



Regione Siciliana  
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
www.regione.sicilia.it/beniculturali  
Posta certificata del dipartimento:  
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

Servizio Biblioteca centrale della Regione Siciliana  
"Alberto Bombace" - Palermo  
Via Vittorio Emanuele, 429/431 - 90134 Palermo  
Tel. 091/7077642  
E-mail: bcrs@regione.sicilia.it  
E-mail pec: bcrs@certmail.regione.sicilia.it  
www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale

B.C.R.S. - Palermo  
Prot. 4813  
Data 28 LUG 2021  
POSTA IN ARRIVO

Partita Iva 02711070827  
Codice Fiscale 80012000826

S22.1 - Affari generali e del personale,  
legale e contenzioso, bandi, gare e  
contratti, contabilità, ufficiale rogante,  
sicurezza e protezione civile.  
E-mail: bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it

Palermo Prot. n. 4411 del 27 LUG 2021

rif. prot. n. del

Allegati n.

Oggetto: Es. Fin. 2021/2022/2023. Capitolo 376512. - Prenotazione d'impegno somme resa con nota Area 1 Affari Generali/U.O.B. A1.1 - D.R.A. n. 1966 del 15.06.2021, vistato dalla Ragioneria Centrale al n° 27/2021. Modalità e procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36 e s.m.i. Servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto elettrico e dell'impianto di illuminazione dei locali adibiti a magazzino, assegnati a questa Biblioteca e siti in via Casalini n. 159 Palermo. Ordine di fornitura.  
CIG: Z1F328FD01 - Cod. Siope: U.1.03.02.09.004.

Spett.le ELETTRONICA IMPIANTI  
di Garofalo Gaetano  
Viale Michelangelo, 2315/G  
90135 PALERMO

Considerato quanto descritto in oggetto, si determina di procedere ad un Affidamento Diretto alla Ditta in indirizzo al fine di poter definire la seguente fornitura:

#### OGGETTO DELLA FORNITURA

Servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto elettrico e dell'impianto di illuminazione dei locali adibiti a magazzino, siti in via Casalini n. 159 Palermo, da effettuare a mezzo di verifiche periodiche programmate da rendere a cadenza semestrale.

#### DESCRIZIONE DEI LAVORI:

Interventi di manutenzione ordinaria, da effettuare a cadenza semestrale:

Impianto elettrico:  
Quadro elettrico generale

Descrizione	Manutenzione prevista	Frequenza
SEZIONATORI	Controllo integrità ed efficienza Controllo morsetteria e serraggio connessioni	Semestrale
varie		
INTERRUTTORI	Controllo integrità ed efficienza Controllo morsetteria e serraggio connessioni	Semestrale
varie		
MISURE	Controllo integrità ed efficienza Controllo morsetteria e serraggio connessioni	Semestrale
varie		
comando o di circuiti ausiliari	Controllo manipolatori e predispositori di	
funzionamento	Controllo strumentazioni, azzeramento e prova	

Quadro elettrico generale di bassa tensione	PROTEZIONI	Controllo integrità ed efficienza alimentazione Controllo morsetteria e serraggio connessioni Controllo taratura Controllo segnalazioni di allarme Inserzione e disinserzione utenza	Semestrale
	CONTATTORI E RELE	Controllo integrità ed efficienza Controllo morsetteria e serraggio connessioni	Semestrale
	SEGNALATORI	Controllo integrità ed efficienza alimentazione Controllo morsetteria e serraggio connessioni	Semestrale
	TRASFORMATORI	Controllo integrità ed efficienza alimentazione Controllo morsetteria e serraggio connessioni	Semestrale
	SITUAZIONE ALLARMI	Prova con intervento forzato degli allarmi Verifica degli allarmi sul quadro Verifica trasmissione allarmi a distanza	Semestrale
	STRUTTURA AUTOPORTANTE	Pulitura con solventi specifici compresi tutti i componenti	Semestrale
	MESSA A TERRA	Lubrificazione serrature e cerniere	Semestrale
	FUSIBILI	Verifica efficienza Controllo ed eventuale integrazione dei fusibili di scorta	Semestrale
	TARGHETTE DI IDENTIFICAZIONE	Verifica corretta applicazione sulle apparecchiature in relazione al circuito alimentato Eventuale identificazione dei circuiti e conseguente applicazione targhetta mancanti	Semestrale

