

CONTRATTO ATTUATIVO

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA,
DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE E SANIFICAZIONE PER
GLI ENTI, AMMINISTRAZIONI E BIBLIOTECA CENTRALE DELLA
REGIONE SICILIANA "ALBERTO BOMBACE"

- PERIODO: DAL 21/05/2019 al 30/04/2020 -

CIG: Z832825463

CODICE UNIVOCO ENTE: CYWFDM_S0043

TRA

L'Ente BIBLIOTECA CENTRALE DELLA REGIONE SICILIANA
"ALBERTO BOMBACE" con sede in PALERMO, CORSO VITTORIO
EMANUELE n° 429/431, CF: 80012000826

in persona del dirigente DOTT. CARLO PASTENA, quale rappresentante
legale pro tempore, (di seguito nominato, per brevità, il "Contraente");

E

L'Impresa DUSSMANN SERVICE S.r.l., con sede legale in Milano, via San
Gregorio n° 55, capitale sociale Euro 10.000.000,00, iscrizione al Registro delle
Imprese presso la CCIAA di Milano, Codice Fiscale e P. IVA n° 00124140211,
domiciliata ai fini del presente atto in 24042 Capriate San Gervasio, Via Papa
Giovanni XXIII n° 4,

in persona del Procuratore Istitore Orazio Cuozzo, come da procura Notaio
Giuseppe Antonio Angiolillo in Bergamo Rep. N. 1516 Racc. n° 1156 del
02/03/2017 (di seguito nominata, per brevità, l' "Assuntore");

PREMESSO

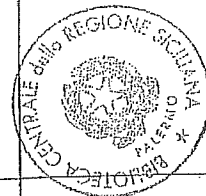


a) che con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n° 58 del 22 luglio 2015, la CUC Regione Sicilia è stata iscritta nell'elenco dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9 d.l. 24 aprile 2014 n° 66 (convertito in l. 23 giugno 2014 n° 89);

b) che la CUC Regione Sicilia, in esecuzione dei compiti assegnati ad essa dalla L.R. n° 9/15, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha ravvisato la necessità di procedere all'individuazione dei fornitori per la prestazione di servizi di pulizia per gli Enti, Amministrazioni e Dipartimenti della Regione Siciliana per il fabbisogno di anni 3, attraverso una procedura aperta svolta in ambito comunitario suddivisa in n° 3 Lotti territoriali ed indetta con Bando di gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia n° 23 del 09/06/2017 parte II e III e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n° 2017/S105-210058 del 02/06/2017 sul sito del Ministero Infrastrutture e Trasporti, sul portale dell'Assessorato dell'Economia, su due quotidiani a diffusione nazionale e due a diffusione regionale;

c) che con provvedimento n° 1456, datato 19/07/2018, del responsabile del CUC Regione Sicilia – Assessorato Regionale dell'Economia – Dipartimento Bilancio e Tesoro è stata aggiudicata la fornitura del Lotto 1 a Dussmann Service S.r.l.;

d) che in data 22/10/2018 è stato stipulato tra la Centrale Unica di Committenza Regione Sicilia e Dussmann Service S.r.l. una Convenzione il cui contenuto obbligatorio è integrato dalle previsioni contenute nel prefato provvedimento di aggiudicazione n° 1456 e, ancorché non materialmente



allegati, da tutti gli atti di gara tra i quali, in particolar modo, il Bando di Gara,
il Disciplinare di Gara e suoi allegati, il Capitolato tecnico e suoi allegati,
l'Offerta tecnica dell'Assuntore e l'Offerta economica dell'Assuntore;

e) che la Convenzione deve essere attuata da singoli contratti attuativi stipulati
tra l'Assuntore ed i singoli Enti della Regione Siciliana;

Ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

Valore delle premesse e degli allegati

Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime
premesse e nella restante parte del presente Contratto attuativo, ancorché non
materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale della
Convenzione.

Articolo 2

Oggetto

1. La convenzione individua le condizioni generali del presente Contratto
attuativo, pertanto quest'ultimo deve intendersi integrato da quanto previsto e
definito nella Convenzione.

2. Le aree oggetto del servizio e la relativa frequenza sono specificate nel piano
dettagliato d'intervento sottoscritto dall'Assuntore e dal Contraente.

