



Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali
E-mail PEC: dipbbccaa@pec.regione.sicilia.it

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

Servizio Biblioteca centrale della Regione Siciliana
"Alberto Bombace"
Via V. Emanuele, 429/431 - 90134 Palermo
tel. 0917077642 -
E-mail: bcrs@regione.sicilia.it
E-mail pec: bcrs@certmail.regione.sicilia.it
www.regione.sicilia.it/beniculturalibibliotecacentrale

S.22.1
Unità Operativa di base- Affari Generali
e del Personale
tel. 0917077632 -02 - 18
E-mail: bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it

Palermo Prot. n. 4205 del 31 AGO. 2020

rif. prot. n. _____ del _____

Allegati n. _____

Oggetto: Es. Fin. 2020 - Capitolo 376527 - Spese per le biblioteche regionali, ivi compreso il Servizio bibliotecario regionale. Nota di prenotazione n. 24133 del 30.06.2020 (vistato e assunto dalla Ragioneria centrale in data 23.06.2020 al n.8) - Modalità e procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36. Spese per l'espletamento dei compiti istituzionali. Anche dati catalografiche (Webdewey) e abbonamento AIB Studi.

Ordine di fornitura.

Cod. Siope : U.1.03.01.01.002

CIG Z3B2E197CA

Spett.le
Associazione Italiana Biblioteche
Viale Castro Pretorio, 105
00185 ROMA

- Considerato che codesta Associazione commercializza in esclusiva i servizi di cui all'oggetto;
 - Ritenuto di poter utilizzare la procedura prevista dall'art. 36 comma 2 lett. A del D Lgs 50/2016;
 - Vista l'autorizzazione all'adozione di impegni di spesa sul cap. 376527 Spese per le biblioteche regionali, ivi compreso il Servizio bibliotecario regionale (nota di prenotazione prot. n.24133 del 23.06.2020)
 - Visto il Vs ultimo preventivo trasmesso protocollo n. 83 del 05.08.2020 -
- Si determina di affidare a codesta spett. Associazione la fornitura di seguito specificata.

DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

Attivazione n. 5 licenze Webdewey italiana (tariffa soci AIB)	€ 185,00 oltre IVA 22%
Abbonamento AIB Studi 2020	€ 130,00
Una tantum di attivazione utenze Webdewey italiana	€ 20,00 oltre IVA 22%

Totale € 380,10 IVA compresa

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio verrà erogato attraverso l'attivazione di 5 postazioni previa comunicazione di username e password per la durata di 1 (uno) anno.

Eventuali variazioni del servizio (sospensione, chiusura etc) dovranno essere comunicate formalmente e tempestivamente.

IMPORTO DELLA SPESA

Per quanto sopra descritto, sarà corrisposto a codesta Associazione l'importo complessivo di € 380,10 IVA compresa e senza ulteriori spese. Compreso nell'importo complessivo la quota di € 130,00 non gravata da IVA. L'IVA relativa (€ 45,10) insiste sull'importo di € 205,00.

Ai sensi del D.P.R. 633/72 art.17 Ter (split payment) verrà pagato a Codesta Ditta esclusivamente l'importo imponibile di € 205,00

L'IVA relativa, insistente sull'importo (€ 45,10), verrà versata dall'ufficio pagatore secondo le direttive emanate.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento avverrà, a servizio attivato, previo verifica di corretto funzionamento dello stesso e, comunque, allorquando saranno rese disponibili le somme appositamente prenotate, dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

I rapporti economici, di cui al presente ordine di fornitura, dovranno comunque tenere conto dei tempi e dell'ordinamento contabile di questa Amministrazione committente, senza che per questa ragione la Ditta fornitrice possa richiedere la corresponsione di interessi o rimborsi.

Ai fini del pagamento la Ditta dovrà far pervenire in originale ed appositamente compilato e firmato "per accettazione" con penna blu, il presente ordine di fornitura, completo di copia leggibile del documento di identità del Responsabile della Ditta medesima.

