



**Regione Siciliana**  
 Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
 Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
 www.regione.sicilia.it/beniculturali  
 Posta certificata del dipartimento:  
 dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

Partita Iva 02711070827  
 Codice Fiscale 00012000826

**Servizio Biblioteca centrale della Regione Siciliana**  
 "Alberto Bombace" - Palermo  
 Via Vittorio Emanuele, 429/431 - 90134 Palermo  
 Tel. 091/7077642  
 E-mail: bcrs@regione.sicilia.it  
 E-mail pec: bcrs@certmail.regione.sicilia.it  
 www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale

S22.1 - Affari generali e del personale,  
 legale e contenzioso, bandi, gare e  
 contratti, contabilità, ufficiale rogante,  
 sicurezza e protezione civile.

E-mail: bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it

B.C.R.S. - Palermo

Prot. 3538

Data 16.4.2020

POSTA IN ARRIVO

Palermo Prof. n. 3524 del 16.4.2020

Allegati n. \_\_\_\_\_

**Oggetto:** Es. Fin. 2020 – Capitolo 376615 – Prenotazione somme resa con nota Servizio VI prot. n. 8109 del 11.02.2020, vistata dalla Ragioneria Centrale al n° 1 in data 19.02.2020. Modalità e procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016, art. 36 e ss.mm.ii. – Servizio di manutenzione dell'OPAC del Polo SBN Sicilia presso la Biblioteca Centrale. Ordine di fornitura.  
**CIG: Z682C48083 - Cod. Siope: U.1.03.02.19.001**

Spett.le Ditta INERA s.r.l.  
 Via Gaetano Malasoma, 18  
 56121 OSPEDALETTO (PISA)

Considerata la prenotazione d'impegno precisata in oggetto, di complessivi € 11.449,70 IVA compresa, si determina di procedere ad un affidamento diretto della seguente fornitura alla Ditta in indirizzo:

### OGGETTO DELLA FORNITURA

Servizio di manutenzione dell'OPAC del Polo SBN Sicilia presso la Biblioteca Centrale. La fornitura richiesta dovrà prevedere la manutenzione correttiva (MAC), hosting e supporto alla gestione dell'Opac, con lo svolgimento delle attività di seguito descritte, necessarie ai fini dell'erogazione del servizio medesimo:

- A) Manutenzione dell'OPAC a partire dallo scarico Unimarc del gestionale prodotto dalla Biblioteca centrale della regione Siciliana;
- B) Manutenzione delle procedure di caricamento ed aggiornamento dell'OPAC;
- C) Manutenzione dell'interfaccia utente;
- D) Allineamento periodico (settimanale). L'allineamento potrà essere incrementale se lo scarico prodotto lo permetterà, diversamente sarà integrale;
- E) Backup e restore della Banca dati;
- F) Statistiche mensili su uso, accessi, etc.

### DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio di manutenzione avrà vigenza mensile e consecutiva, precisamente per il seguente periodo: **da aprile 2020 e fino al 31 dicembre 2020 (complessivi n° 9 mesi)**.

Durante la vigenza di tale servizio, la Ditta effettuerà i richiesti interventi di manutenzione.

Viene esclusa sin da ora qualsivoglia ipotesi di tacito rinnovo. Nulla verrà corrisposto per eventuali prestazioni rese oltre la data di scadenza prima precisata (31.12.2020).

### MODALITA' DI ESECUZIONE

Codesta Ditta si impegna ad erogare la fornitura del servizio secondo le modalità sopra descritte ed a perfetta regola d'arte.

### IMPORTO DELLA SPESA

Per quanto sopra descritto, sarà corrisposto a codesta Ditta l'importo complessivo di seguito indicato:

Mesi	Descrizione	Prezzo/cad.	Prezzo/totale
9	Servizio di manutenzione dell'OPAC del Polo SBN Sicilia	€ 291,67	€ 2.625,03
Imponibile			€ 2.625,03
I.V.A. 22 %			€ 577,51
Totale I.V.A. compresa			€ 3.202,54

Al sensi del D.P.R. 633/72 art.17 Ter (split payment) verrà pagato alla Ditta esclusivamente l'importo imponibile di € 2.625,03. L'IVA (€ 577,51) verrà versata dall'ufficio preposto al pagamento secondo le direttive emanate.

### MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento in favore di Codesta Ditta sarà disposto dall'ufficio preposto presso il superiore Assessorato mediante accreditamento su conto corrente dedicato, in adempimento a quanto previsto dalla legislazione vigente.

**Il pagamento avverrà a cadenza bimestrale fino a novembre 2020 e mensile per il solo mese di dicembre p.v., previa conclusione dei rispettivi periodi di riferimento e contestuale verifica della regolare fornitura del servizio richiesto.**

I pagamenti potranno avvenire allorquando saranno trasformate in impegno definitivo e rese disponibili le somme ad oggi appositamente prenotate, ed allorquando verranno emessi i relativi ordini di accreditamento bancario, dietro presentazione di regolari fatture elettroniche.

I rapporti economici, di cui al presente ordine di fornitura, dovranno comunque tenere conto dei tempi e dell'ordinamento contabile di questa Amministrazione committente, senza che per questa ragione la Ditta fornitrice, in caso di ritardo dei pagamenti, possa richiedere la corresponsione di interessi o rimborsi.

**Al fini del pagamento, la Ditta dovrà far pervenire il presente ordine di fornitura in originale ed appositamente compilato e firmato "per accettazione", completo di copia leggibile del documento di identità del Responsabile della Ditta medesima. La trasmissione dell'ordine dovrà avvenire esclusivamente a mezzo e-mail PEC all'indirizzo di posta elettronica "bcrs@certmail.regione.sicilia.it".**

### Modalità della fatturazione:

Una volta verificata la regolarità dei documenti e degli atti presentati, la ditta potrà a sua volta emettere le fatture elettroniche secondo la nuova, vigente normativa.

Le fatture elettroniche, rese ai sensi della legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i. - D.M. n. 55 del 03.04.2013, dovranno essere realizzate in formato predefinito e dovranno contenere al loro interno i seguenti dati:

- il nome della Stazione appaltante: *Biblioteca Centrale della Regione Siciliana "Alberto Bombace"*;
- l'esercizio finanziario di riferimento: *"Esercizio Finanziario 2020"*
- il capitolo di spesa: *"Capitolo 376615"*
- l'oggetto della fornitura *"Servizio di manutenzione dell'OPAC del Polo SBN Sicilia presso la B.C.R.S. - Periodo aprile\_dicembre 2020"*
- CIG di riferimento: Z682C48083.
- il beneficiario del pagamento;
- l'aliquota IVA (%): 22;
- il totale imponibile/importo;
- il totale dell'imposta;
- l'esigibilità IVA: S (scissione dei pagamenti).
- codice di "Riferimento Amministrazione", nel cui ambito dell'Amministrazione Regionale viene individuata la Biblioteca Centrale della Regione Siciliana: **CYWFDM S0043**. Deve essere inserito nella fattura elettronica in corrispondenza dell'elemento 1.2.6 del tracciato FatturaPa, denominato "Riferimento Amministrazione".

**Codesta Ditta, al fine di poterne agevolare il corretto e puntuale riscontro sull'apposita piattaforma informatica, dovrà dare a questo Istituto comunicazione di avvenuta emissione delle fatture elettroniche. La comunicazione dovrà avvenire a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica "bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it", possibilmente allegando una copia informale della fattura.**

Le fatture verranno ritenute accettate entro e non oltre 15 giorni dalla loro ricezione. Questa Amministrazione, tuttavia, si riserva l'eventuale possibilità di rifiutare le fatture nel caso siano riscontrate inesattezze o la mancanza di uno dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Si precisa che nessun pagamento, anche parziale, potrà essere eseguito se non in presenza di fattura in formato elettronico, debitamente validata ed accettata.

