

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

Museo regionale interdisciplinare di Messina

mail: museo.messina@regione.sicilia.it

pec: museo.messina@certmail.regione.sicilia.it

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

IL DIRETTORE

ALLEGATO ALLA NOTA

Prot.provv.n. 0000751 del 16 GIU 2020

rif. prot./int. n. _____ del _____ -

Oggetto: Concessione di spazio aperto per eventi con presenza di pubblico.

IL DIRETTORE
DEL MUSEO REGIONALE INTERDISCIPLINARE
DI MESSINA

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTO il D.P.R. 30 agosto 1975, n. 637 recante le norme di attuazione dello Statuto della Regione Siciliana in materia di tutela del paesaggio e di antichità e belle arti;

VISTA la L.R. 1 agosto 1977, n. 80 recante "Norme per la tutela, la valorizzazione e l'uso sociale dei beni culturali ed ambientali nel territorio della Regione Siciliana", che all'art.1 dispone: *<La Regione Siciliana, al fine di valorizzare il patrimonio storico-culturale dell'Isola e di sviluppare la più ampia fruizione dei beni culturali e ambientali e di ogni altro bene che possa costituire testimonianza di civiltà, provvede alla loro tutela e promuove le più idonee attività sociali e culturali. Nel rispetto del principio del pluralismo culturale ed assicurando la coincidenza dell'uso dei beni con la loro fruizione, la Regione Siciliana promuove altresì lo sviluppo ed il coordinamento delle attività e delle strutture culturali degli enti locali o di interesse locale>*

VISTE le norme legislative e regolamentari sull'amministrazione del patrimonio e di contabilità generale dello Stato;

VISTA la L.R. 17 maggio 1991, n. 17 con cui sono state dettate le norme sull'istituzione e ordinamento del sistema dei Musei regionali;

TENUTO CONTO che con prot.provv.0000725 del 15/06/2020, a seguito di istanza di parte, è stata rilasciata concessione primaria per l'uso di spazio all'aperto all'interno del compendio museale che prevede espressamente la fruizione da parte del concessionario del bene nei giorni da giovedì a domenica di tutte le settimane, dal 01/07 al 31/08, ivi incluso i due giorni limite;

TENUTO CONTO che la concessione primaria include l'onere in capo al beneficiario di allestimento e arredo dello spazio concesso in uso, compreso servizi e strumenti tecnici;

TENUTO CONTO che la concessione primaria per l'uso di spazio all'aperto prevede espressamente la messa disposizione di allestimento, arredi e supporto service in favore di terzi richiedenti con onere per spese;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare gli articoli 106, 107 e 108 del Codice dei Beni Culturali, che disciplinano l'uso individuale dei beni culturali;

CONSIDERATO che, ai sensi della normativa vigente, le concessioni in uso dei beni appartenenti al demanio culturale possono essere assegnate assicurando una idonea pubblicizzazione e pari condizioni per garantire la massima trasparenza nei procedimenti medesimi;

Responsabile procedimento		Arch. Orazio Micali				DPRS n. 19 del 28/02/2012, gurs n.14 del 06/04/2012					
Stanza		Piano	1°	Tel.	+39 090361292	Durata		Adozione		Ritardo	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):		e-mail				Re-					
Stanza		Piano	1°	Tel.		Orario	Lun.9:30 / 12:30 – Mer. 9:30 / 12:30 – 15:30 / 17:30				
Prot/int.n. _____ del _____						Rif.to/int.n. _____ del _____					

Visto l'art.108, c.1 e c.6, del D.Lgs.42/2004, Codice dei beni culturali e del paesaggio;

Visto il decreto del Ministero per i beni culturali e ambientali n.94, del 8 aprile 1994;

In considerazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31/01/2020, pubblicato sulla gazzetta ufficiale n.26, del 02/01/2020;

Visto lo stato di emergenza economica, sociale, culturale e lavorativa conseguente il periodo di isolamento e chiusura decretato dal Presidente CDM il 08/03/2020, perdurato fino al 18/05/2020 allorché è stato dato avvio alla c.d. fase 2;

Visto l'art.80 del DL 34/2020 denominato "Decreto Rilancio";

Visto il piano emergenziale varato con il Decreto c.d. Cura Italia nonché gli interventi straordinari avviati dal Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo, Dario Franceschini, a sostegno del teatro, della musica, della filiera cinematografica e audiovisiva italiana;

