



Regione Siciliana  
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
www.regione.sicilia.it/beniculturali  
Posta certificata del dipartimento:  
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

Servizio Biblioteca centrale della Regione Siciliana  
"Alberto Bombace" - Palermo  
Via Vittorio Emanuele, 429/431 - 90134 Palermo  
Tel. 091/7077642  
E-mail: bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it  
E-mail pec: bcrs@certmail.regione.sicilia.it  
www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale

Partita Iva 02711070827  
Codice Fiscale 80012000826

S21.1 - Affari generali e del personale,  
legale e contenzioso, bandi, gare e  
contratti, contabilità, ufficiale rogante,  
sicurezza e protezione civile.

E-mail: bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it

Palermo Prot. n 7200 del 27.06.2022

rif. prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Allegati n. \_\_\_\_\_

Oggetto: Es. Fin. 2022. Capitolo 376598 – Prenotazione d'impegno somme resa con nota Area 1 Affari Generali/U.O.B. A1.2 n. 28114 del 14.06.2022, vistata dalla Ragioneria Centrale al n° 6 in data 21.06.2022. Modalità e procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36 e s.m.i. Servizio di sorveglianza sanitaria dei lavoratori. Ordine di fornitura.  
**CIG: Z7D36E4973 - Cod Siope: U.1.03.02.18.001**

Spett.<sup>le</sup> NEOS S.r.l.  
Via Vincenzo Di Marco, 1/B  
90143 PALERMO

- Vista la prenotazione d'impegno specificata in oggetto, si determina di affidare a codesta Società il servizio di seguito precisato:

### OGGETTO DEL SERVIZIO

Servizio di sorveglianza sanitaria del personale in servizio, effettuato da medico specializzato in medicina del Lavoro ed in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente. (Cfr. preventivo n. 167 del 03.05.2022). **L'incarico in argomento avrà durata di un anno, a decorrere dal 21 giugno 2022.**

#### Descrizione del servizio:

Nomina del medico competente ed espletamento delle seguenti attività:

- Accertamenti sanitari preventivi e periodici;
- Informazione ai lavoratori sui rischi specifici ambientali;
- Partecipazione alla riunione periodica (art. 35 D.Lgs. 81/08, ove necessario);
- Un sopralluogo annuale negli ambienti di lavoro, formalizzato da apposito verbale;
- Adempimenti previsti per l'invio dei dati relativi all'allegato III B.

#### Dipendenti in servizio presso questo Istituto, da sottoporre ad accertamenti sanitari:

- impiegati amministrativi: n. 34;
- lavoratori ex PIP, addetti alle pulizie: n. 13;
- addetti al laboratorio di restauro: n. 8.

### IMPORTO DELLA SPESA

- Nomina del medico competente e resa dei correlati adempimenti: n. 1 x € 500,00 = € 500,00;
- Visita medica impiegati amministrativi: n. 34 x € 50,00 cad. = € 1.700,00;
- Visita medica lavoratori ex PIP, addetti alle pulizie: n. 13 x € 50,00 cad. = € 650,00;
- Visita medica addetti al laboratorio di restauro: n. 8 x € 80,00 cad. = € 640,00.

Imponibile	€	3.490,00
I.V.A. 22 %	€	767,80
Totale I.V.A. compresa	€	4.257,80

Ai sensi del D.P.R. 633/72 art. 17 Ter (split payment), verrà pagato a Codesta Ditta esclusivamente l'importo imponibile di € 3.490,00.

L'IVA relativa, insistente sull'importo (€ 767,80) verrà versata da questo Istituto secondo le direttive emanate.

## MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento delle prestazioni erogate avverrà in unica soluzione, ad attività rese e verificate. Il pagamento, comunque, potrà avvenire allorquando saranno trasformate e rese disponibili le somme appositamente prenotate ed allorquando verrà emesso il relativo ordine di accredito bancario, dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

I rapporti economici, di cui al presente ordine di fornitura, dovranno comunque tenere conto dei tempi e dell'ordinamento contabile di questa Amministrazione committente, senza che per questa ragione la Ditta fornitrice possa richiedere la corresponsione di interessi o rimborsi.

