



Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali
Posta certificata del dipartimento:
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

Servizio Biblioteca centrale della Regione Siciliana
"Alberto Bombace" - Palermo
Via Vittorio Emanuele, 429/431 - 90134 Palermo
Tel. 091/7077642
E-mail: bcrs@regione.sicilia.it
E-mail pec: bcrs@certmail.regione.sicilia.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

S21.1 - Affari generali e del personale,
legale e contenzioso, bandi, gare e
contratti, contabilità, ufficiale rogante,
sicurezza e protezione civile.
E-mail: bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it

Palermo Prot. n. _8514_ del 28.07.2022

rif. prot. n. _____ del _____

Allegati n. _____

Oggetto: Es. Fin. 2022 – Capitolo 376597 – Prenotazione d'impegno somme resa con nota Area 1 Affari Generali/U.O.B. A1.1 – Servizi Generali - prot. n. 33030 del 13.07.2022, vistata dalla Ragioneria Centrale al n° 71 in data 22.07.2022. Modalità e procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36 e s.m.i. Servizio di manutenzione impianto autoclave e impianto idrico della B.C.R.S. Ordine di fornitura.

CIG: Z27373B043 - Cod. Siope: U.1.03.02.09.004.

Spett.le ELETTRONICA IMPIANTI
di Garofalo Gaetano
Viale Michelangelo, 2315/G
90135 PALERMO

Considerata la necessità di provvedere alla manutenzione ordinaria dell'impianto Autoclave e del collegato impianto idrico, al fine di poterne assicurare il corretto funzionamento ed il mantenimento in efficienza, si determina di procedere ad un affidamento Diretto della presente fornitura alla Ditta in indirizzo, giusta l'esiguità delle somme assegnate:

OGGETTO DELLA FORNITURA

Manutenzione impianto Autoclave e impianto idrico della B.C.R.S., di cui alle attività di seguito descritte, da rendere con cadenza bimestrale:

- controllo visivo di perdite o cedimenti strutturali dei tubi all'interno del locale;
- verifica dei livelli nei serbatoi;
- verifica di riempimento dei serbatoi;
- controllo dei pressostati e galleggianti;
- controllo e verifica delle valvole di sicurezza;
- controllo e verifica alimentatore dell'aria;
- controllo del corretto funzionamento del vaso di espansione;
- pulizia del locale;
- verifica del quadro elettrico e inversione delle pompe;
- controllo di cassette WC;
- controllo dei flessibili;
- controllo rubinetti e valvole a sfera;
- controllo degli scarichi sotto lavabi.

DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio di manutenzione avrà vigenza da agosto 2022 fino al 31 dicembre 2022. Durante la vigenza di tale servizio, la Ditta effettuerà i richiesti interventi di manutenzione con cadenza bimestrale (n. 2 bimestri + n. 1 mese).

Viene esclusa sin da ora qualsivoglia ipotesi di tacito rinnovo. Nulla verrà corrisposto per eventuali prestazioni rese oltre la data di scadenza prima precisata.

MODALITA' DELLA FORNITURA

Le modalità e i tempi di esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria (da effettuare con visite rese a cadenza bimestrale) verranno preventivamente concordati dalla Ditta con l'Ufficio del Consegnatario di questo Istituto: rif. Sigg.^{ri} Vincenzo Trupia (n. tel. 091/7077669-42) e Giuseppe Cucco (n. tel. 091/7077678-42).

In vigenza del servizio di manutenzione, la Ditta dovrà effettuare le operazioni di verifica prima descritte a perfetta regola d'arte, con magisteri e materiali appropriati, sì da garantire il continuo e corretto funzionamento degli impianti.

L'esecuzione dei lavori sarà a totale carico della Ditta, con mezzi e attrezzature che verranno messi a disposizione dalla Ditta medesima.

Tutti gli oneri relativi al trasporto delle attrezzature, materiali da impiegare e alla manodopera necessaria, incluso quanto eventualmente ritenuto indispensabile dalla ditta per la completa esecuzione dei lavori di che trattasi a perfetta regola d'arte, si intendono inclusi nell'offerta. All'atto della fatturazione, pertanto, non verranno riconosciuti ulteriori costi aggiuntivi per questa Amministrazione oltre ai prezzi offerti (Cfr Offerta n° 03T2022 del 27.01.2022).