Preso atto che le sopra dette attività culturali e la filiera complessivamente coinvolta dal sistema rappresentano e costituiscono una sezione di particolare importanza e rilevanza nell'ambito della produzione e del consumo culturale del nostro Paese, della Sicilia e della città di Messina;

Visto il DPCM 17 maggio 2020, art.1, comma 1, lett.m), in esecuzione del quale è determinato che gli spettacoli aperti al pubblico in sale teatrali, sale da concerto, sale cinematografiche e in altri spazi anche all'aperto sono rimasti sospesi fino al 14 giugno 2020. Dal 15 giugno 2020, detti spettacoli sono svolti con posti a sedere preassegnati e distanziati e a condizione che sia comunque assicurato il rispetto della distanza interpersonale di almeno un metro sia per il personale, sia per gli spettatori, con il numero massimo di 1000 spettatori per spettacoli all'aperto e di 200 persone per spettacoli in luoghi chiusi, per ogni singola sala.

Accertato che dal 15 giugno p.v. è legittimo svolgere spettacoli aperti al pubblico in spazi teatrali, spazi da concerto, spazi cinematografici all'aperto secondo le indicazioni contenute nell'Allegato 9 di cui al predetto DPCM;

Tenuto conto che è preciso obiettivo dell'Amministrazione regionale, dell'Assessorato regionale dei beni culturali e dell'identità siciliana, del Dipartimento regionale dei beni culturali e dell'identità siciliana e della direzione del Museo regionale interdisciplinare di Messina porre in essere ogni possibile e sostenibile iniziativa che operi in favore a sostegno del rilancio del Museo regionale nell'ambito della fruizione pubblica;

Tenuto conto che costituisce precisa determinazione dell'Amministrazione regionale dei beni culturali e della Direzione del Museo procedere alla riapertura al pubblico dell'Istituto di cultura;

Tenuto conto che costituisce obiettivo riconosciuto nell'atto di programmazione registrato il 24/10/2019 con il prot.n.0001233 lo svolgimento di azioni e attività all'esterno delle strutture espositive al chiuso allo scopo di procedere all'integrazione tra Istituto di cultura e comunità urbana, con azioni e attività compatibili con il contesto;

Tenuto conto che in base al calendario relativo al periodo 01/07 – 31/08 pp.vv., al netto del provvedimento primario di concessione rilasciata a seguito di procedimento su iniziativa di parte, risultano disponibili date e che per esse si è determinato di procedere a concessioni individuali d'uso sulla base di istanze di parte da richiedenti in base ad avviso pubblico

Ritenuto di dover dare corso con tempestività a quanto sopra indicato e riferito;

Per quanto sopra premesso e motivato e in forza delle condizioni straordinarie ed emergenziali nelle quali si trovano l'Italia, la Sicilia e la città di Messina e della connessa esigenza di avviare ogni utile e possibile e sostenibile iniziativa finalizzata alla c.d. Ripresa, lo scrivente Direttore del Museo regionale interdisciplinare di Messina determina di pubblicare il seguente

Responsabile procedimento				Arch. Orazio Micali			DPRS n. 19 del 28/02/2012, gurs n.14 del 06/04/2012				
Stanza		Piano	1°	Tel.	+39 090361292	Durata		Adozione		Ritardo	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):				e-mail		Re-					
Stanza		Piano	1°	Tel.		Orario	Lun.9:30 / 12:30 – Mer. 9:30 / 12:30 – 15:30 / 17:30				
Prot/int.n. _____ del _____							Rif.to/int.n. _____ del _____				

AVVISO

Art. 1 PRINCIPI GENERALI

L'uso temporaneo dello spazio esterno coincidente con porzione del piazzale antistante il nuovo corpo edilizio del Museo regionale interdisciplinare di Messina, evidenziato nel grafico allegato in coda al presente avviso, in conformità agli artt. 106, 107 e 108 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n.42 e s.m.i., recante il "Codice dei Beni Culturali e del paesaggio", può essere concesso dall'Amministrazione dei beni culturali e dell'identità siciliana a chi ne faccia richiesta, a condizione che riguardi eventi, spettacoli e performance di recitazione, prosa, musica, canto, danza e altre manifestazioni di interesse e natura culturale compatibili con il carattere dell'Istituto di cultura.