3. Con il presente Contratto attuativo l'Assuntore, dopo aver svolto le attività
indicate all'Art. 3 della Convenzione, si obbliga con decorrenza dal
13/05/2019 ad effettuare l'erogazione del:

Servizio di pulizia e sanificazione ambientale, comprensivo di:



1. Pulizia e sanificazione ordinaria, periodica dei locali interni e delle aree esterne di tutte le strutture definite negli allegati di gara;
2. Distribuzione di materiali igienici, se richiesti;
3. Servizio di raccolta e trasporto interno dei rifiuti;
4. B. Servizio di manutenzione del verde.
5. Servizio di disinfestazione, derattizzazione.

I predetti servizi dovranno essere prestati con le modalità ed alle condizioni stabilite nel capitolato tecnico di gara e dall'offerta tecnica dell'Assuntore;

4. Resta inteso che la fornitura del servizio oggetto della Convenzione e del presente Contratto attuativo è affidata all'Assuntore in esclusiva, l'importo contrattuale deve considerarsi comunque garantito per l'Assuntore e le prestazioni oggetto del servizio verranno remunerate con corrispettivo a canone bimestrale.

Cur

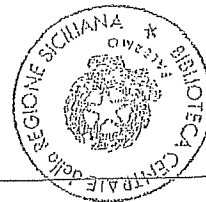
5. Nel corso della durata del contratto attuativo, il Contraente potrà avvalersi della facoltà di rettifiche e/o variazioni nei limiti di legge ed a parità di costi per l'Assuntore.

Articolo 3

Durata

Il presente contratto attuativo avrà durata di 11 mesi e 11 giorni dalla data di stipula dello stesso fino al 30/04/2020. e, comunque viene esclusa sin d'ora qualsivoglia ipotesi di tacito rinnovo.

Cur



Articolo 4

Corrispettivi e pagamenti

L'Assuntore si obbliga, inoltre, di fornire al Contraente copia dell'avvenuta comunicazione telematica UNILAV, connessa alla "forza lavoro" impiegata per l'esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto.

Le prestazioni oggetto del servizio verranno remunerate con corrispettivo a canone annuale pari a € 31.328,36 (diconsi Euro trentunomilatrecentoventotto/36) oltre IVA nella misura di legge (€ 6.892,23) per un totale di € 38.220,60 (diconsi Euro trentottomiladuecentoventi/60) IVA compresa e a canone mensile di € 2.610,70 (diconsi Euro duemilaseicentodieci/70) oltre IVA nella misura di legge, secondo gli importi indicati nell'offerta economica dell'Assuntore.

Il contraente salderà la relativa fattura nelle modalità indicate nel Capitolato Tecnico entro 60 giorni d.f.f.m., mediante bonifico bancario.

Ai sensi del D.P.R. 633/72 art. 17 Ter (split payment), verrà pagato all'Assuntore esclusivamente l'importo complessivo imponibile di € 31.328,36.

L'IVA relativa, insistente sull'importo (€ 6.892,23), verrà versata dall'Ufficio preposto al pagamento, presso l'Assessorato dei Beni Culturali e Identità Siciliana, secondo le direttive emanate.

I rapporti economici, di cui al presente contratto, dovranno comunque tenere conto dei tempi e dell'ordinamento contabile di questa Amministrazione committente.

Una volta completato il servizio richiesto, verificata preventivamente la regolarità



dei documenti e degli atti presentati, l'Assuntore potrà a sua volta emettere la

fattura elettronica bimestrale secondo la nuova, vigente normativa.

Le fatture elettroniche, rese ai sensi della legge n° 244 del 24.12.2007 e s.m.i. –

D.M. n° 55 del 03.04.2013, dovranno essere realizzate in formato predefinito e

dovranno contenere al loro interno i seguenti dati:

- nome della Stazione appaltante: *Biblioteca Centrale della Regione Siciliana "Alberto*

Bombace";

- esercizio finanziario di riferimento: *"Esercizio finanziario 2019"*;

- capitolo di spesa: *"Capitolo 376506"*;

- oggetto della fornitura *"Servizio di pulizia e sanificazione dei locali della B.C.R.S. -*

Periodo continuativo dal 21 maggio 2019 al 30 aprile 2020 (complessivi n° 12 mesi)."

- CIG di riferimento: Z832825463;

- beneficiario del pagamento;

- aliquota IVA (%): 22;

- totale imponibile/importo;

- totale dell'imposta;

- esigibilità IVA: S (scissione dei pagamenti).;

- codice di "Riferimento Amministrazione", nel cui ambito

dell'Amministrazione Regionale viene individuata la Biblioteca Centrale della

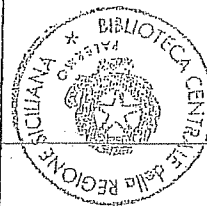
Regione Siciliana: CYWFDM_S0043. Deve essere inserito nella fattura

elettronica in corrispondenza dell'elemento 1.2.6 del tracciato FatturaPa,

denominato "Riferimento Amministrazione".