Verificata la necessità di sostituire componenti degli impianti, per guasti o anomalie, comprese le relative riparazioni atte a ricondurre un normale e continuo funzionamento, la ditta potrà disporre di un budget forfettario mensile non superiore ad imponibili € 100,00 oltre IVA in misura di legge. Pertanto saranno complessivamente conteggiati imponibili € 500,00 oltre IVA.

Le spese di trasporto franco il nostro Istituto dei materiali di ricambio e delle attrezzature necessarie all'esecuzione dei lavori di manutenzione, si intendono già tutte incluse nell'offerta della Ditta. All'atto della fatturazione finale, pertanto, non verranno riconosciuti e corrisposti ulteriori costi aggiuntivi per questa Amministrazione.

Gli interventi di manutenzione, di volta in volta, dovranno essere ultimati entro il bimestre di riferimento. Eventuali ritardi comporteranno l'applicazione di penali pari all'1 per mille giornaliero, che non potranno comunque superare il 10% dell'ammontare netto.

GARANZIE DOVUTE

L'esecuzione dei lavori dovrà sempre e comunque essere effettuata secondo le regole dell'arte e la Ditta affidataria dovrà conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi. Le maestranze impiegate dovranno, pertanto, essere in grado di compiere il lavoro a regola d'arte e nei termini contrattuali.

La Ditta, nell'espletamento dei lavori relativi alla fornitura in argomento, si impegna ad assumere a proprio carico tutti gli oneri previdenziali e assicurativi dovuti per legge ai propri dipendenti e si impegna altresì al rispetto dei minimi salariali previsti dalla normativa vigente, nonché all'osservanza di tutte le norme previste in materia di sicurezza.

Tutti i lavoratori impiegati per l'esecuzione delle prestazioni in argomento dovranno essere assicurati presso l'I.N.A.I.L. contro gli infortuni sul lavoro e presso l'I.N.P.S. per quanto riguarda le malattie e le assicurazioni sociali.

Nel caso di inadempienza, questa Amministrazione opererà trattenute sui compensi spettanti alla Ditta sino alla regolarizzazione della posizione dei lavoratori.

Si fa presente che per la Ditta corre l'obbligo di operare nel rispetto della normativa sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro, ed in particolare del Decreto Legislativo 9.4.2008 n° 81 "Attuazione dell'art.1 della Legge 3 Agosto 2007 n° 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

Si precisa che l'indicazione di tale norma non ha carattere esaustivo dovendosi comunque rispettare ogni legge e normativa vigente in tema di "sicurezza", anche se non appositamente richiamata, al momento dell'esecuzione del lavoro o della prestazione.

Questa Amministrazione, pertanto, si riterrà esonerata da ogni responsabilità per infortuni che dovessero accadere, per qualsiasi causa, al personale dipendente della ditta medesima nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente ordine di fornitura e per eventuali danni arrecati a persone o cose.

Qualora la Ditta produca oggetti definiti "rifiuti", ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 152/06, la ditta medesima dovrà obbligatoriamente provvedere a proprie spese alla corretta gestione e smaltimento degli stessi, ponendo in essere tutti gli adempimenti prescritti dalla normativa vigente in materia di tutela ambientale. In nessun caso dovranno essere abbandonati negli ambienti, rifiuti provenienti dalle lavorazioni effettuate.



IMPORTO DELLA SPESA

Servizio di manutenzione:

Manutenzione periodo agosto – dicembre 2022 (n. 2 bimestri + n. 1 mese). Imponibili € 250,00 a bimestre oltre IVA, quindi complessivi € 625,00 oltre IVA (€ 137,50) per un totale di € 762,50 IVA compresa.

Fornitura di componenti di ricambio e manodopera aggiuntiva:

Imponibili mensili € 100,00 oltre IVA, quindi complessivi € 500,00 oltre IVA (€ 110,00) per un totale di € 610,00 IVA compresa, importo quest'ultimo da contabilizzare separatamente, una volta accertata e relazionata la necessità, in raccordo con l'Ufficio del Consegnatario, e previa sua preventiva autorizzazione.