Le manifestazioni dovranno avvenire al di fuori dell'orario di apertura del sito, in orario serale, mediamente nella fascia oraria compresa tra le 21:00 e le 24:00.

In nessun caso le operazioni relative ad allestimenti e smontaggi potranno comportare limitazioni alla regolare fruibilità degli spazi aperti al pubblico.

Nessun uso diverso da quello dichiarato può considerarsi legittimo senza l'autorizzazione scritta dell'Amministrazione.

Art. 2 MODALITA' E CRITERI PER LA RICHIESTA E IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE IN USO

Il primo termine per la presentazione delle istanze di concessione in uso per la realizzazione di spettacoli teatrali, concerti, opere, festival e rassegne cinematografiche è fissato al 28 giugno p.v.. Successivamente, ove alla scadenza del predetto termine risultassero disponibili date non richieste ovvero non concesse si provvederà alla riapertura dei termini con altro avviso pubblico.

L'istanza di concessione in uso dello spazio deve essere inoltrata al Direttore del Museo regionale interdisciplinare di Messina utilizzando esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica certificata museo.messina@certmail.regione.sicilia.it

Possono presentare istanza sia soggetti pubblici sia privati.

Le istanze verranno trattate in ordine cronologico di ricezione, ritenendo valida solo ed esclusivamente le istanze pervenute per PEC.

Nella domanda dovrà essere descritto il programma della manifestazione, con la contestuale indicazione del periodo di utilizzo, del numero presunto degli spettatori che, in considerazione delle norme vigenti, non potrà comunque eccedere il limite di 200 unità, fermo restando ogni altra prescrizione dettata dal competente Gruppo di valutazione istituito presso il Museo.

1. Tipo di manifestazione (descrizione evento, programma dettagliato);
2. Data di svolgimento della manifestazione;
3. Allestimenti aggiuntivi previsti (pedane, sedie, impianti amplificazione, schermi, etc.);
4. Tempi necessari per la preparazione e il montaggio di eventuale allestimento e successivo smontaggio e ripristino ambienti (tutte le operazioni precedenti e successive alla manifestazione devono essere comprese nell'arco di tempo richiesto nella domanda);
5. Numero di spettatori previsto, comunque entro il limite di 200 e nel rispetto delle norme vigenti;
6. Condizione di accesso all'evento: a) aperto, b) su invito, c) a pagamento;
7. Ogni altro dettaglio utile alla valutazione della manifestazione, ivi compreso eventuali riprese cinematografiche o televisive dell'evento.
8. Necessità di accesso di mezzi e/o autovetture per carico e scarico.

E' fatta salva la possibilità di presentare le istanze, con le modalità sopra riportate, anche successivamente alla scadenza di cui sopra, purché le stesse pervengano non oltre il 10 luglio p.v., compatibilmente con la

Responsabile procedimento				Arch. Orazio Micali			DPRS n. 19 del 28/02/2012, gurs n.14 del 06/04/2012				
Stanza		Piano	1°	Tel.	+39 090361292	Durata		Adozione		Ritardo	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):				e-mail		Re-					
Stanza		Piano	1°	Tel.		Orario	Lun.9:30 / 12:30 – Mer. 9:30 / 12:30 – 15:30 / 17:30				
Prot/int.n. _____ del _____						Rif.to/int.n. _____ del _____					

disponibilità dell'area in questione. Le istanze pervenute dopo il 28/06 e non oltre il 10/07 saranno poste in lista di attesa n.2.

Articolo 3 GRUPPO DI VALUTAZIONE

Al fine di poter effettuare l'istruttoria delle istanze e valutazione di compatibilità in conformità al successivo articolo 4.

Il Gruppo di valutazione è costituito da due dirigenti e un funzionario direttivo in servizio presso il Museo regionale. Le operazioni del Gruppo sono trascritte su appositi verbali registrati presso il Museo.

Articolo 4 PROCEDIMENTO

Il Direttore del Museo sottopone le istanze pervenute entro e non oltre le ore 24:00 del 28 giugno p.v. al Gruppo di valutazione che, accertata la compatibilità della/e manifestazione/i ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i., valuta le istanze sulla base dei criteri di selezione di cui al successivo paragrafo e si esprime sulla assegnazione delle concessioni e sulla formulazione del calendario in base alla richiesta. Qualora la data richiesta non risultasse disponibile l'istanza sarà posta in lista di attesa n.1. Ogni istanza successiva, ammessa ma richiedente data già occupata, sarà posta in lista di attesa secondo cronologia di trattazione.