## 2) Impianti di illuminazione normale

Descrizione	Manutenzione prevista	Frequenza
Impianti di illuminazione ordinaria	<p>Verifica stabilità ed ancoraggio dell'apparecchio e degli elementi che lo compongono, con verifica dell'accensione locale e remota, controllo efficienza</p> <p>Verifica corretto stato di conservazione dell'apparecchio, verifica uniformità apparecchi all'interno del locale, verifica corretta protezione da influenze esterne, pulizia completa di corpi, schermi, diffusori, globi, ottiche</p> <p>Verifiche del sistema di accensione e spegnimento automatico (orologio, crepuscolare) con eventuale ritaratura</p> <p>Accurata pulizia interna ed esterna dell'apparecchio</p> <p>Controllo dei fusibili con eventuale reintegro delle scorte</p> <p>Verifica del grado di protezione dell'apparecchio illuminante e della eventuale cassetta porta accessori</p> <p>Controllo del cablaggio e serraggio delle connessioni</p>	Semestrale

## DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio di manutenzione avrà vigenza dal secondo semestre del 2021 fino al 31 dicembre 2023. In particolare dovranno essere effettuati n° 1 intervento di manutenzione ordinaria a cadenza semestrale nel 2021, n° 2 interventi a cadenza semestrale nel 2022 e n° 2 interventi a cadenza semestrale nel 2023. Durante la vigenza di tale servizio, la Ditta effettuerà i richiesti interventi di manutenzione.

Viene esclusa sin da ora qualsivoglia ipotesi di tacito rinnovo. Nulla verrà corrisposto per eventuali prestazioni rese oltre la data di scadenza prima precisata.

## MODALITA' DI ESECUZIONE

Le modalità e i tempi di esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria (da effettuare con visite rese con cadenza semestrale) verranno preventivamente concordati dalla Ditta con l'Ufficio del Consegnatario di questo Istituto: rif. Sigg.<sup>ra</sup> Vincenzo Trupia (n. tel. 091/7077669-42) e Giuseppe Cucco (n. tel. 091/7077678-42).

In vigenza del servizio di manutenzione, la Ditta dovrà effettuare le operazioni di verifica prima descritte a perfetta regola d'arte, con magisteri e materiali appropriati, sì da garantire il continuo e corretto funzionamento degli impianti.

L'esecuzione dei lavori sarà a totale carico della Ditta, con mezzi e attrezzature che verranno messi a disposizione dalla Ditta medesima.

La ditta, ai fini dell'espletamento della presente fornitura, si obbliga di adottare tutte le misure conseguenti alle disposizioni emanate in seguito all'emergenza sanitaria nazionale da Corona virus (COVID-19) che, anche se non espressamente richiamate, costituiscono parte integrante del presente atto. Il personale della Ditta dovrà essere dotato di idoneo vestiario da lavoro ed ogni DPI necessario.

Le spese di trasporto franco il nostro Istituto dei materiali e delle attrezzature necessarie all'esecuzione dei lavori, si intendono già inclusi nel prezzo offerto. All'atto della fatturazione, pertanto, non verranno riconosciuti ulteriori costi aggiuntivi a carico di questa Amministrazione, oltre ai prezzi offerti ed aggiudicati in sede di Trattativa Diretta.

Si intendono a totale carico della Ditta i materiali di piccolo consumo (sigilli, tagliandi, bombolette, fascette, ecc.)

Gli interventi di manutenzione, di volta in volta, dovranno essere effettuati entro il semestre di riferimento. Eventuali ritardi comporteranno il pagamento di penali pari all'1 per mille giornaliero, che non potranno comunque superare il 10% dell'ammontare netto.

Poiché tale servizio non può prescindere dalla contestuale fornitura dei materiali di ricambio (lampade ed apparecchiature), si intende incluso nel canone di manutenzione un budget forfettario semestrale non superiore ad imponibili € 150,00 oltre IVA in misura di legge. Pertanto saranno conteggiati imponibili € 150,00 per il 2021; € 300,00 per il 2022 e € 300,00 per il 2023.

Le spese di trasporto franco il nostro Istituto dei materiali di ricambio e delle attrezzature necessarie all'esecuzione dei lavori di manutenzione, si intendono già tutte incluse nell'offerta della Ditta. All'atto della fatturazione finale, pertanto, non verranno riconosciuti e corrisposti eventuali successivi costi aggiuntivi per questa Amministrazione.