**L'accettazione del presente atto dovrà essere sottoscritta in modalità digitale, restituendo lo stesso, comprensivo di allegati, all'indirizzo [bcrs@certmail.regione.sicilia.it](mailto:bcrs@certmail.regione.sicilia.it).**

## MODALITÀ DELLA FATTURAZIONE

Una volta ultimata la "fornitura" di cui all'oggetto, verificata preventivamente la regolarità dei documenti e degli atti presentati, la ditta potrà a sua volta emettere la fattura elettronica secondo la nuova, vigente normativa.

La fattura elettronica, rese ai sensi della legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i. – D.M. n. 55 del 03.04.2013, dovrà essere realizzata in formato predefinito e dovrà contenere al suo interno i seguenti dati:

- il nome della Stazione appaltante: **Biblioteca Centrale della Regione Siciliana "Alberto Bombace"**;
- l'esercizio finanziario di riferimento: **"Esercizio finanziario 2022"**
- il capitolo di spesa: **"Capitolo 376598"**
- l'oggetto della fornitura **"Servizio di sorveglianza sanitaria dei lavoratori"**
- CIG di riferimento: **Z7D36E4973**;
- il beneficiario del pagamento;
- l'aliquota IVA (%): **22**;
- il totale imponibile/importo;
- il totale dell'imposta;
- l'esigibilità IVA: **S** (scissione dei pagamenti).
- codice di "Riferimento Amministrazione", nel cui ambito dell'Amministrazione Regionale viene individuata la Biblioteca Centrale della Regione Siciliana: **CYWFDM\_S0043**. Deve essere inserito nella fattura elettronica in corrispondenza dell'elemento 1.2.6 del tracciato FatturaPa, denominato "Riferimento Amministrazione".

La Ditta, al fine di poterne agevolare il corretto e puntuale riscontro sull'apposita piattaforma informatica, dovrà dare a questo Istituto comunicazione di avvenuta emissione della fattura elettronica. La comunicazione dovrà avvenire a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica [bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it](mailto:bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it), possibilmente allegando una copia informale della fattura medesima.

La fattura verrà ritenuta accettata entro e non oltre 15 giorni dalla ricezione. Questa Amministrazione, tuttavia, si riserva l'eventuale possibilità di rifiutare la fattura nel caso siano riscontrate inesattezze o la mancanza di uno dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Si precisa che nessun pagamento, anche parziale, potrà essere eseguito se non in presenza di fattura in formato elettronico.

Il pagamento, quindi, potrà avvenire a documentazione presentata e validata, essenziale per la trasmissione degli atti necessari al pagamento.

## DURC

Il pagamento è subordinato alla regolarità del **D.U.R.C.** (Documento Unico Regolarità Contributiva). La richiesta, giusta normativa vigente, rimane a carico di questa Amministrazione. In ogni caso il pagamento stesso rimane subordinato al documento in parola.

La mancata regolarità di tale documentazione, attestata dagli enti preposti, costituirà impedimento alla procedura di pagamento.

## DICHIARAZIONI DA PRESENTARE A CURA DELLA DITTA

Con la sottoscrizione del presente ordine di fornitura Codesta Società dovrà rendere le seguenti dichiarazioni:

### - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Dichiarazione del conto corrente dedicato al pagamento delle prestazioni, sia esso bancario o postale, completa sia degli estremi identificativi del conto che delle generalità ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso.

Codesta Società assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. n° 3, comma n° 7, della Legge n° 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche e integrazioni.

La stessa s'impegnerà a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della provincia di Palermo, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**- PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n° 593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessore regionale LL.PP (cfr. modulo in allegato).

**- PATTO DI INTEGRITA'**

Dichiarazione resa in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", ed in relazione a quanto contenuto nel Piano Triennale della prevenzione e della corruzione 2016/2018 dell'Amministrazione dell'Interno (cfr. modulo in allegato).

**- DICHIARAZIONE DI NON SUSSISTENZA DI RELAZIONI DI PARENTELA**

Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ove la Ditta attesterà l'inesistenza, per sé e per i propri dipendenti, di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il secondo grado, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati al trattamento del procedimento (cfr. modulo in allegato).

**- DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI**

Autocertificazione resa ai sensi della legge n. 68 del 12.03.99 e s.m.i. (cfr. modulo in allegato).

La mancata sottoscrizione o presentazione di dette dichiarazioni comporterà l'automatica esclusione dell'operatore economico dalla procedura di affidamento.

Sotto la condizione risolutiva, ex art. 1456 del Codice Civile, nel caso in cui, successivamente, siano ufficialmente certificati dagli organi competenti motivi di esclusione ex art. 80 D. Lgs 50/2016 e s.m.i., tali segnalazioni saranno causa di automatica esclusione dell'operatore economico dalla procedura di affidamento.

Pertanto, in caso di successivo accertamento del difetto di possesso dei requisiti prescritti, è previsto l'annullamento del presente ordine di fornitura.

**PUBBLICAZIONE**

Il provvedimento stipulato con Codesta Ditta sarà trasmesso al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione on-line, che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante delle concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare (D.Lgs. 14 marzo 2013, n° 33).

**PENALITA' PER INCOMPLETA O MANCATA ESECUZIONE**

Questa Biblioteca avrà facoltà di procedere alla rescissione dell'ordine di fornitura, in caso di reiterata e/o grave inadempienza da parte della Ditta.

Questa Direzione, inoltre, si riserva la possibilità di provvedere alla decurtazione di eventuali quote ritenute congrue a titolo di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi pattuiti.

IL R.U.P.

(Dott.ssa M. Gugliotta)

Documento firmato da:  
**CARLO PASTENA**  
REGIONE SICILIANA  
DIRETTORE

Il Dirigente Responsabile B.C.R.S.  
(Dott. Carlo Pastena)

Responsabile procedimento				(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)			
Stanza	2/66	Piano	P.9°	Tel.	0917077632	Durata procedimento	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):				e-mail	urpbcrs@regione.sicilia.it	Responsabile:	
Stanza		Piano		Tel.		Orario e giorni ricevimento	Dal lunedì al venerdì, ore 9.00 – 13.00



# ANINC

AUTORITÀ  
NAZIONALE  
ANTICORRUZIONE

Anticorruzione

Servizi per le amministrazioni pubbliche

Missione e competenze

Amministrazione Trasparente

[Home](#) / [Servizi](#) / [Servizi ad Accesso riservato](#) / [Smart CIG](#) / [Lista comunicazioni dati](#) / [Dettaglio CIG](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

Utente: Maria Gugliotta
Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006
Denominazione Amministrazione: REGIONE SICILIANA - SERVIZIO BIBLIOTECA CENTRALE DELLA REGIONE SICILIANA ALBERTO BOMBACE
<a href="#">Cambia profilo</a> - <a href="#">Logout</a>
Home
Gestione smart CIG
Richiedi
Visualizza lista
Gestione CARNET di smart CIG
Rendiconta
Visualizza lista

CIG	Z7D36E4973
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 3.490,00
Oggetto	Servizio di sorveglianza sanitaria dei lavoratori.
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Contratto non attivo presso il soggetto aggregatore (di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del DL 66/2014) di riferimento o Consip e mancanza di accordi di collaborazione tra questi al momento della richiesta del rilascio del CIG

Annulla comunicazione

Modifica

**Regione Siciliana**

Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
[www.regione.sicilia.it/beniculturali](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali)

Posta certificata del Dipartimento:  
[dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it)

Servizio Biblioteca centrale della Regione siciliana  
"Alberto Bombace"

c.so Vittorio Emanuele, 429/431 – 90138 Palermo  
tel. 091/7077642 – fax 091/7077644  
[bcrs@regione.sicilia.it](mailto:bcrs@regione.sicilia.it)  
[www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale)  
e-mail pec: [bcrs@certmail.regione.sicilia.it](mailto:bcrs@certmail.regione.sicilia.it)

Partita Iva 02711070827  
Codice Fiscale 97017670825

**Il Direttore**

e-mail: [bcrs@regione.sicilia.it](mailto:bcrs@regione.sicilia.it)