MODALITÀ DELLA FATTURAZIONE:

Una volta verificata la regolarità dei documenti e degli atti presentati, la ditta, a lavori interamente completati, potrà a sua volta emettere la fattura elettronica secondo la nuova, vigente normativa.

La fattura elettronica, resa ai sensi della legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i. – D.M. n. 55 del 03.04.2013, dovrà essere realizzata in formato predefinito e dovrà contenere al suo interno i seguenti dati:

- il nome della Stazione appaltante: *Biblioteca Centrale della Regione Siciliana "Alberto Bombace"*;
 - l'esercizio finanziario: *"Esercizio finanziario 2020"*;
 - il capitolo di spesa: *"Capitolo 376527"*;
 - l'oggetto della fornitura *"Attivazione licenze Webdewey e abbonamento Studi"*;
 - il CIG di riferimento: *Z3B2E197CA*
- ; il beneficiario del pagamento;
l'aliquota IVA (%): 22;
- il totale imponibile/importo
il totale dell'imposta;
- l'esigibilità IVA: S (scissione dei pagamenti).

Si comunica il codice di "Riferimento Amministrazione", nel cui ambito dell'Amministrazione Regionale, viene individuata la Biblioteca Centrale della Regione Siciliana con il seguente numero: CYWFDM_S0043, da inserire nella fattura elettronica in corrispondenza dell'elemento 1.2.6 del tracciato FatturaPa, denominato "Riferimento Amministrazione".

La Ditta, al fine di poterne agevolare il corretto e puntuale riscontro sull'apposita piattaforma informatica, dovrà dare a questo Istituto comunicazione di avvenuta emissione della fattura elettronica. La comunicazione dovrà avvenire a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica "bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it", possibilmente allegando una copia informale della fattura medesima.

La fattura, "ope legis", verrà ritenuta accettata una volta trascorsi 15 giorni per l'eventuale rifiuto della fattura stessa, da parte di questa Amministrazione, e ciò nel caso di verificata mancanza di uno dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Si precisa che nessun pagamento, anche parziale, potrà essere eseguito se non in presenza di fattura in formato elettronico.

Il pagamento, quindi, potrà avvenire a documentazione presentata, validata e provvista dei visti di regolare esecuzione, congruità del prezzo e visto si liquidi, essenziale per la trasmissione degli atti necessari al pagamento.

DICHIARAZIONI DA PRESENTARE A CURA DELLA DITTA

Il pagamento in favore della ditta sarà disposto da questa Amministrazione mediante accreditamento su conto corrente dedicato, in adempimento a quanto previsto dalla legislazione vigente.

A tal fine la Ditta dichiara l'inesistenza, per sé e per i propri dipendenti, di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il 2° grado, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati al trattamento del procedimento.

Inoltre, in uno al presente "ordine di fornitura" firmato per accettazione, dovranno essere presentate le seguenti dichiarazioni:

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Dichiarazione del conto corrente dedicato al pagamento delle prestazioni, sia esso bancario o postale, completa sia degli estremi identificativi del conto che delle generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso.

La ditta assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. n° 3, comma n° 7, della Legge n° 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche e integrazioni.

La stessa s'impegnerà a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della provincia di Palermo, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Dovrà essere allegata alla dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari:

- fotocopia del documento di identità del/la sottoscritto/a, affinché, dopo la presa d'atto da parte di Codesto Ufficio, la presente costituisca integrazione dei patti contrattuali;

Il presente ordine di fornitura potrà essere risolto nell'ipotesi in cui, ai fini del pagamento, la ditta non si avvarrà di banche o della Società Poste Italiane s.p.a.

PROTOCOLLO DI LEGALITÀ'

Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n. 593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessore regionale LL.PP (cfn. Modulo allegato).