La Ditta, inoltre, provvederà al corretto smaltimento dei materiali guasti sostituiti, non più riutilizzabili, previa comunicazione al Consegnatario o Funzionario preposto.

## OBBLIGHI

In vigenza dell'ordine di fornitura la Ditta si obbliga di effettuare le verifiche semestrali richieste in contraddittorio con il Funzionario prima indicato, che verificherà la corretta esecuzione di quanto richiesto.

Inoltre, dovrà di volta in volta consegnare, debitamente firmato (da Vs. tecnico e ns. Funzionario), il dovuto rapporto di avvenuto intervento, comprensivo della descrizione dei lavori effettuati.

La mancata presentazione di tale documentazione di supporto costituirà impedimento all'iter stesso dei pagamenti.

In caso di riscontrata anomalia del corretto funzionamento dell'impianto la Ditta, se dalla stessa ritenuto opportuno per motivi di sicurezza, previo debito avviso scritto alla Direzione della Biblioteca, dovrà provvedere, nelle more della successiva riparazione e riattivazione, a mettere prudenzialmente fuori servizio (in tutto o in parte) la "zona" dell'impianto soggetta a malfunzionamento.

## IMPORTO DELLA SPESA

### Servizio di manutenzione:

manutenzione periodo 2021 - 2023 (n. 5 interventi semestrali). Imponibili € 400,00 x n. 5 = € 2.000,00 oltre IVA (€ 440,00) per un totale di € 2.440,00 IVA compresa.

### Fornitura lampade e apparecchiature:

periodo 2021 - 2023 (n. 5 forniture semestrali). Imponibili € 150,00 x n. 5 = € 750,00 oltre IVA (€ 165,00) per un totale di € 915,00 IVA compresa, importo quest'ultimo da contabilizzare separatamente, una volta accertata e relazionata la necessità, in raccordo con l'Ufficio del Consegnatario, e previa sua preventiva obbligatoria autorizzazione resa per iscritto.

Per quanto sopra descritto, sarà complessivamente corrisposto a Codesta Ditta l'importo complessivo di seguito precisato:

Imponibile	€ ..... 2.750,00
I.V.A. 22 %	€ ..... 605,00
Totale I.V.A. compresa	€ ..... 3.355,00

Ai sensi del D.P.R. 633/72 art.17 Ter (split payment) verrà pagato alla Ditta esclusivamente l'importo imponibile di € 2.750,00. L'IVA (€ 605,00) verrà versata dall'ufficio preposto al pagamento secondo le direttive emanate.

## ESCLUSIONI

Nel caso si dovesse verificare la necessità di effettuare interventi di riparazione non contemplati nel servizio di manutenzione, quindi sostituzioni di componenti onerosi ed esecuzione di lavori complessi, e/o la manodopera relativa agli interventi/riparazioni/sostituzioni per eventuali guasti dovuti a sabotaggi, incendi, manomissioni, atti vandalici, cause atmosferiche, la Ditta si obbliga preventivamente di relazionare al Funzionario preposto le motivazioni per cui si rende necessaria l'esecuzione di tali interventi e/o lavori di riparazione, con eventuale sostituzione di componenti.

La Ditta, inoltre, potrà fornire un separato e dettagliato preventivo di spesa, reso per costi unitari, contabilizzando le ore di lavorazione necessarie, la natura dei lavori, i guasti riscontrati, la porzione dell'impianto interessato e la descrizione dei componenti da fornire e sostituire.

Tali riparazioni sono subordinate alle somme che saranno appositamente richieste al Superiore Assessorato. Questo Istituto, pertanto, ricevuti i necessari finanziamenti, potrà successivamente incaricare la Ditta a provvedere alle necessarie riparazioni e/o sostituzione dei componenti guasti con parti nuove, come da certificazione di garanzia che dovrà essere esibita (giusta Decreto Legislativo 2 febbraio 2002, n° 24).

Gli oneri relativi a tali lavori, riparazioni e/o sostituzioni dei componenti esausti verranno quindi conteggiati, fatturati e corrisposti a parte, secondo le medesime modalità di pagamento in seguito descritte, previa presentazione di apposita separata fattura.

Il rapporto di avvenuto intervento supporterà e giustificherà la fatturazione del compenso supplementare da corrispondere alla Ditta.