Complessivamente verrà corrisposto l'importo di imponibili € 1.125,00 oltre IVA (€ 247,50), ovvero € 1.372,50 IVA compresa.

Ai sensi del D.P.R. 633/72 art.17 Ter (split payment) verrà pagato alla Ditta esclusivamente l'importo imponibile di € 1.125,00. L'IVA (€ 247,50) verrà versata dall'ufficio preposto al pagamento secondo le direttive emanate.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento in favore di Codesta Ditta sarà disposto dall'ufficio preposto presso il superiore Assessorato mediante accreditamento su conto corrente dedicato, in adempimento a quanto previsto dalla legislazione vigente.

Il pagamento avverrà a cadenza bimestrale (n. 2 fatture bimestrali + n. 1-fattura mensile), previa completa definizione dei lavori di manutenzione, fino alla totale concorrenza della cifra pattuita.

I pagamenti, comunque, potranno avvenire allorquando saranno trasformate e rese disponibili le somme appositamente prenotate ed allorquando verrà emesso il relativo ordine di accreditamento bancario, dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

I rapporti economici di cui al presente ordine di fornitura dovranno, comunque, tenere conto dei tempi e dell'ordinamento contabile dell'Amministrazione committente, senza che per questa ragione la Ditta possa richiedere la corresponsione di interessi o rimborsi.

Ai fini del pagamento Codesta Ditta dovrà restituire il presente ordine di fornitura firmato digitalmente "per accettazione" dal titolare e/o legale rappresentante e completo di copia leggibile del documento di identità del Responsabile medesimo. La trasmissione dell'ordine e degli acclusi allegati, appositamente compilati, dovrà avvenire esclusivamente a mezzo e-mail PEC all'indirizzo di posta elettronica "bcrs@certmail.regione.sicilia.it".

MODALITÀ DELLA FATTURAZIONE

Una volta verificata la regolarità dei documenti e degli atti presentati, la Ditta potrà a sua volta presentare le fatture elettroniche secondo la nuova, vigente normativa. Le fatture elettroniche, rese ai sensi della legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i. – D.M. n. 55 del 03.04.2013, dovranno essere realizzate in formato predefinito e dovranno contenere all'interno i seguenti dati:

- il nome della Stazione appaltante: **"Biblioteca Centrale della Regione Siciliana Alberto Bombace"**;
- l'esercizio finanziario: **"Esercizio finanziario 2022"**;
- il capitolo di spesa: **"Capitolo 376597"**;
- l'oggetto della fornitura **"Servizio di manutenzione impianto Autoclave e impianto idrico della B.C.R.S."**;
- il CIG di riferimento: **Z27373B043**;
- il beneficiario del pagamento;
- l'aliquota IVA (%): **22**;
- il totale imponibile/importo;
- il totale dell'imposta;
- l'esigibilità IVA: **S** (scissione dei pagamenti);
- codice di "Riferimento Amministrazione", nel cui ambito dell'Amministrazione Regionale viene individuata la Biblioteca Centrale della Regione Siciliana: **CYWFDM_S0043**. Deve essere inserito nella fattura elettronica in corrispondenza dell'elemento 1.2.6 del tracciato FatturaPa, denominato "Riferimento Amministrazione".



La Ditta, al fine di potere agevolare il corretto e puntuale riscontro della fattura elettronica sull'apposita piattaforma informatica, dovrà darne a questo Istituto comunicazione di avvenuta emissione. La comunicazione dovrà avvenire a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it, possibilmente allegando una copia informale della fattura medesima.

Le fatture verranno ritenute accettate entro e non oltre 15 giorni dalla loro ricezione. Questa Amministrazione, tuttavia, si riserva l'eventuale possibilità di rifiutare le fatture nel caso siano riscontrate inesattezze o la mancanza di uno dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Si precisa che nessun pagamento, anche parziale, potrà essere eseguito se non in presenza di fattura in formato elettronico.

Il pagamento, quindi, potrà avvenire a documentazione presentata, validata e provvista dei visti di regolare esecuzione, congruità del prezzo e visto si liquidi, essenziale per la trasmissione degli atti necessari al pagamento.

