



Regione Siciliana

Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana



PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA
ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA ARMERINA

Partita IVA/Codice Fiscale
91062710867

Prot. _____ del _____	Oggetto: Bando di Gara informale per l'affidamento del Servizio di Tesoreria e Cassa del Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale.
SCHEMA ONTRATTO - CONVENZIONE	

L' Ente Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina, C.F. 91082710867 per esso rappresentato dall' Arch. Liborio Calascibetta nato a Enna il 27/01/1957 domiciliato per la carica presso la sede del Parco Archeologico – Palazzo Trigona – piazza Cattedrale 20 – Piazza Armerina (EN):

E

Il Legale rappresentante dell'Istituto bancario Sig. _____ nato a _____ il _____ Residente a _____ in via _____ il quale agisce in questo atto in quanto Direttore dell'Istituto Bancario _____ Iscritto all'Albo Nazionale della Banca d'Italia n. _____ , C.F. _____

PREMESSO

Che il Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina, ha la necessità di affidare il servizio di Cassa e Tesoreria dell'Ente a seguito dell'approvazione, con Deliberazione n. 2 del Commissario Straordinario nominato, del Regolamento interno per l'organizzazione e di funzionamento del Parco di cui all'art. 20, comma 12 della L.R. 20/2000;

Che il criterio di aggiudicazione si è svolto con gara informale ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D,Lgs. N. 50/2016 al minor prezzo d'offerta, determinato sulla base delle risultanze matematiche dei criteri selettivi indicati nel bando informale;

Vista la richiesta di partecipazione assunta al protocollo generale del Parco in data _____ prot. n. _____ presentata dall'Istituto bancario _____ con sede legale in _____ in via _____ città _____;

Vista la dichiarazione dell'Istituto bancario che il servizio sarà espletato presso lo sportello bancario in _____, in conformità alle disposizioni legislative e regolamenti ed agli usi bancari in materia;

Che l'Istituto bancario è iscritto all'Albo degli enti autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 01/09/1993 n. 385;

Viste le dichiarazioni di cui al Bando;

Viste le certificazioni di cui al bando;

CONSIDERATO

Che ad avanzare richiesta sono stati n. _____ Istituti bancari /credito, e che la miglior offerta risulta quella dell'Istituto Bancario/Credito _____;

TENUTO CONTO

Che le prescrizioni, riportate nella presente convenzione e condivise con il Legale rappresentante dell'Istituto bancario/credito _____, trovano consenso e l'approvazione del Direttore del Parco di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina

CONSTATATA

La regolarità di tutti gli atti richiesti e le prescrizioni contenute nel bando di gara;

AFFIDA

All'Istituto bancario/credito _____ il Servizio di tesoreria e cassa del Parco di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina a decorrere dal _____ al _____;

Art. 1

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione;

Art. 2

(Campo di applicazione)

La presente convenzione disciplina l'esercizio per l'affidamento del servizio di tesoreria e cassa del Parco di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina

Art. 3

(Luogo di esecuzione)

Il servizio dovrà essere espletato presso uno sportello bancario in _____ (EN) in conformità alle disposizioni e regolamenti ed agli usi bancari in materia;

Art. 4

(durata)

La presente convenzione avrà durata dal _____ al _____ a decorrere dalla data di stipula, non rinnovabile e subordinata all'approvazione del bilancio da parte dell'Assessorato Regionale BB.CC. AA. E I.S.;

Art. 5

(condizioni)

1. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti alla stipula del contratto, con tutti gli oneri fiscali relativi;

2. Per l'espletamento del servizio di tesoreria e cassa l'Ente Parco di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina non corrisponderà alcun compenso alla banca aggiudicataria;
3. Fermo restando che il servizio è svolto a titolo gratuito, il tesoriere avrà diritto ad avere rimborsate annualmente, nella misura percentuale indicata nell'offerta al punto 2, lett. b, le spese vive di stampati, quando non siano forniti dall'Ente, nonché postali, di bollo e di qualsiasi altra spesa non ripetibile nei confronti dei terzi e sostenuta per l'espletamento del servizio.

Art. 6
(obblighi)

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Art. 7
(Adempimenti)

La presente concessione diverrà esecutiva soltanto dopo l'adempimento di quanto rappresentato nel contratto convenzione.

Art. 8
(Spese)

Le eventuali spese di registrazione saranno a carico del concessionario.

Art. 9

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti che disciplinano la materia.

Il RUP e Direttore del Parco
(Arch. Liborio Calascibetta)