Il pagamento, quindi, potrà avvenire a documentazione presentata, validata e provvista dei visti di regolare esecuzione, congruità del prezzo e visto si liquidi, essenziale per la trasmissione degli atti necessari al pagamento.

#### **DURC**

Il pagamento è subordinato alla regolarità del D.U.R.C. (Documento Unico Regolarità Contributiva). La richiesta, giusta normativa vigente, rimane a carico di questa Amministrazione. In ogni caso il pagamento stesso rimane subordinato al documento in parola.

La mancata regolarità di tale documentazione, attestata dagli enti preposti, costituirà impedimento alla procedura di pagamento.

#### **DICHIARAZIONI DA PRESENTARE A CURA DELLA DITTA**

Con la sottoscrizione del presente ordine di fornitura la Ditta dichiara l'inesistenza, per sé e per i propri dipendenti, di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il 2° grado, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati al trattamento del procedimento.

Inoltre, in uno al presente ordine di fornitura firmato per accettazione, dovranno essere presentate le seguenti dichiarazioni:

##### **- TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Dichiarazione del conto corrente dedicato al pagamento delle prestazioni, sia esso bancario o postale, completa sia degli estremi identificativi del conto che delle generalità ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso.

La ditta assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. n° 3, comma n° 7, della Legge n° 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche e integrazioni.

La stessa s'impegnerà a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della provincia di Palermo, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

##### **- PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**

Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n° 593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessore regionale LL.PP (cfr. modulo in allegato).

##### **- PATTO DI INTEGRITÀ**

Dichiarazione resa in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", ed in relazione a quanto contenuto nel Piano Triennale della prevenzione e della corruzione 2016/2018 dell'Amministrazione dell'Interno (cfr. modulo in allegato).

La mancata sottoscrizione o presentazione di dette dichiarazioni comporterà l'automatica esclusione dell'operatore economico dalla procedura di affidamento.

Inoltre, l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione, nella fase di esecuzione del contratto, comporterà la risoluzione del medesimo.

Verranno inoltre effettuate delle verifiche in ordine alla regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate) e alla inesistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto previste dall'art. 80 del d.lgs 50/2016 (Procura della Repubblica). Pertanto, in caso di successivo accertamento del difetto di possesso dei requisiti prescritti, è prevista l'annullamento dell'ordine ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'applicazione di una penale non inferiore al 10 per cento del valore dell'ordine di fornitura.

#### **PUBBLICAZIONE**

Il provvedimento stipulato con Codesta Ditta sarà trasmesso al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito "istituzionale", ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione on-line, che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante delle concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare (D.Lgs. 14 marzo 2013, n° 33).

#### **CONDIZIONI GENERALI**

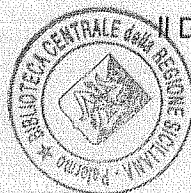
Codesta Ditta si impegna a mantenere strettamente riservate tutte le informazioni di cui verrà in possesso relativamente allo svolgimento delle attività di questo Istituto e di qualunque altro dato gestionale che possa essere soggetto alle vigenti norme sulla tutela della privacy.

Questa Direzione, in caso di insufficiente qualità del servizio, incompletezza dello stesso o altro, si riserva la facoltà insindacabile di applicare una penale giornaliera **pari al 10% dell'importo complessivo della fornitura medesima, calcolata per i giorni di disservizio.**

In caso di reiterati ed immotivati disservizi questa Direzione, comunque, potrà risolvere il presente ordine in qualsiasi momento. In tal caso la Biblioteca sarà tenuta al pagamento di tutte le prestazioni contrattuali rese fino alla data della risoluzione.

Rimane altresì affermata la facoltà alla Biblioteca di recedere dal servizio qualora, per cause eccezionali e/o straordinarie e non imputabili alla volontà di questa Amministrazione, il servizio stesso non potesse essere più fruito da questa Biblioteca; e ciò comunque non senza che la Biblioteca abbia tempestivamente e responsabilmente comunicato a codesta Ditta l'avverarsi di tali cause. In tal caso la Biblioteca sarà tenuta al pagamento di tutte le prestazioni contrattuali rese fino alla data del recesso, nonché al pagamento della quota delle prestazioni non eseguite, nella misura prevista dalla normativa vigente.