Palermo, prot. n° 4220 del 27 GIU. 2022 rif. prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Allegati n° \_\_\_\_\_

Oggetto: Es. Fin. 2022. Capitolo 376598 – Prenotazione d'impegno somme resa con nota Area 1 Affari Generali/U.O.B. A1.2 n. 28114 del 14.06.2022, vistata dalla Ragioneria Centrale al n° 6 in data 21.06.2022. Modalità e procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36 e s.m.i. **Servizio di sorveglianza sanitaria dei lavoratori.**  
**Cod. Siope: U.1.03.02.18.001**

**DETERMINA A CONTRARRE**

**Vista** la legge regionale 12 luglio 2011, n. 12;

**Visto** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36, comma 2 lett. a) (*Contratti sotto soglia*) e ss.mm.ii.;

**Vista** la Circolare dell'Assessorato regionale alle Infrastrutture prot. 113312 del 26.05.2017;

**Visto** l'importo complessivo inferiore ai 40.000 euro;

**Considerato** che questo Istituto si obbliga di procedere alla prevista e periodica sorveglianza sanitaria dei lavoratori, di cui al D.Lgs. 81/08, prestata da "Soggetti" appositamente abilitati, il cui attuale incarico annuale è scaduto in data 20.05.2022 ;

**Vista** la reiterata impossibilità a stipulare apposite convenzioni manifestata dalla U.O. di Sorveglianza sanitaria dell'Asp di Palermo (Rif. nota prot. n. 647 del 17.05.2022)

**Considerato** che, pertanto, è stata fatta richiesta ad una società di servizi tecnici che offre la consulenza di un medico competente, ovvero NEOS S.r.l. con sede in Via Vincenzo Di Marco n. 1/B Palermo, della redazione di un preventivo utile alla preliminare quantificazione della spesa necessaria ad assicurare la sorveglianza sanitaria del personale i cui giudizi di idoneità andranno a scadere nel periodo prima richiamato.;

**Considerato** che la recente normativa stabilisce che per importi inferiori ad € 5.000,00 le "forniture" possono essere effettuate senza fare ricorso al mercato elettronico M.E.P.A. "CONSIP";

**Viste** le somme accantonate in favore di questa Biblioteca a valere sul capitolo 376598, esercizio finanziario 2022 di cui alla autorizzazione alla spesa precisata in oggetto, che ammonta a complessivi € 4.257,80 IVA compresa;

**Considerato** che non vi è nel presente caso, frazionamento nella acquisizione di beni e servizi aventi carattere di unitarietà allo scopo di sottoporla alla normativa sulle spese in economia;

Il sottoscritto dott. Carlo Pastena, nella qualità di Direttore della Biblioteca centrale della Regione siciliana "Alberto Bombace" e Responsabile Unico del Procedimento per i lavori di stampa di cui all'oggetto

**DETERMINA**

ai sensi degli articoli di legge citati e di quanto sopra precisato, di procedere ad un Affidamento Diretto, relativamente all'espletamento del servizio di sorveglianza sanitaria dei lavoratori, alla Società NEOS S.r.l. con sede in Via Vincenzo Di Marco n. 1/B Palermo.



**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

Dott. Carlo Pastena

Responsabile procedimento

Piano

Tel.

Durata procedimento

(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):

e-mail

[urpbcrs@regione.sicilia.it](mailto:urpbcrs@regione.sicilia.it)

Responsabile

Dott. Carlo Pastena

Piano

9

Tel.

0917077642

ricevimento

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_32696534	Data richiesta	23/04/2022	Scadenza validità	21/08/2022
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	NEOS SRL
Codice fiscale	05895600822
Sede legale	VIA VINCENZO DI MARCO, 1/B 90143 PALERMO (PA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

**ACCESSO RISERVATO ALLE ANNOTAZIONI SUGLI OPERATORI ECONOMICI**

**DATI DELLA RICERCA**

Ricerca eseguita da Pastena Carlo

per conto di REGIONE SICILIANA

Codici fiscali oggetto della ricerca 05895600822

Data ricerca 22/6/2022

Non sono state individuate annotazioni per i codici fiscali specificati

[Indietro](#)

[Menu Principale](#)