Il Direttore del Museo approva il calendario delle manifestazioni e ne dà pubblicazione sul sito web del Dipartimento, quindi procede alla proposizione dei contratti di concessione d'uso per l'accettazione preventiva da parte del richiedente. Trascorse 48h dalla proposizione del contratto senza che il richiedente abbia risposto con accettazione lo stesso decade dal procedimento e la data richiesta viene ritenuta libera e rimessa a disposizione. Al termine della valutazione di tutte le istanze pervenute entro e non oltre le 24:00 del 28/06 si procederà a prendere in esame le istanze poste in attesa con la lista n.1, provvedendo a contrattare con ciascun richiedente la possibilità di assegnare altra data eventualmente disponibile fino ad esaurimento delle date e dei richiedenti in lista di attesa n.1.

Qualora a conclusione della lista di attesa n.1 risultassero date libere si procederà a prendere in esame la lista di attesa n.2 procedendo con le medesime modalità indicate per la lista di attesa n.1.

Oltre a quanto riportato nella parte che precede dell'articolo non sono previsti altri criteri.

L'Amministrazione ha la facoltà di concedere in forma diretta le date del calendario a se stessa riservate per iniziative culturali di particolare rilievo.

Articolo 5 OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DEL CONCESSIONARIO

Gli spazi concessi possono essere utilizzati esclusivamente per gli scopi indicati nell'atto di concessione.

Qualora si intenda modificare il progetto autorizzato, il proponente dovrà inoltrare una nuova proposta direttamente al Direttore del Parco che avvierà il procedimento di cui al precedente articolo 4.

Sono a carico del richiedente tutte le eventuali autorizzazioni previste dalla legge per la realizzazione dell'iniziativa.

Il concessionario è personalmente responsabile dell'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di contenimento e contrasto da rischio epidemiologico di contrasto alla diffusione del virus Covid-19, di sicurezza dei locali, di diritti dovuti eventualmente alla SIAE, di contributi previdenziali ed assistenziali ed infortunistici dovuti al personale artistico e tecnico da lui eventualmente impiegato, di tutte le disposizioni di legge, delle norme di comune prudenza e diligenza atte a garantire l'incolumità di tutti i lavoratori presenti in loco (D. Lgs. 81/2008).

L'uso delle attrezzature esistenti al Museo e della fornitura straordinaria di sedie, arredi, supporto tecnico e service costituiscono onere fisso determinato in €150,00 (centocinquanta/00) da corrispondere in base alle specifiche della concessione in uso.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per tutta la durata della concessione.

Responsabile procedimento				Arch. Orazio Micali			DPRS n. 19 del 28/02/2012, gurs n.14 del 06/04/2012				
Stanza		Piano	1°	Tel.	+39 090361292	Durata		Adozione		Ritardo	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):				e-mail		Re-					
Stanza		Piano	1°	Tel.		Orario	Lun.9:30 / 12:30 – Mer. 9:30 / 12:30 – 15:30 / 17:30				
Prot/int.n. _____ del _____							Rif.to/int.n. _____ del _____				

