



Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali
E-mail PEC: dipbbccaa@pec.regione.sicilia.it
Servizio Biblioteca centrale della Regione Siciliana
"Alberto Bombace"
Via V. Emanuele, 429/431- 90134 Palermo
tel. 0917077642 – fax 0917077644
E-mail: bcrs@regione.sicilia.it
E-mail pec: bcrs@certmail.regione.sicilia.it
www.regione.sicilia.it/beniculturalibiblioteca centrale

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

S 22.1 - Affari Generali e del Personale
tel. 0917077600 – 0917077632
Fax 0917077644
E-mail: bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it

Palermo Prot. n. 13819 del 22 DIC. 2021
Allegati n. _____

Oggetto: Cap. 776016 – Es Fin. 2021 – Procedura di somma urgenza disciplinata dall'art. n. 148 comma 7 del D.Lgs n. 50/2016. per "Lavori di messa in sicurezza delle cornici poste sul prospetto della B.C.R.S.
CIG: Z0B3487602

Spett.le EDIL SACIF SRL UNIPERSONALE
Via Mauro Rostagno, 12
90025 Lercara Friddi (PA)

edilsacif srl@pec.it

Considerato l'articolo del D.Lgs 50 specificato nell'oggetto, si determina di procedere alla fornitura di seguito specificata:

OGGETTO DEI LAVORI

Lavori per la messa in sicurezza delle cornici poste sul prospetto della B.C.R.S.

DESCRIZIONE DEI LAVORI

Vedi Computo metrico allegato acquisito agli atti al n. 13806 in data 21 dicembre 2021, che è parte integrante del presente ordine.

MODALITA' DELLA ESECUZIONE

La Ditta affidataria, ai fini dell'esecuzione della fornitura prima descritta, dovrà avvalersi dell'ingresso fornitori, Palermo - via Collegio Giusino n° 2, previi preventivi raccordi operativi con l'ufficio di collaborazione del Consegnatario di questa Biblioteca: rif. Sigg.^{ra} Vincenzo Trupia-(n. cell. 3296988997) e Giuseppe Cucco (n. cell. 3382265410).

La fornitura si intende a totale carico della Ditta.

La ditta ha l'obbligo di adottare tutte le misure conseguenti alle disposizioni emanate in seguito all'emergenza sanitaria nazionale da Corona virus (COVID-19) che, anche se non espressamente richiamate, costituiscono parte integrante del presente atto.

Le spese di trasporto franco il nostro Istituto dei manufatti prima descritti, si intendono già inclusi nell'offerta. All'atto della fatturazione, pertanto, non verranno riconosciuti ulteriori costi aggiuntivi a carico di questa Amministrazione, oltre ai prezzi offerti ed aggiudicati in sede di affidamento diretto.

La fornitura, in ogni caso, dovranno essere effettuate entro 7 giorni lavorativi dall'accettazione del presente ordine.

Qualora la Ditta non dovesse assicurare il completamento della fornitura nei tempi prima precisati, verrà applicata una penale pari al 1x1000 giornaliero dell'importo complessivo della fornitura medesima, che non potrà comunque superare il 10 x cento dell'importo complessivo.

IMPORTO DELLA SPESA

Per la fornitura oggetto del presente ordine, saranno complessivamente corrisposti a Codesta Ditta

Imponibile	€ 4.702,96
I.V.A. 22 %	€ 1.034,65
Totale I.V.A. compresa	€ 5.737,61

li importi

Ai sensi del D.P.R. 633/72 art. 17 Ter (split payment), verrà pagato a Codesta Ditta esclusivamente l'importo imponibile di € 4.702,96

L'IVA relativa, insistente sull'importo (€ 1.034,65), verrà versata da questo Istituto secondo le direttive emanate.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento in favore di Codesta Ditta sarà disposto dall'ufficio preposto presso il superiore Assessorato mediante accreditamento su conto corrente dedicato, in adempimento a quanto previsto dalla legislazione vigente.

Il pagamento della fornitura di cui all'oggetto avverrà in unica soluzione ed a completa effettuazione della stessa.