DURC

Il pagamento è subordinato alla regolarità del D.U.R.C. (Documento Unico Regolarità Contributiva). La richiesta, giusta normativa vigente, rimane a carico di questa Amministrazione. In ogni caso il pagamento stesso rimane subordinato al documento in parola.

La mancata regolarità di tale documentazione, attestata dagli enti preposti, costituirà impedimento alla procedura di pagamento.

DICHIARAZIONI DA PRESENTARE A CURA DELLA DITTA

Con la sottoscrizione del presente ordine di fornitura Codesta Società dovrà rendere le seguenti dichiarazioni:

- TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Dichiarazione del conto corrente dedicato al pagamento delle prestazioni, sia esso bancario o postale, completa sia degli estremi identificativi del conto che delle generalità ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso.

Codesta Società assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. n° 3, comma n° 7, della Legge n° 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche e integrazioni.

La stessa s'impegnerà a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della provincia di Palermo, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

- PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n° 593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessore regionale LL.PP (cfr. modulo in allegato).

- PATTO DI INTEGRITÀ

Dichiarazione resa in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", ed in relazione a quanto contenuto nel Piano Triennale della prevenzione e della corruzione 2016/2018 dell'Amministrazione dell'Interno (cfr. modulo in allegato).

- DICHIARAZIONE DI NON SUSSISTENZA DI RELAZIONI DI PARENTELA

Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ove la Ditta attesterà l'inesistenza, per sé e per i propri dipendenti, di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il secondo grado, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati al trattamento del procedimento (cfr. modulo in allegato).

La mancata sottoscrizione o presentazione di dette dichiarazioni comporterà l'automatica esclusione dell'operatore economico dalla procedura di affidamento.

Inoltre, l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione, nella fase di esecuzione del contratto, comporterà la risoluzione del medesimo.



PUBBLICAZIONE

Il provvedimento stipulato con Codesta Ditta sarà trasmesso al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione on-line, che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante delle concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare (D.Lgs. 14 marzo 2013, n° 33).

PENALITA' PER INCOMPLETA O MANCATA ESECUZIONE

Questa Biblioteca avrà facoltà di procedere alla rescissione dell'ordine di fornitura, in caso di reiterata e/o grave inadempienza da parte della Ditta.

Questa Direzione, inoltre, si riserva la possibilità di provvedere alla decurtazione di eventuali quote ritenute congrue a titolo di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi pattuiti.

IL R.U.P.
(dott.ssa M. Gugliotta)

PER ACCETTAZIONE

Carlo Pastena

II DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott. Carlo Pastena

Documento firmato da:
CARLO PASTENA
REGIONE SICILIANA
DIRETTORE
28/07/2022

Responsabile procedimento				(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Stanza	2/66	Piano	P.9°	Tel.	0917077632
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):				e-mail	urpbcrs@regione.sicilia.it
Stanza		Piano		Tel.	
Durata procedimento				Responsabile:	
Orario e giorni ricevimento				Dal lunedì al venerdì, ore 9.00 – 13.00	

**Regione Siciliana**

Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali

Posta certificata del Dipartimento:
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

Servizio Biblioteca centrale della Regione siciliana
"Alberto Bombace"

c.so Vittorio Emanuele, 429/431 – 90138 Palermo
tel. 091/7077642 – fax 091/7077644
bcrs@regione.sicilia.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/biblioteca centrale
e-mail pec: bcrs@certmail.regione.sicilia.it

Il Direttore

e-mail: bcrs@regione.sicilia.it

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 97017670825

Palermo, prot. n° 8555 del 28 LUG. 2022
Allegati n° _____

rif. prot. n° _____ del _____

Oggetto: Es. Fin. 2022. Capitolo 376597 – Prenotazione d'impegno somme resa con nota Area 1 Affari Generali/U.O.B. A1.1 – Servizi Generali - prot. n. 33030 del 13.07.2022, vistata dalla Ragioneria Centrale al n° 71 in data 22.07.2022. Modalità e procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36 e s.m.i. Servizio di manutenzione impianto Autoclave e impianto idrico della B.C.R.S.

Cod. Siope: U.1.03.02.09.004.