Articolo 7
NORME TRANSITORIE

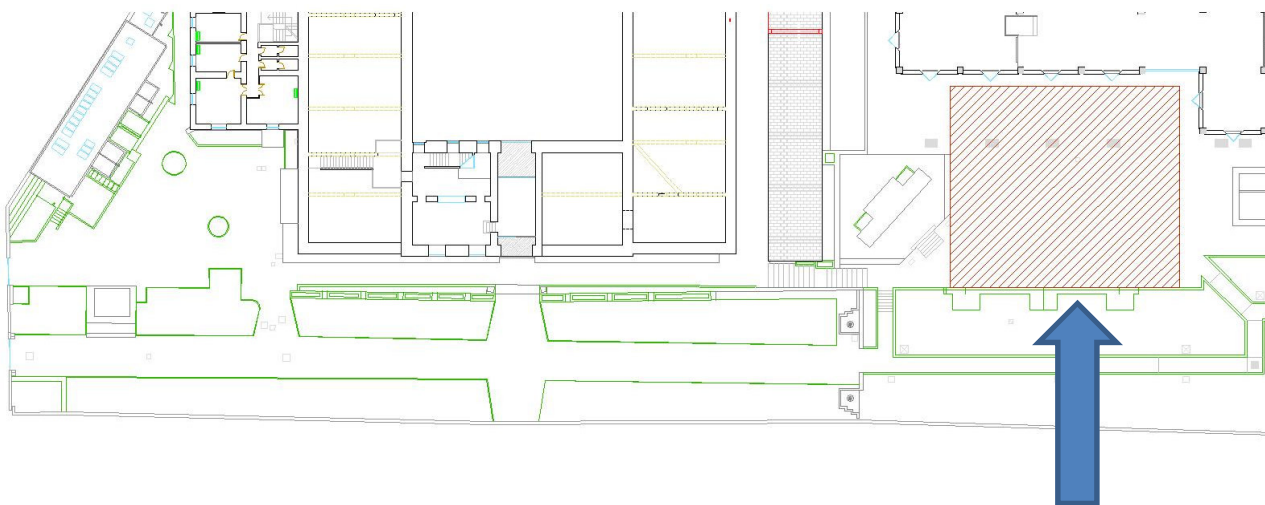
In considerazione della natura straordinaria del procedimento di concessione in uso di spazio pubblico, secondo i principi e le modalità esplicitate nell'articolato che precede e motivate secondo le premesse che anticipano l'articolato, l'Amministrazione pubblica si riserva la facoltà di recedere dal procedimento di concessione in caso di presupposti e motivi indipendenti dalla propria volontà ovvero di condizioni di oggettiva sicurezza o determinati dal rispetto della tutela della salute pubblica.