Il pagamento, comunque, potrà avvenire allorquando saranno trasformate e rese disponibili le somme appositamente prenotate ed allorquando verrà emesso il relativo ordine di accreditamento bancario, dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

Ai sensi del D.P.R. 633/72 art.17 Ter (split payment) verrà pagato alla Ditta esclusivamente l'importo imponibile.

L'IVA relativa, insistente sull'importo complessivo, verrà versata dall'ufficio pagatore secondo le direttive emanate.

I rapporti economici di cui all'eventuale ordine di fornitura dovranno, comunque, tenere conto dei tempi e dell'ordinamento contabile dell'Amministrazione committente, senza che per questa ragione la Ditta possa richiedere, in caso di ritardi, la corresponsione di interessi o rimborsi.

Ai fini del pagamento Codesta Ditta dovrà restituire il presente ordine di fornitura debitamente provvisto (nell'ultima pagina) di timbro identificativo della Ditta medesima ed, inoltre, firmato "per accettazione" dal titolare e/o legale rappresentante e completo di copia leggibile del documento di identità del Responsabile medesimo.

Modalità della fatturazione:

Una volta verificata la regolarità dei documenti e degli atti presentati, la Ditta potrà a sua volta presentare la fattura elettronica secondo la nuova, vigente normativa. La fattura elettronica, resa ai sensi della legge n. 244 del 24.12.2007 e-s.m.i. – D.M. n. 55 del 03.04.2013, dovrà essere realizzata in formato predefinito e dovrà contenere all'interno i seguenti dati:

- il nome della Stazione appaltante: *Biblioteca Centrale della Regione Siciliana "Alberto Bombace"*;
- l'esercizio finanziario: *"Esercizio finanziario 2021"*;
- il capitolo di spesa: *"Capitolo 776016"*;
- l'oggetto della fornitura *"Lavori messa in sicurezza cornici prospetto"*;
- il CIG di riferimento: **CIG: Z0B3487602**
- il beneficiario del pagamento;
- l'aliquota IVA (%): 22;
- il totale imponibile/importo;
- il totale dell'imposta;
- l'esigibilità IVA: S (scissione dei pagamenti).
- codice di "Riferimento Amministrazione", nel cui ambito dell'Amministrazione Regionale viene individuata la Biblioteca Centrale della Regione Siciliana: **CYWFDM_S0043**. Deve essere inserito nella fattura elettronica in corrispondenza dell'elemento 1.2.6 del tracciato FatturaPa, denominato "Riferimento Amministrazione".

La Ditta, al fine di potere agevolare il corretto e puntuale riscontro della fattura elettronica sull'apposita piattaforma informatica, dovrà dare a questo Istituto comunicazione di avvenuta emissione. La comunicazione dovrà avvenire a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it, possibilmente allegando una copia informale della fattura medesima.

La fattura verrà ritenuta accettata entro e non oltre 15 giorni dalla sua ricezione. Questa Amministrazione, tuttavia, si riserva l'eventuale possibilità di rifiutare la fattura nel caso siano riscontrate inesattezze o la mancanza di uno dei requisiti previsti, dalla normativa vigente in materia.

Si precisa che nessun pagamento, anche parziale, potrà essere eseguito se non in presenza di fattura in formato elettronico.

Il pagamento, quindi, potrà avvenire a documentazione presentata e validata, essenziale per la trasmissione degli atti necessari al pagamento.

DURC

Il pagamento è subordinato alla regolarità del D.U.R.C. (Documento Unico Regolarità Contributiva). La richiesta, giusta normativa vigente, rimane a carico di questa Amministrazione. In ogni caso il pagamento stesso rimane subordinato al documento in parola.

La mancata regolarità di tale documentazione, attestata dagli enti preposti, costituirà impedimento alla procedura di pagamento.

DICHIARAZIONI DA PRESENTARE A CURA DELLA DITTA

Inoltre, in uno al presente ordine di fornitura firmato per accettazione, dovranno essere presentate le seguenti dichiarazioni:

- TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Dichiarazione del conto corrente dedicato al pagamento delle prestazioni, sia esso bancario o postale, completa sia degli estremi identificativi del conto che delle generalità ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso.

