centrale al n° 3 in data 06.07.2022. Modalità e procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36 e ss.mm.ii. – Fornitura di pubblicazioni (Libro dell'anno 2021, vol. 1 e completamento Grande Enciclopedia Treccani – sez. Arte, voll. 1/7).
Cod. Siope: U2.02.01.99.001.

DETERMINA A CONTRARRE

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36, comma 2 lett. a) (*Contratti sotto soglia*) e ss.mm.ii.;
Vista la Circolare dell'Assessorato regionale alle Infrastrutture prot. 113312 del 26.05.2017;
Visto l'importo complessivo inferiore ai 150.000 euro;
Considerata la necessità di acquisire opere bibliografiche al fine di poter mantenere una continuità illustrativa e documentativa con le precedenti ed analoghe acquisizioni;
Considerato che tali forniture possono essere rese da Ditte altamente specializzate che trattano tali forniture sul territorio nazionale, in parte anche in modalità esclusiva;
Considerato che le opere oggetto del presente procedimento amministrativo sono trattate e commercializzate dalla TRECCANI RETI con carattere di esclusività;
Considerato, il dettagliato preventivo di spesa della ditta TRECCANI RETI con sede in Piazza della Enciclopedia Italiana n. 4 Roma, acquisito agli atti con prot. n. 6071 del 26.05.2022, comprensivo della descrizione analitica delle opere da fornire;
Considerato che la recente normativa stabilisce che per importi inferiori a € 5.000,00 la "fornitura" può essere effettuata senza ricorrere al mercato elettronico M.E.P.A. "CONSIP";
Viste le somme assegnate in favore di questa Biblioteca a valere sul capitolo 776126, esercizio finanziario 2022, di cui alla prenotazione somme precisata in oggetto, che ammonta a complessivi € 40.000,00 IVA compresa;
Considerato che non vi è nel presente caso, frazionamento nella acquisizione di beni e servizi aventi carattere di unitarietà allo scopo di sottoporla alla normativa sulle spese in economia;

La sottoscritta dott.^{ssa} Maria Maddalena De Luca, nella qualità di Direttrice ad Interim della Biblioteca centrale della Regione siciliana "Alberto Bombace"

DETERMINA

ai sensi degli articoli di legge citati e di quanto sopra precisato, di procedere ad un Acquisto Diretto al fine di definire l'affidamento delle forniture prima descritte alla ditta TRECCANI RETI con sede in Piazza della Enciclopedia Italiana n. 4 Roma.



Documento firmato da:
MARIA MADDALENA
DE LUCA
13.09.2022 07:58:39
UTC

LA DIRETTRICE AD INTERIM
Dott.^{ssa} Maria Maddalena De Luca

Responsabile procedimento		(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Piano _____	Tel. _____	Durata procedimento _____ (ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):		e-mail <u>urpbcrs@regione.sicilia.it</u>	Responsabile <u>Dott. Carlo Pastena</u>
Piano <u>9</u>	Tel. <u>0917077642</u>	ricevimento _____	



[Anticorruzione](#)

[Servizi per le amministrazioni pubbliche](#)

[Missione e competenze](#)

[Amministrazione Trasparente](#)

[Home / Servizi / Servizi ad Accesso riservato / Smart CIG / Lista comunicazioni dati / Dettaglio CIG](#)

Utente: Maria Gugliotta

Profilo: RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS.

16/3/2006

Denominazione Amministrazione:

REGIONE SICILIANA - SERVIZIO
BIBLIOTECA CENTRALE DELLA
REGIONE SICILIANA ALBERTO
BOMBACE

[Cambia profilo - Logout](#)

[Home](#)

[Gestione smart CIG](#)

[Richiedi](#)

[Visualizza lista](#)

[Gestione CARNET di smart CIG](#)

[Rendiconta](#)

[Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	28D37B41B5
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 3.090,00
Oggetto	Fornitura di pubblicazioni (Libro dell'anno 2021, vol. 1 e completamento Grande Enciclopedia Treccani - sez. Arte, voll. 1/7).
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	FORNITURE
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Contratto non attivo presso il soggetto aggregatore (di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del DL 66/2014) di riferimento o Consip e mancanza di accordi di collaborazione tra questi al momento della richiesta del rilascio del CIG

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_32642056	Data richiesta	12/09/2022	Scadenza validità	10/01/2023
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	TRECCANI RETI S.P.A.
Codice fiscale	00396050585
Sede legale	PIAZZA ENCICLOPEDIA ITALIANA N 4 ROMA RM 00186

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.