Il Direttore
Orazio Micali

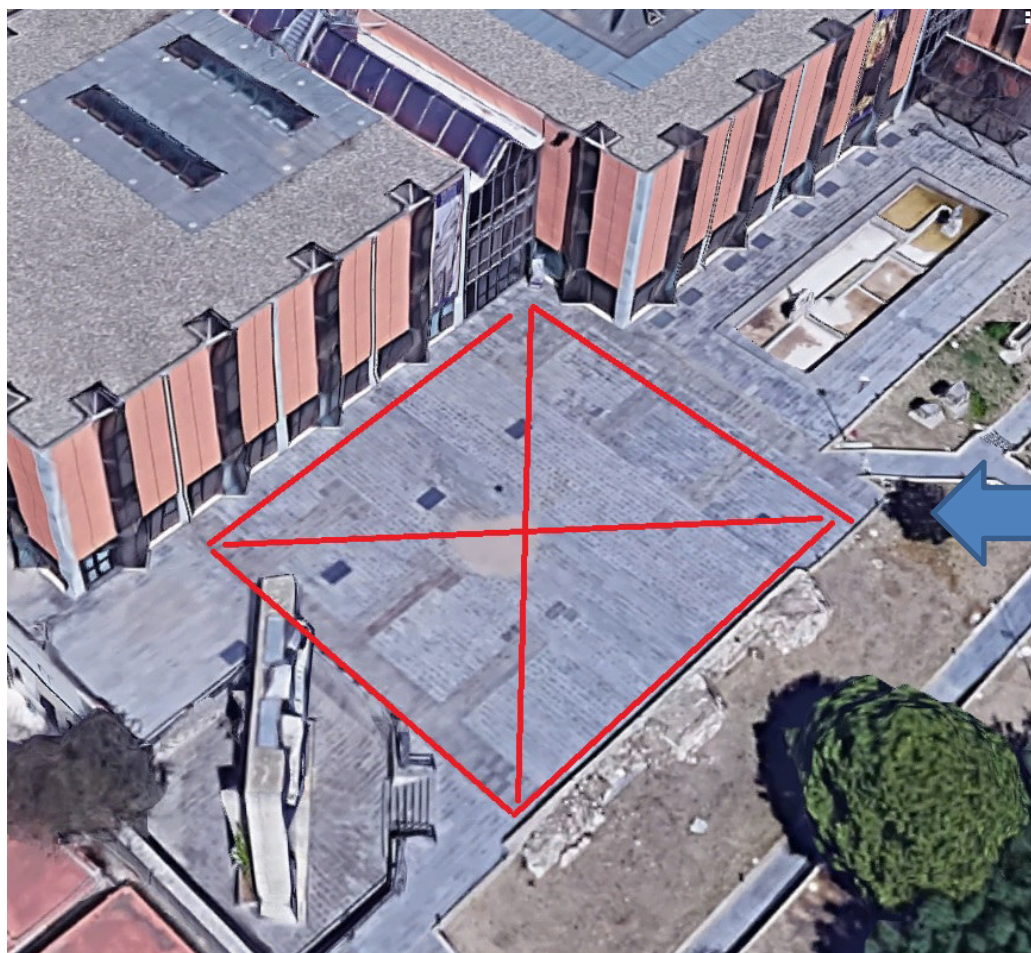


Responsabile procedimento		Arch. Orazio Micali				DPRS n. 19 del 28/02/2012, gurs n.14 del 06/04/2012					
Stanza		Piano	1°	Tel.	+39 090361292	Durata		Adozione		Ritardo	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):		e-mail				Re-					
Stanza		Piano	1°	Tel.		Orario	Lun.9:30 / 12:30 – Mer. 9:30 / 12:30 – 15:30 / 17:30				
Prot/int.n. _____ del _____						Rif.to/int.n. _____ del _____					

ALLEGATO 1



AREA OGGETTO DI CONCESSIONE



Responsabile procedimento				Arch. Orazio Micali				DPRS n. 19 del 28/02/2012, gurs n.14 del 06/04/2012				
Stanza		Piano	1°	Tel.	+39 090361292	Durata		Adozione		Ritardo		
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):				e-mail				Re-				
Stanza		Piano	1°	Tel.		Orario	Lun.9:30 / 12:30 – Mer. 9:30 / 12:30 – 15:30 / 17:30					
Prot/int.n. _____ del _____				Rif.to/int.n. _____ del _____								

ALLEGATO 2 CALENDARIO

LUGLIO		DITTA	EVENTO	AGOSTO		DITTA	EVENTO
1	MER	CONCESSIONE	INAUGURALE	1	SAB	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
2	GIO	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	2	DOM	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
3	VEN	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	3	LUN	RISERVATO AMM/NE	
4	SAB	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	4	MAR		
5	DOM	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	5	MER		
6	LUN	RISERVATO AMM/NE		6	GIO	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
7	MAR			7	VEN	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
8	MER			8	SAB	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
9	GIO	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	9	DOM	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
10	VEN	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	10	LUN	RISERVATO AMM/NE	
11	SAB	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	11	MAR		
12	DOM	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	12	MER		
13	LUN	RISERVATO AMM/NE		13	GIO	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
14	MAR			14	VEN	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
15	MER			15	SAB	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
16	GIO	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	16	DOM	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
17	VEN	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	17	LUN	RISERVATO AMM/NE	
18	SAB	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	18	MAR		
19	DOM	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	19	MER		
20	LUN	RISERVATO AMM/NE		20	GIO	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
21	MAR			21	VEN	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
22	MER			22	SAB	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
23	GIO	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	23	DOM	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
24	VEN	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	24	LUN	RISERVATO AMM/NE	
25	SAB	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	25	MAR		
26	DOM	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	26	MER		
27	LUN	RISERVATO AMM/NE		27	GIO	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
28	MAR			28	VEN	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
29	MER			29	SAB	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
30	GIO	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	30	DOM	CONCESSIONE	DA DEFINIRE
31	VEN	CONCESSIONE	DA DEFINIRE	31	SAB	CONCESSIONE	CONCLUSIVO

COLORE VERDE = DATE LIBERE

Responsabile procedimento		Arch. Orazio Micali				DPRS n. 19 del 28/02/2012, gurs n.14 del 06/04/2012					
Stanza		Piano	1°	Tel.	+39 090361292	Durata		Adozione		Ritardo	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):		e-mail					Re-				
Stanza		Piano	1°	Tel.		Orario	Lun.9:30 / 12:30 – Mer. 9:30 / 12:30 – 15:30 / 17:30				
Prot/int.n. _____ del _____						Rif.to/int.n. _____ del _____					

Responsabile procedimento		Arch. Orazio Micali					DPRS n. 19 del 28/02/2012, gurs n.14 del 06/04/2012				
Stanza		Piano	1°	Tel.	+39 090361292	Durata		Adozione		Ritardo	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):			e-mail				Re-				
Stanza		Piano	1°	Tel.		Orario	Lun.9:30 / 12:30 – Mer. 9:30 / 12:30 – 15:30 / 17:30				
Prot/int.n. _____ del _____							Rif.to/int.n. _____ del _____				