PATTO DI INTEGRITÀ'

Dichiarazione resa in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", ed in relazione a quanto contenuto nel Piano Triennale della prevenzione e della corruzione 2016/2018 dell'Amministrazione dell'Interno (cfr. modulo allegato):

La mancata sottoscrizione o presentazione di dette dichiarazioni comporterà l'automatica esclusione dell'operatore economico dalla procedura di affidamento.

Inoltre, l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione, nella fase di esecuzione del presente contratto, comporterà la risoluzione del medesimo.

CONDIZIONI GENERALI

Le spese di spedizione dovranno essere considerate a totale carico di codesta Ditta

Si precisa, inoltre, che il pagamento è subordinato alla regolarità del D.U.R.C. (Documento Unico Regolarità Contributiva). La richiesta, giusta normativa vigente, rimane a carico di questa Amministrazione. In ogni caso il pagamento stesso rimane subordinato al documento in parola.

La mancata regolarità di tale documentazione, attestata dagli enti preposti, costituirà impedimento alla procedura di pagamento.

PENALITÀ PER INCOMPLETA O MANCATA ESECUZIONE

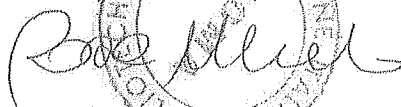
Codesta Ditta si impegna a mantenere strettamente riservate tutte le informazioni di cui verrà in possesso relativamente allo svolgimento delle attività di questo Istituto e di qualunque altro dato gestionale che possa essere soggetto alle vigenti norme sulla tutela della *privacy*.

Questa Direzione, su segnalazione scritta, motivata e reiterata del Capo CED di questa Biblioteca (per insufficiente qualità del servizio, incompletezza dello stesso o altro), si riserva la facoltà insindacabile di risolvere il presente ordine in qualsiasi momento. In tal caso la Biblioteca si potrà avvalere del diritto di rimborso per il servizio non reso.

Rimane altresì affermata la facoltà alla Biblioteca di recedere dal servizio qualora, per cause eccezionali e/o straordinarie e non imputabili alla volontà di questa Amministrazione, il servizio stesso non potesse essere più fruito da questa Biblioteca; e ciò comunque non senza che la Biblioteca abbia tempestivamente e responsabilmente comunicato a codesta Ditta l'avverarsi di tali cause. In tal caso la Biblioteca sarà tenuta al pagamento di tutte le prestazioni contrattuali rese fino alla data del recesso, nonché al pagamento della quota delle prestazioni non eseguite, nella misura prevista dalla normativa vigente.

Copia del presente ordine di fornitura si chiede venga restituita TRAMITE PEC debitamente compilata e firmata per accettazione dal legale rappresentante di Codesta Ditta, atto di validazione e perfezionamento necessario alla procedura di pagamento.

Per accettazione

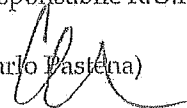


Rome 03/09/2026



Il Dirigente Responsabile R.U.P.

(Dott. Carlo Pastena)



Responsabile procedimento	Elisa Cannella		(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)		
Stanza	T 19	Piano	P.T.	Tel.	0917077642/00
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):			e-mail	bcrs.aagg@regione.sicilia.it	
Stanza		Piano		Tel.	
			Durata procedimento		(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
			Responsabile:		nome cognome
			Orario e giorni ricevimento		Dal lunedì al venerdì, ore 9.00 - 13.00

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_21307690	Data richiesta	16/06/2020	Scadenza validità	14/10/2020
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	ASSOCIAZIONE ITALIANA BIBLIOTECHE
Codice fiscale	02903570584
Sede legale	VIALE CASTRO PRETORIO 105 ROMA RM 00185

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



ANAC

Autorità Nazionale Anticorruzione

[Autorità](#)

[Servizi](#)

[Attività dell'Autorità](#)

[Comunicazione](#)