DETERMINA A CONTRARRE

Vista la legge regionale 12 luglio 2011, n. 12;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36, comma 2 lett. a) (*Contratti sotto soglia*) e ss.mm.ii.;

Vista la Circolare dell'Assessorato regionale alle Infrastrutture prot. 113312 del 26.05.2017;

Visto l'importo complessivo inferiore ai 150.000 euro;

Considerato che questo Istituto ha valutato l'opportunità di provvedere alla manutenzione ordinaria dell'impianto Autoclave e del collegato impianto idrico, al fine di poterne assicurare il corretto funzionamento ed il mantenimento in efficienza, in considerazione che tali impianti supportano un ingente numero di servizi ad uso sia del personale interno che degli utenti che frequentano giornalmente l'Istituto;

Considerato che trattandosi di "servizi" che possono essere svolti solo da ditte qualificate in possesso dei requisiti di conoscenza, abilità e competenza appositamente riconosciuti e attestati, come previsto dalla normativa vigente, è stato richiesto ad una ditta qualificata, ovvero "ELETTRONICA IMPIANTI" di Gaetano Garofalo, con sede in Palermo viale Michelangelo n. 2315, la redazione un preventivo di spesa comprensivo della descrizione analitica di tutti gli interventi necessari atti ad assicurare la manutenzione di che trattasi;

Considerato che la recente normativa stabilisce che per importi inferiori ad € 5.000,00 la "fornitura" può essere affidata senza ricorrere al mercato elettronico M.E.P.A. "CONSIP";

Viste le somme assegnate in favore di questa Biblioteca a valere sul capitolo 376597, esercizio finanziario 2021, di cui alla prenotazione somme resa precisata in oggetto, pari a complessivi imponibili € 1.372,50 IVA compresa;

Considerato che non vi è nel presente caso, frazionamento nella acquisizione di beni e servizi aventi caratteri di unitarietà allo scopo di sottoporla alla normativa sulle spese in economia;

Il sottoscritto dott. Carlo Pastena, nella qualità di Direttore della Biblioteca centrale della Regione siciliana "Alberto Bombace"

DETERMINA

ai sensi degli articoli di legge citati e di quanto sopra precisato, considerata l'esiguità delle somme assegnate, di procedere ad un Affidamento Diretto dei lavori di manutenzione prima descritti alla ditta "ELETTRONICA IMPIANTI" di Gaetano Garofalo, con sede in Palermo viale Michelangelo n. 2315.



Responsabile procedimento			(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Piano	Tel.	Durata procedimento	(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):	e-mail	urpbcrs@regione.sicilia.it	Responsabile	Dott. Carlo Pastena
Piano	9	Tel. 0917077642	ricevimento	



ANINC

AUTORITÀ
NAZIONALE
ANTICORRUZIONE

[Anticorruzione](#)

[Servizi per le amministrazioni pubbliche](#)

[Missione e competenze](#)

[Amministrazione Trasparente](#)

[Home](#) / [Servizi](#) / [Servizi ad Accesso riservato](#) / [Smart CIG](#) / [Lista comunicazioni dati](#) / [Dettaglio CIG](#)

Utente: Maria Gugliotta
Profilo: RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS.
163/2006

Denominazione Amministrazione:
REGIONE SICILIANA - SERVIZIO
BIBLIOTECA CENTRALE DELLA
REGIONE SICILIANA ALBERTO
BOMBACE

[Cambia profilo - Logout](#)

[Home](#)

[Gestione smart CIG](#)

[Richiedi](#)

[Visualizza lista](#)

[Gestione CARNET di smart CIG](#)

[Rendiconta](#)

[Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	227373B043
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 1.125,00
Oggetto	Servizio di manutenzione impianto Autoclave e impianto idrico della B.C.R.S.
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Manutenzione immobili e impianti
Motivo richiesta CIG	Contratto non attivo presso il soggetto aggregatore (di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del DL 66/2014) di riferimento o Consip e mancanza di accordi di collaborazione tra questi al momento della richiesta del rilascio del CIG

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_31854318	Data richiesta	23/06/2022	Scadenza validità	21/10/2022
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	GAETANO GAROFALO
Codice fiscale	GRFGTN68L07G273R
Sede legale	VIALE MICHELANGELO 2315 SC G INT 5 PALERMO PA 90135

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.