Codesta Ditta assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. n° 3, comma n° 7, della Legge n° 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche e integrazioni.

La stessa s'impegnerà a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della provincia di Palermo, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

- PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n° 593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessore regionale LL.PP (cfr. modulo che sarà fornito).

- PATTO DI INTEGRITÀ

Dichiarazione resa in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", ed in relazione a quanto contenuto nel Piano Triennale della prevenzione e della corruzione 2016/2018 dell'Amministrazione dell'Interno (cfr. modulo che sarà fornito).

La mancata sottoscrizione o presentazione di dette dichiarazioni comporterà l'automatica esclusione dell'operatore economico dalla procedura di affidamento.

Inoltre, l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione, nella fase di esecuzione del contratto, comporterà la risoluzione del medesimo.

PENALITÀ PER INCOMPLETA O MANCATA ESECUZIONE

Questa Biblioteca avrà facoltà di procedere alla rescissione dell'ordine di fornitura, in caso di reiterata e/o grave inadempienza da parte della Ditta.

Questa Direzione, inoltre, si riserva la possibilità di provvedere alla decurtazione di una parte del compenso, ritenuta proporzionata e congrua, a titolo di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi pattuiti.

**CARLO
PASTENA**

Firmato digitalmente
da CARLO PASTENA

Data: 2021.12.22
10:27:13 +01'00'

Il DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott. Carlo Pastena

Responsabile procedimento	Elisa Cannella			(se non compilata il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)		
Stanza	2/56	Piano	P.T.	Tel.	Durata procedimento	(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):				e-mail	urpbcrs@regione.sicilia.it	Responsabile:
Stanza		Piano		Tel.	Orario e giorni ricevimento	Dal lunedì al venerdì, ore 9.00 – 13.00

**Regione Siciliana**Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità
SicilianaDipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità
Sicilianawww.regione.sicilia.it/beniculturali

Posta certificata del Dipartimento:

dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

c.so Vittorio Emanuele, 429/431 – 90134 Palermo

tel. 091/7077642 – fax 091/7077644

bcrs@regione.sicilia.itwww.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentralee-mail pec: bcrs@certmail.regione.sicilia.itServizio 22 - Biblioteca centrale della
Regione siciliana "Alberto Bombace"

Il Direttore

e-mail: bcrs@regione.sicilia.itPartita Iva
02711070827
Codice Fiscale
9701767082513298
Palermo, prot. del 13 DIC. 2021

rif. prot. n° _____ del _____

Oggetto: Relazione sulla caduta di calcinacci dal prospetto della Biblioteca centrale della regione siciliana

Al Signor Dirigente generale

All'Area Affari generali

Al Servizio 5 – Valorizzazione

e p. c. Soprintendente bb. cc. e aa.

All'Ufficio di diretta collaborazione con
l'Assessore bb. cc. e i.s.

Loro Sedi

Il giorno 10 dicembre c.a., alle ore 1,00 circa, lo scrivente riceveva una telefonata dalla Batteria di Palazzo d'Orleans, con cui si comunicava che a seguito delle forti piogge, la polizia segnalava la caduta di calcinacci dal prospetto della biblioteca per cui si chiedeva la presenza dello scrivente. Verso le 1,20, lo scrivente arrivava sul posto, dove incontrava i Vigili del fuoco che avevano provveduto a delimitare la zona con del nastro. La mattina dello stesso giorno 10 dicembre, alle ore 7,30 circa lo scrivente ritornato sul posto, telefonava alla Soprintendenza beni culturali di Palermo, chiedendo un loro intervento, e contestualmente al Comando dei Vigili del Fuoco, chiedendo un intervento per verificare l'eventuale caduta di ulteriori calcinacci.