## GARANZIE DOVUTE

### Materiale elettrico:

Il materiale elettrico, fornito, a titolo di "ricambio" di componenti guasti e/o da sostituire dovrà essere munito del marchio di certificazione "CE", o GS e/o altri equivalenti, riconosciuti da tutti i paesi del C.E.N.E.L.E.C. fra i quali l'Italia ed i paesi CEE.

Il materiale, inoltre, dovrà essere munito, ove eventualmente previsto, delle garanzie di consumo dovute per legge all'acquirente (giusta Decreto Legislativo 2 febbraio 2002, n° 24).

### Servizio di manutenzione:

L'esecuzione dei lavori dovrà sempre e comunque essere effettuata secondo le regole dell'arte e la Ditta affidataria dovrà conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi. Le maestranze impiegate dovranno, pertanto, essere in grado di compiere il lavoro a regola d'arte e nei termini contrattuali.

La Ditta, nell'espletamento dei richiesti lavori, si impegna ad assumere a proprio carico tutti gli oneri previdenziali e assicurativi dovuti per legge ai propri dipendenti e si impegna altresì al rispetto dei

minimi salariali previsti dalla normativa vigente, nonché all'osservanza di tutte le norme previste in materia di sicurezza.

Tutti i lavoratori impiegati per l'esecuzione delle prestazioni in argomento dovranno essere assicurati presso l'I.N.A.I.L. contro gli infortuni sul lavoro e presso l'I.N.P.S. per quanto riguarda le malattie e le assicurazioni sociali.

Nel caso di inadempienza, questa Amministrazione opererà trattenute sui compensi spettanti alla Ditta sino alla regolarizzazione della posizione dei lavoratori.

Si fa presente che per la Ditta corre l'obbligo di operare nel rispetto della normativa sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro, ed in particolare del Decreto Legislativo 9.4.2008 n° 81 "Attuazione dell'art.1 della Legge 3 Agosto 2007 n° 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

Si precisa che l'indicazione di tale norma non ha carattere esaustivo dovendosi comunque rispettare ogni legge e normativa vigente in tema di "sicurezza", anche se non appositamente richiamata, al momento dell'esecuzione del lavoro o della prestazione.

Questa Amministrazione, pertanto, si riterrà esonerata da ogni responsabilità per infortuni che dovessero accadere, per qualsiasi causa, al personale dipendente della ditta medesima nell'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente indagine di mercato e per eventuali danni arrecati a persone o cose.

Qualora la Ditta produca oggetti definiti "rifiuti", ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 152/06, la ditta medesima dovrà provvedere a proprie spese alla corretta gestione e smaltimento degli stessi, ponendo in essere tutti gli adempimenti prescritti dalla normativa vigente in materia di tutela ambientale. In nessun caso dovranno essere abbandonati negli ambienti rifiuti provenienti dalle lavorazioni effettuate.

#### MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento in favore di Codesta Ditta sarà disposto dall'ufficio preposto presso il superiore Assessorato mediante accreditamento su conto corrente dedicato, in adempimento a quanto previsto dalla legislazione vigente.

I pagamenti del canone avverranno a cadenza semestrale, sino alla totale concorrenza dell'importo pattuito, previa verifica di completa ed accurata esecuzione dei lavori di manutenzione e delle verifiche richieste, oltre alla presentazione della documentazione di supporto, attestante quanto di volta in volta eseguito.

Gli oneri relativi alla fornitura del materiale elettrico, funzionale alle operazioni di manutenzione e ripristino dell'impianto, contabilizzati per ulteriori complessivi € 915,00 IVA compresa, verranno conteggiati, fatturati e corrisposti a parte, secondo le medesime modalità di pagamento in seguito descritte, previa presentazione di apposite separate fatture, sino alla concorrenza dell'importo indicato.

I pagamenti, comunque, potranno avvenire allorquando saranno trasformate e rese disponibili le somme appositamente prenotate ed allorquando verranno emessi i relativi ordini di accreditamento bancario, dietro presentazione di regolari fatture elettroniche.

Ai sensi del D.P.R. 633/72 art.17 Ter (split payment) verrà pagato alla Ditta esclusivamente l'importo imponibile.

L'IVA relativa, insistente sull'importo complessivo, verrà versata dall'ufficio preposto presso il superiore Assessorato secondo le direttive emanate.