[Home](#) » [Servizi](#) » [Servizi ad Accesso riservato](#) » [Smart CIG](#) » [Lista comunicazioni dati](#) » [Dettaglio CIG](#)

Utente: Carlo Pastena
Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione:
REGIONE SICILIANA - SERVIZIO BIBLIOTECA
CENTRALE DELLA REGIONE SICILIANA
ALBERTO BOMBACE

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

[Home](#)

[Gestione smart CIG](#)

[Richiedi](#)

[visualizza lista](#)

[Gestione CARNET di smart CIG](#)

[Rendiconta](#)

[Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

[Dettagli della comunicazione](#)

CIG

Z3B2E197CA

Stato

CIG COMUNICATO

Fattispecie contrattuale

CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000

Importo

€ 380,10

Oggetto

Attivazione di n° 5 licenze Webdewey italiana - tariffa soci AIB

Procedura di scelta contraente

AFFIDAMENTO DIRETTO

Oggetto principale del contratto

SERVIZI

CIG accordo quadro

-

CUP

-

Disposizioni in materia di centralizzazione

della spesa pubblica (art. 9 comma 3

Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015

D.L. 66/2014)

Motivo richiesta CIG

Contratto non attivo presso il soggetto aggregatore (di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del DL 66/2014) di riferimento o Consip e mancanza di accordi di collaborazione tra questi al momento della richiesta del rilascio del CIG



ACCESSO RISERVATO ALLE ANNOTAZIONI SUGLI OPERATORI ECONOMICI

DATI DELLA RICERCA

Ricerca eseguita da Pastena Carlo

per conto di REGIONE SICILIANA

Codici fiscali oggetto della ricerca 02903570584

Data ricerca 7/10/2020

Non sono state individuate annotazioni per i codici fiscali specificati

[Indietro](#)

[Menu Principale](#)



Regione Siciliana
Assessorato Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità
Siciliana
Dipartimento Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità
Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali

**Biblioteca Centrale della
Regione Siciliana "A. Bombace"
Palermo**

via V. Emanuele 429/431 - 90134 Palermo
tel. 0917077642 –
bcrs@regione.sicilia.it
bcrs@certmail.regione.sicilia.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale/

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

**S22.1 - Affari Generali
e del Personale**
Tel. 091 7077632 – 02 - 18
bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it

Rif. nota: Prot. n. _____ del _____

Palermo Prot. n. 7200 del 31 AGO. 2020
Allegati n. _____

Oggetto:— **Cap. 376527 es.fin. 2020. Spese per acquisto materiale bibliografico.
Acquisto licenze webdewey.
Cod. SIOPE: U.1.03.01.01.002**

DETERMINA A CONTRARRE

Premesso che, relativamente al capitolo 376527 esercizio finanziario 2020, con nota prot. n.24133 del 30.06.2020 del superiore Assessorato è stata comunicata la prenotazione di impegno, registrata dalla ragioneria centrale al n. 8 del 23.06.2020 di € 50.000,00;

- **Considerata** la necessità di provvedere all'attivazione delle licenze Webdewey necessarie per la consultazione online delle banche dati di interesse professionale nel settore biblioteconomico, al fine di garantire la consultazione e la diffusione del sapere, in armonia con i compiti istituzionali di questa Biblioteca;

Considerato che A.I.B. commercializza in esclusiva i servizi di cui all'oggetto
Il Direttore della B.C.R.S.

DETERMINA

di affidare la fornitura del servizio prima descritto alla Associazione Italiane Biblioteche a mezzo di affidamento diretto.



Il Dirigente Responsabile B.C.R.S.
dott. Carlo Pastena

Responsabile procedimento		Cannella Elisa				(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Stanza	66	Piano	II	Tel.	0917077632	Durata procedimento	
						(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) – urpxxxxxx@regione.sicilia.it -				Responsabile: nome cognome			
Stanza		Piano		Tel.		Orario e giorni ricevimento	