Copia del presente ordine di fornitura si chiede venga restituita **debitamente compilata e firmata per accettazione** dal legale rappresentante di Codesta Ditta, atto di validazione e perfezionamento necessario alla procedura di pagamento.



IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Dott. Carlo Pastena

**Per accettazione**

**INERA s.r.l.**

Via G. Malasomma n° 18 - 56121 PISA  
Reg. Imprese di Pisa N. 01558430508  
R.E.A. 136540 P.I. C.F. 01558430508

Responsabile procedimento		Stanza <u>2/66</u> Piano <u>II</u>		Tel. <u>0917077632-02-18</u>	Durata procedimento _____	(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):		Stanza _____ Piano _____		e-mail <u>urpxxxxx@regione.sicilia.it</u>	Responsabile: _____	(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
				Tel. _____	nome cognome _____	
				Orario e giorni ricevimento _____		Dal lunedì al venerdì, ore 9.00 - 13.00

**ACCESSO RISERVATO ALLE ANNOTAZIONI SUGLI OPERATORI ECONOMICI**

**DATI DELLA RICERCA**

Ricerca eseguita da Pastena Carlo  
per conto di REGIONE SICILIANA  
Codici fiscali oggetto della ricerca 01558430508  
Data ricerca 14/4/2020

Non sono state individuate annotazioni per i codici fiscali specificati

[Indietro](#)

[Menu Principale](#)



Utente: Carlo Pastena  
Profilo RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
EX ART. 10 D.LGS. 163/2006  
Denominazione Amministrazione:  
REGIONE SICILIANA - SERVIZIO BIBLIOTECA  
CENTRALE DELLA REGIONE SICILIANA  
ALBERTO BOMBACE

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- Home
- Gestione smart CIG
- Richiedi
- Visualizza lista
- Gestione CARNET di smart CIG
- Rendiconta
- Visualizza lista

### Smart CIG: Dettaglio dati CIG

[Dati](#) | [Dati](#) dalla comunicazione

CIG	Z682C48083
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 2.625,03
Oggetto	Servizio di manutenzione dell'OPAC del Polo SMN Sicilia presso la Biblioteca Centrale "A. Bombace", Periodo aprile 2020 - 31 dicembre 2020.
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Contratto non attivo presso il soggetto aggregatore (di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del DL 66/2014) di riferimento o Consip e mancanza di accordi di collaborazione tra questi al momento della richiesta del riascio del CIG

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_20400991	Data richiesta	15/02/2020	Scadenza validità	14/06/2020
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	INERA SRL
Codice fiscale	01558430508
Sede legale	VIA GAETANO MALASOMA OSPEDALETTO, 18 56121 PISA (PI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Regione Siciliana  
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
[www.regione.sicilia.it/beniculturali](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali)

Posta certificata del Dipartimento:  
[dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it)

Servizio Biblioteca centrale della Regione siciliana  
"Alberto Bombace"  
Via Vittorio Emanuele, 429/431 - 90138 Palermo  
tel. 091/7077642 - fax 091/7077644  
[bcrs@regione.sicilia.it](mailto:bcrs@regione.sicilia.it)  
[www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale)  
e-mail pec: [bcrs@certmail.regione.sicilia.it](mailto:bcrs@certmail.regione.sicilia.it)

Partita Iva 02711070827  
Codice Fiscale 97017670825

Il Direttore  
e-mail: [bcrs@regione.sicilia.it](mailto:bcrs@regione.sicilia.it)