L'Assuntore, al fine di potere agevolare il corretto e puntuale riscontro

della fattura elettronica sull'apposita piattaforma informatica, dovrà dare



comunicazione al Contraente di avvenuta emissione. La comunicazione dovrà avvenire a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica bcrs.uol@regione.sicilia.it, possibilmente allegando una copia informale della fattura medesima.

Le fatture verranno ritenute accettate entro e non oltre 15 giorni dalla loro ricezione.

Questa Amministrazione, tuttavia, si riserva l'eventuale possibilità di rifiutare le fatture nel caso siano riscontrate inesattezze o la mancanza di uno dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Si precisa che nessun pagamento, anche parziale, potrà essere eseguito se non in presenza di fattura in formato elettronico.

Le parti si impegnano al rispetto della norma sulla tracciabilità dei pagamenti /legge 136/10) la cui violazione sarà motivo di risoluzione contrattuale.

In caso di ritardo nei pagamenti, verranno addebitati al Contraente gli interessi di mora previsti dall'art. 5 del D.Lgs 231/2002 e s.m.i..

Il Contraente dichiara che i costi per i rischi da interferenza che dovrà rimborsare all'Assuntore sono pari ad euro 63,00 per tutta la durata contrattuale.

Articolo 5

Foro competente

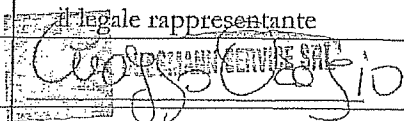
Per tutte le controversie inerenti e/o comunque connesse alla Convenzione e/o al presente Contratto attuativo e alla loro validità, interpretazione ed esecuzione sarà esclusivamente competente il Foro di Palermo.

PALERMO, li VENTUNO maggio 2019

L'Assuntore

DUSSMANN SERVICE S.r.l.

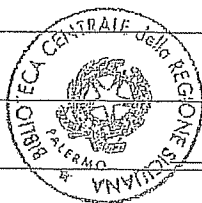
il legale rappresentante



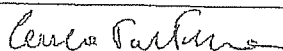
IL Contraente

Biblioteca centrale della Regione siciliana "Alberto Bombace"

il Dirigente Responsabile



Dott. Carlo Pastena



Le norme contenute nel presente contratto sono state predisposte di comune accordo tra le parti e vengono espressamente accettate, ai sensi dell'articolo 1341 c.c., in particolare, le seguenti: Art. 2 - Oggetto; Art. 5 - Corrispettivi e pagamenti; Art. 6 - Penalità Foro competente.

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_16604904	Data richiesta	21/05/2019	Scadenza validità	18/09/2019
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	DUSSMANN SERVICE SRL
Codice fiscale	00124140211
Sede legale	VIA SAN GREGORIO, 55 20124 MILANO (MI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.
CNCE

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Autorità Nazionale Anticorruzione

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

Utente: Maria Rita Lo Sue
Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
EX ART. 10 D.LGS. 163/2006
Denominazione Amministrazione: REGIONE
SICILIANA - SERVIZIO BIBLIOTECA CENTRALE
DELLA REGIONE SICILIANA ALBERTO BOMBACE

[Cambia profilo](#) | [Logout](#)

[Home](#)

[Gestione smart CIG](#)

[Richiedi](#)

[Visualizza lista](#)

[Gestione CARNET di smart CIG](#)

[Rendiconta](#)

[Visualizza lista](#)

CIG

Stato

Fattispecie contrattuale

Importo

Oggetto

Procedura di scelta contraente

Oggetto principale del contratto

CIG accordo quadro

CUP

Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa

pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)

Motivo richiesta CIG

Z832825463

CIG COMUNICATO

CONTRATTI FINO A € 40.000 ESCLUSI EX ART. 21 DEL CODICE CON PREVALENZA SERVIZI DI CUI ALL'ALLEGATO IIA

€ 31.328,36

Servizio di pulizia e sanificazione dei locali della B.C.R.S. - Periodo continuativo dal 1 maggio 2019 e fino al 31 dicembre 2019 e dal 1 gennaio 2020 fino al 30 aprile 2020 (complessivi 12 mesi).