I rapporti economici di cui all'eventuale ordine di fornitura dovranno, comunque, tenere conto dei tempi e dell'ordinamento contabile dell'Amministrazione committente, senza che per questa ragione la Ditta possa richiedere la corresponsione di interessi o rimborsi.

#### MODALITÀ DELLA FATTURAZIONE

Una volta verificata la regolarità dei documenti e degli atti presentati, la Ditta potrà a sua volta presentare le fatture elettroniche (servizio di manutenzione/fornitura componenti) secondo la nuova, vigente normativa. Le fatture elettroniche, rese ai sensi della legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i. — D.M. n. 55 del 03.04.2013, dovranno essere realizzate in formato predefinito e dovranno contenere all'interno i seguenti dati:

- il nome della Stazione appaltante: *Biblioteca Centrale della Regione Siciliana "Alberto Bombace"*;
- l'esercizio finanziario: *"Esercizio finanziario 2021/2022/2023"*;
- il capitolo di spesa: *"Capitolo 376512"*;
- l'oggetto della fornitura *"Servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto elettrico e dell'impianto di illuminazione dei locali adibiti a magazzino, assegnati alla B.C.R.S. e siti in via Casalini n. 159 Palermo"*;

- il CIG di riferimento: Z1F328FD01;
- il beneficiario del pagamento;
- l'aliquota IVA (%): 22;
- il totale imponibile/importo;
- il totale dell'imposta;
- l'esigibilità IVA: S (scissione dei pagamenti).
- codice di "Riferimento Amministrazione", nel cui ambito dell'Amministrazione Regionale viene individuata la Biblioteca Centrale della Regione Siciliana: CYWFDM\_S0043. Deve essere inserito nella fattura elettronica in corrispondenza dell'elemento 1.2.6 del tracciato FatturaPa, denominato "Riferimento Amministrazione".

La Ditta, al fine di potere agevolare il corretto e puntuale riscontro delle fatture elettroniche sull'apposita piattaforma informatica, dovrà darne a questo Istituto comunicazione di avvenuta emissione. La comunicazione dovrà avvenire a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica [bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it](mailto:bcrs.ragioneria@regione.sicilia.it), possibilmente allegando una copia informale delle fatture medesime.

Le fatture verranno ritenute accettate entro e non oltre 15 giorni dalla loro ricezione. Questa Amministrazione, tuttavia, si riserva l'eventuale possibilità di rifiutare le fatture nel caso siano riscontrate inesattezze o la mancanza di uno dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Si precisa che nessun pagamento, anche parziale, potrà essere eseguito se non in presenza di fattura in formato elettronico.

Il pagamento, quindi, potrà avvenire a documentazione presentata e validata, essenziale per la trasmissione degli atti necessari al pagamento.

#### **DURC**

Il pagamento è subordinato alla regolarità del D.U.R.C. (Documento Unico Regolarità Contributiva). La richiesta, giusta normativa vigente, rimane a carico di questa Amministrazione. In ogni caso il pagamento stesso rimane subordinato al documento in parola.

La mancata regolarità di tale documentazione, attestata dagli enti preposti, costituirà impedimento alla procedura di pagamento.

#### **DICHIARAZIONI DA PRESENTARE A CURA DELLA DITTA**

Con la sottoscrizione del presente ordine di fornitura la Ditta dichiara l'inesistenza, per sé e per i propri dipendenti, di rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il 2° grado, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati al trattamento del procedimento.

Inoltre, in uno al presente ordine di fornitura firmato per accettazione, dovranno essere presentate le seguenti dichiarazioni:

##### **- TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Dichiarazione del conto corrente dedicato al pagamento delle prestazioni, sia esso bancario o postale, completa sia degli estremi identificativi del conto che delle generalità ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso.

Codesta Ditta assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. n° 3, comma n° 7, della Legge n° 136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche e integrazioni.

La stessa s'impegnerà a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della provincia di Palermo, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

##### **- PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**

Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n° 593 del 31 gennaio 2006 dell'Assessore regionale LL.PP (cfr. modulo che sarà fornito).

##### **- PATTO DI INTEGRITÀ**

Dichiarazione resa in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", ed in relazione a quanto contenuto nel Piano Triennale della prevenzione e della corruzione 2016/2018 dell'Amministrazione dell'Interno (cfr. modulo che sarà fornito).