Sul posto si recava tempestivamente l'arch. S. Tusa della Soprintendenza beni culturali di Palermo, e verso le 11,00 appena terminato un altro intervento, una squadra dei Vigili del Fuoco, con l'autoscala, che provvedeva a picchettare il prospetto della biblioteca al fine di verificare la possibilità di ulteriori cadute di calcinacci.

Nel corso della mattinata interveniva anche una squadra dei Vigili Urbani, che provvedeva a chiamare la RAP per delimitare la zona con delle transenne, e contestualmente l'arch. Tusa chiamava la Protezione civile chiedendo un loro sopralluogo per la posa delle transenne come richiesto dai Vigili Urbani. Alle 12,30 circa, lo scrivente e l'arch. Tusa, si allontanavano dopo aver lasciato i propri recapiti telefonici ai Vigili Urbani presenti sul posto in attesa della RAP.

Verso le 14,00 dello stesso giorno lo scrivente riceveva una chiamata dal Comando dei Vigili Urbani con cui si chiedeva la propria presenza. Arrivato sul posto poco dopo, lo scrivente incontrava un geometra del Comune, una squadra dei Vigili Urbani e due vigili del Nucleo tutela patrimonio

artistico del Comune di Palermo, che redigevano il verbale relativo ai fatti occorsi. Terminata la deposizione, lo scrivente si allontanava alle 16,00 circa. Poco dopo lo scrivente comunicava all'arch. Tusa quanto successo nel pomeriggio, e quindi su suggerimento della dott.ssa S. Giuliano, contattava una delle ditte indicate dal Soprintendente, affinché lunedì si potesse procedere a un sopralluogo e produrre un preventivo, per potere chiedere a codesto Dipartimento i necessari fondi per la messa in sicurezza del prospetto con una rete.

Lunedì lo scrivente ha proceduto a organizzare l'entrata del pubblico da un altro degli ingressi della biblioteca, in modo da consentire, come previsto dalla vigente normativa, il controllo della temperatura e il green pass, assicurando la normale attività del servizio in biblioteca.

Attualmente si è in attesa di un preventivo da sottoporre a codesto Dipartimento per il finanziamento, al fine di mettere in sicurezza il prospetto, nelle more dell'avvio dei lavori di restauro.

Si rimane a disposizione per ogni ulteriore chiarimento si rendesse necessario.

Il direttore
Carlo Pastena

Responsabile procedimento				(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Stanza	Piano	Tel.	Durata procedimento		(ova non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):		e-mail	urpbcrs@regione.sicilia.it	Responsabile	C. Giannilivign
Stanza	Piano	terra	Tel.	0917077614	ricevimento



Regione Siciliana
Assessorato Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità
Siciliana
Dipartimento Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità
Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

**Biblioteca Centrale della
Regione Siciliana "A. Bombace"
Palermo**

via V. Emanuele 429/431 - 90134 Palermo
tel. 0917077642 - fax 0917077644
bcrs@regione.sicilia.it
bcrs@pec.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale/

**S22.1 - Affari Generali
e del Personale**

Tel. 091 7077632 091 7077600
bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it

Rif. nota: Prot. n. _____ del _____

Palermo Prot. n. **13817** del **22 DIC 2021**
Allegati n. _____

Oggetto:— **Cap. 776016 es. fin. 2021. Procedura di somma urgenza disciplinata dall'art. n. 148 comma 7 del D.Lgs n. 50/2016. Lavori per messa in sicurezza cornici del prospetto della B.C.R.S.**

DETERMINA A CONTRARRE

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art 36, comma 2 lett a) (Contratti sotto soglia) e s.m.i.;
Vista la circolare dell'Assessorato regionale delle Infrastrutture del 26 maggio 2017;
Visto l'importo complessivo imponibile pari ad € 4.702,96

Considerata la necessità di effettuare lavori di messa in sicurezza delle cornici poste sul prospetto principale della B.C.R.S.