PROCEDURA RISTRETTA

SERVIZI

Pulizia immobili

Contratto non attivo presso il soggetto aggregatore (di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del D.L. 66/2014) di riferimento o Consip e mancanza di accordi di collaborazione tra questi al momento della richiesta del rilascio del CIG



Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali
Posta certificata del Dipartimento:
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it
Servizio Biblioteca centrale della Regione siciliana
"Alberto Bombace"
c.so Vittorio Emanuele, 429/431 - 90138 Palermo
tel. 091/7077642
bcrs@regione.sicilia.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale
e-mail pec: bcrs@pec.it

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale
97017670825

Il Direttore
e-mail: bcrs@regione.sicilia.it

Palermo, prot. n° 1303 del 07 MAG. 2019, rif. prot. n° _____ del _____
Allegati n° _____

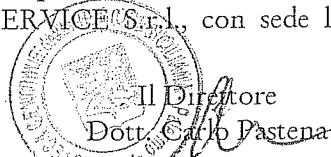
Oggetto: Es. Fin. 2019. Capitolo 376506. Autorizzazione alla spesa resa con nota Area Affari Generali - U.O.B. A6 prot. n. 21354 del 19.04.2019. Servizio di pulizia e sanificazione dei locali posti al piano terra, 1°-2°-3° piano, necessario per il mantenimento delle obbligate condizioni di igiene degli uffici della B.C.R.S. e dei locali adibiti per i servizi resi all'utenza (Sala Lettura/Consultazione e connessi uffici) Periodo maggio 2019 - aprile 2020. Modalità e procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, art. 36 e s.m.i. - CIG: Z832825463 - Cod. Siope: U.1.03.02.13.999.

DETERMINA A CONTRARRE

Vista la legge regionale 12 luglio 2011, n. 12;
Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36, comma 2 lett. a) (*Contratti sotto soglia*);
Vista la Circolare dell'Assessorato regionale alle Infrastrutture prot. 113312 del 26.05.2017;
Visto l'importo complessivo inferiore ai 40.000 euro;
Considerata la necessità di dover garantire un'adeguata pulizia e sanificazione dei luoghi di lavoro (uffici e locali adibiti all'utenza), al fine di adempiere agli obblighi previsti dalla legge e garantire la salubrità dei luoghi di lavoro;
Considerato pertanto l'esigenza di affidare ad una ditta esterna, specializzata nel settore, un servizio di pulizia dei locali ad integrazione delle prestazioni già rese giornalmente dal personale ex PIP nella pulizia degli oltre 2000 metri quadrati di superficie della Biblioteca, così da assicurare una complessiva qualità e continuità delle prestazioni;
Considerato che la ditta DUSSMANN SERVICE S.r.l., relativamente al servizio di pulizia, è risultata aggiudicataria della procedura di gara indetta dalla Centrale Unica di Committenza (CUC) per il Lotto 1 (Palermo e provincia) che, pertanto, ha provveduto a stipulare in data 22.10.2018 la dovuta convenzione;
Vista la nota Area Affari Generali - U.O.B. A6 prot. n. 57774 del 20.12.2018, che indica questo Istituto quale beneficiario dei servizi in argomento, da cui la contestuale autorizzazione a stipulare un contratto per il servizio di pulizia e sanificazione con la richiamata Ditta;
Considerato che nella successiva nota Area Affari Generali - U.O.B. A6 prot. n. 21354 del 19.04.2019 si autorizzano le Strutture beneficiarie dell'Amministrazione (Soprintendenze, Musei, Gallerie Biblioteche e Parchi) ad affidare i servizi di pulizia per il periodo maggio - dicembre 2019 e gennaio - aprile 2020, precisando gli importi assegnati ad ogni Istituto che, per questa Biblioteca, a valere sul capitolo 376506, ammontano a complessivi € 39.000,00 IVA compresa (€ 26.000,00 IVA compresa per l'E. F. 2019 e € 13.000,00 IVA compresa per l'E. F. 2020);
Considerato che non vi è nel presente caso, frazionamento nella acquisizione di beni e servizi aventi carattere di unitarietà allo scopo di sottoporla alla normativa sulle spese in economia
Il sottoscritto dott. Carlo Pastena, nella qualità di Direttore della Biblioteca centrale della Regione siciliana "Alberto Bombace"

DETERMINA

ai sensi degli articoli di legge citati e di quanto sopra precisato, di procedere ad un affidamento diretto del servizio di pulizia di che trattasi alla Ditta DUSSMANN SERVICE S.r.l., con sede legale in Via S. Gregorio n. 55, 20124 Milano.


Il Direttore
Dott. Carlo Pastena

Responsabile procedimento		(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Piano	Tel.	Durata procedimento	(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP): e-mail urpbcrs@regione.sicilia.it		Responsabile	Dott. Carlo Pastena
Piano	9	Tel.	0917077642
		ricevimento	