La mancata sottoscrizione o presentazione di dette dichiarazioni comporterà l'automatica esclusione dell'operatore economico dalla procedura di affidamento.  
Inoltre, l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione, nella fase di esecuzione del contratto, comporterà la risoluzione del medesimo.

Verranno inoltre effettuate delle verifiche in ordine alla regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate) e alla inesistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto previste dall'art. 80 del d.lgs 50/2016 (Procura della Repubblica). Pertanto, in caso di successivo accertamento del difetto di possesso dei requisiti prescritti, è prevista l'annullamento dell'ordine ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'applicazione di una penale non inferiore al 10 per cento del valore dell'ordine di fornitura.

## PUBBLICAZIONE

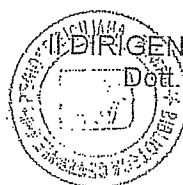
Il provvedimento stipulato con Codesta Ditta sarà trasmesso al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione on-line, che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante delle concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare (D.Lgs. 14 marzo 2013, n° 33).

## PENALITA' PER INCOMPLETA O MANCATA ESECUZIONE

Questa Biblioteca avrà facoltà di procedere alla rescissione dell'ordine di fornitura, in caso di reiterata e/o grave inadempienza da parte della Ditta.

Questa Direzione, inoltre, si riserva la possibilità di provvedere alla decurtazione di eventuali quote ritenute congrue a titolo di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi pattuiti.

IL R.U.P.  
(Dott.ssa M. Gugliotta)  
*[Signature]*



DIRIGENTE RESPONSABILE  
Dott. Carlo Pastena

PER ACCETTAZIONE  
22-02-2021

**ELETTRONICA IMPIANTI**  
di Garofalo Gaetano  
V.le Michelangelo, 2315/G  
90135 PALERMO  
P. IVA 05529720822  
*[Signature]*

Responsabile procedimento		(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Stanza	2/66 Piano	P.9°	Tel. 0917077632
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):		e-mail urpbcrs@regione.sicilia.it	Durata procedimento
Stanza	Piano	Tel.	Responsabile:
		Orario e giorni ricevimento	Dal lunedì al venerdì, ore 9,00 - 13,00



Regione Siciliana  
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
[www.regione.sicilia.it/beniculturali](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali)

Posta certificata del Dipartimento:  
[dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it)

Servizio Biblioteca centrale della Regione siciliana  
"Alberto Bombace"

c.so Vittorio Emanuele, 429/431 – 90138 Palermo  
tel. 091/7077642 – fax 091/7077644  
[bcrs@regione.sicilia.it](mailto:bcrs@regione.sicilia.it)  
[www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali/bibliotecacentrale)  
e-mail pec: [bcrs@certmail.regione.sicilia.it](mailto:bcrs@certmail.regione.sicilia.it)

Il Direttore  
e-mail: [bcrs@regione.sicilia.it](mailto:bcrs@regione.sicilia.it)

Partita Iva 02711070827  
Codice Fiscale 97017670825

Palermo, prot. n° 4438 del 27 LUG. 2021  
Allegati n° \_\_\_\_\_

rif. prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Oggetto: Es. Fin. 2021/2022/2023. Capitolo 376512 – Prenotazione d'impegno somme resa con nota Area 1 Affari Generali/U.O.B. A1.1 – D.R.A. n. 1966 del 15.06.2021, vistato dalla Ragioneria Centrale al n° 27/2021. Modalità e procedure da seguire per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36 e s.m.i. Servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto elettrico e dell'impianto di illuminazione dei locali adibiti a magazzino, assegnati a questa Biblioteca e siti in via Casalini n. 159 Palermo.

Cod. Siope: U.1.03.02.09.004.