Palermo, prot. n° 2655 del 03 MAR. 2020  
Allegati n° \_\_\_\_\_

rif. prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Oggetto: Es. Fin. 2020. Capitolo 376615 – Prenotazione somme resa con nota Servizio VI prot. n. 8109 del'11.02.2020, vistata dalla Ragioneria Centrale al n° 1 in data 19.02.2020. Modalità e procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016, art. 36 e ss.mm.ii. – Servizio di manutenzione dell'OPAC del Polo SBN Sicilia presso la Biblioteca Centrale.  
**CIG – Z682C48083 - Cod. Siope: U.1.03.02.19.001**

### DETERMINA A CONTRARRE

**Vista** la legge regionale 12 luglio 2011, n. 12;

**Visto** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36, comma 2 lett. a) (*Contratti sotto soglia*) e ss.mm.ii.;

**Vista** la Circolare dell'Assessorato regionale alle Infrastrutture prot. 113312 del 26.05.2017;

**Visto** l'importo complessivo inferiore ai 150.000 euro;

**Considerata** la necessità che venga assicurata la piena funzionalità dell'OPAC del Polo regionale SBN/Sicilia e l'aggiornamento regolare della base dati disponibile sul Web, tale da consentire agli utenti una continua ed aggiornata interrogazione via Internet dei cataloghi di tutte le biblioteche del Polo (70 biblioteche) comprese le quattro Biblioteche Regionali di Palermo, Messina, Catania, Agrigento;

**Considerato** che trattandosi di servizi istituzionalmente indifferibili, lo stesso, per continuità obbligata, non può subire interruzioni e non può essere interrotto;

**Considerato** che il servizio in questione non può essere svolto con ricorso a personale interno all'Amministrazione e può essere prestato solo da Ditte che dispongono di specifiche competenze tecniche e che, ad oggi, è stato curato dalla Ditta INERA s.r.l. con sede a Ospedaletto (Pisa) Via Gaetano Malasoma n. 18;

**Vista** l'offerta della medesima Ditta, resa in data 10 Gennaio 2020 con nota sp assunta agli atti del protocollo di questo Ufficio con il n. 220 del 13 gennaio 2020, che mantiene invariati i costi già proposti a far data dal 2017 e ammonta a complessivi € 3.500,00 annui oltre IVA;

**Considerato** che l'ammontare del rinnovo del servizio in argomento, per un periodo di nove mesi (aprile 2020 – 31 dicembre 2020) equivale a complessivi Euro imponibili 2.625,67 che, oltre IVA in ragione del 22% (€ 577,51), quindi complessivi € 3.202,54 IVA compresa;

**Considerato**, inoltre, che i prezzi della Ditta INERA s.r.l. sono i più bassi tra quelli praticati dalle ditte che offrono analoghi servizi;

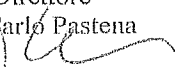
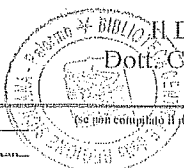
**Viste** le somme assegnate in favore di questa Biblioteca a valere sul capitolo 376615, esercizio finanziario 2020, di cui alla prenotazione somme resa con nota Servizio VI prot. n. 8109 del'11.02.2020, vistata dalla Ragioneria Centrale al n° 1 in data 19.02.2020, di complessivi € 11.449,70 IVA compresa, di cui € 3.558,34 IVA compresa da utilizzare per la fornitura in argomento;

**Considerato** che non vi è nel presente caso, frazionamento nella acquisizione di beni e servizi aventi carattere di unitarietà allo scopo di sottoporla alla normativa sulle spese in economia

### DETERMINA

ai sensi degli articoli di legge citati e di quanto sopra precisato, di procedere ad una Affidamento Diretto al fine di affidare la fornitura prima descritta alla ditta INERA s.r.l., con sede a Ospedaletto (Pisa) Via Gaetano Malasoma n. 18.

Il Direttore  
Dott. Carlo Pastena

Responsabile procedimento				
Stanza	266	Piano	P.9°	Tel. 0917077632
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):		e-mail <a href="mailto:urpbcrs@regione.sicilia.it">urpbcrs@regione.sicilia.it</a>		Responsabile:
Stanza	Piano		Tel.	Orario e giorni ricevimento