Considerata l'urgenza dell'intervento da effettuare al fine di scongiurare qualsivoglia pericolo alla pubblica incolumità;

Considerato il preventivo e relativo computo metrico fornito dalla ditta EDIL SACIF SRL UNIPERSONALE, n. 13806 del 21 dicembre 2021;

Il sottoscritto dott. Carlo Pastena, nella qualità di Direttore della Biblioteca Centrale della Regione Siciliana " Alberto Bombace"

DETERMINA

Ai sensi degli articoli di legge citati e di quanto sopra precisato, di procedere ad un affidamento diretto alla ditta Edil Sacif srl Unipersonale, Via Mauro Rostagno, 12 – 90025 Lercara Friddi (PA).

**CARLO
PASTE
NA**

Firmato
digitalmente da
CARLO PASTENA
Data: 2021.12.22
10:22:09 +01'00'

Il Direttore
Dott. Carlo Pastena

Responsabile procedimento				Cannella Elisa		(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)			
Stanza	66	Piano	II	Tel.	0917077632	Durata procedimento		(ove non previsto da leggi o regolamenti a di 30 giorni)	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) – urpxxxxxx@regione.sicilia.it -				Responsabile:		nome cognome			
Stanza	Piano		Tel.		Orario e giorni ricevimento				

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_30190398	Data richiesta	17/11/2021	Scadenza validità	17/03/2022
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	EDIL SACIF SRL UNIPERSONALE
Codice fiscale	05962650825
Sede legale	VIA MAURO ROSTAGNO, 12 90025 LERCARA FRIDDI (PA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.
CNCE

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



ANINC

AUTORITÀ
NAZIONALE
ANTICORRUZIONE

Anticorruzione

Servizi per le amministrazioni pubbliche

Missione e competenze

Amministrazione Trasparente

[Home](#) / [Servizi](#) / [Servizi ad Accesso riservato](#) / [Smart CIG](#) / [Lista comunicazioni dati](#) / [Dettaglio CIG](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

- Dettagli della comunicazione

Utente: Carlo Pastena	
Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006	
Denominazione Amministrazione: REGIONE SICILIANA - SERVIZIO BIBLIOTECA CENTRALE DELLA REGIONE SICILIANA ALBERTO BOMBACE	
Cambia profilo - Logout	
Home	
Gestione smart CIG	
Richiedi	
Visualizza lista	
Gestione CARNET di smart CIG	
Rendiconta	
Visualizza lista	

CIG	Z0B3487602
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 4.702,96
Oggetto	Intervento urgente di messa in sicurezza delle cornici del prospetto principale dell'Istituto
Procedura di scelta contraente	PROCEDURA RISTRETTA
Oggetto principale del contratto	LAVORI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 DPRM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Contratto non attivo presso il soggetto aggregatore (di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del D.L. 66/2014) di riferimento o Consip e mancanza di accordi di collaborazione tra questi al momento della richiesta del rilascio del CIG

Ammin. Contrattazione

Modifica

ACCESSO RISERVATO ALLE ANNOTAZIONI SUGLI OPERATORI ECONOMICI

DATI DELLA RICERCA

Ricerca eseguita da Pastena Carlo
per conto di REGIONE SICILIANA
Codici fiscali oggetto della ricerca 05962650825
Data ricerca 21/12/2021

Sezione/i	Lavori
Codice fiscale operatore economico	05962650825
Denominazione	EDIL SACIF S.R.L. UNIPERSONALE
Stazione appaltante	
Estremi protocollo stazione appaltante	n.d.
Tipologia	Elenco imprese per le quali sono inserite notizie concernenti la tenuta del casellario e non ricomprese nei precedenti elenchi
CIG	
Testo annotazione	A seguito della comunicazione inviata dalla SOA MEDITERRANEA S.P.A., si dà notizia che l'impresa EDIL SACIF S.R.L. UNIPERSONALE (C.F. 05962650825), in data 23/12/2010, ha acquistato il corrispondente ramo di azienda OG1, OG2, OG3, OG6, OG10, OG11, OS21, OS24, OS25 dall'impresa CIMINELLO FILIPPO (C.F. CMNFPP52R10E541C).
Pronunce TAR/CdS	
Nota bene	
Data primo inserimento	17-03-2011

[Indietro](#)[Menu Principale](#)