### DETERMINA A CONTRARRE

Vista la legge regionale 12 luglio 2011, n. 12;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 art. 36, comma 2 lett. a) (*Contratti sotto soglia*) e ss.mm.ii.;

Vista la Circolare dell'Assessorato regionale alle Infrastrutture prot. 113312 del 26.05.2017;

Visto l'importo complessivo inferiore ai 150.000 euro;

Considerato l'obbligo di provvedere alla regolare manutenzione dell'impianto elettrico e impianto di illuminazione presenti presso i locali adibiti a magazzino, assegnati a questa Biblioteca e siti in via Casalini n. 159 Palermo, onde assicurarne il continuo e regolare funzionamento;

Considerato che trattandosi di "Servizi" che possono essere svolti solo da ditte altamente qualificate in possesso dei requisiti di conoscenza, abilità e competenza appositamente riconosciuti e attestati, come previsto dalla normativa vigente, è stato richiesto ad una ditta del settore di riferimento la redazione un preventivo di spesa comprensivo della descrizione analitica di tutti gli interventi, necessario alla quantificazione economica del servizio di manutenzione di che trattasi e finalizzato al successivo affidamento dell'incarico;

Considerato che la recente normativa stabilisce che per importi inferiori a € 5.000,00 la "fornitura" può essere effettuata senza avvalersi dell'ausilio del mercato elettronico M.E.P.A. "CONSIP";

Viste le somme assegnate in favore di questa Biblioteca a valere sul capitolo 376597, esercizio finanziario 2020, di cui alla prenotazione somme resa con nota Area 1 Affari Generali – U.O.B. A1.1 - D.R.A. n. 1966 del 15.06.2021, che ammonta a complessivi € 3.355.00 IVA compresa;

Considerato che non vi è nel presente caso, frazionamento nella acquisizione di beni e servizi aventi caratteri di unitarietà allo scopo di sottoporla alla normativa sulle spese in economia;

Il sottoscritto dott. Carlo Pastena, nella qualità di Direttore della Biblioteca centrale della Regione siciliana "Alberto Bombace"

### DETERMINA

ai sensi degli articoli di legge citati e di quanto sopra precisato, di procedere ad un affidamento diretto al fine affidare il "servizio" prima descritto alla ditta ELETTRONICA IMPIANTI, con sede in Viale Michelangelo n. 2315 Palermo.

Il Direttore  
Dott. Carlo Pastena

Responsabile procedimento

Piano

Tel.

Durata procedimento

(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)

(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):

e-mail [urpbcrs@regione.sicilia.it](mailto:urpbcrs@regione.sicilia.it)

Responsabile Dott. Carlo Pastena

Piano

9

Tel.

0917077642

ricevimento

## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_26481877	Data richiesta	08/06/2021	Scadenza validità	06/10/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	GAETANO GAROFALO
Codice fiscale	GRFGTN68L07G273R
Sede legale	VIALE MICHELANGELO 2315 SC G INT 5 PALERMO PA 90135

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



# ANINC

AUTORITÀ  
NAZIONALE  
ANTICORRUZIONE

[Accessibilità](#) | [Contatti](#) | [Mappa del sito](#) | [Dove Siamo](#) | [English](#) | [Privacy](#)

[Autorità](#)

[Servizi](#)

[Attività dell'Autorità](#)

[Comunicazione](#)

[Home](#) | [Servizi](#) | [Servizi ad Accesso riservato](#) | [Smart CIG](#) | [Lista comunicazioni dati](#) | [Dettaglio CIG](#)

Utente: Carlo Pastena  
Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione:  
REGIONE SICILIANA - SERVIZIO BIBLIOTECA  
CENTRALE DELLA REGIONE SICILIANA  
ALBERTO BOMBACE

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

[Home](#)

[Gestione smart CIG](#)

[Richiedi](#)

[Visualizza lista](#)

[Gestione CARNET di smart CIG](#)

[Pannello](#)

[Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

[Dettagli della comunicazione](#)

CIG	Z1F328FD01
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 2.750,00
Oggetto	Servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto elettrico e dell'impianto di illuminazione dei locali adibiti a magazzino assegnati alla B.C.R.S. e siti in via Casajuni n. 159 Palermo
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Manutenzione immobili e impianti
Motivo richiesta CIG	Contratto non attivo presso il soggetto aggregatore (di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del DL 66/2014) di riferimento o Consip e mancanza di accordi di collaborazione tra questi al momento della richiesta del rilascio del CIG

[Annulla comunicazione](#) [Modifica](#)

**ACCESSO RISERVATO ALLE ANNOTAZIONI SUGLI OPERATORI ECONOMICI**

**DATI DELLA RICERCA**

Ricerca eseguita da Pastena Carlo

per conto di REGIONE SICILIANA

Codici fiscali oggetto della ricerca GRFGTN68L07G273R

Data ricerca 8/7/2021

Non sono state individuate annotazioni per i codici fiscali specificati

[Indietro](#)

[Menu Principale](#)